

Zarządzenie Nr 68/2013

Burmistrza Okonka

z dnia 1 sierpnia 2013 roku

zmieniające Zarządzenie Nr 22/09 Burmistrza Okonka z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Okonku.

Na podstawie art. 39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 22/09 Burmistrza Okonka z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Okonku (zmienione: Zarządzeniem Nr 30/2011 Burmistrza Okonka z dnia 3 marca 2011 r., Zarządzeniem Nr 106/2011 Burmistrza Okonka z dnia 24 sierpnia 2011 r., Zarządzeniem Nr 2/2012 Burmistrza Okonka z dnia 20 stycznia 2012 r., Zarządzeniem Nr 71/2012 Burmistrza Okonka z dnia 4 września 2012 r., Zarządzeniem Nr 114/2012 Burmistrza Okonka z dnia 11 grudnia 2012 r.) wprowadza się, następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 22/09 Burmistrza Okonka z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Okonku skreśla się § 6,

2) w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 22/09 Burmistrza Okonka z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Okonku § 7 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 7. 1. W ramach planowanych środków na wynagrodzenia w Urzędzie Miejskim w Okonku zwanego dalej Urzędem tworzy się fundusz nagród.

2. Nagrody mogą być przyznane pracownikom Urzędu w zależności od posiadanych na ten cel środków finansowych.

3. Nagrody przyznawane w Urzędzie mają charakter motywacyjny i indywidualny.

4. Nagrody są pomniejszane za okresy absencji z wyłączeniem urlopu wypoczynkowego w proporcjonalny sposób do okresu, za jaki nagroda przysługuje. Pomniejszenie będzie następować poprzez wyliczenie stawki dziennej podstawy nagrody i pomnożenie przez liczbę dni absencji w tym okresie.

5. Wprowadza się do stosowania zróżnicowany ze względu na charakter pracy oraz zaszerogowania system nagradzania polegający na podziale pracowników na grupy:

- 1) 1 grupa – Zastępca Burmistrza, Skarbnik, Sekretarz;
- 2) 2 grupa – pozostałe stanowiska kierownicze i Komendant SM;
- 3) 3 grupa - Inspektorzy, Informatyk;
- 4) 4 grupa – Podinspektorzy, Referenci i Strażnicy SM;
- 5) 5 grupa – stanowiska pomocnicze i obsługi.

6. Podstawę nagrody ustala Burmistrz. Podstawa ta zostanie skorygowana o współczynnik przypisany do danej grupy pracowników. Następnie otrzymana kwota podlega skorygowaniu o absencje. Odpisy absencji stanowią fundusz motywacyjny. Z tak otrzymanej wartości 15% podstawy zasila fundusz motywacyjny. O podziale środków funduszu motywacyjnego decyzję podejmuje Burmistrz, na podstawie wniosków dyrektorów i kierowników podległych wydziałów, przy czym zwiększenie lub zmniejszenie może wynieść do 50% podstawy.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz może przyznać:

- a) jednakowe kwoty nagród wszystkim pracownikom nie stosując zasad określonych w ust. 6.
- b) indywidualne nagrody za szczególne zasługi na rzecz Gminy Okonek lub Urzędu.

8. Nagroda może być nie przyznana w przypadku: kary porządkowej z zastrzeżeniem ust. 9, nieusprawiedliwionej nieobecności, rozwiązania stosunku pracy z winy pracownika, wyrządzenia szkody na rzecz Gminy Okonek, innych przyczyn w sposób rażąco naruszających dyscyplinę pracy.

9. Za otrzymane kary porządkowe pracownik ma potrąconą podstawę nagrody w wysokości:

- 1) kara upomnienia – 25 %
- 2) kara nagany – 50 %.”

3) W załączniku nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Okonku: Tabela II Stanowiska pomocnicze i obsługi otrzymuje brzmienie:

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy	Uwagi
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII - XIV	-	wyższe	3	
		XI - XIII	-	wyższe	-	
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X - XII	-	średnie	3	
		IX - XI	-	średnie	2	
		VIII - IX	-	średnie	-	
3	Pomoc administracyjna	III - VIII	-	średnie	-	
4	Konserwator	VIII - IX	-	zasadnicze zawodowe	-	
5	Robotnik gospodarczy	V - VII	-	podstawowe	-	
6	Dozorca	IV - V	-	podstawowe	-	
7	Sprzątaczką	III - VII	-	podstawowe	-	
8	Goniec	II - IV	-	podstawowe	-	
9	Kierowca samochodu osobowego	VII	-	Wg odrębnych przepisów	Wg odrębnych przepisów	

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Finansowo-Budżetowego Urzędu Miejskiego w Okonku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracowników, poprzez wyłożenie do wglądu u dyrektorów i kierowników wydziałów Urzędu Miejskiego w Okonku, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2013 r.

BURMISTRZ OKONKA

Mieczysław Rapta