

**UCHWAŁA NR XXIX/142/2012  
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU**

z dnia 5 czerwca 2012 r.

**o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Okonek”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Okonku uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/154/2008 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 17 czerwca 2008 roku w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Okonek” (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 138, poz. 2529 ze zm.) otrzymuje brzmienie jak w załączeniu do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wniosków składanych na nowy okres zasiłkowy od 1 września 2012 r. na rok szkolny 2012/2013 i następne. Do wniosków złożonych na rok szkolny 2011/2012 i wcześniejsze mają zastosowanie przepisy dotychczasowe.



PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
*Lidia Samec*  
mgr Lidia Samec

### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Przepis art. 90f. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) stanowi, że rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności: 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1; 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy; 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego; 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego. W myśl art. 90b 1. ustawy o systemie oświaty - uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego. 2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych. 3. Pomoc materialna przysługuje: 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia; 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki. 4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również: 1) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, 2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia. W niniejszej uchwale zmienia się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego. Proponowany termin wejścia w życie niniejszej uchwały został określony mając na uwadze nowy okres składania wniosków na rok szkolny 2012/2013. Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

p.o. BURMISTRZA OKONKA

Mieczysław Rapta

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

Okonek, dnia ..... 20... r.

**Kierownik  
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Okonku**

**Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym 20...../20.....\***

1. stypendium szkolnego
2. zasiłku szkolnego

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... w ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... w ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... w ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... W ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... W ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... W ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
(imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w .....  
(adres zameldowania na pobyt stały)

urodzonego w dniu ..... W ..... PESEL .....

uczącego się w .....  
(nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 20...../20..... do klasy .....

Imiona i nazwiska rodziców: .....

**Pożądana forma stypendium (zasiłku)\* szkolnego (zakreślić odpowiedni prostokąt):**

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy o systemie oświaty),
- świadczenie pieniężne, jeżeli poprzednie formy są niecelowe lub niemożliwe (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty).

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą w szczególności z:

.....  
.....

*(opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, np. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub opisać zdarzenie losowe w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny)*

Do wniosku załączam\*\*:

1. Oświadczenie o liczbie członków rodziny i wysokości dochodów, pozwalające na obliczenie miesięcznego dochodu netto na jednego członka rodziny wraz z załącznikami dokumentującymi te dochody.
2. Zaświadczenia o zarobkach członków rodziny (..... egzemplarzy).
3. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (wydaje MGOPS w Okonku).
4. Zaświadczenie o otrzymywaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
5. Inne dokumenty (wymienić ilość i rodzaj dokumentów uzasadniających prawo do uzyskania pomocy):

\*) *niepotrzebne skreślić*

\*\*) *podkreślić odpowiednie pozycje*

### Pouczenie

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły (kolegium) są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej dla uczniów.

Upředzona(y) o odpowiedzialności karnej wynikającej z treści art. 233 § 1 kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku i załącznikach.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica  
lub opiekuna ucznia niepełnoletniego)

.....  
(pieczęć nagłówekowa św. rodzinne)

Zaświadczam, że .....pobrał/a świadczenia rodzinne + alimentacyjne  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)  
alimentacyjną za miesiąc ..... 20..... roku, w kwocie ..... zł.

.....  
(pieczęć i podpis)

---

.....  
(pieczęć nagłówekowa dodatków mieszkaniowych)

Zaświadczam, że ..... pobrał/a dodatek mieszkaniowy za  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)  
miesiąc ..... 20.....roku, w kwocie ..... zł.

.....  
(pieczęć i podpis)

---

.....  
(pieczęć nagłówekowa MGOPS)

Zaświadczam, że ..... korzystał ze świadczenia pieniężnego  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)  
z pomocy społecznej za miesiąc .....20..... roku, w kwocie ..... zł.

.....  
(pieczęć i podpis)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że niżej wymienione osoby prowadzą wspólne gospodarstwo domowe i osiągnęły w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku następujący dochód (załącznik wypełnia się tylko w przypadku, jeśli rodzina nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej).

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Pokrewieństwo	Miejsce pracy/szkoła	Miesięczny dochód netto
<b>Inne dochody:</b>					
1		X	X	Dochód z gospodarstwa rolnego (..... ha x ..... zł)	
2		X	X	Otrzymywane alimenty	
<b>Inne świadczenia otrzymywane z ośrodka pomocy społecznej, np. dodatki mieszkaniowe, zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i inne</b>					
3		X	X		
4		X	X		
5		X	X		
	<b>Razem</b>	X	X	X	
		X	X	Alimenty świadczone na rzecz innych osób (nie uwzględnione wyżej – do odliczenia)	
	<b>Miesięczny dochód rodziny netto</b>	X	X	X	

Miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie wynosi ..... zł  
 (miesięczny dochód rodziny netto / liczba członków rodziny)

.....  
 (data i podpis składającego oświadczenie)

## OBJAŚNIENIA:

- I. **Rodzina** – oznacza następujących członków rodziny: małżonkowie, rodzice, opiekun prawny, opiekun faktyczny ucznia/słuchacza oraz **pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia**.
- II. **Za dochód** uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
  1. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
  2. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenie społeczne określone w odrębnych przepisach,
  3. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- III. **Do dochodu nie wlicza się** jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.
- IV. **Do wniosku należy dołączyć dodatkowo, jeśli zajdzie uzasadniona potrzeba:**
  - a) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
  - b) odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
  - c) zaświadczenie z Urzędu Pracy (w przypadku osoby bezrobotnej),
  - d) zaświadczenie z Urzędu Miejskiego w Okonku o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości ..... zł,
  - e) zaświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.),
  - f) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej,
  - g) stosowne zaświadczenie urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł niż punkty a – f w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
  - h) zaświadczenie potwierdzające wystąpienie zdarzenia, będącego podstawą wnioskowania o zasiłek szkolny,
  - i) inne zaświadczenia, których potrzeba załączenia wynika z treści wniosku.
- V. **Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 ze zm.)**

### Art. 8. [...]

3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
  - 1) **miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;**
  - 2) **składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;**
  - 3) **kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.**
4. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.
5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
  - 1) **opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:**
    - a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
    - b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
  - 2) **opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.**
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust. 5 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:
  - 1) przychodu;



- 2) kosztów uzyskania przychodu;
  - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
  - 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł - w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
  - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
  - 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku;
  - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości ..... zł.
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
  - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

## VI. Wyciąg z ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.)

- Art. 90d. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje:**  
bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do wychowanków ośrodków, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2, oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.
4. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w ust. 3, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 4, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w ust. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie jest celowe.
6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
- [...]
- Art. 90e. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.**
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
- Art. 90f. Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:**
- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1,
  - 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy,
  - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
  - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.
- [...]
- Art. 90m. 1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje wójt, burmistrz lub prezydent miasta.**
2. Rada gminy może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1.
- Art. 90n. 1. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.**
- [...]

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*Lidia Samec*  
mgr Lidia Samec

7