

Uchwała Nr XXIV/120/2012
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 28 lutego 2012 r.

w sprawie Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Rada Miejska w Okonku uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się Statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/95/2004 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie nadania Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 150, poz. 3130 ze zm.).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Lidia Samec
mgr Lidia Samec

**STATUT
MIEJSKO – GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OKONKU**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1

1. Statut Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku, zwanego dalej Ośrodkiem, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową i gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej działającą na podstawie:
 - 1) zarządzenia Nr 3/90 z dnia 25 maja 1990 r. Naczelnika Miasta i Gminy Okonek w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej oraz uchwały Nr XI/46/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Okonku z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
 - 3) art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
 - 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 157, poz. 1240 z późn. zm.);
 - 5) niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Miejską w Okonku.
3. Siedziba Ośrodka mieści się w Okonku.
4. Ośrodek swoim zasięgiem działania obejmuje granice administracyjne gminy Okonek.

**Rozdział 2
Cele i zadania Ośrodka**

§ 2

Działalność Ośrodka obejmuje:

1. tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
2. analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
3. realizację zadań, przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych:
 - 1) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734, z późn. zm.),
 - 3) ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.),
 - 4) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
 - 5) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn.zm.),
 - 6) ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585, z późn. zm.),

- 7) ustawą z 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, z późn. zm.),
 - 8) ustawą z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.),
 - 9) ustawą z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.),
 - 10) ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2002r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.),
 - 11) ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz.7, z późn. zm.),
 - 12) ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.),
 - 13) ustawą z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. poz. 256, poz. 2572 z późn. zm.).
4. pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
 5. pracę socjalną, rozumianą, jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
 6. organizowanie specjalistycznego poradnictwa socjalnego.
 7. koordynowanie systemu pomocy społecznej w gminie Okonek.
 8. współdziałanie w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej z:
 - 1) organami samorządu terytorialnego, właściwymi organami administracji rządowej i organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi,
 - 2) pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi, w tym jednostkami organizacyjnymi gminy Okonek.
 9. rozpatrywanie skarg i wniosków osób ubiegających się o pomoc.
 10. sporządzanie sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań.
 11. opracowywanie i koordynowanie strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych.
 12. realizacja programów osłonowych i projektów socjalnych z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb.
 13. prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej w Okonku.

§ 3

Do szczegółowych zadań Ośrodka należy:

1. **realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, tj.:**
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 20) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.

2. realizowanie zadań własnych gminy, tj.:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 6) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 7) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:
 - a) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
 - b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
 - c) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;

- d) obsługa organizacyjno-techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 8) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
 - a) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
 - b) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
 - c) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - d) finansowanie:
 - kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające związanych z udzielaniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności w: opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych;
 - e) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
 - f) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
 - g) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy Okonek;
 - h) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej,
 - i) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

3. realizowanie zadań zleconych gminie, tj.:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom o, których mowa w art. 33 ust. 1 pkt. 5 oraz art. 53 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 7) przyznawanie i udzielanie pomocy finansowej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz wydawanie Kierownikowi Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych stanowisk w zakresie informacji o sytuacji rodzinnej, materialnej i o pomocy udzielonej kombatantom i innym osobom uprawnionym oraz opinii co do

zasadności przyznania pomocy przez Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych,

- 8) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
- 9) przyznawanie i wypłacanie świadczeniach z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 10) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

§ 4

1. Kierownik Ośrodka załatwia sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej zgodnie z odpowiednimi upoważnieniami Burmistrza Okonka lub Rady Miejskiej w Okonku.
2. Indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej załatwiają poza Kierownikiem Ośrodka także inni pracownicy Ośrodka w zakresie objętym upoważnieniem Burmistrza Okonka lub Rady Miejskiej w Okonku udzielonym na wniosek Kierownika Ośrodka oraz upoważnieniem Kierownika Ośrodka.
3. W przypadku nieobecności Kierownika Ośrodka jego uprawnienia i obowiązki, za wyjątkiem upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, przejmuje inna osoba wskazana i upoważniona pisemnie przez Kierownika Ośrodka.

§ 5

Na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Okonku coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 3

Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 6

Wewnętrzna strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą: wydział i samodzielne stanowiska.

Rozdział 4

Zarządzanie i organizacja

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Okonka.
3. Kierownik działając zgodnie z przepisami prawa oraz w ramach udzielonych upoważnień, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

Rozdział 5

Finanse i majątek

§ 8

1. Wojewoda Wielkopolski i Rada Miejska w Okonku wyposaża Ośrodek w majątek.
2. Ośrodek gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując przyznane dotacje i środki pozyskiwane z innych źródeł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i celem, na który zostały przeznaczone.

§ 9

1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach środków pochodzących z:
 - 1) dotacji rządowych przyznawanych z budżetu państwa przez Wielkopolski Urząd Wojewódzki,
 - 2) dotacji gminnych przyznawanych z budżetu gminy przez Radę Miejską w Okonku,
 - 3) środków pochodzących z innych źródeł.

2. Ośrodek może tworzyć środki specjalne w oparciu o odrębne przepisy zgodnie z obowiązującymi przepisami dla jednostek budżetowych.
3. Roczny plan finansowy Ośrodka ustala Kierownik.
4. Wysokość dotacji na działalność Ośrodka określona jest corocznie, na podstawie budżetu Gminy Okonek ustalanego przez Radę Miejską w Okonku.

§ 10

Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z Zasadami Polityki Rachunkowości – stosowanej w MGOPS, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.

§ 11

Roczny bilans i wykazywany w nim wynik finansowy Ośrodka oraz pozostałe roczne sprawozdania finansowe, Ośrodek sporządza stosownie do przepisów o sprawozdawczości budżetowej i innych.

§ 12

Ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 13

Zmiany postanowień statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalania.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

mgr Lidia Samec

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXIV/120/2012
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 28 lutego 2012 r.

w sprawie Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku.

Zgodnie z art. 40 ust 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) - na podstawie niniejszej ustawy organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie: organizacji urzędów i instytucji gminnych.

Art. 110. ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) stanowi - 1. Zadania pomocy społecznej w gminach wykonują jednostki organizacyjne - ośrodki pomocy społecznej.

Z dniem 1 stycznia 2012 r. weszła w życie ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.). Ustawa ta nakłada na gminę realizację zadań z zakresu wspierania rodziny oraz udział w pokrywaniu wydatków związanych ze sprawowaniem pieczy zastępczej. Zgodnie z delegacją zawartą w ustawie dla realizacji zadań wskazany może zostać Ośrodek Pomocy Społecznej, a do prowadzenia postępowań z zakresu wspierania rodziny i wydawania decyzji w tych sprawach może zostać upoważniony Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej oraz na jego wniosek inna osoba. Mając na uwadze, iż w gminie Okonku do realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wskazany został Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, istnieje konieczność dokonania zmiany Statutu Ośrodka poprzez wprowadzenie dodatkowych zadań, które Ośrodek będzie realizować. Jednocześnie wskazać należy, iż nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, wprowadzona ustawą z dnia 10 czerwca 2010 r. założyła na Ośrodki Pomocy Społecznej dodatkowe obowiązki związane z realizacją tejże ustawy. Zasadnym jest zatem wskazanie w Statucie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, iż Ośrodek realizuje także zadania wynikające z tej ustawy. Ponadto, wprowadzając wyżej opisane zmiany celowym byłoby, uporządkowanie dotychczasowych zapisów Statutu Ośrodka związanych ze wskazaniem konkretnych ustaw (wraz z ich publikatorami), w oparciu o które Ośrodek realizuje swoje zadania.

BURMISTRZ

mgr Andrzej Jaśniak