

**UCHWAŁA NR LIX/330/2010
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU**

z dnia 31 sierpnia 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały nr V/44/2007 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 stycznia 2007 r.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale nr V/44/2007 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 stycznia 2007 r. w sprawie uchwalenia statutów Sołectw i Osiedli w Mieście i Gminie Okonek (Dz. Urz. Woj. Wlkp. nr 31 poz.808) wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 po pkt. 17 wprowadza się pkt 18 w brzmieniu: „18) załącznik nr 18 – Statut Sołectwa Kruszka”;
2. w załączniku nr 10 - Statut Sołectwa Lotyń:
 - 1) w § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. W skład Sołectwa wchodzi wsie: Lotyń, Babi Dwór, Przybysław, Wojnowko.”;
 - 2) załącznik do Statutu Sołectwa Lotyń otrzymuje brzmienie, jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Danuta Perłowska
mgr Danuta Perłowska

**UZASADNIENIE DO
UCHWAŁY NR LIX/330/2010
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU
z dnia 31 sierpnia 2010 roku**


w sprawie zmiany uchwały nr V/ 44 / 2007 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 stycznia 2007 r.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Zmiana uchwały nr V/44/2007 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 stycznia 2007 r. w sprawie uchwalenia statutów Sołectw i Osiedli w Mieście i Gminie Okonek (Dz. Urz. Woj. Wlkp. nr 31 poz.808) związana jest z podziałem Sołectwa Lotyń. Mieszkańcy wsi Kruszka zgłosili wniosek o utworzenie jednostki pomocniczej Gminy Okonek – Sołectwa Kruszka. Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) jednostkę pomocniczą tworzy rada gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. W związku z uchwałą Nr XXVII/130/2005 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Okonek (Dz. Urz. Woj. Wlkp. nr 24 poz. 614), w dniu 16 sierpnia 2010 r. przeprowadzone zostały konsultacje mieszkańców Sołectwa Lotyń, w wyniku których mieszkańcy jednogłośnie opowiedzieli się za podziałem Sołectwa Lotyń i utworzeniem Sołectwa Kruszka.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ


mgr Romuald M. Duszara

ZAŁĄCZNIK NR 18
Do Uchwały nr V/ 44 /2007
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 30 stycznia 2007 r.

Statut Sołectwa Kruszka

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami)

§ 2. 1. W skład Sołectwa wchodzi wieś Kruszka.

2. Położenie Sołectwa w gminie określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do Statutu.

§ 3. 1. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli, znosi oraz ustala jego nazwę i granice Rada Miejska w Okonku po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa.

2. Z inicjatywą, o której mowa w ust.1 mogą wystąpić mieszkańcy terenu, na którym ma być dokonana zmiana lub Rada Miejska w Okonku.

§ 4. 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Okonek,
- 2) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Okonka,
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Okonku.

Rozdział 2. Organy Sołectwa i zakres ich działania

§ 5. 1. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie składające się z mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys wspomagany przez Radę Sołecką liczącą najmniej 5 a najwięcej 6 osób.

3. Ilość członków Rady Sołeckiej na kadencję ustala każdorazowo Zebranie Wiejskie, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

§ 6. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszelkie sprawy istotne dla mieszkańców, a w szczególności:

- 1) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie dysponowania mieniem Sołectwa w ramach zwykłego zarządu,
- 4) zgłaszanie najpóźniej do 30 września każdego roku wniosków do budżetu gminy na rok następny,
- 5) podejmowanie decyzji o administrowaniu obiektami użyteczności publicznej w Sołectwie w uzgodnieniu z Burmistrzem,
- 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Rady Miejskiej w sprawach dotyczących Sołectwa,
- 7) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących :
 - a) zmiany granic i zniesienia Sołectwa,

b) lokalizacji zakładów i obiektów uciążliwych dla środowiska.

8) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi Sołectwami,

9) stanowanie w innych sprawach dotyczących Sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest zwoływane przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie przynajmniej 5 dni przed terminem.

2. Zebranie Wiejskie może być również zwoływane przez Burmistrza z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa.

3. Zebrania Wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, władne do podejmowania uchwał, gdy uczestniczy w nim, co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego kworum, wyznacza się drugi termin, tj. w 30 min. po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 9. 1. Do zadań i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,

2) przygotowywanie projektów rozstrzygnięć i opinii Zebrania Wiejskiego w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji Sołectwa,

3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,

4) gospodarowanie majątkiem Sołectwa w ramach zwykłego zarządu,

5) organizowanie spotkań z władzami samorządowymi,

6) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej,

7) przygotowywanie i zwoływanie Zebrań Wiejskich,

8) informowanie mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa,

9) wykonywanie funkcji z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia Burmistrza.

2. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez Sołtysa zastępuje go upoważniony członek Rady Sołeckiej, wskazany przez Sołtysa.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 10. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

1) wspomaganie Sołtysa w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,

2) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

3) składanie wspólnie z Sołtysem sprawozdań z działalności Sołectwa za okres kadencji.

2. Rada Sołeczka pełni swoje funkcje nieodpłatnie.

Rozdział 3. Zasady wyborcze

§ 11. 1. Zebranie wyborcze odbywa się nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Miejskiej.

2. Sołtys i Rada Sołeczka wybierani są oddzielnie, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.

3. Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, określając miejsce, dzień i godzinę.

4. Informację Burmistrza o zwołaniu zebrania mieszkańców Sołectwa w celu wyboru podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. 30 min. po upływie pierwszego terminu, bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 12. 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób, wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) rejestracja zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach głosowania, który podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący Zebrania.

4. Druki protokołów głosowania dla Komisji Skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Burmistrz.

5. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Rady Miejskiej.

6. Nieważne są karty całkowicie przedarte, inne niż ustalone wzorem.

7. Protokół wraz z kartami do głosowania niezwłocznie zostaje przekazany do Urzędu Miejskiego w Okonku.

§ 13. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

§ 14. 1. Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej z powodu odwołania, rezygnacji lub innych uzasadnionych przyczyn, zebranie wyborcze zwołuje się i przeprowadza zgodnie z § 11, ust.2-6, § 12 i § 13 niniejszego Statutu.

2. Odwołanie z funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

Rozdział 4.

Zakres i formy kontroli organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 15. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska i Burmistrz.

2. Nadzór sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Burmistrz może zawiesić uchwałę organów Sołectwa, jeżeli jest sprzeczna z prawem, nie odpowiada wymogom celowości, rzetelności oraz gospodarności.

4. Uchwałę organów Sołectwa uchylić może Rada Miejska na najbliższej sesji na wniosek Burmistrza.

5. Rada Miejska i Burmistrz mają prawo żądania niezbędnych informacji dotyczących organizacji oraz funkcjonowania Sołectwa.

6. Radni Rady Miejskiej, Burmistrz lub wyznaczony przez niego pracownik Urzędu Miejskiego w Okonku mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach organów Sołectwa.

7. Burmistrz może zawiesić w czynnościach Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej do czasu rozpatrzenia sprawy przez Zebranie Wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem naruszył przepisy prawa, nie wykonuje należycie swoich obowiązków lub dopuścić się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.

8. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Burmistrz.

Rozdział 5.

Majątek i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo może dysponować majątkiem przekazany przez Radę Miejską .

2. Przekazanie majątku następuje w formie uchwały Rady Miejskiej.
3. Zasady zarządzania i gospodarowania przekazanym mieniem określa Burmistrz w drodze zarządzenia.
4. Na sprzedaż obiektów użyteczności publicznej (sal wiejskich, klubów, świetlic) lub ich wydzierżawiania wymagana jest zgoda Zebrania Wiejskiego.

§ 17. 1. Sołectwo może dysponować środkami finansowymi, które mogą stanowić:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie Gminy,
- 2) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Sołectwa określonych przez Zebranie Wiejskie,
- 3) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Sołectwa,
- 4) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

2. Gospodarka finansowa Sołectwa jest prowadzona w ramach budżetu Gminy.

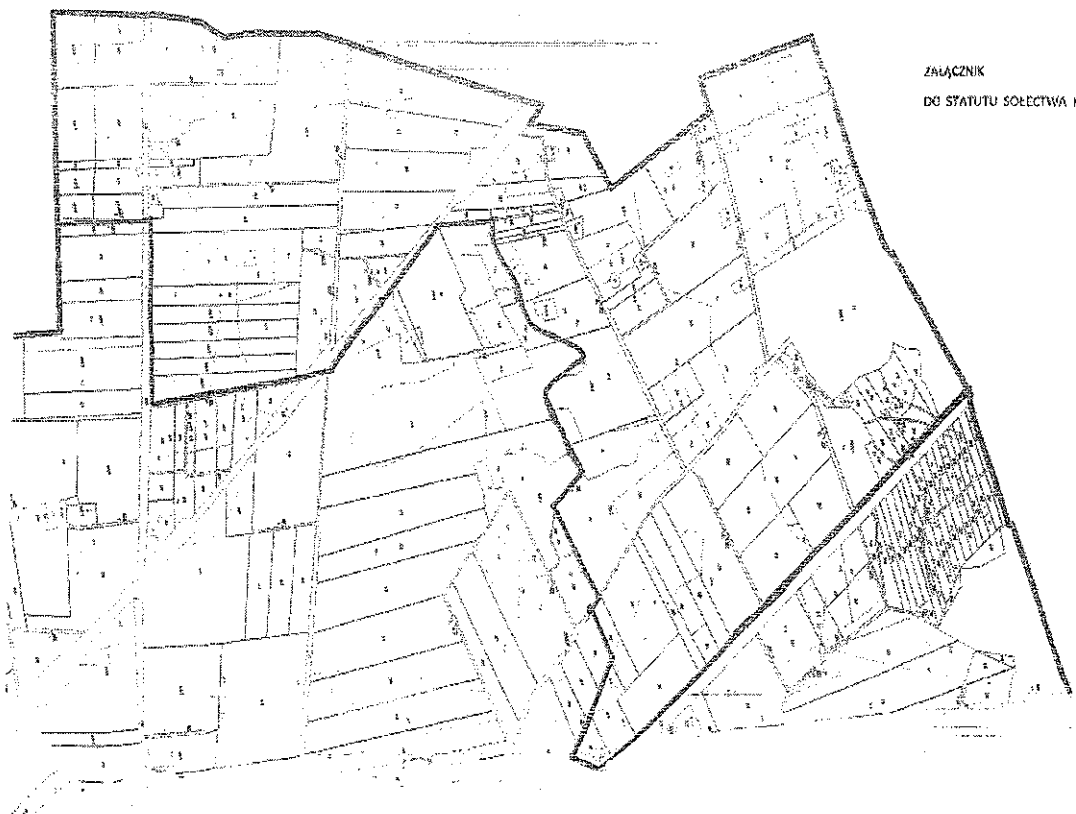
3. Uprawnienia Sołectwa do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy określone mogą być w uchwale budżetowej.

4. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone na cele określone przez Radę Sołecką po zaakceptowaniu przez Zebranie Wiejskie.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 18. 1. Zmiany w Statucie następują w trybie jego uchwalania.

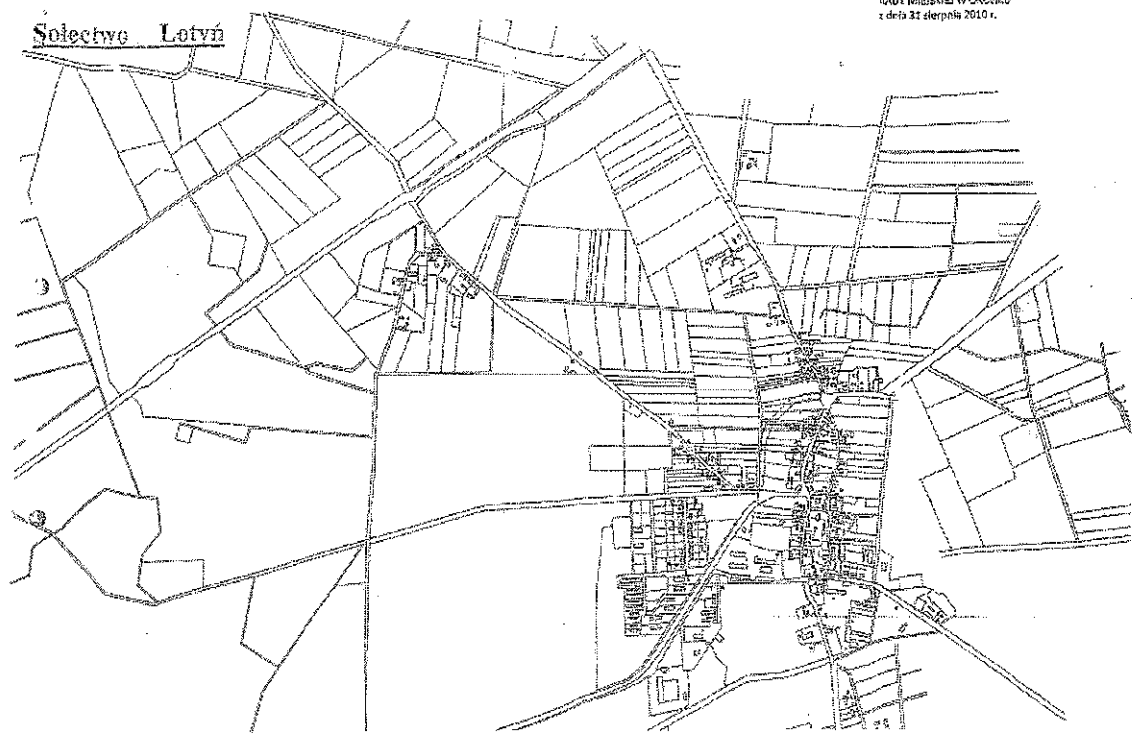
2. Organy Sołectwa mogą występować do Burmistrza z inicjatywą wprowadzenia zmian do Statutu.



ZAŁĄCZNIK
DO STATUTU SOŁECTWA KRUSZKA

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Danuta Perłowska
mgr Danuta Perłowska

ZM. ACZNE
DO UCHWAŁY NR LX/330/2010
RADY MIEJSKIEJ W ZAKRESIE
z dnia 31 sierpnia 2010 r.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
D. Perłowska
mgr Dariusz Perłowski