

Nowe Miasto nad Wartą, r.

Pan/Pani

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko)

POLECENIE PRACY ZDALNEJ

Na podstawie art. 3 ustawy z 15 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, w związku z zarządzeniem Nr 128/2020 Wójta Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 1 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad organizacji pracy zdalnej w Urzędzie Gminy Nowe Miasto nad Wartą, polecam Panu/Pani pracę zdalną, która ma być wykonywana w przy ul.

Wszystkie dotychczasowe obowiązki wynikające z umowy o pracę, poza osobistymi spotkaniami z interesantami, będzie Pan/Pani realizować przez okres odr. do r. w miejscu wskazanym wyżej.

W tym okresie kontakt z pracodawcą powinien odbywać się za pomocą środków porozumiewania się na odległość, w szczególności poprzez rozmowy telefoniczne, e-maile.

W okresie świadczenia pracy zdalnej jest Pan/Pani zobowiązany(-a) do ewidencjonowania godzin wykonywanej pracy i przekazania tej ewidencji pracodawcy niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca.

.....
(podpis Wójta, Zastępcy Wójta lub Sekretarza Gminy)

Przyjmuję do wiadomości polecenie pracy zdalnej.

.....
(data i podpis pracownika)