

**UCHWAŁA NR VII/ 56/ 2019**  
**RADY GMINY NOWE MIASTO NAD WARTĄ**  
**Z DNIA 25 KWIETNIA 2019 ROKU**

**w sprawie Statutu Sołectwa SKORACZEW.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506) Rada Gminy Nowe Miasto nad Wartą uchwala

**Statut Sołectwa Skoraczew**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Nadaje się Sołectwu Skoraczew Statut określający jego organizację i zakres działania.
2. Sołectwo Skoraczew jest jednostką pomocniczą Gminy Nowe Miasto nad Wartą.

**§ 2**

1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:
  - 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nowe Miasto nad Wartą,
  - 2) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1,
  - 3) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut,
  - 4) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa,
  - 5) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Skoraczew,
  - 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
  - 7) Zebraniu Wyborczym - należy przez to rozumieć zebranie mieszkańców, na którym dokonuje się wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
  - 8) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Nowe Miasto nad Wartą,
  - 9) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowe Miasto nad Wartą,
  - 10) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Nowym Mieście nad Wartą,
  - 11) Komisji - należy przez to rozumieć Komisję Skrutacyjną,
  - 12) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

**Rozdział II**  
**Nazwa i obszar działania**

**§ 3**

1. Sołectwo obejmuje następujące miejscowości: Skoraczew.
2. Sołectwo obejmuje obszar, którego granice zaznaczone są na mapie stanowiącej załącznik numer 1 do Statutu.

3. Siedzibą Sołectwa jest miejscowość: Skoraczew.

### **Rozdział III**

#### **Zakres zadań Sołectwa oraz sposób ich realizacji**

#### **§ 4**

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań gminy na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.
2. Zadania sołectwa obejmują:
  - 1) pobudzanie aktywności obywatelskiej oraz upowszechnianie idei samorządowej,
  - 2) podtrzymywanie tradycji i kultury ludowej (pieśni, obrzędów, strojów),
  - 3) kształtowanie aktywności społecznej i umiejętności spędzania czasu wolnego,
  - 4) wspieranie i inspirowanie działań o charakterze lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości życia mieszkańców Sołectwa,
  - 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 6) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa,
  - 7) inicjowanie różnych form opieki w ramach pomocy społecznej mieszkańcom oczekującym tej pomocy,
  - 8) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie,
  - 9) podejmowanie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego,
  - 10) korzystanie z mienia komunalnego udostępnionego na potrzeby Sołectwa.

#### **§ 5**

1. Zadanie określone w § 4 ust. 2 Sołectwo realizuje poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 2) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
  - 3) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
  - 4) współpracę z organami Gminy przy organizacji konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy,
  - 5) współpracę w organizacji spotkań Radnych Rady i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
  - 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa.

### **Rozdział IV**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa**

#### **§ 6**

1. Organami Sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
  - 2) Sołtys – jako organ wykonawczy,
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka składająca się z 3-5 osób.

3. O liczbie członków Rady Sołeckiej w granicach określonych w ust. 2 decydują mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania na Zebraniu Wyborczym zwołanym w celu jej wyboru.
4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady.
5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

### **§ 7**

1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w tym zadań w ramach funduszu sołeckiego,
  - 2) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa ze swej działalności, w tym wykonania zadań z funduszu sołeckiego,
  - 3) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy,
  - 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

### **§ 8**

Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrania Wiejskiego, zawiadamianie o jego terminie i miejscu,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) przygotowywanie i składanie na Zebraniu Wiejskim rocznego sprawozdania ze swej działalności, w tym z wykonania zadań z funduszu sołeckiego,
- 5) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją świetlic wiejskich znajdujących się na terenie Sołectwa,
- 6) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 7) uczestnictwo w naradach Sołtysów zwoływanych przez Wójta,
- 8) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich sprawach ważnych dla mieszkańców,
- 9) podejmowanie inicjatyw mających na celu realizację zadań Sołectwa, o których mowa w § 4 ust 2,
- 10) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań,
- 11) współpraca z Radnymi Gminy.

### **§ 9**

1. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa i przyjmowanie wniosków mieszkańców dotyczących Sołectwa i jego funkcjonowania.
2. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Rada Sołecka wyraża swoje opinie i stanowisko w określonej sprawie w formie uchwały.
4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
6. Posiedzenia Rady Sołeckiej prowadzi Sołtys, bez prawa głosu.

7. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia zawiadamia członków Rady Sołeckiej w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.
8. Z uwagi na ważny interes społeczny posiedzenie Rady Sołeckiej może być zwołane w trybie natychmiastowym, z pominięciem trybu określonego w ust 7.
9. Posiedzenie Rady Sołeckiej odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

## **Rozdział V**

### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich**

#### **§ 10**

1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy Sołectwa, Radni Rady, Wójt i wyznaczone przez niego osoby, zaproszeni goście oraz inne zainteresowane osoby.
2. Stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania posiadają prawo głosu na Zebraniu Wiejskim. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego w celu przeprowadzenia wyborów do organów Gminy.

#### **§ 11**

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie organów Gminy,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{10}$  mieszkańców uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim.

#### **§ 12**

1. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys, a w przypadku jego nieobecności upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej, z wyłączeniem prowadzenia Zebrania, na którym rozpatrywane są sprawy ich dotyczące. W takim przypadku Zebranie Wiejskie wybiera innego prowadzącego Zebranie spośród jego uczestników, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Obrady Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, prowadzi osoba wskazana przez Wójta.

#### **§ 13**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Ogłoszenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego obejmuje: termin, miejsce, porządek obrad. Sołtys podaje je do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie na co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego. Sołtys ogłoszenie to przekazuje Wójtowi z zachowaniem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Na żądanie organów Gminy lub wniosek mieszkańców Sołtys obowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na dzień przypadający w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia żądania lub wniosku Sołtysowi.

4. W przypadku niezwołania Zebrania Wiejskiego na żądanie lub wniosek, o których mowa w § 11 pkt 2 i 3, w terminie, o którym mowa w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt. Postanowienia ust. 2 oraz § 12 ust. 2 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.

#### **§ 14**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.
2. Zebranie Wiejskie jest ważne:
  - 1) w I terminie – jeżeli o wyznaczonej godzinie rozpoczęcia Zebrania uczestniczy w nim co najmniej 3% mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania,
  - 2) w II terminie – nie wcześniej niż po upływie 15 minut od I terminu bez względu na liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

#### **§ 15**

1. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez Sołtysa lub podmioty, o których mowa w § 11 pkt 2 i 3.
2. W przypadku, o którym mowa w § 13 ust. 4 porządek obrad Zebranie Wiejskie ustala na podstawie projektu przedstawionego przez Wójta.

#### **§ 16**

1. Prowadzenie obrad Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
  - 2) udzielaniu głosów poza kolejnością,
  - 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
  - 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 5) odebraniu głosu,
  - 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego,
  - 7) wolne głosy i wnioski.
2. Prowadzący obrady nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### **§ 17**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia głosowanie może być powtórzone na tym samym Zebraniu po ogłoszonej przerwie w obradach Zebrania Wiejskiego.
3. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje prowadzący Zebranie.

#### **§ 18**

1. Na podmiotach, o których mowa w § 12 spoczywa obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej Zebrania Wiejskiego, w tym protokołowania jego przebiegu.
2. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane i wraz z uchwałami, innymi rozstrzygnięciami oraz listą obecności przekazywane do Urzędu w ciągu 14 dni od daty Zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.
3. Protokół podpisuje prowadzący Zebranie Wiejskie i protokolant.

## **Rozdział VI**

### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### **§ 19**

1. Wybory Sołtysa lub Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.
2. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 określa się projekt porządku Zebrania Wyborczego uwzględniający:
  - 1) wybór przewodniczącego Zebrania,
  - 2) wybór protokolanta,
  - 3) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
  - 4) zgłaszanie kandydatów na Sołtysa,
  - 5) podjęcie uchwały w sprawie określenia ilości członków Rady Sołeckiej,
  - 6) zgłaszanie kandydatów na członków Rady Sołeckiej,
  - 7) przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - 8) ogłoszenie wyników wyborów,
  - 9) wolne głosy i wnioski.
3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 Wójt wydaje nie później niż w ciągu 6 miesięcy po wyborze organów Gminy.
4. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania dla wyboru Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt podaje do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. Przygotowanie warunków organizacyjnych do przeprowadzenia tajnego głosowania zapewnia Wójt.

#### **§ 20**

1. Wybory przeprowadza 3-osobowa Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania Wyborczego. Komisja wyłania spośród siebie Przewodniczącego.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.
3. Do zadań Komisji należy:
  - 1) przedstawienie trybu przeprowadzenia wyborów,
  - 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - 3) wpisanie na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią nagłówkową Gminy w kolejności alfabetycznej, nazwisk i imion kandydatów,
  - 4) przeprowadzenie głosowania,
  - 5) podliczenie głosów i ustalenie wyników wyborów,
  - 6) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów oraz jego ogłoszenie.

#### **§ 21**

1. Wybory odbywają się w sposób określony w ustawie spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze), zgłoszonych ustnie przez uprawnionych uczestników Zebrania Wyborczego. Prawo wybieralności ma każdy mieszkaniec stale zamieszkały w Sołectwie, który posiada czynne prawo wyborcze. Krąg osób uprawnionych do głosowania

- (posiadających czynne prawo wyborcze) ustala się na podstawie spisu wyborców sporządzonego w celu przeprowadzenia wyborów do organów Gminy.
2. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.
  3. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa.
  4. W drugiej kolejności ustala się w głosowaniu jawnym liczbę członków Rady Sołeckiej.
  5. W trzeciej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.
  6. Wyborów dokonuje się przez głosowanie na kartach do głosowania przygotowanych przez Komisję Skrutacyjną.

## § 22

1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa na karcie do głosowania głosować można najwyżej na 1 kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnych głosów.
3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma największą i równą liczbę głosów, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie celem dokonania wyboru spośród tych kandydatów.
4. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Sołtysa:
  - 1) głosuje się na tego kandydata stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata,
  - 2) postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na Sołtysa,
  - 3) postawienie znaku „x” w obu kratkach albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu,
  - 4) Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów na „TAK” przewyższa liczbę głosów na „NIE”,
  - 5) jeżeli liczba głosów na „NIE” przewyższa liczbę głosów na „TAK” co oznacza niedokonanie wyboru, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie.

## § 23

1. W wyborach członków Rady Sołeckiej na karcie do głosowania można głosować na liczbę kandydatów nie większą niż ustalona przez Zebranie Wyborcze, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków „x” lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.
2. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnych głosów.
3. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, a nie wystarcza dla nich miejsc mandatowych, przeprowadza się ponowne

głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą i równą liczbę głosów.

4. Przy zgłoszeniu liczby kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej przez Zebranie Wyborcze:
  - 1) głosuje się na tych kandydatów stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydatów.
  - 2) Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata oznacza, że jest to głos oddany przeciwko wyborowi kandydata na członka Rady Sołeckiej.
  - 3) Postawienie znaku „x” w obu kratkach, albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu na tego kandydata.
  - 4) Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów na „TAK” przewyższa liczbę głosów na „NIE”.
  - 5) Jeżeli liczba głosów na „NIE” przewyższa liczbę głosów na „TAK” na danego kandydata co oznacza niedokonanie wyboru tego kandydata, niezwłocznie organizuje się i przeprowadza ponowne głosowanie.

#### **§ 24**

Nieważne są głosy oddane na kartach do głosowania całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez Komisję Skrutacyjną oraz wypełnionych niezgodnie z ustalonymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratkę nie wpływają na ważność oddanego na niej głosu.

#### **§ 25**

Do Zebrania Wyborczego stosuje się odpowiednio przepisy § 10, 16 i 18.

### **Rozdział VII**

#### **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej**

#### **§ 26**

1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez Zebranie Wiejski przed upływem kadencji z powodu:
  - 1) niewykonywania swoich obowiązków,
  - 2) naruszania postanowień Statutu,
  - 3) nieprzestrzegania uchwał Zebrania Wiejskiego.
2. Odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje z inicjatywy:
  - 1) Wójta;
  - 2) Rady na podstawie podjętej przez nią uchwały;
  - 3)  $\frac{1}{10}$  stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku złożonego Wójtowi.
3. Uchwała i wniosek, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 powinny zawierać uzasadnienie.
4. Wójt zwołuje Zebranie dla odwołania Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały lub złożenia wniosku.



5. Odwołanie Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie Zebrania i nie stawiała się na Zebraniu z przyczyn leżących po jej stronie.
6. Odwołanie Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze, z zastrzeżeniem ust. 7-9.
7. Na karcie do głosowania umieszcza się pytanie czy jest Pan/i za odwołaniem z pełnionej funkcji osoby wskazanej z imienia i nazwiska oraz dwie kratki obok nazwiska ze słowami „TAK” i „NIE”.
8. Za głos ważny uważa się postawienie jednego znaku „x” w wybranej kratce obok nazwiska wskazanego na karcie do głosowania.
9. Odwołanie następuje jeżeli liczba głosów na „TAK” przewyższa liczbę głosów na „NIE”.
10. W przypadku odwołania Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej Wójt zarządza wybory przedterminowe.
11. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### **§ 28**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, Wójt zarządza wybory uzupełniające w terminie 30 dni od wygaśnięcia mandatu.
2. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje w przypadku:
  - 1) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji - w formie pisemnej doręczonej Wójtowi,
  - 2) śmierci.
3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt 1, wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt w ciągu 30 dni od daty wystąpienia przyczyny.
4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### **§ 29**

Do wyborów przedterminowych i uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału V.

#### **§ 30**

Kadencja Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających lub przedterminowych przeprowadzonych w toku kadencji, upływają z dniem zakończenia rozpoczętej kadencji.

### **Rozdział VIII Gospodarka finansowa Sołectwa**

#### **§ 31**

1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy, które stanowią fundusz sołecki.
2. Dysponowanie środkami stanowiącymi fundusz sołecki regulują przepisy o funduszu sołeckim.

3. Zebranie Wiejskie w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok finansowy uchwała roczny projekt planu finansowo-rzeczowego i przedkłada Wójtowi.

#### **§ 32**

1. Sołectwo korzysta ze świetlic wiejskich zlokalizowanych na terenie Sołectwa.
2. Zakres korzystania z nieruchomości, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
  - 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymywanie go w stanie nie pogorszonym w ramach aktualnego przeznaczenia.

#### **§ 33**

Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

### **Rozdział IX**

#### **Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa**

#### **§ 34**

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### **§ 35**

1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.
2. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Rada.

#### **§ 36**

1. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione w § 35 mogą delegować swych przedstawicieli.

#### **§ 37**

1. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem, jeżeli jej wykonanie wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały na wniosek Wójta orzeka Rada uchwałą w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały w trybie § 18 ust. 2.

**Rozdział X**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 38**

Zmian w niniejszym statucie dokonuje Rada.

**§ 39**

Traci moc uchwała Nr VII/44/2011 Rady Gminy Nowe Miasto nad Wartą z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie Statutu Sołectwa Skoraczew.

**§ 40**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
/-/ Waldemar Tomaszewski