

STATUT

LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA - „Z NAMI WARTO”

- Tekst ujednolicony -

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Stowarzyszenie - o nazwie **Lokalna Grupa Działania – „Z NAMI WARTO”**, nazwa skrócona – **LGD – „Z NAMI WARTO”** zwane dalej „LGD” jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, osób fizycznych i osób prawnych (w tym gmin i powiatów), mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) aktywizowanie ludności wiejskiej;
- 2) opracowanie i realizację - Lokalnej Strategii Rozwoju zwanej dalej „LSR”;
- 3) promocję obszarów wiejskich;
- 4) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;

§ 2.

LDG działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 3.

Siedzibą LGD jest Kołaczkowo w powiecie wrzesińskim.

§ 4.

1. LGD działa na podstawie przepisów:

- a) ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
- b) ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. nr 64 poz. 427 z dnia 11.04.2007 z późn. zm.)
- c) rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str.1) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

2. **Nadzór nad LGD sprawuje Marszałek Województwa Wielkopolskiego.**

§ 5.

1. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. LGD swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem gmin Powiatu Wrzesińskiego będących członkami LGD.
3. Czas trwania LGD jest nieograniczony.

Rozdział II **Zasady działania LGD.**

§ 6.

LGD realizuje swój cel, w szczególności poprzez:

- 1) opracowanie LSR i przystępowanie do konkursów na jej realizację, organizowanych przez samorząd województwa,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 5) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in.: internetu, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania -Wdrażanie LSR
- 6) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach działania - Wdrażanie LSR
- 7) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym
- 8) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez turystycznych, sportowych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy, wystawy i innych służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym;
- 9) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

§ 7.

LGD realizując cele statutowe może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.

§ 8.

1. Realizując cele statutowe LGD opiera się na społecznej pracy członków .
2. LGD może zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw.
3. Członkom władz LGD przysługują diety za udział w posiedzeniach.

Rozdział III Członkowie LGD

§ 9.

Członkiem zwyczajnym LGD może być:

- 1) osoba fizyczna która:
 - a.) spełnia warunki określone w ustawie *Prawo o stowarzyszeniach*,
 - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi deklarację takiego działania,
 - c) złoży deklarację członkowską.
- 2) osoba prawna, która przedstawi uchwałę właściwego organu zawierającą:
 - a) deklarację przystąpienia do LGD,
 - b) deklarację działania na rzecz obszaru objętego LSR,
 - c) wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

§ 10.

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w LGD następuje w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów Zarządu LGD.

§ 11.

1. Członek LGD jest obowiązany:

- 1) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,
- 2) przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia,
- 3) regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w LGD,
- 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
- 5) dbać o dobre imię LGD, przyczyniając się do wzrostu jego znaczenia

2. Członek LGD ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
- 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
- 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
- 4) wstępu na organizowane przez LGD imprezy,
- 5) do korzystania nieodpłatnie z urzędzeń, świadczeń, szkoleń i pomocy LGD,
- 6) do korzystania z rekomendacji, gwarancji i opieki LGD.

§ 12.

Skreślenie z listy członków LGD następuje z powodu:

- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji - w przypadku osoby fizycznej;
- 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD;
- 3) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej;
- 4) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu;
- 5) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) za działalność sprzeczną ze Statutem lub uchwałami władz LGD, albo na pisemny umotywowany wniosek co najmniej 5 członków LGD.
 - b) nie wywiązywanie się z obowiązków ujętych w § 11 ust 1

§ 13.

1. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu.
2. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze LGD

§ 14.

1. Władzami LGD są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Rada,
 - 4) Komisja Rewizyjna,
2. Nie można być jednocześnie członkiem więcej niż jednego organu spośród określonych w ust. 1 pkt 2-4.
3. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.
4. Rada wybierana jest na czas wdrażania LSR objętej Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013

§ 15.

Z zastrzeżeniem § 16 ust. 11, uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

§ 16.

- 1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.**
2. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Zarząd zwołuje do 31 marca każdego roku.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - c) na wniosek 1/5 ogółu członków.
5. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków w zwyczajowo przyjęty skuteczny sposób, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia obrad.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.
7. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania. W przypadku braku wymaganej liczby członków (quorum), ustala się drugi termin Walnego Zebrania Członków, jednak nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.
8. Walne Zebranie (zwyczajne lub nadzwyczajne) jest władne do podejmowania uchwał bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim przy udziale minimum 9 członków stowarzyszenia.
9. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
10. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy, w szczególności:
 - 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
 - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - 3) wybór i odwołanie Prezesa i członków Zarządu, Przewodniczącego i członków Rady oraz Komisji Rewizyjnej,
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach lokalnej strategii opracowanej przez LGD,
 - 5) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 6) uchwalanie zmian Statutu,
 - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania LGD,
 - 9) podejmowanie uchwał o przeznaczeniu majątku zlikwidowanego LGD, nabyciu nieruchomości
 - 10) rozpatrywanie odwołań wniesionych przez członków LGD od uchwał Zarządu,
 - 11) rozpatrywanie wniosków Zarządu o poszerzenie składu władz lub odwołanie poszczególnych jego członków,
 - 12) uchwalanie regulaminu Walnego Zebrania Członków, oraz zatwierdzanie innych regulaminów, w szczególności regulaminu Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
 - 13) wyrażanie zgody na podjęcie kredytu lub zaciągnięcie pożyczki i określanie wysokości sumy, do której zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
 - 14) zatwierdzanie wysokości składek członkowskich,
 - 15) ustalenie wynagrodzenia, wysokości diet lub zwrotu kosztów podróży dla członków władz LGD,
 - 16) zatwierdzanie – na wniosek Zarządu – LSR i zmian w LSR
 - 17) podejmowanie innych uchwał stosownie do wniosków Zarządu i członków w sprawach

określonych niniejszym statutem oraz w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, odwołania członków Zarządu, Rady, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania LGD, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków LGD.

12. Każdemu członkowi LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

13. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Walne Zebranie Członków może wprowadzić głosowanie tajne na wniosek Przewodniczącego Walnego Zebrania Członków, Zarządu bądź 5 członków obecnych na zebraniu, np.: w sprawie wyboru organów.

§ 17.

1. Zarząd składa się z 3 członków: Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Członek Zarządu nie może pozostawać z pozostałymi członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

3. Zarząd konstituuje Prezes, na pierwszym po wyborach Zebraniu.

4. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) przyjmowanie nowych członków LGD,
- 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 5) uchwalanie wysokości składek członkowskich,
- 6) utworzenie Biura oraz powoływanie i odwoływanie kierownika Biura LGD,
- 7) ustalenie regulaminu Biura LGD,
- 8) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzaniu pracowników Biura LGD,
- 9) opracowanie LSR, oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
- 10) *uchylony*
- 11) wdrażanie LSR, w tym: ustalanie kryteriów oceny wniosków, ogłoszenie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji,
- 12) ocena działalności Rady i składanie wniosku na Walne Zebranie Członków o poszerzenie składu Rady, odwoływanie poszczególnych członków Rady lub całej Rady,
- 13) opracowanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
- 14) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach osi LEADER PROW,
- 15) opracowanie regulaminu Walnego Zebrania Członków, uchwalanie regulaminów Zarządu, Rady, Komisji Rewizyjnej oraz dokonywanie podziału obowiązków, zakresu działania poszczególnych członków Zarządu.
- 16) bieżące monitorowanie realizacji LSR, oraz wprowadzanie zmian w kryteriach oceny wniosków i określanie tematycznego zakresu operacji w celu osiągnięcia założonych rezultatów

5. 1. Do reprezentowania LGD upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes.

2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest Prezes lub Wiceprezes łącznie ze Skarbnikiem.

6. Zarządowi przysługuje wyłączne prawo zaciągania zobowiązań mających pokrycie w uchwalonym budżecie, w ramach upoważnień udzielonych przez Walne Zebranie Członków.
7. Jeżeli konieczne jest zaciągnięcie zobowiązań przekraczających upoważnienia Zarządu, Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Zebranie Członków.
8. Biuro LGD jest jednostką administracyjną LGD, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
9. Pracownik Biura nie może być członkiem Rady.
10. Prezes lub Wiceprezes Zarządu może być jednocześnie kierownikiem Biura.

§ 18.

1. **Rada** składa się z Przewodniczącego i minimum 8 członków, wybieranych przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Przewodniczący Rady może powołać swego zastępcę.
3. Liczba miejsc przeznaczonych dla przedstawicieli poszczególnych sektorów w Radzie i sposób wyboru kandydatów w ramach sektorów ustalana jest przez Walne Zebranie Członków.
4. W skład Rady wchodzi:
 - a) przedstawiciele gmin będących członkami LGD,
 - b) partnerzy gospodarczy i społeczni oraz inne odpowiednie podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie,
5. Zarząd lub 1/5 ogółu członków ma prawo zgłosić wniosek do Walnego Zebrania Członków o odwołanie poszczególnych członków Rady w przypadku:
 - a) uzasadnionego zarzutu braku obiektywizmu w ocenie wniosków,
 - b) nieobecnościach na posiedzeniach Rady bez usprawiedliwienia.
6. Procedurę uzupełnienia składu spowodowaną rezygnacją lub wykluczeniem członka Rady przeprowadza się zgodnie z § 20 statutu.
7. Jeżeli w wyniku rezygnacji lub wykluczenia członków skład Rady będzie niższy od określonego w ust. 1 lub istnieją inne przesłanki, świadczące o nierzetelnym wykonywaniu obowiązków przez członków Rady, Zarząd może złożyć wniosek do Walnego Zebrania Członków o odwołanie całego składu Rady.
8. Członek Rady może zrezygnować z pełnionej funkcji składając rezygnację na piśmie do Prezesa Zarządu.
9. Jeżeli o wybór operacji (z zakresu działania - Wdrażanie LSR) ubiega się członek Rady lub występują wątpliwości co do jego bezstronności przy wyborze operacji, Przewodniczący Rady może wyłączyć tego członka z głosowania nad tymi operacjami. .
10. Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonych przez LGD.
11. W posiedzeniach Rady uczestniczy Prezes Zarządu lub inny reprezentujący Prezesa członek zarządu.
12. Pracę Rady reguluje Regulamin Rady.
13. Do wyłącznej właściwości Rady należy ocena i wybór operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej przez LGD – Lokalnej Strategii Rozwoju i składanie sprawozdania z działalności na Walnym Zebraniu Członków.
14. Ocena i wybór operacji, o których mowa w ust. 13 dokonywany jest w formie uchwał Rady, podjętych zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
15. Od uchwały, o której mowa w ust. 14 przysługuje wnioskodawcy odwołanie w terminie 7 dni od powiadomienia do tej samej Rady za pośrednictwem Zarządu.

§ 19.

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.

2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pozostawać z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

3. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
- 2) kontrola Zarządu i Rady,
- 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 20.

1. W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 14 ust.1 pkt 2-4 w czasie trwania kadencji tych władz z powodu rezygnacji członka, jego śmierci, długotrwałej choroby lub innej losowej przyczyny uniemożliwiającej członkowi pełnienie jego funkcji Zarząd może dokooptować nie więcej niż 1/3 początkowego składu władz(przestrzegając § 18 ust 3 i 5) poprzez podjęcie uchwały, o powołaniu do Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej osób, które w wyborach uzyskały kolejną liczbę głosów.

2. W przypadku niemożności uzupełnienia składu władz zgodnie z ust. 1:

- a) władze działają z wakatem jeżeli są spełnione warunki określone w § 17 ust. 1, § 18 ust. 1 i 4, § 19 ust. 1 do czasu zwołania Walnego Zebrania Członków.
- b) Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jeżeli nie można spełnić warunków określonych w ust 2 pkt a.

Rozdział V Majątek i rozwiązanie LGD

§ 21.

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, oraz ofiarności publicznej.

2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

3. Obsługę LGD i jego organów zapewnia Biuro LGD.

§ 22.

1. LGD rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.

3. W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy prawa o stowarzyszeniach i ustawy z 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. nr 64 poz. 427 z dnia 11.04.2007)