

Nr sprawy: ZP.271.02.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Gmina Nowe Miasto nad Wartą
ul. Poznańska 14
63-040 Nowe Miasto nad Wartą
Tel./fax (061) 287 40 14; 287 40 06**

zwana dalej "Zamawiającym" zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 4.845.000 euro na podstawie art.10 ust.1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Klęce

zgodnie w wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Zatwierdzam

Wójt Gminy
/-/ Aleksander Podemski

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

Dnia 04.06.2013 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiający: Gmina Nowe Miasto nad Wartą,
Adres: 63-040 Nowe Miasto nad Wartą, ul. Poznańska 14
Tel./fax: (061) 287 40 14; 287 40 06
NIP 786-16-23-752
REGON 631258201
Internet: www.gmina-nowe-miasto.pl

2. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu

- 2.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji.
- 2.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

3. Oferty wariantowe i częściowe

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawo zamówień publicznych.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 5.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu na nr (061) 287 40 14. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem niezwłocznie potwierdzają je na piśmie.
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **12.06.2013** r. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej pod adresem www.gmina-nowe-miasto.pl. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.
- 5.3. Osobą powożoną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Iwona Witczak, tel. (061) 287 40 14.

II. Przedmiot zamówienia i termin jego wykonania

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest inwestycja polegająca na wymianie nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Klęce.

Zakres robót obejmuje:

- roboty ziemne – usunięcie istniejącej trawy i humusu,
- podbudowa – warstwa odsączająca,
- podbudowa tłuczniowa,
- nawierzchnia syntetyczna - sztuczna trawa,
- krawężniki i obrzeża,
- wyposażenie boiska – piłkochwyty i bramki.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załączona dokumentacja:

- przedmiar robót (załącznik nr 8)
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 9)
- mapka (załącznik nr 10)

UWAGA!

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w SIWZ i w załącznikach do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne, z zastrzeżeniem, iż proponowane rozwiązania (materiały, urządzenia) będą posiadały parametry techniczne nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego, posiadały wymagane atesty, spełniały normy. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w zakresie zaproponowanych materiałów i urządzeń przedstawionych w dokumentacji technicznej pod warunkiem, że będą posiadały lepsze parametry techniczne i nie będą powodować konieczności przeprojektowywania dokumentacji projektowej. W przypadku zaproponowania w ofercie materiałów równoważnych, należy załączyć do oferty foldery, dane techniczne. Zaoferowane urządzenia i materiały równoważne muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy, który jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (w tym m.in. proponowane materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. W takim wypadku należy załączyć do oferty opis tych materiałów i urządzeń aby Zamawiający mógł sprawdzić czy odpowiadają one wymaganiom postawionym w SIWZ.

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV – **45.00.00.00-7**
45.21.22.21-1
45.23.61.19-7

2. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować do dnia 30.09.2013 r.

III. Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

Wiedza i doświadczenie:

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę o zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł (trzysta tysięcy złotych).

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

Potencjał finansowo – ekonomiczny:

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 400.000,00 zł (czterysta tysięcy złotych).
- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych).

Ocena spełnienia powyższego warunku będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

Zamawiający w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą **spełnia lub nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

2. Dokumenty wymagane w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części VIII pkt 1 i w formie określonej w części VII SIWZ:

2.1. Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY:

2.2. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków – stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ;

2.3. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ;

W związku ze zmianą przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych wprowadzona została nowa przesłanka do wykluczenia Wykonawców. Zgodnie z treścią art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wymaga się aby Wykonawca/y zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty dołączył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 (wzór stanowi załącznik nr 4), lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

2.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.3. i 2.4.

2.5. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika w przypadku wnoszenia oferty wspólnej;

2.6. Na potwierdzenie wymaganego doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz wszystkich robót (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, który będzie potwierdzał, że Wykonawca wykonał co najmniej 1 robotę o zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.

Wykonawca zobowiązany jest do powyższego wykazu załączyć dokumenty (np.: referencje, protokoły odbioru) potwierdzające, że podane w wykazie najważniejsze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

- 2.7. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 400.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych) wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia;
- 2.8. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych)

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego potencjału finansowo-ekonomicznego polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga się załączenia do oferty informacji banku lub kasy oszczędnościowo-kredytowej określonej w pkt 2.7. dotyczącej tych podmiotów.

2.9. Dokument potwierdzający wniesienie wadium;

2.10. Informację o Podwykonawcach. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom – załącznik nr 6 do SIWZ;

2.11. Podpisany wzór umowy jako akceptację jej treści i warunków wg załącznika;

2.12. Kosztorys ofertowy – sporządzony wg wszystkich pozycji załączonego przedmiaru.

UWAGA!

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2.4, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zasady składania ofert wspólnych przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają zgodnie z art. 23 ust. 2 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty.
2. Stawka podatku VAT winna być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).
3. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.

1. Przy ocenie Wykonawców Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem (wagami):
 - a) cena ofertowa – 100%.**
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma 100 punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **14 000.00 zł**

słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

3.1. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego BS Środa Wlkp. Nr 80 9085 0002 0030 0000 0172 0003.

Najpóźniej w terminie składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego.

Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

3.2. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w SIWZ kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

Oryginał należy złożyć najpóźniej w terminie składania ofert, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 14.

U w a g a :

Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania z ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

3.3. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. Zwrot wadium

4.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

4.2. Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 4.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Zatrzymanie wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VII. Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

- 1.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą specyfikacją na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1.
- 1.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 1.3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności,
 - b) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną bądź czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę,
 - d) załączniki muszą być sporządzone wg wzoru i wymogów SIWZ.
- 1.4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Uwagi:

- a) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- c) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:
„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

2. Opakowanie oferty

- 2.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie).
- 2.2. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że
 - zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, zawierać oznaczenie: „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Kłęce**”, oraz „**Nie otwierać przed dniem 19.06.2013 roku, przed godziną 11.00**”.
 - wewnętrzna koperta powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

VIII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Nowe Miasto nad Wartą, ul. Poznańska 14, pokój nr 14 do dnia 19 czerwca 2013 roku, do godziny 10.45.**

1.2. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą niezwłocznie zwrócone.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 czerwca 2013 roku, o godzinie 11.00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 14, 63-040 Nowe Miasto nad Wartą, pokój nr 4.**

3. Publiczne otwarcie ofert

3.1. Otwarcie ofert jest jawne.

3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), cenę.

3.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

4. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą ustala się na **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się dnia 19 lipca 2013 roku.

W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

Uprawnienia Wykonawców do przedłużania terminu związania ofertą uregulowane są w art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/„WYCOFANIE”.

IX. Istotne postanowienia umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6% wynagrodzenia umownego, zgodnie ze wzorem umowy.
- 1.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Poleskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Ponadto za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w formach określonych w art. 148. ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 1.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego BS Środa Wlkp. Nr 80 9085 0002 0030 0000 0172 0003 najpóźniej w dacie podpisania umowy. Kserokopię dokonania wpłaty (polecenie przelewu) należy przedstawić przed podpisaniem umowy.
 - w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt b) do e) SIWZ dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – najpóźniej w dacie podpisania umowy.

2. Termin płatności

- 2.1. Rozliczenie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót i ich protokolarnym odbiorze.
- 2.2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne Wykonawcy w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej do siedziby Zamawiającego.
- 2.3. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcom zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje dokonywania płatności za wykonanie części przedmiotu zamówienia.

3. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy.

4. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku nr 7 do SIWZ i wymaga podpisania przez Wykonawcę.

X. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyniku postępowania

- 1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

- i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 1.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym.

2. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przysługuje prawo wniesienia odwołania zgodnie z przepisami działu VI ustawy.

3. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

4. Informacje na temat zmian postanowień zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia :

4.1. Zmiana terminu ukończenia robót – w szczególności:

- a) klęski żywiołowe,
- b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- c) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:
 - niewypały i niewybuchy,
 - wykopaliska archeologiczne,
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne,
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- d) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- e) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploratorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:

- przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
- f) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych termin zakończenia robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności, Przyczyny opóźnienia muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez inspektora nadzoru oraz zaakceptowana przez zamawiającego.

- g) termin realizacji umowy może ulec zmianie w przypadku udzielenia Wykonawcy robót budowlanych zamówień dodatkowych zgodnie z art. 67 ust. 1, pkt. 5.

4.2. **Zmiana sposobu spełniania świadczenia** – zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań, technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy założeniach technologicznych,
 - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie zinwentaryzowanych lub błędnie inwentaryzowanych obiektów budowlanych,
 - e) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych okoliczności możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

4.3. **Pozostałe zmiany:**

- a) zmiana obowiązującej stawki VAT. W przypadku zmiany stawki VAT dotyczyć będzie wartości zadania, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów,
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje. Zmiana wynagrodzenia jest możliwa na zasadach określonych w warunkach umowy,
- c) zmiana Wykonawcy wynikająca ze skutków łączenia się spółek – art. 494 Kodeks spółek handlowych.

4.4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1,
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik Nr 2,
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 3,
4. Grupa kapitałowa – załącznik Nr 4,
5. Wykaz robót – załącznik Nr 5
6. Informacja o podwykonawcach – załącznik Nr 6,
7. Wzór umowy – załącznik Nr 7,
8. Przedmiar robót – załącznik Nr 8
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik Nr 9
10. Mapka – załącznik Nr 10

O F E R T A
(formularz ofertowy)

Gmina Nowe Miasto nad Wartą
ul. Poznańska 14
63-040 Nowe Miasto nad Wartą

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Kłęce**”, opublikowanego w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej oraz w BZP przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

1. Oferta została złożona przez:

.....
.....
(nazwa i adres oferenta składającego ofertę, w przypadku konsorcjum nazwa i adres lidera konsorcjum)
działającego w imieniu:
– własnym
– Konsorcjum (spółkę cywilną) składającego się z
.....
.....
(podać nazwę i adres podmiotów wchodzących w skład konsorcjum)

2. Oferujemy wykonanie całego zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami przedmiotowego postępowania za cenę:

Kwota brutto**zł,**
słownie
w tym kwota netto**zł,**
słownie
podatek VAT w wysokości:
.....
(należy podać zgodnie z obowiązującymi przepisami)

Wymieniona cena będzie stanowiła jedyne kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Przedmiot zamówienia wykonamy w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2013 r.
6. Akceptujemy warunki płatności – 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury (zgodnie z § 14 wzoru umowy).
7. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres 36 miesięcy od podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technologicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
10. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki, przygotowane zgodnie z zapisem Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

(zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Faks:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Klęce**”, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **oświadczam(y), że spełniamy warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie ma złożyć każdy Wykonawca składający ofertę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie lub pełnomocnik ustanowiony zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy.

O Ś W I A D C Z E N I E

(zgodne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Faks:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Klęce**”, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **oświadczam(y), że:**

nie znajduję się /nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej mnie/ nas z uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczenie ma złożyć każdy Wykonawca składający ofertę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców w imieniu swojej firmy.

O Ś W I A D C Z E N I E

(zgodne z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Faks:

Oświadczam/my że Wykonawca.....¹ do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej. ²

Lp.	Nazwa podmiotu i adres
1	
2	
3	
4	

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹ należy wpisać odpowiednio „należy,, albo „nie należy,,

² tabelę należy wypełnić, w przypadku gdy Wykonawca napisze, że należy do grupy kapitałowej

DOŚWIADCZENIE ZA WODOWE – WYKAZ

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Faks:

Wykaz wszystkich robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, który będzie potwierdzał, że Wykonawca wykonał co najmniej 1 robotę o zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.

OPIS WYKONANYCH ROBÓT	ZLECENIODAWCA ROBÓT	WARTOŚĆ BRUTTO ROBÓT	TERMIN REALIZACJI: DATA ROZPOCZĘCIA – DATA ZAKOŃCZENIA

Wykonawca zobowiązany jest do powyższego wykazu załączyć dokumenty (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzające, że podane w wykazie najważniejsze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

Faks:

Wartość zamówienia ogółem:

Wartość prac powierzonych Podwykonawcom w realizacji zamówienia wynosi:

RODZAJ POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ POWIERZONEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Uwaga: W przypadku, kiedy Wykonawca będzie sam wykonywał przedmiot zamówienia załącznik ten należy dołączyć do oferty wpisując „NIE DOTYCZY”

Podpis

Miejsce i data :

.....
(pieczęć i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA – wzór na wykonanie robót budowlanych

zawarta **dnia**.....
pomiędzy **Gminą Nowe Miasto nad Wartą**
z siedzibą w Nowym Mieście nad Wartą, ul. Poznańska 14
63-040 Nowe Miasto nad Wartą
zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy – Pana Aleksandra Podemskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Elżbiety Mních
a
Firmą:
z siedzibą w
zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego na zadanie: „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Kłęce**” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn: „**Wymiana nawierzchni środowiskowego boiska sportowego przy Zespole Szkół w Kłęce**” zwane dalej przedmiotem umowy. Szczegółowy zakres robót precyzuje i określa przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
2. Integralną część umowy stanowią:
 - oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - przedmiar robót,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - karta gwarancyjna.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami i przepisami.
4. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą ma prawo powierzyć wykonanie robót polegających na:
Podwykonawcy.....
Wartość powierzonych prac Podwykonawcy została wyliczona na kwotę
Wykonawca bierze odpowiedzialność prawną i finansową za działalność Podwykonawcy.
5. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
6. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę zawartą z Podwykonawcą lub jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w ofercie przetargowej. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, oznacza to, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
7. Umowa z Podwykonawcą musi być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 2

Strony ustalają terminy realizacji zadania:

- rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy,
- zakończenie: 30 września 2013 r.

§ 3

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy do 7 dni po podpisaniu umowy.

§ 4

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:.....

§ 5

1. Wykonawca zorganizuje zaplecze budowy na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a dotyczących prowadzonych robót na budowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego uporządkowania terenu budowy (przywrócić do stanu pierwotnego) po zakończeniu każdego etapu robót.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wymogom dokumentacji technicznej.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania Zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

5. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania z wyprzedzeniem 3 dni roboczych inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Zgłoszenie nastąpi w formie wpisu do dziennika budowy potwierdzonego pismem lub faksem. Jeżeli Wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania tych robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie kosztorysowe.
1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą, która została ustalona na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę
wynagrodzenie netto: **zł**
słownie:
podatek VAT: **zł**
słownie:
wynagrodzenie brutto: **zł**
słownie:
3. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Kwota określona w ust. 2 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ona ponadto wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości wynikającej z przedmiaru robót, wynagrodzenie określone w ust. 2 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone.
6. Nie przewiduje się wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

§ 9

1. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy 50% wartości umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie, udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.
2. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte przedmiarem robót, ściśle związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy – wynikłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie było można wcześniej przewidzieć oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od zamówienia podstawowego. Podstawą wykonania robót dodatkowych będzie zaakceptowany przez Zamawiającego „protokół konieczności”.
3. Za roboty dodatkowe strony ustalają w drodze rokowań wynagrodzenie w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę z zastosowaniem nośników cenotwórczych, ustalonych w drodze przetargu w wysokości:
– cen materiałów wg cen zakupu, lecz nie wyższych niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD z okresu ich wbudowania,

- cen sprzętu i środków transportu według cennika, lecz nie wyższych niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD,
 - norm nakładów rzeczowych wg KNR, w przypadku ich braku w KNR wg norm zakładowych Wykonawcy,
4. Na wykonanie robót, o których mowa w niniejszym paragrafie, zostanie zawarta oddzielna umowa.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust.2 tj. zł
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w:
Jeżeli wykonawca wykona roboty zgodnie z umową
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym wykonanych robót i uznania przez Zamawiającego, że roboty zostały wykonane należycie.
 - b) 30% zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania, i zwrotu zabezpieczenia określa ustawa Prawo zamówień publicznych w art. 147, 148, 149, 150, 151.

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
2. Kary umowne płacone Zamawiającemu potrącane będą z faktury Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będzie cały przedmiot umowy.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości w rozumieniu art. 577 – 581 k.c. na okres 3 lat.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną w dniu odbioru końcowego.

3. Okres gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Ustawową rękojmię na przedmiot umowy przedłuża się na okres równy okresowi gwarancji jakości.
5. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. O ujawnieniu wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.
7. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wady.
8. Usunięcie wady musi być stwierdzone przez Zamawiającego na piśmie.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. Stwierdzenie wady przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy przez Zamawiającego.
12. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik do umowy.

§ 14

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi:
 - a) fakturą końcową za roboty prawidłowo wykonane wynikające z niniejszej umowy;
 - b) podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół wykonanych robót.
2. Zamawiający sprawdzi pod względem merytorycznym fakturę wraz z dokumentami rozliczeniowymi wystawionymi przez Wykonawcę.
3. Termin zapłaty faktury Wykonawcy wynosi 14 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego BS Środa Wlkp. Nr 37 9085 0002 0030 0000 0172 0001 na konto Wykonawcy.....

§ 15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 1 miesiąc. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 14 dni od upływu terminu na rozpoczęcie robót lub ich wznowienie;
 - b) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - c) Została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- d) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
 - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy roboty przerwane w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych dla tego zadania, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego - w celu odkupienia ich przez Zamawiającego.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem przypadków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Środzie Wlkp.
4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygndata Skarbnika Gminy

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- oferta Wykonawcy z załącznikami,
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- przedmiar robót,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- karta gwarancyjna.

KARTA GWARANCYJNA
OKREŚLAJĄCA UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO Z TYTUŁU GWARANCJI
ZA WADY FIZYCZNE

I. Przedmiot karty gwarancyjnej:

II. Data odbioru końcowego:

III. Ogólne warunki gwarancji:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty gwarancją przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi normami państwowymi i branżowymi, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, chyba, że strony postanowią inaczej. Usterki awaryjne Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego, licząc od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego.
3. Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe w wyniku:
 - a) siły wyższej,
 - b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a w szczególności konserwacji lub użytkownika przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z przeznaczeniem.
5. Po wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę, nie później jednak niż w ciągu 30 dni.
6. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków określonych powyżej, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
7. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobów ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanych w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej oraz protokołów odbioru poszczególnych elementów zamówienia objętych gwarancją.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do co najmniej jednego, bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego z udziałem Wykonawcy, w każdym roku trwania gwarancji.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo scedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji na poszczególnych użytkowników.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego obowiązujące na dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót, w szczególności przepisy art. 577-581 k.c.
11. Czas gwarancji: **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego.
12. Wykonawca w każdym czasie trwania gwarancji wyraża zgodę na scedowanie przedmiotowej karty gwarancyjnej wraz z wniesionym zabezpieczeniem gwarancyjnym na administratora obiektu.

Warunki gwarancji przyjęli:

Wykonawca: