



Gmina Nowa Brzeźnica

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Nowa Brzeźnica w okresie od 01.01.2019 r. do
31.12.2019 r.**

Numer sprawy: GZ.271.4.2018.TP

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej: „SIWZ” zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców.

Rozdział II: Formularze oświadczeń wykonawcy.

Rozdział III: Formularz oferty z załącznikami, w tym wzory dokumentów składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

Rozdział IV: Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział V: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

GMINA NOWA BRZEŹNICA,
98-331 Nowa Brzeźnica ul. Kościuszki 103,
Tel.: 34-3119670
Fax.: 34-3461120
Adres poczty elektronicznej: odpady@nowabrzeznicap.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) dalej zwanej: „Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Nowa Brzeźnica w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

Zakres usług:

- odbiór i zagospodarowaniu każdej ilości odpadów komunalnych z terenu gminy Nowa Brzeźnica pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z wyłączeniem właścicieli nieruchomości na których znajdują się cmentarze oraz na których prowadzone są ośrodki obozowo – biwakowe, a także z punktów ogólnodostępnych, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca jest zobowiązany do odbioru większej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy przez służby Zamawiającego o miejscach gdzie tak sytuacja może nastąpić,
- wyposażenie na czas trwania zamówienia wszystkich przedmiotowych nieruchomości oraz wyznaczonych punktów ogólnodostępnych przeznaczonych do gromadzenia odpadów pochodzących z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku w pojemniki/worki na odpady do selektywnej zbiorki odpadów i nieselektywnej zbiorki odpadów i utrzymanie tych pojemników w takim stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym, aby korzystanie z nich nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników,
- wyposażenie aptek i placówek użyteczności publicznej w pojemniki na przeterminowane leki, baterie i akumulatory oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów,
- odbiór odpadów wielkogabarytowych, w tym opon - bez ograniczeń gabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z gospodarstw domowych oraz ich zagospodarowanie.

Szczegółowo przedmiot zamówienia opisano w Rozdziale V SIWZ.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Główny przedmiot: - 90511000-2 - usługi wywozu odpadów

Dodatkowe przedmioty:

- 90513100-7 - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90512000-9 - usługi transportu odpadów

4. Termin wykonania zamówienia:

Od **1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku** z wyjątkiem czynności opisanych w SIWZ, których obowiązek wykonania upływa wcześniej.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów komunalnych lub dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach w zakresie transportujących odpady,
 - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w ppkt 7.1 rozdziału I **SIWZ**.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W celu potwierdzenia warunku Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę 400 000,00 zł.

Uwaga:

Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w ppkt 7.1 rozdziału I **SIWZ**.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności tj. o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, iż dysponują:
 - a) bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy Nowa Brzeźnica lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa musi

- spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - c) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - d) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

Uwaga: Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

- e) licencją na oprogramowanie umożliwiające gromadzenie i przetwarzanie danych o ilości odebranych odpadów komunalnych, celem sporządzania sprawozdań – protokołów z wykonanej usługi.
- f) Pojemnikami oraz workami na odpady komunalne co najmniej w takiej ilości i rodzaju jak określono w poniższej tabeli:

Rodzaj i pojemność pojemnika	Ilość [sztuk]
Worki o pojemności 120 l – na zmieszane odpady komunalne	420
Pojemniki 120 l - na zmieszane odpady komunalne	1259
Pojemniki 240 l - na zmieszane odpady komunalne	274
Pojemniki 1100 l - na zmieszane odpady komunalne	42
Pojemniki 7000 l - na zmieszane odpady komunalne	1
Worki o pojemności 120 l – na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	420
Pojemniki 240 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	1483
Pojemniki 120 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	27
Pojemniki 1100 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	14
Worki o pojemności 120 l na selektywnie zbierane „Szkło”	106
Pojemniki 120 l - na selektywnie zbierane „Szkło”	1410
Pojemniki 240 l lub zamiennie (2x120l) - na selektywnie zbierane „Szkło”	51
Pojemniki 1500 l - na selektywnie zbierane szkło typu IGLO	9
Worki o pojemności 120 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	420
Pojemniki 120 l lub zamiennie w tej samej ilości 140l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	1402
Pojemniki 240 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	42
Pojemniki 1100 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	1

Worki o pojemności 120 l na selektywnie zbierany „Papier i tekturę”	5831
Pojemniki 1100 l - na selektywnie zbierany „Papier i tekturę”	8

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w ppkt 7.1 rozdziału I **SIWZ**.

- 5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca załącza do oferty.
- 5.4. Z dokumentu, o którym mowa w pkt. 5.3 musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.
- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w ppkt 7.1 rozdziału I **SIWZ**.

- 6.2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 4 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 6.4. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i

szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.3.

- 6.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 6.6. Na podstawie art. 24 ust. 12 Pzp zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia.

- 7.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu **wykonawca dołącza do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Zakres oświadczeń, o których mowa w zdaniu pierwszym określono w rozdziale II SIWZ.
- 7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt 7.1., **a także załącza do oferty zobowiązanie takiego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 7.3. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 7.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp.**

7.4.1. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy.

Nie wymagane

7.4.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 2 rozdziału III SIWZ.
- 2) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, co najmniej na kwotę 400 000,00 zł.
- 3) aktualne zezwolenie w zakresie transportu odpadów komunalnych lub dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach w zakresie transportujących odpady,
- 4) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach,

7.5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, bez uprzedniego wezwania przez zamawiającego, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp z innym wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty lub oferty częściowe. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 rozdziału III SIWZ.

7.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ppkt 7.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówieni publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie

postępowania.

- 7.11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 7.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

8. Formy składania dokumentów

- 8.1. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp (ppkt 7.1 Rozdziału I SIWZ), należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 8.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 Rozdział I SIWZ oraz inne dokumenty i oświadczenia określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 8.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 8.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 8.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w wyżej powołanym rozporządzeniu sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 9.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

Dane teleadresowe Zamawiającego:
Gmina Nowa Brzeźnica
98-331 Nowa Brzeźnica ul. Kościuszki 103
Znak sprawy: GZ.271.4.2018.TP
Nr fax: 34 346-11-20
Adres e-mail: odpady@nowabrzeznica.pl

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej – Tomasz Pluta

- 9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

- 9.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.3.
- 9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 9.7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 9.8. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 9.9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

10. Wymagania dotyczące wadium.

- 10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł (*słownie: dziesięć tysięcy złotych*).
- 10.2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.)
- 10.3. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

- 10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Pajęcznie Oddział w Nowej Brzeźnicy.

82 8265 1024 2001 0000 0026 0010

z adnotacją „**Wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Nowa Brzeźnica w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**” – GZ.271.4.2018.TP

- 10.5. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.
- 10.6. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
- 10.7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach o kreślonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp
- 10.8. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 10.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 10.12. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP oraz wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywać będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
- 10.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 10.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10.15. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 12.1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzona własnoręcznym podpisem, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem poczty.
- 12.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.3. Ofertę należy sporządzić na **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 rozdziału III SIWZ**.
- 12.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 12.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 12.6. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 12.7. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.8. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 12.9. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny

rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.) wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

- 12.10. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 12.11. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- 12.12. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

GMINA NOWA BRZEŹNICA
98-331 Nowa Brzeźnica ul. Kościuszki 103

Oferta do przetargu nieograniczonego pn:
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Nowa Brzeźnica w okresie od 01.01.2019 r. do
31.12.2019 r.”**

Nr sprawy GZ.271.4.2018.TP

- Nie otwierać przed 18.12.2018 r. godz. 9:00

- 12.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 12.14. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 12.15. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje wykonawcę.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 103, 98-331 Nowa Brzeźnica nie później niż do dnia **18.12.2018 r. do godz. 9:00**.
- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.12.2018 r. o godz. 9:15** w sali nr 16 Urzędu Gminy w Nowa Brzeźnica.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie sesji otwarcia ofert zamawiający podaje również nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: <http://www.nowabrzeznica.biuletyn.net> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 14.1. Cena oferty winna być obliczona przy założeniu, iż umowa przewiduje wynagrodzenie w formie ryczałtu.
- 14.2. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 oraz Rozdziale V SIWZ.
- 14.3. W Formularzu oferty należy podać cenę (netto, brutto, podatek Vat) wykonania zamówienia.
- 14.4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 14.5. Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
- 14.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Za najkorzystniejszą ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans cen i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.3. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) cena oferty (C) – 60%
- 2) aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś) – 20%
- 3) termin realizacji reklamacji (R) – 10%
- 4) termin płatności (T) – 10%

15.4. Sposób oceniania ofert:

- 1) w kryterium „cena oferty (C)” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C – liczba zdobytych punktów

C_n – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

C_b - cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60% – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

- 2) w kryterium „aspekt środowiskowy – norma emisji spalin (Ś)” – ocenie zostanie poddany aspekt środowiskowy świadczenia usługi, badany poprzez wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych lub selektywnie zebranych odpadów komunalnych wskazanych w Formularzu ofertowym, za pomocą których Wykonawca realizował będzie zamówienie. Maksymalna liczba punktów – 20.

Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

- Wykonawca, który nie dysponuje żadnym pojazdem spełniającym normę emisji spalin minimum EURO 6 – 0,00 pkt.,
- Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jeden pojazd spełniający normę emisji spalin minimum EURO 6 – 10,00 pkt.,
- Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwa pojazdy spełniające normy emisji spalin minimum EURO 6 – 20,00 pkt.

- 3) w kryterium „termin realizacji reklamacji (R)” ocenie zostanie poddany zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym termin realizacji reklamacji:

Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg poniższych zasad:

- za termin realizacji reklamacji do 14 dni – 0,00 pkt.,
- za termin realizacji reklamacji do 7 dni – 5,00 pkt.,
- za termin realizacji reklamacji do 3 dni – 10,00 pkt.

- 4) w kryterium „termin płatności (T)” – ocenie zostanie poddany zaoferowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym termin płatności faktur z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia podany w dniach. Maksymalna liczba punktów – 10.

Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

- za zaoferowanie 14 dniowego terminu płatności – 0,00 pkt,
- za zaoferowanie 21 dniowego terminu płatności – 5,00 pkt, □
- za zaoferowanie 30 dniowego terminu płatności – 10,00 pkt.

Uwaga!

Termin płatności zaoferowany przez Wykonawcę nie może być inny niż wymieniony powyżej.

- 15.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + \dot{S} + R + T$$

Gdzie:

- P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
- C – punkty kryterium cena oferty
- \dot{S} - punkty kryterium aspekt środowiskowy – norma emisji spalin
- R - punkty kryterium termin realizacji reklamacji
- T - punkty kryterium termin płatności

- 15.6. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 16.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum

(obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

16.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany okazać:

- 1) dokumenty potwierdzające, że pojazdy skierowane do realizacji zamówienia spełniają normę emisji spalin minimum EURO 6 - dotyczy Wykonawców, którzy w Formularzu ofertowym oświadczą, że skierują do realizacji zamówienia takie pojazdy,
- 2) dokumenty świadczące, o tym iż posiada prawo dostarczania odpadów do instalacji wskazanych w formularzu ofertowym, w sytuacji gdy Wykonawca przekazuje odpady do własnej instalacji stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie.

16.4. Brak okazania dokumentów, o których mowa w pkt 16.3 przed podpisaniem umowy traktowany będzie przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

16.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy stanowiącym rozdział IV SIWZ nie podlegają negocjacom po wyborze oferty najkorzystniejszej.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego określono w rozdziale IV SIWZ

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

19.1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 19.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na piśmie w formie pisemnej albo lub w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 19.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 Pzp.
- 19.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia część dodatkowa.

- 20.1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 20.2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
- 20.3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 20.4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
Adres strony internetowej zamawiającego - www.nowabrzeznica.biuletyn.net
Adres poczty elektronicznej zamawiającego - odpady@nowabrzeznica.pl
- 20.5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 20.6. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

20.7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20.8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20.9. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.

Standardy jakościowe określono w Opisie przedmiotu zamówienia - rozdział V SIWZ.

20.10. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej.

Projekt nie jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.

20.11. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Nie dotyczy.

21. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu prac w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy.

Zatwierdzam

Wójt Gminy Nowa Brzeźnica
Jacek Jarząbek

Nowa Brzeźnica, dnia 10.12.2018 r.