

ROZDZIAŁ V SIWZ
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Nowa Brzeźnica w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1.1. odbiór i zagospodarowaniu każdej ilości odpadów komunalnych z terenu gminy Nowa Brzeźnica pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z wyłączeniem właścicieli nieruchomości na których znajdują się cmentarze oraz na których prowadzone są ośrodki obozowo – biwakowe, a także z punktów ogólnodostępnych,
- 1.2. wyposażenie na czas trwania zamówienia wszystkich przedmiotowych nieruchomości oraz wyznaczonych punktów ogólnodostępnych przeznaczonych do gromadzenia odpadów pochodzących z nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanych jedynie przez część roku w pojemniki/worki na odpady do selektywnej zbiórki odpadów i nieselektywnej zbiórki odpadów i utrzymanie tych pojemników w takim stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym, aby korzystanie z nich nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników,
- 1.3. wyposażenie aptek i placówek użyteczności publicznej w pojemniki na przeterminowane leki, baterie i akumulatory oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów,
- 1.4. zbiórka odpadów wielkogabarytowych, w tym opon - bez ograniczeń gabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z gospodarstw domowych oraz ich zagospodarowanie.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów:

- 2.1. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz punktów ogólnodostępnych;
- 2.2. segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:
 - 1) frakcja metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 2) frakcja szkło.
 - 3) frakcja papier i tektura, w tym odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 4) frakcja odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielonez nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz punktów ogólnodostępnych;
- 2.3. przeterminowanych leków o kodzie 20 01 32 z aptek:
 - 1) Apteka Prywatna, Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 26,
 - 2) Punkt Apteczny - Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 59;
- 2.4. zużytych baterii o kodzie 20 01 34 z placówek oświatowych i instytucji pożytku publicznego:
 - 1) Urzędu Gminy w Nowej Brzeźnicy, ul. Kościuszki 103,
 - 2) Publicznego Gimnazjum w Nowej Brzeźnicy, ul. Kościuszki 100,
 - 3) Publicznej Szkoła Podstawowa w Nowej Brzeźnicy, ul. Kościuszki 100,
 - 4) Filii w Prusicku Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowej Brzeźnicy, Prusicko 73,

- 5) Filii w Dubidzjach Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowej Brzeźnicy, Dubidze ul. Szkolna 16,
- 6) Filii w Dworszowicach Kościelnych Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowej Brzeźnicy, Dworszowice Kościelne Kolonia 74.
- 7) Publicznego Przedszkola w Nowej Brzeźnicy ul. Kościuszki 100.

3. Obowiązek zapewnienia pojemników

- 3.1. Wykonawca wyposaży na własny koszt wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości w pojemniki/worki do gromadzenia odpadów komunalnych na zasadach określonych w uchwale Nr 40/VI/15 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia 30 września 2015 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowa Brzeźnica" zmienionej uchwałą Nr 152/XXVI/18 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały NR 40/VI/15 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia 30 września 2015 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowa Brzeźnica".
- 3.2. Wykonawca wyposaży na własny koszt punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.
- 3.3. Wykonawca wyposaży na własny koszt wyznaczone punkty ogólnodostępne w zestawy pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (minimalny pojemnik 1100l), według potrzeb Zamawiającego.
- 3.4. Planowana ilość utworzenia punktów ogólnodostępnych – 11, podana ilość utworzenia punktów jest szacunkowa, w związku z tym może ulec zmianie, co nie wpłynie na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna. Zamawiający zastrzega sobie zmianę lokalizacji punktów ogólnodostępnych.
- 3.5. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych powinny być odpowiedniego koloru i oznaczone napisem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone:
 - 1) szkło zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
 - 2) papier i tekturę, w tym odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury zbiera się w pojemnikach/workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”; (w punktach ogólnodostępnych papier i tekturę zbiera się w pojemnikach);
 - 3) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
 - 4) frakcja odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”.
- 3.6. Pojemniki na odpady zmieszane i odpady pozostałe po sortowaniu oznacza się napisem „Odpady zmieszane”, a koloru pojemników się nie określa. Wykonawca może zaproponować inne oznaczenie pojemników, które musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 3.7. Odpady komunalne wymienione w pkt 3.5 i 3.6 mogą być również zbierane na nieruchomości do worków spełniających wymagania jak dla pojemników – dotyczy sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie jest w stanie zabezpieczyć pojemników przed kradzieżą.
- 3.8. Zamawiający zastrzega, iż objęcie wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne systemem odbioru odpadów komunalnych powinno nastąpić z dniem **1 stycznia 2019 r.**

- 3.9. Ilości pojemników/worków i ich rodzaje w jakie należy wyposażyć nieruchomości oraz punkty ogólnodostępne na terenie gminy Nowa Brzeźnica są ilościami szacunkowymi. Podane ilości mogą ulegać zmianom. Wykaz pojemników/worków będzie aktualizowany na bieżąco przez Zamawiającego i nie wpłynie to na cenę zamówienia, która w okresie realizacji umowy jest niezmienna:

Rodzaj i pojemność pojemnika	Ilość [sztuk]
Pojemniki 120 l - na zmieszane odpady komunalne	1255
Pojemniki 240 l - na zmieszane odpady komunalne	274
Pojemniki 1100 l - na zmieszane odpady komunalne	47
Pojemniki 7000 l - na zmieszane odpady komunalne	1
Pojemniki 240 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	1484
Pojemniki 120 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	22
Pojemniki 1100 l - na selektywnie zbierane odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	19
Pojemniki 120 l - na selektywnie zbierane „Szkło”	1406
Pojemniki 240 l lub zamiennie (2x120l) - na selektywnie zbierane „Szkło”	51
Pojemniki 1500 l - na selektywnie zbierane szkło typu IGLO	12
Pojemniki 120 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	1378
Pojemniki 240 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	42
Pojemniki 1100 l - na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone - BIO	1
Worki o pojemności 120 l na selektywnie zbierany „Papier i tekturę”	5826
Pojemniki 1100 l - na selektywnie zbierany „Papier i tekturę”	11

Informuje się, że ilość pojemników na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone może ulec zmniejszeniu ze względu na to, iż część właścicieli nieruchomości może zagospodarowywać przedmiotowe odpady we własnym zakresie w przydomowych kompostownikach.

- 3.10. Wykonawca po otrzymaniu wykazu aktualizacyjnego zobowiązany jest dostarczyć lub odebrać pojemniki (odebrać wraz z odpadami, które się w nich znajdują) na (z) nieruchomości **w terminie 10 dni** od daty jego otrzymania.
- 3.11. Szczegółowy wykaz nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy łącznie z ilością i rodzajem pojemników/worków na odpady w jakie należy je wyposażyć Zamawiający przedłoży Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.
- 3.12. Przekazywane pojemniki powinny być wykonane z tworzywa sztucznego, nowe lub używane, czyste i estetyczne.
- 3.13. Worki do selektywnego zbierania papieru i tektury powinny być nowe, wykonane z folii o minimalnej grubości 0,05 mm.
- 3.14. Wykonawca ma obowiązek poinformować mieszkańców o rodzajach odpadów jakie można gromadzić w poszczególnych pojemnikach poprzez przygotowanie na własny koszt ulotki informacyjnej i zamieszczenie jej na kłapie pojemnika lub harmonogramie odbioru odpadów sporządzonym w formie kalendarzyka, o którym mowa w ppkt 4.11.
- 3.15. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco kontrolować stan techniczny pojemników, naprawiać je lub wymieniać w razie potrzeby. Ewentualnych roszczeń za zniszczenie pojemników z winy właściciela nieruchomości może dochodzić na drodze cywilnej. Roszczenia nie mogą dotyczyć zniszczeń wynikających ze zużycia materiałowego,

pęknięć czy uszkodzeń mogących powstać w trakcie transportu i załadunku. W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonego pojemnika na technicznie sprawny w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o uszkodzeniu.

- 3.16. Termin ustawienia pojemników na nieruchomościach i w punktach ogólnodostępnych oraz dostarczenia worków do selektywnej zbiórki papieru i tektury - **do 2 stycznia 2019 r.** z wyłączeniem nieruchomości wykorzystywanych przez część roku.
- 3.17. Termin ustawienia pojemników na nieruchomościach wykorzystywanych przez część roku oraz dostarczenia worków do selektywnej zbiórki papieru i tektury **do dnia 15.04.2019 r.**
- 3.18. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości zgłosi się do Urzędu przed terminem określonym w ppkt 3.17 Zamawiający przekaże te informacje Wykonawcy na wykazie, o którym mowa w ppkt 3.9, a Wykonawca w terminie 10 dni o otrzymania wykazu dostarczy pojemniki.
- 3.19. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu raporty o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach według stanu na dzień:
 - **02.01.2019 r. w terminie do 07.01.2019 r., oraz**
 - **15.04.2019 r. w terminie do 22.04.2019 r.** (raport dotyczy tylko nieruchomości wykorzystywanych przez część roku)
- 3.20. W przypadku braku możliwości spełnienia warunków o których mowa w ppkt 3.10, 3.15, 3.16, 3.17, 3.18 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. nieobecność właściciela, odmowa przyjęcia pojemników/worków), Wykonawca wskaże te przyczyny na piśmie. Wykonawca ponawia wykonanie usługi w odstęпах nie dłuższych niż 5 dni od dnia pierwszej próby dostarczenia/odebrania/wymiany pojemnika/worka do czasu dostarczenia pojemników/worków.

4. Częstotliwość, zasady odbioru i wywozu odpadów.

- 4.1. Odpady komunalne będą odbierane z każdej nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego również z tych o utrudnionym dojeździe oraz punktów ogólnodostępnych z następującą częstotliwością zgodną z uchwałą Nr 41/VI/15 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia 30 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmienioną uchwałą Nr 153/XXVI/18 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany uchwały NR 41/VI/15 Rady Gminy Nowa Brzeźnica z dnia 30 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 1 raz w miesiącu,
 - metale i tworzywa sztuczna - 1 raz w miesiącu,
 - odpady ulegające biodegradacji – 1 raz w miesiącu,
 - papier i tektura – 1 raz na kwartał,
 - szkło - 1 raz na kwartał,

z zastrzeżeniem pkt 4.2. i 4.3.

- 4.2. W okresie od 01.01.2019 r. do 31.03.2019 r. i od 01.11.2019 r. do 31.12.2019 r. w pojemnikach przeznaczonych na odpady ulegające biodegradacji Wykonawca będzie odbierał popiół, a odpady ulegające biodegradacji, których w tym okresie jest wytwarzanych mniej, właściciel nieruchomości będzie zbierał do pojemnika na odpady zmieszane.
- 4.3. W okresie od **1 maja do 30 września 2019 roku** z punktów ogólnodostępnych odpady zmieszane oraz metale i tworzywa sztuczne będą odbierane z częstotliwością dwa razy w miesiącu w odstępach dwutygodniowych.
- 4.4. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników i worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji lub ustawionych w pergolach śmietnikowych, do których zapewniony jest swobodny dojazd i dostęp z zewnątrz, z zastrzeżeniem, że swobodny dojazd nie dotyczy nieruchomości o utrudnionym dojeździe.
- 4.5. Podczas każdego odbioru papieru i tektury Wykonawca uzupełnia właścicielom nieruchomości worki w ilości równej liczbie odebranych poprzez pozostawienie ich przy wejściu na nieruchomość.
- 4.6. Wymaga się również odbierania odpadów, które zostały umieszczone w workach, ponieważ nie zmieściły się w pojemnikach o minimalnej pojemności określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowa Brzeźnica. Worki, o których mowa w zdaniu pierwszym nie muszą spełniać wymagań określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Nowa Brzeźnica.
- 4.7. Odbiór odpadów w workach będzie następował wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych i wykorzystywanych tylko przez część roku, a właściciel nieruchomości ma obowiązek ustawić worek bezpośrednio przy pojemniku lub na pojemniku przeznaczonym na ten sam rodzaj odpadów, co odpady zgromadzone w worku.
- 4.8. Dopuszcza się odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych oraz wykorzystywanych tylko przez część roku z pojemników prywatnych zakupionych indywidualnie przez właścicieli nieruchomości, przy czym pojemnik taki musi być oznakowany na jaki rodzaj odpadu jest przeznaczony oraz przystosowany technicznie do mechanicznego odbioru.
- 4.9. W przypadkach, gdy właściciel nieruchomości wystawia cyklicznie dużo większą ilość odpadów w workach lub pojemniku prywatnym, niż wynika to z pojemników jakie otrzymał, Wykonawca powiadamia pisemnie Zamawiającego o tym fakcie.
- 4.10. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów z zapełnionych pojemników ustawionych w aptekach i budynkach użyteczności publicznej (pojemniki na baterie) w terminie 2 dni roboczych od uzyskania informacji od Zamawiającego o ich zapełnieniu.
- 4.11. Odbiór odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz punktów ogólnodostępnych będzie następował w terminach ustalonych w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych. Wykonawca sporządzi, w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych w formie kalendarzyków, który zobowiązany jest dostarczyć do wszystkich właścicieli nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów w **terminie do 7 stycznia 2019 r. z zastrzeżeniem**, iż nie później niż na jeden dzień przed dniem odbioru odpadów w miesiącu styczniu 2019 roku z wyłączeniem właścicieli nieruchomości wykorzystywanych tylko przez część roku.
- 4.12. Harmonogramy odbioru odpadów dla właścicieli nieruchomości wykorzystywanych tylko przez część roku Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w ilości zwiększonej o 40 szt.
- 4.13. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów z nieruchomości od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 rano do 20:00. Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek).
- 4.14. W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, Wykonawca wskaże inny termin odbioru odpadów w porozumieniu z

Zamawiającym. Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawienie odpadów do odbioru.

- 4.15. W zakresie odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dojeździe Wykonawca może ustalić odrębne terminy wywozu niż dla pozostałych nieruchomości w danej miejscowości po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 4.16. Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe:
Kruplin Parcela 12, Nowa Brzeźnica, ul. Łączki 11, Stara Brzeźnica ul. Długosza 40, Wierzba 6, Wierzba 4, Dworszowice Kościelne Kolonia 2, Stara Brzeźnica ul. Długosza 42a (w okresie letnim), Stoczki 15, Gojsc, ul. Spacerowa 60, Gojsc nr dz. 31, Moczydła 5, Janów 3, Kuźnica 9, Rybaki nr 5370/3.
- 4.17. Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe został sporządzony na podstawie aktualnie świadczonej usługi o tym samym przedmiocie zamówienia.
- 4.18. Odbiór odpadów z nieruchomości wyposażonej w pojemnik 7000l (Gminy Nowa Brzeźnica – Nowa Brzeźnica ul. Targowa 1x7000l) będzie następował po zgłoszeniu telefonicznym lub emailem w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Ilość odbieranych pojemników z powyższej nieruchomości w trakcie obowiązywania umowy szacuje się na 12 sztuk. Podana ilość pojemników jest szacunkowa, w związku z tym może ulec zmianie.
- 4.19. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego odebrania odpadów z punktów ogólnodostępnych pozostawionych w workach obok pojemników oraz uprzątnięcia terenu wokół tych pojemników.
- 4.20. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku opróżniania pojemników.
- 4.21. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do spełniania wymagań określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym zgodnie z art. 9d ust. 1 oraz ust. 2 tej ustawy oraz zgodnie z rozporządzeniem wydanym przez ministra właściwego do spraw środowiska w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki o szczegółowych wymaganiach, o których mowa w art. 9d ust. 1, w tym:
 - 1) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
 - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo - transportowej.przez cały okres trwania umowy.
- 4.22. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości uzasadnionej reklamacji dotyczącej niewykonania usługi odbioru odpadów z nieruchomości, punktów ogólnodostępnych i innych lokalizacji wskazanych w SIWZ lub ich części np. wystawionych w workach zgodnie z harmonogramem i terminami określonymi w SIWZ oraz nieuprzątnięcia podczas odbioru odpadów terenu wokół pojemników ogólnodostępnych Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usługi w czasie wskazanym w formularzu ofertowym liczonym od zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości.

5. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych w tym opon - bez ograniczeń gabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzących z gospodarstw domowych.

- 5.1 Wykonawca zobowiązany jest zorganizować raz w roku w okresie od 15 sierpnia do 15 października 2019 roku akcją odbioru wyżej wymienionych odpadów.
- 5.2 Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w trakcie prowadzonej działalności przez podmioty gospodarcze.
- 5.3 Termin odbioru odpadów wielkogabarytowych w tym opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na 2 miesiące przed planowaną zbiórką.
- 5.4 Wykonawca przedłoży harmonogram odbioru odpadów w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki.
- 5.5 Odbiór odpadów będzie następował sprzed posesji właściciela w wyznaczonym dniu określonym w harmonogramie w godzinach od 7:00 do 20:00.

6. Obowiązki Wykonawcy:

- 6.1 Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 6.2 Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu II lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego XL/502/17 z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028.
- 6.3 Przekazanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu II lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego XL/502/17 z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028.
- 6.4 W przypadku odmowy przyjęcia odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych przez kompostownię, ze względu na obecność w tych odpadach odpadów komunalnych zmieszanych, odpady należy przekazać do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych właściwej dla regionu II lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego XL/502/17 z dnia 20 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028.
- 6.5 Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm).
- 6.6 Opracowanie „trasówek” tak, aby odpady były zbierane tylko z terenu gminy Nowa Brzeźnica. Nie dopuszcza się zbierania odpadów (dopełniania pojazdu odpadami) z terenu innej gminy oraz od właścicieli nieruchomości nie objętych niniejszym zamówieniem. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych i pozostałych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.
- 6.7 Uzyskanie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w 2019 roku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. z 2017, poz. 2412).
- 6.8 Uzyskanie:
 - a) poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - b) poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych

w 2019 roku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 2167) w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

- 6.9 Kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego i właściciela nieruchomości o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku.
- 6.10 W przypadku zaistnienia sytuacji niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera je jako zmieszane odpady komunalne. O zaistniałych sytuacjach Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie do 10-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Do zawiadomienia wykonawca załącza wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie dopełnili obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykaz powinien zawierać: imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres nieruchomości, datę wywozu odpadów oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi oraz dokumentację fotograficzną. Właściciel nieruchomości natomiast zostaje poinformowany o nieprzestrzeganiu obowiązku segregowania odpadów przez Wykonawcę poprzez umieszczenie na pokrywie pojemnika znacznika informującego (np. samoprzylepna kartka koloru czerwonego) przygotowanego przez Wykonawcę. Koszty wykonania znaczników informujących pokrywa Wykonawca.
- Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 6.11 W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym problemie i podjąć działania zastępcze poprzez odpowiednie zaplanowanie, zorganizowanie i ogłoszenie mieszkańcom. Zamawiający może pomóc w dotarciu z informacją do właścicieli, jednak nie będzie organizatorem działań zastępczych.
- 6.12 Utrzymanie wszystkich pojemników na odpady komunalne w takim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym aby korzystanie z nich nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników.
- 6.13 Prowadzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:
- a) sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) kart przekazania odpadów zawierających datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów, sposób ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz inne rodzaje selektywnie zbieranych odpadów, a także informacje, że przekazane odpady pochodzą z terenu gminy Nowa Brzeźnica,
 - c) raportów zawierających ilości i rodzaje przekazanych (odebranych) pojemników w danym okresie rozliczeniowym – raport powinien zawierać imię i nazwisko właściciela nieruchomości, adres położenia nieruchomości i datę przekazania (odebrania) pojemnika(-ów),
 - d) liczbę właścicieli nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - e) informacje o ilości i rodzajach pojemników – z których odebrane zostały poszczególne rodzaje odpadów,

- f) wykazów miesięcznych o właścicielach nieruchomości, którzy nie dopełnili obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jeżeli w danym miesiącu nie odnotowano zdarzeń niedopełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przedkłada krótką informację o braku takich zdarzeń,
- g) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek.

7. Monitoring

- 7.1. Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwałe zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.
- 7.2. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne przez okres 5 lat od dnia ich zapisania.
- 7.3. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie organowi właściwemu ze względu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także organom kontrolnym.
- 7.4. Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego kompleksową kontrolę sposobu wykonywanej usługi.

8. Informacje dodatkowe

8.1. Powierzchnia Gminy Nowa Brzeźnica 135,16 km²

8.2. Wykaz miejscowości na terenie Gminy objętych zamówieniem:

- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1) Dubidze | 20) Moczydła |
| 2) Dubidze Kolonia | 21) Nowa Brzeźnica |
| 3) Dworszowice Kościelne | 22) Orczuchy |
| 4) Dworszowice Kościelne Kolonia | 23) Pieńki Dubidzkie |
| 5) Gojsc | 24) Pieńki Dworszowskie |
| 6) Janów | 25) Płaczki |
| 7) Jedle | 26) Płaszczyna |
| 8) Kaflarnia | 27) Prusicko |
| 9) Kolonia Gidelska | 28) Rybaki |
| 10) Konstantynów | 29) Rzędowie |
| 11) Kruplin Radomszczański | 30) Stara Brzeźnica |
| 12) Kruplin Średni | 31) Stoczki |
| 13) Kruplin-Barbarówka | 32) Trzebca |
| 14) Kruplin-Parcela | 33) Ważne Młyny |
| 15) Kruplin-Piaski | 34) Wierzba |
| 16) Kuźnica | 35) Wólka Prusicka |
| 17) Łązek | 36) Zapole |
| 18) Madera | 37) Zimna Woda |
| 19) Miroszowy | |

8.3. Masa odpadów komunalnych odebranych w okresie od 01.07.2017 do 30.06.2018 z podziałem na poszczególne frakcje:

1	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	20 03 01	648,64	[Mg]
2	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	160,74	[Mg]
3	Opakowania ze szkła	15 01 07	104,67	[Mg]
4	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	0,04	[Mg]
5	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	70,28	[Mg]
6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	0,12	[Mg]
7	Zużyte opony	16 01 03	4,28	[Mg]

Wykazane ilości odebranych odpadów są podane jedynie pomocniczo w celu ułatwienia wykonawcy wyceny zamówienia.

- 8.4. Szacunkowa liczba mieszkańców Gminy Nowa Brzeźnica objęta obowiązkiem odbioru odpadów wynosi 4002 osób.
- 8.5. Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych objętych obowiązkiem odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Nowa Brzeźnica wynosi 1332.
- 8.6. Szacunkowa liczba nieruchomości niezamieszkałych objętych obowiązkiem odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Nowa Brzeźnica wynosi 50.
- 8.7. Szacunkowa liczba nieruchomości mieszanych wynosi 17.
- 8.8. Szacunkowa liczba nieruchomości zamieszkałych tylko przez część roku wynosi 31.
- 8.9. Szacunkowa liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, domków letniskowych wykorzystywanych tylko przez część roku wynosi 207.

9. Reklamacje

- 9.1. Właściciele nieruchomości będą kierować reklamacje do Zamawiającego.
- 9.2. Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcy reklamacje własne i otrzymane od właścicieli nieruchomości drogą elektroniczną lub telefoniczną.
- 9.3. W przypadku bezpośredniego zgłoszenia reklamacji przez właściciela nieruchomości do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jakby została zgłoszona przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.
- 9.4. Reklamacje niebudzące wątpliwości (dotyczą w szczególności takich sytuacji jak: faktycznego nieodebrania odpadów komunalnych wystawionych przed nieruchomością, z punktów ogólnodostępnych oraz innych lokalizacji wskazanych w SIWZ lub ich części np. wystawionych w workach zgodnie z harmonogramem i terminami określonymi w SIWZ oraz nieuprzątnięcia podczas odbioru odpadów terenu wokół pojemników ogólnodostępnych) Wykonawca zrealizuje w czasie wynikającym ze złożonej oferty, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania Zamawiającego.
- 9.5. Reklamacje budzące wątpliwość (np. bezpodstawne zdaniem Wykonawcy zgłoszenie przez właściciela nieruchomości braku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną udokumentowane w sposób jednoznacznie wskazujący, że usługa została wykonana zgodnie z umową, w szczególności w przypadku reklamacji z powodu niewykonania usługi poprzez przedłożenie Zamawiającemu potwierdzenia z systemu GPS, nagrania kamery zamontowanej w pojeździe odbierającym odpady lub dokumentacji

fotograficznej (dokumentacja fotograficzna wskazana przy odbieraniu odpadów z punktów ogólnodostępnych), że usługa została faktycznie wykonana.

- 9.6. W terminie 5 dni od dnia zrealizowania reklamacji Wykonawca przedkłada Zamawiającemu protokół, który będzie zawierał datę/godzinę zgłoszenia reklamacji, zgłaszającego reklamację oraz datę/godzinę realizacji reklamacji, potwierdzoną przez osobę/podmiot u którego został zrealizowana reklamacja.