

Znak sprawy.....

**Zamawiający:  
Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103, 98-331 Nowa Brzeźnica**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu  
nieograniczonego na roboty budowlane dla inwestycji pn.:

**„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz  
z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa  
Brzeźnica”**

Znak sprawy: ZP 271.1.2015

Zatwierdzam:

**Nowa Brzeźnica, 09 stycznia 2015 roku**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2007-2013

znak sprawy.....

## Rozdział 1. Dane Zamawiającego.

**Nazwa Zamawiającego:** Urząd Gminy Nowa Brzeźnica,,  
**NIP:** 574 14 60 921,  
**Miejscowość:** 98-331 Nowa Brzeźnica,  
**Adres:** ul. Kościuszki 103,  
**Strona internetowa:** [www.nowabrzeznica.pl](http://www.nowabrzeznica.pl),  
**Mail:** [urzad@nowabrzeznica.pl](mailto:urzad@nowabrzeznica.pl),  
**Telefon:** 34 311 96 70,  
**Faks:** 34 346 11 20.

### Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować na adres:

Urząd Gminy Nowa Brzeźnica, 98-331 Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 103  
Sprawa nr ZP 271.1.2015

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1, art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej „**ustawą**”.
2. Niniejsze postępowanie, jest o wartości **mniej** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - ✓ Biuletyn Zamówień Publicznych Nr
  - ✓ strona internetowa Zamawiającego - [www.nowabrzeznica.pl](http://www.nowabrzeznica.pl)
  - ✓ tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6) ustawy.
5. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 5) ustawy.
6. Zamawiający **przewiduje** możliwość wykonywania robót zamiennych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie i rozbudowie Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) rozbudowę istniejącego budynku SUW,
  - b) wykonanie dwóch zbiorników magazynowych o  $V=100m^3$  wraz z fundamentem,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

- c) budowa odstojnika wód popłucznych ,
  - d) wykonanie otworów geologicznych,
  - e) wykonanie dwóch obudów studni głębinowych na w/w otworach geologicznych,
  - f) wykonanie ogrodzenia terenu SUW,
  - g) budowę układu dróg wewnętrznych, chodników i opasek wokół obiektów,
  - h) likwidację istn. komór odstojnika popłuczyn Ø 1500 (głębokość ~2,0m.),
  - i) likwidację istn. otworów geologicznych studni S-1 i S-2,
  - j) likwidację istn. obudów wraz z nasypami studni S-1 i S-2,
  - k) budowę sieci technologicznych międzyobiektowych,
  - l) budowę sieci elektrycznych w terenie- zasilających niskiego napięcia, sterowniczych i pomiarowych,
  - m) budowę oświetlenia terenu.
  - n) Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wykonanych robót.
  - o) Uzyskanie decyzji na użytkowaniu obiektu.
3. Szczegółowo opis przedmiotu zamówienia opisany jest w dokumentacji projektowej na którą składają się TOM I – Plan Zagospodarowania terenu (projekt budowlany), TOM II – Projekt architektoniczni-budowlany (projekt budowlany) i TOM III – Projekt robót geologicznych (projekt budowlany), opracowanej przez NMB Technologie Mrocza i Wspólnicy Spółka Jawna, ul. Bór 143/157, 42-200 Częstochowa oraz STWIOR i przedmiary robót.  
Dokumentacja projektowa dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego oraz do wglądu w Urzędzie Gminy w godzinach pracy Urzędu.
4. Wykonawca dla określenia ceny oferty dokonuje wyceny robot na podstawie SIWZ i załączników do SIWZ w szczególności na podstawie przedmiarów robót. Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty kosztorysu zgodnie z załączonym przedmiarem robót. Dołączone przedmiary robót stanowią jedynie materiał pomocniczy i mogą nie obejmować w całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie rozliczany na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego obejmującego wszystkie koszty składające się na cenę oferty brutto.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi obejmować wszystkie pozycje opisane w pkt 2 lit. a – o niniejszego rozdziału. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Dokumentacje projektowe poszczególnych branż przedstawiają rysunki PDF zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający posiada dokumentację projektową pozwolenie na budowę i zgłoszenia robót budowlanych, z którymi można zapoznać się w tut. Urzędzie (pokój nr 11) w godzinach pracy urzędu. Obowiązkiem Wykonawcy jest sprawdzenie ilości robót wynikających z opracowanego projektu budowlanego i opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia, że zakres robót podany przez Zamawiającego w SIWZ nie zawiera wszystkich robót niezbędnych do prawidłowej i kompletnej realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia, należy poinformować o tym fakcie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wyrazi zgodę na zamieszczenie dodatkowych prac w ofercie przez Wykonawców po stwierdzeniu ich niezbędności przy wykonaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający umieści treść zgody na zamieszczenie prac nieprzewidzianych w ofercie na stronie internetowej.
7. Jeśli gdziekolwiek w SIWZ przedmiot zamówienia określony został przez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia materiałów, to Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zachowaniem nie gorszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Przez pojęcie materiałów/urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały/urządzenia gwarantujące realizację robot zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie



znak sprawy.....

- gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Urządzenia równoważne powinny spełniać wymagania określone w SIWZ oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projekcie budowlanym.
8. Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opracowanym projektem, szczególnie w zakresie efektów uzdatniania wody, kosztów eksploatacji, niezawodności działania. Wykonawca musi mieć świadomość, iż oferowanie urządzeń równoważnych uzależnione będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w SIWZ, projekcie, specyfikacji technicznej oraz akceptacji przedstawiciela Zamawiającego.
  9. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
  10. Kody CPV:
 

<b>45111200-0</b>	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
<b>45252120-5</b>	Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania wody
<b>45231300-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
<b>45233440-8</b>	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
<b>45233140-2</b>	Roboty drogowe
  11. Wykonanie dokumentacji powykonawczej - 3 kpl. Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację powykonawczą, wykonaną przez uprawnione do tego osoby.
  12. Warunki płatności - Zamawiający przewiduje dokonanie płatności za realizację przedmiotu zamówienia w na podstawie 1 faktury końcowej.
  13. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia **to RYCZAŁT**. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wnioski wypływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej. Sam przedmiar robót nie stanowi podstawy do wyceny robót do wykonania.
  14. Zamawiający informuje iż projekt pn.: „Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica” jest współfinansowany ze środków UE w ramach PROW na lata 2007-2013, działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”.
  15. W związku z faktem, iż zadanie jest dofinansowane ze środków zewnętrznych, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kosztorysu powykonawczego oraz kosztorysu różnicowego zatwierdzonego przez inspektora nadzoru.

#### Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia i okres gwarancji.

1. Roboty będą prowadzone zgodnie z harmonogramem-rzeczowo finansowym, o którym mowa w rozdziale 3 pkt 4 i 5.
2. Termin zakończenia robót objętych umową nastąpi najpóźniej do dnia: **30 maja 2015 roku**.
3. Za termin zakończenia robót strony uznają wykonanie całości robót potwierdzonych gotowością do odbioru końcowego inwestycji wpisana do dziennika budowy.
4. Wymagany termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu do dnia **31.07.2015 r.**
5. Termin rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi minimum **36 miesięcy**. Okres rękojmi na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót przez



znak sprawy.....

Zamawiającego. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania odbioru końcowego robót budowlanych.

6. Niezwłocznie z dniem rozpoczęcia robót, które mogą nastąpić nie wcześniej niż po 7 dniach od ich zgłoszenia przez Zamawiającego do właściwego organu, Wykonawca zobowiązuje się dokonać stosownego wpisu do dziennika budowy.

## **Rozdział 5. Informacja o Podwykonawcach.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania części zamówienia przez Wykonawcę robót.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający uregułuje na zasadach określonych w umowie.
6. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy.
7. Pozostałe wymagania odnośnie podwykonawstwa określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

## **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
5. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.



znak sprawy.....

6. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ w rozdziałach 10 i 11.

### **Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 11 ust. 2 - 4, składa dokument lub dokumenty wystawiony/ne w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

### **Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

## 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

a) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał z należytą starannością **minimum 1 zamówienie** polegające na wykonaniu budowy bądź przebudowy bądź rozbudowy Stacji Uzdatniania Wody wraz z zagospodarowaniem terenu o łącznej wartości zadania minimum **2 500 000,00 zł brutto** i załączą dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

## 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował następującymi osobami:

- a) **Kierownik budowy** – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, z co najmniej 3 letnim stażem na stanowisku kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- b) **Kierownik robót sanitarnych** – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, z co najmniej 3 letnim stażem na stanowisku kierownika robót sanitarnych,
- c) **Kierownik robót elektrycznych** – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami elektrycznymi, z co najmniej 3 letnim stażem na stanowisku kierownika robót elektrycznych.
- d) **Technolog** – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi. Doświadczenie jako technolog w minimum dwóch inwestycjach polegających na budowie/rozbudowie/przebudowie/modernizacji SUW lub oczyszczalni ścieków.

Powyższe wymagania odnoszą się tylko i wyłącznie do personelu kierowniczego Wykonawcy. Oprócz ww. osób Wykonawca musi zapewnić odpowiedni zespół będący w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w wyznaczonym terminie.

## 4) Sytuacji finansowej i ekonomicznej:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych 00/100 gr.), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej dzień składania oferty.

1. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, warunki o których mowa w ust. 2-3 Wykonawcy mogą spełniać łącznie bądź każdy z osobna, natomiast warunek określony w ust. 4 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 1, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

**Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie należy załączyć do oferty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z Wykonawców składa osobno).
2. Wykaz usług potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdziale 9 ust. 1 pkt 2) lit. a wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dowodami, że roboty te zostały wykonane należycie (podpisuje pełnomocnik w imieniu Wykonawców startujących wspólnie bądź każdy z osobna).
3. Wykaz osób wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi osobami stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Opłaconą polisę (wraz z dowodem opłacenia składki), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych 00/100 gr.), przy czym ważność polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia musi obejmować co najmniej dzień składania oferty (oryginał bądź kopia ostateczna za zgodność z oryginałem).
5. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków **przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia** (oryginał oświadczenia podpisany przez osobę reprezentującą podmiot trzeci).
6. Pełnomocnictwo w przypadku oferty wspólnej **w oryginale** podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.

**Uwaga:**

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg





Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku publikacji ogłoszenia w sobotę Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

**Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie należy załączyć do oferty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.**

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – wg załącznika nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał).
2. **Aktualny odpisu z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oryginał bądź kopia ostateczna za zgodność z oryginałem).
3. **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał bądź kopia ostateczna za zgodność z oryginałem).
4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał bądź kopia ostateczna za zgodność z oryginałem).
5. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oryginał).

**W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, dokumenty o których mowa w ust. 1-5, każdy z Wykonawców składa osobno.**

Uwagi do rozdziału 10 ust. 1-6 oraz rozdziału 11 ust. 1-5 niniejszej SIWZ:

- 1) *Dokumenty, o których mowa rozdz. 10 ust. 1-6 rozdz. 11 ust 1-5 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, muszą zawierać aktualne informacje o okolicznościach w nich zawartych na dzień złożenia oferty.*



znak sprawy.....

- 2) *Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (kopii każdej strony) – zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze, kodeksie cywilnym lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.*
  - 3) *Kopie dokumentów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, dla którego zamieszczono w ofercie upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy.*
  - 4) *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.*
  - 5) *Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*
  - 6) *Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów jest karalne. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 Ustawy Wykonawca, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania zostaje wykluczony z postępowania. Gdy fakt podania nieprawdziwych informacji wyjdzie na jaw po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – umowa taka jest nieważna z mocy prawa.*
  - 7) *W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum należy złożyć dodatkowo: przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjanci przedłożą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum regulującą ich współpracę,*
  - 8) *W zakresie wymaganych dokumentów zastosowanie ma Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).*
6. Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1

## Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie **wadium w wysokości 30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 gr.).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - pieniądzu,



znak sprawy.....

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - termin ważności gwarancji,
  - z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Pajęcznie Oddział Nowa Brzeźnica Nr 82 8265 1024 2001 0000 0026 0010 z adnotacją **„wadium na przebudowę i rozbudowę Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zwrot wadium nastąpi w trybie i okolicznościach określonych w art. 46 ust. 1 ustawy z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym nastąpi otwarcie ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane



znak sprawy.....

- jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania.
  6. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

#### **Rozdział 14. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem nr 34 346 11 20, drogą elektroniczną [urząd@nowabrzeznic.pl](mailto:urząd@nowabrzeznic.pl) przy czym faks nie dotyczy składania ofert .
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego lub drogą elektroniczną: [urząd@nowabrzeznic.pl](mailto:urząd@nowabrzeznic.pl).
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia .
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia pracownika Urzędu Gminy Tomasz Dygaś, tel. 34 311 96 70, faks 34 346 11 20

#### **Rozdział 15. Forma i sposób przygotowania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składani ofert w formie faksu lub drogą elektroniczną.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze



znak sprawy.....

lub pismem ręcznym, nieścieralnym atramentem lub długopisem. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów w języku obcym Zamawiający zastrzega, że mają one być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Opakowanie i adresowanie oferty:  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Oferta na:**

**„Przebudowę i rozbudowę Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

**Nie otwierać przed dniem 26.01. 2015 r. roku przed godz. 10:00**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

6. Podpisy: Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w dokumentach rejestrowych firmy lub osobę(y), która(e) otrzymała(y) stosowne pełnomocnictwo(a) do podpisania oferty od osób o których mowa wyżej. Podpis winien być opatrzony imienną pieczęcią Wykonawcy lub Pełnomocnika.
7. Forma dokumentów i oświadczeń:
  - 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika zgodnie z opisem z rozdziałów 10 i 11.
  - 2) Oferta, pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim. Dokumenty składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie musi być wykonane przez tłumacza przysięgłego, natomiast musi być poświadczone przez Wykonawcę.
8. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
  - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
9. Zaleca się, aby:
  - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa



znak sprawy.....

- może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ).
10. Zmiana / wycofanie oferty:
- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

## Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w Sekretariacie Zamawiającego: Urząd Gminy w Nowej Brzeźnicy, 98 – 331 Nowa Brzeźnica, ul. Kościuszki 103 **w terminie do dnia 26.01.2015 roku, do godz. 9:30**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego **26.01. 2015 roku o godz. 10:00**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

zamówienia wynikające wprost z treści SIWZ, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

**Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .**

**Oferty będą oceniane** w oparciu o kryteria określone poniżej. Każda z oferta oceniana będzie w systemie punktowym.

**Kryterium I - Cena oferty brutto 95 pkt.**

**Kryterium II – Okres gwarancji 5 pkt.**

**Punkty za cenę** – wartość oferty ogółem, wynikającą z zakresu zamówienia zostaną wyliczone zgodnie z następującymi zasadami:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

$C_N$  – najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

$C_{OB}$  – cena zaofferowana w ofercie badanej.

**Punkty okres gwarancji** będą przyznawane wg poniższych kryteriów:

- 1) okres gwarancji minimum 36 miesięcy - **0 pkt.**
- 2) okres gwarancji minimum 48 miesięcy - **2 pkt.**
- 3) okres gwarancji minimum 60 miesięcy i dłuższy - **5 pkt.**

**Punkty za okres gwarancji** zostaną wyliczone zgodnie z następującymi zasadami:

$$T = \frac{T_{zw}}{T_{max}} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianym kryterium)}$$

gdzie:

$T_{zw}$  - ilość punktów uzyskana przez daną ofertę za okres gwarancji

$T_{max} = 5$  pkt - maksymalna ilość punktów możliwa do przyznania za kryterium

T- punkty przyznane za kryterium okres gwarancji

**Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza tzn. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zawiera najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

*Zamawiający przy wyliczeniu punktów będzie stosował formuły obliczeniowe stworzone na bazie programu Microsoft Excel (z zastosowaniem zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku)*

## **Rozdział 19. Ogłoszenie wyników postępowania.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza co najmniej informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie. Zawiadomienie zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania. Informacja o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania umieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.





znak sprawy.....

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem Umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - sposób ich współdziałania,
  - zakres realizacji zamówienia powierzony do wykonania każdemu z nich,
  - numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji Umowy o zamówienie,
  - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - umowa powinna zawierać wskazanie, kto jest upoważniony do: zaciągania zobowiązań/do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna/oraz przyjmowania płatności od Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia.
5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia kopii uprawnień kierownika budowy kierowników robót do oferty wraz z aktualnym zaświadczeniem z Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem 21.
7. Niedopełnienie obowiązków wynikających z ust. 3-6 uznane zostanie przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, o którym mowa w pkt. 8.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

## **Rozdział 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 148 Ustawy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto), może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w:
  - 1) pieniądzu (na konto Zamawiającego),
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. 100 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie wykonania umowy przed terminem podpisania umowy.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie gwarancji wykonania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, zgodnie z art. 94 ust 3 ustawy.
6. Gwarancję wnoszoną w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto BS O/Nowa Brzeźnica Nr 82 8265 1024 2001 0000 0026 0010 z adnotacją „**zabezpieczenie wykonania umowy – sprawa nr ZP 271.1.2015 .**”.
7. W przypadku gwarancji wnoszonej w pieniądzu, jako termin wniesienia przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku gwarancji wnoszonej w jednej z form z ust. 2, początek gwarancji musi być tożsamy z dniem podpisania umowy, a jej koniec zbieżny z terminem wykonania umowy podanym z uwzględnieniem okresu gwarancyjnego określonego przez Wykonawcę w ofercie.

## **Rozdział 22. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz warunki zmiany umowy.**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy – wg załącznika Nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach określonych w niniejszym paragrafie w następujących okolicznościach
  - 1) zmiany podatku VAT następującej z mocy prawa,
  - 2) zmiany adresu i nazwy Wykonawcy bez zmiany podmiotowej,
  - 3) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy na personel o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie niższym niż wskazane w ofercie Wykonawcy
  - 4) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, powodujących konieczność wykonania dokumentacji zamiennej;
  - 5) wystąpienia robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych, jeżeli mają one wpływ na termin wykonania umowy;
  - 6) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających zachowanie technologii wykonania robót;
  - 7) odmowy z przyczyn niezależnych od stron umowy wydania przez uprawnione organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień;
  - 8) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi;
  - 9) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z dokumentacją projektową oraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
  - 10) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w tym zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń o parametrach wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,



znak sprawy.....

- b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiającego uzyskanie lepszej jakości robót,
  - c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - d) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - e) konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa,
3. W przypadkach określonych w ust. 1 możliwe będzie, w formie aneksu, określenie nowego terminu zakończenia robót, który uwzględni okres niezbędny do prawidłowego wykonania umowy, nie krótszy niż okres stanowiący przerwę w wykonaniu umowy.
  4. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku;
    - 1) rezygnacji z części zakresu robót do wykonania,
    - 2) braku konieczności wykonania robót wynikłych z błędów stwierdzonych w dokumentacji projektowej.
  6. Zmiana zakresu części przedmiotu zamówienia do podzlecenia będzie wymagała zawarcia stosownego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

### **Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

### **Rozdział 24. Spis załączników do SIWZ.**

1. Załącznik Nr 1 wzór oferty.
2. Załącznik Nr 2 oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załącznik Nr 3 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik Nr 4 oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót.
6. Załącznik nr 6 wykaz osób.
7. Załącznik Nr 7 informacja o podwykonawcach.
8. Załącznik nr 8 wzór umowy.
9. Wzór karty gwarancyjnej.
10. Dokumentacja projektowa.



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Zatwierdzam,



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103  
98-331 Nowa Brzeźnica**

## FORMULARZ OFERTY

Po zapoznaniu się z Dokumentami Przetargowymi ja (my) niżej podpisany (i) podejmuję (my) się wykonania zadania pn. :

### **„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

- I. **Za wynagrodzenie zryczałtowane, zwane dalej ceną ofertową w wysokości:** brutto .....zł.(słownie:.....) i należny podatek VAT .....% tj. .... zł. (słownie:.....).
- II. **Wykonawca udzieli Zamawiającemu ..... letniego okresu gwarancji na wszystkie prace budowlano – montażowe licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.** (zgodnie z rozdziałem 18 SIWZ należy wpisać odpowiednio 36 lub 48 lub 60 miesięcy).
- III. Akceptuję termin realizacji zamówienia wymieniony w SIWZ.
- IV. Oświadczam/my, że :
  1. zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, przepisami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz innych dokumentach stanowiących integralną część SIWZ, dokumentacji projektowej, wzorze umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert,
  2. wyceniliśmy całość robót składających się na przedmiot zamówienia,
  3. wymagane Wadium w wysokości: 30 tys. zł (trzydziestu tysięcy złotych), zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
  4. Całość oferty składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
  5. Akceptujemy i przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki wymienione we wzorze umowy.
  6. Akceptujemy zobowiązania zawarte w SIWZ i innych dokumentach przetargowych.
- V. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

1. zawarcia Umowy na warunkach podanych w przetargu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto na warunkach określonych w SIWZ.

VI. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

....., dnia .....

.....  
 (podpis i pieczętka Wykonawcy lub upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik Nr 2 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103  
98-331 Nowa Brzeźnica**

### **OŚWIADCZENIA**

**w trybie art. 22 ust. 1, art. 44 oraz art. 26 ust. 2a i 2b Ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.**

#### **NAZWA ZAMÓWIENIA**

**„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

Oświadczam/y\*, że zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44 Ustawy, spełniam/y\* warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1, art. 44 i art. 26 ust. 2a Ustawy).
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2, art. 44 i art. 26 ust. 2a Ustawy).
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3, art. 44 i art. 26 ust. 2a Ustawy).
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4, art. 44 i art. 26 ust. 2a Ustawy).

....., dn. .... r.

.....  
(*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik Nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103  
98-331 Nowa Brzeźnica**

## OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.**

## NAZWA ZAMÓWIENIA

**„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

**Oświadczam/y\*, że:**

Brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust 1 i art. 26 ust. 2a Ustawy).

....., dn. .... r.

.....  
*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*





Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik Nr 4 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103  
98-331 Nowa Brzeźnica**

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**w trybie art. 26 ust. 2d Ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.**

**NAZWA ZAMÓWIENIA  
„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą  
towarzystującą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

**Informuję/Informujemy\*, że:**

1. Nie należę/należymy\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 5 oraz art. 26d w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*.
2. Należę/należymy\* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 5 oraz art. 26d w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu</b>	<b>Adres lub siedziba podmiotu</b>
1.		
2.		
3.		

....., dn. .... r.

.....  
(*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

\* niepotrzebne skreślić



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik Nr 5 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Nowa Brzeźnica**  
**ul. Kościuszki 103**  
**98-331 Nowa Brzeźnica**

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH  
GŁÓWNYCH ROBÓT**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.**  
**NAZWA ZAMÓWIENIA**

**„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą  
towarzystającą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

Lp.	Wartość brutto	Przedmiot	Data odbioru końcowego	Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane	Doświadczenie własne/ podmiotu trzeciego
1.					
2.					

**Załączniki:**

1. Dowody, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów postaci wiedzy i doświadczenia w trakcie realizacji zamówienia, na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b Ustawy)\*.

....., dn. .... r.

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* w przypadku doświadczenia własnego skreślić



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich

znak sprawy.....



Załącznik nr 6 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia (rodzaj uprawnień z podaniem nr i daty ich wydania)	Doświadczenie*	Informacja o podstawie do dysponowania osobami**
1		Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych			
2		Kierownik robót sanitarnych			
3		Kierownik robót elektrycznych			
4		Technolog			

Oświadczam, że osoby, wskazane w wykazie osób posiadają wymagane uprawnienia określone w rozdziale 9 ust. 1 pkt 3) SIWZ.

\* Należy podać ilość lat na stanowisku kierownika robót

\*\* Należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

....., dn. .... r.

.....  
(*podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz  
Rozwoju Obszarów Wiejskich



znak sprawy.....

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Gmina Nowa Brzeźnica  
ul. Kościuszki 103  
98-331 Nowa Brzeźnica**

**INFORMACJA O UCZESTNICTWIE PODWYKONAWCÓW  
W WYKONYWANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na  
wykonanie zadania pn. :**

**„Przebudowa i rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody wraz z ujęciem i infrastrukturą  
towarzystającą w miejscowości Nowa Brzeźnica”**

Oświadczamy, że :

1. Przedmiot niniejszego postępowania wykonamy w 100% przez naszą firmę tj. bez udziału obcych podmiotów\*
2. W wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia uczestniczyć będą podwykonawcy, którzy wykonywać będą następujące części zamówienia:\*

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

....., dn. .... r.

.....  
(*podpis i pieczętka Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*)

\* niewłaściwe skreślić