

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Gmina Miejska Nieszawa w ramach projektu „Aktywni Seniorzy w Nieszawie!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Osi priorytetowej 09.00.00 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 09.03.00 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02 Rozwój usług społecznych na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPKP.09.03.02-04-0077/18 podpisanej z Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Nieszawa, dnia 29.06.2020r.

B.042.24.2020

OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO SPRZĄTACZKA

1. Wymagania:

Zatrudniona w Klubie Seniora może być osoba, która spełnia poniższe warunki:

- a) Wykształcenie min. zawodowe (mile widziane średnie),
- b) Dyspozycyjność, odpowiedzialność, samodzielność, komunikatywność, dokładność, rzetelność, zaangażowanie.

2. Zakres wykonywanych prac:

Sprzątanie pomieszczeń Klubu Seniora oraz terenu wokół Klubu Seniora w Nieszawie:

- a) zmiatanie, mycie i dezynfekcja podłóg,
- b) odkurzanie i pranie wykładzin, tapicerki krzeseł i foteli,
- c) wycieranie kurzu w meblach i na meblach, na parapetach, urządzeniach elektrycznych i sprzęcie komputerowym (z wyłączeniem monitorów), z parapetów i grzejników, obrazów,
- d) usuwanie zabrudzeń z przeszkleń w meblach, gablotach, drzwiach, lamp,
- e) mycie, czyszczenie i odkazanie umywalk, armatury i urządzeń sanitarnych w łazienkach,
- f) mycie dozowników oraz luster,
- g) mycie balustrady schodów, drzwi i ościeżnic oraz okien,
- h) mycie urządzeń kuchennych i dystrybutora do wody,
- i) stałe doglądanie i uzupełnianie braków środków sanitarno-higienicznych w łazienkach i kuchni,
- j) opróżnianie koszy na śmieci w trakcie sprzątania pomieszczeń do wskazanych zbiorczych pojemników,
- k) wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego.

Poszczególne czynności powinny być wykonywane z taką częstotliwością, aby przydzielone do sprzątanía pomieszczenia i teren przed wejściem do budynków, były utrzymane w nienagannym porządku i czystości.

Właściwe i oszczędne używanie powierzonego sprzętu i środków potrzebnych do utrzymania czystości.

Zgłaszanie przełożonemu zauważonych awarii, uszkodzeń w urządzeniach i pomieszczeniach.

3. Warunki zatrudnienia:

Umowa zlecenie na sprzątanía pomieszczeń Klubu Seniora w ramach projektu „Aktywni Seniorzy w Nieszawie!” w okresie od lipca 2020 r. do grudnia 2021 r. w wymiarze 6 godz. tygodniowo.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego zawiera minimalne wymagania stawiane przez Zamawiającego, których spełnienie będzie weryfikowane na etapie oceny formalnej. Oferty, które nie będą spełniać minimalnych wymagań będą odrzucane na etapie oceny formalnej.

5. Termin i miejsce złożenia oferty

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie od dnia 30.06.2020 roku do dnia 10.07.2020 r. z dopiskiem na kopercie: „Nabór na stanowisko SPRZĄTACZKA - KLUB SENIORA”.

1) osobiście w Sekretariacie Urzędu Miasta Nieszawa, lub

2) pocztą na adres – Gmina Miejska Nieszawa, ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa. Decyduje data stempla pocztowego.

Informacja o wyniku naboru umieszczana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej(www.nieszawa.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta w Nieszawie.

6. Od kandydatów oczekujemy:

- Zaangażowania w wykonywaną pracę;
- Miłej aparycji i prezencji;
- Dyspozycyjności;
- Zdecydowania i samodzielności w działaniu;
- Wysokiej kultury osobistej;
- Rzetelności, punktualności, komunikatywności,

7. Wymagane dokumenty:

CV,

list motywacyjny,

kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie.

Aplikacje (CV i list motywacyjny) prosimy przesyłać na adres :

Gmina Miejska Nieszawa

ul. 3 Maja 2

87-730 Nieszawa

do dnia 10.07.2020 r. (decyduje data stempla pocztowego)
z dopiskiem : Nabór na stanowisko SPRZĄTACZKA - KLUB SENIORA

Prosimy o dołączenie podpisanej klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb bieżącej i przyszłych rekrutacji, zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1) w związku z art. 1 ust. 1 Ustawy o ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz.U. z 2018r. , poz. 1000);

Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Nieszawa, ul. 3 Maja 2, 87-730 Nieszawa. Dane osobowe przetwarzane są w celu rekrutacyjnym (tj. w zw. z bieżącą i przyszłymi rekrutacjami).


BURMISTRZ
mgr inż. Przemysław Janowski

