

**Zarządzenie Nr 49/2019  
Burmistrza Miasta Nieszawa  
z dnia 29 lipca 2019r.**

**w sprawie ustalenia zasad prowadzenia rachunkowości i planu kont dla projektu objętego grantem pt. **Utworzenie klubu młodzieżowego „Ruszamy” w Nieszawie.****

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t. j. Dz. U z 2019r.poz.351),art.40 ust.1,2 i 3 ustawy z dnia 29 września 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U z 2019r.poz.869) oraz § 15 i § 16 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetów państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r.poz.1911 z późn.zm.) , **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadzam odrębną ewidencję księgową oraz plan kont dotyczący realizacji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11.Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1.Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 projektu pt. **Utworzenie klubu młodzieżowego „Ruszamy” w Nieszawie.**

§ 2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr UG/2/3/2019 zawartej w dniu 12 czerwca 2019r. pomiędzy Stowarzyszeniem "Partnerstwo dla Ziemi Kujawskiej" z s. w Odolionie a Gminą Miejską Nieszawa.

§ 3. Rachunkowość w zakresie zadań realizowanych z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego prowadzona jest na podstawie Zarządzenia Nr 52/2017 Burmistrza Miasta Nieszawa z dnia 13 grudnia 2017r. w sprawie zasad wprowadzenia zmian w zasadach prowadzenia polityki rachunkowości oraz planu kont dla budżetu Gminy Miejskiej Nieszawa i Urzędu Miasta w Nieszawie.

§ 4. Wyodrębniona ewidencja księgową wydatków polega na wprowadzeniu odrębnego rejestru pod nazwą "RUSZAMY". Rozliczanie, ewidencjonowanie oraz wydatkowanie środków pochodzących z budżetu środków europejskich jak i stanowiących wkład własny Gminy ujmowany jest tylko w tym rejestrze.

§ 5. Wpływ grantu do budżetu ewidencjonowany jest poprzez dodanie do kont 130 ,133, 221, 223 dopisku „RUSZAMY”.

§ 6. Płatności w ramach operacji dokonywane są z rachunku wydatkowego budżetu Gminy Miejskiej o nr 93 9550 0003 2008 0091 4336 0010.

§ 7. Dokumentami potwierdzającymi poniesienie wydatków w ramach Projektu są wszystkie dokumenty finansów-księgowy, na podstawie których ewidencjonuje się koszty w systemie księgowym.

§ 8. Ewidencja księgową prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania. Przyjęto następujący sposób klasyfikowania wydatków : dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby, paragrafy właściwe do rodzaju ponoszonych wydatków.

§ 9. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Projektu stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 10. Całość dokumentacji związanej z realizacją Projektu będzie przechowywana przez okres 5 lat.

§ 11. Niniejsze zarządzenie stanowi element polityki rachunkowości Gminy Miejskiej Nieszawa.

§ 12.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej [www.nieszawa.biuletyn.net](http://www.nieszawa.biuletyn.net).

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Przemysław Jankowski*