

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

„Budowa studni głębinowej dla miejskiej Stacji Uzdatniania Wody na działce nr 270/1 w Nieszawie wraz z uzbrojeniem”

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ileokroć w SIWZ mowa jest o ustawie, Zamawiający przywołuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

„Budowa studni głębinowej dla miejskiej Stacji Uzdatniania Wody na działce nr 270/1 w Nieszawie wraz z uzbrojeniem”

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miejska Nieszawa  
87-730 Nieszawa  
ul. 3-go Maja 2.  
um.nieszawa@nieszawa.pl  
tel: 54 283 81 76,  
tel: 54 283 81 26,  
fax: 54 283 81 22

### 2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r.poz.907,z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Ustawą Pzp.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie odwiertu studni głębinowej w celu ujęcia wód podziemnych piętra czwartorzędowego na działce 270/1 w Nieszawie wraz z uzbrojeniem i wykonaniem obudowy studni.

Zakres zadania podzielony na dwa etapy:

Etap I:

- mechaniczne wykonanie studni głębinowej o głębokości 48,0m wraz z filtrem zgodnie z projektem prac geologicznych,
- wykonanie drenażu,
- pompowanie oczyszczające i kontrolne,
- wykonanie dezynfekcji otworów,

Etap II:

- wykonanie badań laboratoryjnych wody,
- określenie zasobów ujęcia,
- sporządzenie dokumentacji hydrologicznej.
- wykonanie przedmiaru robót obudowy studni wraz z uzbrojeniem,
- wykonanie projektu obudowy studni wraz z uzbrojeniem,
- budowa obudowy studni wraz z uzbrojeniem,
- wykonanie odbioru końcowego wraz z inwentaryzacją geodezyjną podwykonawczą.

3.2. Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

Główny przedmiot: Słownik główny

45262220-9 Wiercenie studni wodnych

45000000-7 Roboty budowlane

45200000-9 Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

76410000-0 Usługi kładzenia rur okładzinowych oraz przewodów rurowych do odwiertów

#### 4. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### 6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 7. Termin wykonania zamówienia.

Etap I do dnia 24.10.2014r.

Etap II do dnia 31.12.2014r.

Całość zadania należy wykonać do dnia 15.01.2015r.

#### 8. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawcę(ów) oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

#### 9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych wykonawca dostarczy:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na

raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca dostarczy:

- wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie np. referencje, protokoły odbioru robót (Wykonawca musi wykazać, iż wykonał co najmniej dwa odwierty studni o głębokości nie mniejszej niż 45m każda).

3) Oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć:

- wypełniony formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ)
- parafowane oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ)
- kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót, projekt prac geologicznych oraz warunki lokalizacyjno- terenowe placu budowy. W przypadku materiałów i urządzeń w których w projekcie wskazano nazwę producenta należy wycenić materiały i urządzenia tych producentów „lub równoważne”.

4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.1:

4.1. pkt.1 pkt.1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedni, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu.

4.2. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1. w pierwszym podpunkcie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.2. w drugim podpunkcie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt. 1-9 prawa zamówień publicznych.
- Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w

- wypełniając formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty powołując się na „Wykonawcę” ; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,
- w przypadku wygrania oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Paweł Betkier, Piotr Wiśniewski .  
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się między Zamawiającym, a Wykonawcą również:

- faksem na nr 54 283 81 22, pod warunkiem potwierdzenia treści na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanej treści pocztą).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### **12. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

#### **13. Termin związania ofertą.**

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związaną z ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **14. Opis sposobu przygotowania oferty.**

14.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ.

14.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

14.4. Upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do ofert.

14.5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

14.6. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

14.7. Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym składana są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

14.8. Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

14.9. Zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę. Strony zawierające informację nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

14.10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę(osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

14.11. Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

#### 15. Miejsce oraz termin składania i otwierania ofert.

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Nieszawa ul. 3 maja 2, 87-730 Nieszawa pok. nr 3 w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia:	01.10.2014r	Do godz.:	12:00
----------	-------------	-----------	-------

15.2. Ofertę, w zamkniętej, opieczetowanej pieczęciami firmowymi kopercie, należy włożyć do drugiej koperty. Kopertę zewnętrzną należy zakleić i opisać:

**„PRZETARG na Budowę studni głębinowej dla miejskiej Stacji Uzdatniania Wody na działce nr 270/1 w Nieszawie wraz z uzbrojeniem**

**Nie otwierać przed dniem 01.10.2014r., przed godz. 12:00”**

15.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Nieszawa ul. 3 Maja 2 87-730 Nieszawa , w terminie:

Dnia:	01.10.2014r.	O godz.:	13:00
-------	--------------	----------	-------

#### 16. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

16.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

16.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke)każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”

16.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednią opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

#### 17. Opis sposobu obliczenia ceny.

17.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.

17.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

17.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w ofercie Wykonawcy (Formularzu Oferty), przy uwzględnieniu sposobu wyliczania ceny. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% podatek VAT.

#### 18. Kryteria oceny ofert.

18.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

18.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

**Kryterium: cena 100%**

18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.

18.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18.6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3A ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

**19. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.**

19.1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

19.2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

**20. Wykluczanie Wykonawcy.**

20.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

20.2 Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**21. Odrzucanie oferty.**

20.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art.89 ust 1 ustawy Pzp.

20.2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

**22. Uzupelnianie dokumentów.**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 pzp. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**23. Unieważnienie postępowania**

23.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

23.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert),

- złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

#### **24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

##### **24.1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**

- zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- jest nieważna jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp oraz zgodnie z treścią art. 140 ust. 3 ustawy Pzp., w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia, zawarte w niniejszej SIWZ.

24.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

24.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

24.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, przed podpisaniem umowy, dostarczyć umowę konsorcjum.

#### **25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

25.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

25.2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3% od kwoty ostatecznej faktury za wykonane zadanie.

25.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia 30.01.2015r..

25.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

25.5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na konto, Kujawsko – Dobrzyński Bank Spółdzielczy, nr konta 07 9550 0003 2008 0091 4336 0006.

25.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

25.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.

25.8. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 Ustawy Pzp.



## 26. Środki ochrony prawnej

26.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

26.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

26.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

26.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

26.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

26.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

26.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

26.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od

dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **27. Informacja o częściach zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.**

27.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

27.2 Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

## **28. Umowa ramowa.**

Nie dotyczy

29. Dynamiczny system zakupów.

Nie przewiduje się

30. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się

31. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.

31.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

31.2 Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.

31.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.

31.4 Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

31.5 Jeżeli zmiana treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

31.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

## **32. Zawiadomienia o dokonanym wyborze.**

32.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

32.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

32.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając:

- nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawców, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32.4 Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieści informacje, o których mowa w punkcie (33.3 ppkt 1) niniejszej SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

32.5 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Załączniki do SIWZ:

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr1 do SIWZ)
- 2) projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 3) oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 4) przedmiar robót (załącznik nr 4 do SIWZ)
- 5) projekt prac geologicznych na wykonanie otworu zastępczego-awaryjnego nr 3b ujmującego wody podziemne z utworów czwartorzędowych na terenie ujęcia miejskiego w miejscowości Nieszawa.

**BURMISTRZ**

*mgr Mariusz Jolodziecki*

