

Niechlów dnia 30.11.2011 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**pod nazwą:**

**Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 522.400,00 zł  
Gminie Niechlów**

### **I. Zamawiający i przedmiot zamówienia**

Gmina Niechlów  
ul. Głogowska 31  
56 – 215 Niechlów  
woj. dolnośląskie  
telefon: 65 5435688 , fax.: 65 5435814  
NIP: 693-19-40-470  
Strona : [www.niechlow.com.pl](http://www.niechlow.com.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 759, poz. 759 z późniejszymi zmianami .) zwanej dalej ustawą Pzp.

### **III. Przedmiot i zakres zamówienia:**

Główny przedmiot zamówienia – CPV 66.11.30.00-5.

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 522.400,00 PLN z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu Gminy na rok 2011 oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów.

Kredyt zostanie uruchomiony w jednej transzy w wysokości 522.400,00 PLN.

Podstawą określenia stopy oprocentowania będzie stawka WIBOR 1M + stała marża banku. Marża, prowizje oraz inne opłaty banku w całym okresie nie mogą ulec zmianie. Oprocentowanie kredytu będzie liczone jako średnia arytmetyczna notowań stawki WIBOR 1M z miesiąca poprzedzającego naliczenie odsetek, powiększone o marżę banku na dzień otwarcia ofert. Bank powiadamia kredytobiorcę o zmianie oprocentowania na piśmie.

Okres kredytowania 10 lat od daty podpisania umowy kredytu. Spłata kapitału następować będzie w kwartalnych ratach: 40 rat po 13.060,00 PLN. Pierwsza spłata raty kapitałowej nastąpi 25 marca 2012 r.

Spłata odsetek miesięczna, płatna każdego 25-go dnia kalendarzowego miesiąca. Pierwsza spłata odsetek nastąpi 25 stycznia 2012 r.

Przy naliczaniu odsetek należy przyjąć kalendarz rzeczywisty 360 dni / 30.

Jeżeli termin spłaty rat kapitałowych i odsetek przypada w dzień wolny (soboty, niedziele i święta) spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonej dacie.

Forma zabezpieczenia kredytu: weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

Deklaracja wekslowa i weksel będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy.

Gmina złoży oświadczenie o poddaniu się egzekucji.

Kredyt uruchamiany będzie w formie przelewu z rachunku kredytowego na rachunek podstawowy budżetu gminy.

Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.

Kredyt postawiony będzie do dyspozycji Gminy – Zamawiającego w jednej transzy w terminie 2 dni od daty podpisania umowy w wysokości 522.400,00 PLN.

Zakładany termin uruchomienia kredytu: 29.12.2011 r.

Pozytywna opinia RIO o możliwości spłaty przez Gminę Niechlów kredytu długoterminowego w wysokości 522.400,00 PLN zostanie przekazana niezwłocznie po jej otrzymaniu, przed podpisaniem umowy kredytowej.

#### **IV. Termin realizacji.**

Wymagany termin realizacji zamówienia :

2 dni od daty podpisania umowy

#### **V. Części zamówienia/ zamówienia uzupełniające/ oferty wariantowe/ umowa ramowa**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

**Opis warunków udziału w postępowaniu: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.**

1.1 Wykonawca powinien posiadać aktualne Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub inny dokument na podstawie którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego, w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP - zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności.

Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca złoży Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub inny dokument na podstawie którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa bankowego, a w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP - zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.

1.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

1.5.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

1.6.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

1.7.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Ocena spełnienia warunków:

Zamawiający będzie ocenił spełnienie warunków przez Wykonawców według kryterium „**spełnia** „, lub „**nie spełnia**”.

1.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu w przypadku podmiotów występujących wspólnie (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Zamawiającego. Zapytania mogą być składane faksem, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłanie własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## **VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Beata Hałas – Skarbnik Gminy Niechlów

Andrzej Rybak – Inspektor ds. zamówień publicznych

tel. 65 5435688

## **IX. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

## **XI. Opis przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty:**

- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- Oferta powinna zawierać nazwę oferenta, określenie przedmiotu oferty, cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie poprzez skreślenie poprawianej pozycji oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **2. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela.
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## **XII. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Niechlów, Sekretariat U.G. nie później niż do dnia **15.12-2011r.** do **godz. 10:00.** Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

„Oferta na udzielenie kredytu bankowego Gminie Niechlów”

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

## **XIII. Otwarcie ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **15-12-2011 r.** o **godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Niechlów, pokój nr 8.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę przeznaczoną na finansowanie zadania. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena.

## **XIV. Kryteria oceny oferty.**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Cena kredytu (koszt udzielenia i obsługi kredytu) dla dokonania oceny oferty stanowi sumę prowizji od postawionego do dyspozycji kredytu, marży i innych opłat manipulacyjnych oraz łącznej kwoty odsetek do zaplaceniu w całym okresie spłaty tj. od momentu postawienia poszczególnych rat kredytu do dyspozycji do dnia spłaty ostatniej raty kredytu.**

Cena kredytu powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Stopa bazowa brana do wyliczenia odsetek powinna odpowiadać stopie WIBOR 1M na dzień **30 listopada 2011 r.**

Cenę oferowaną należy podać następująco:

Cena kredytu – (cyfrowo oraz słownie) w tym: odsetki (cyfrowo), prowizje (cyfrowo), inne opłaty pobierane przez bank (cyfrowo).

Dla porównania ofert będzie brana pod uwagę cena kredytu (koszt kredytu) podana w ofercie wyliczona w oparciu o parametry wymienione powyżej.

Zamawiający zastrzega sobie żądania innych opłat niż podane w ofercie.

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

Nazwa kryterium      Waga

cena – 100%

$$C = O + P + I$$

C – łączna cena kredytu ( im mniejsza wartość C tym korzystniejsza oferta )

O – kwota odsetek ogółem

P – kwota prowizji przygotowawczej

I - inne opłaty pobierane przez bank

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna.}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, a nie później niż przed upływem terminu związania ofertą .

Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w przedmiocie zamówienia .

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W postępowaniu, tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów, określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) przysługują środki odwoławcze określone Dziale VI ustawy Pzp.

#### **XVIII. ZAŁĄCZNIKI.**

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zał. Nr 1.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zatwierdził :  
Jan Głuszko  
Wójt Gminy Niechlów

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### Dane dotyczące zamawiającego

**Gmina Niechlów**  
**ul. Głogowska 31**  
**56-215 Niechlów**  
**NIP: 693-19-40-470**  
**Regon : 411050630**

### Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 522 400,00 PLN, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następujący sposób:

1) kwota kredytu 522 400,00 PLN.

2) Okres kredytowania 10 lat od daty podpisania umowy kredytu. Spłata kapitału następować będzie w kwartalnych ratach: 40 rat po 13 060,00 PLN Uruchomienie kredytu 2 dni robocze od daty podpisania umowy. Pierwsza spłata raty kapitałowej nastąpi 25 marca 2012 r.

Spłata odsetek miesięczna, płatna każdego 25-go dnia kalendarzowego miesiąca. Pierwsza spłata odsetek nastąpi 25 stycznia 2012 r.

Forma zabezpieczenia kredytu: weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

Kredyt uruchamiany będzie w formie przelewu z rachunku kredytowego na rachunek podstawowy budżetu gminy.

Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.

3) stopa bazowa ustalona jest w oparciu o stawkę WIBOR 1M na dzień 30 listopada 2011 r. , tj. ....%.

5) oprocentowanie kredytu w skali roku .....%

6) marża bankowa .....%

7) jednorazowa prowizja bankowa .....% kredytu

8) Cena oferty (koszt kredytu)

**Cena kredytu (koszt udzielenia i obsługi kredytu) dla dokonania oceny oferty stanowi sumę prowizji od postawionego do dyspozycji kredytu, marży i innych opłat manipulacyjnych oraz łącznej kwoty odsetek do zapłacenia w całym okresie spłaty tj. od momentu postawienia poszczególnych rat kredytu do dyspozycji do dnia spłaty ostatniej raty kredytu.**

**Oferujemy udzielenie w/w kredytu za cenę ..... PLN**  
(słownie:.....)

w tym:

- odsetki ..... PLN
- prowizje ..... PLN
- inne opłaty pobierane przez bank ..... PLN

Oświadczamy, że cena określona w pkt.8 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

9. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z zapisami SIWZ

Oświadczam, że:

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....

..... zakres odpowiedzialności

..... tel. kontaktowy, faks: .....

..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 30 dni od terminu składania ofert.



Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....  
.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....

Nazwa wykonawcy: .....

Adres wykonawcy: .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:  
Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....  
(pieczęć firmy)

.....  
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do  
wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa  
zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie  
dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych  
warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)