

Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami pokój Nr 6 i 7 Parter

Do zadań Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami należy:

- realizacja zadań wynikających z przepisów prawa w zakresie:
 - 1 łowiectwa,
 - 2 zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych,
 - 3 ochrony i kształtowania środowiska, w tym:
 - zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów,
 - ograniczeń dotyczących maszyn i urządzeń technicznych,
 - ochrony środowiska przed odpadami,
 - utrzymania porządku i czystości,
 4. pracowniczych ogrodów działkowych,
 5. ochrony gruntów rolnych i leśnych, w tym:
 - przeznaczania gruntów na cele nierolnicze i nieleśne,
 - wyłączenia gruntów z produkcji rolnej,
 - rolniczego wykorzystania gruntów,
 - rekultywacji nieużytków oraz gruntów zdewastowanych i zdegradowanych,
 6. przeciwdziałania nieformalnemu obrotowi ziemią,
 7. nasiennictwa,
 8. gospodarki wodnej,
 9. ochrony powietrza,
 10. tworzenie rezerw gruntowych na cele zabudowy wsi,
 11. wydawania opinii dotyczących zgodności podziału nieruchomości z planem przestrzennego zagospodarowania,
 12. prowadzenie sprzedaży nieruchomości i dzierżaw stanowiących własność gminy,
 13. ewidencji mienia komunalnego,
 14. sprzedaż, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, najem mienia komunalnego gminy w świetle obowiązujących przepisów prawa – organizowanie przetargów w tym zakresie,
 15. nabywanie nieruchomości niezbędnych dla realizacji zadań gminy,
 16. komunalizacja gruntów,
 17. ochrona środowiska przed odpadami,
 18. rekultywacja dróg,
 19. współdziałanie w zakresie zadań antykrzysowych, organizowanie drużyn ratowniczych na wypadek zagrożeń, ewakuacja ludności z obszarów zagrożonych.
 20. przygotowywanie sprawozdań dla Wójta, Rady i jej organów oraz dla celów statystycznych,
 21. koordynacja zadań wynikających z obowiązku sporządzania spisów rolnych.
 22. Inne zadania zlecone przez Wójta.