

Niechlów, dnia 13.11.2009 r.

**OGŁOSZENIE  
W SPRAWIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT  
na realizację zadania publicznego w zakresie:**

**1. upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

określonego w Uchwale Nr XXXIV/137/2009 Rady Gminy Niechlów z dnia 5 listopada 2009 roku w sprawie Programu Współpracy Gminy Niechlów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok.

**Wójt Gminy Niechlów na podstawie:**

-art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zmianami),

**zaprasza**

organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie na powierzenie realizacji zadań publicznych w roku 2010.

**I. RODZAJ ZADANIA:**

- 1. Powierzenie i promocja kultury fizycznej i sportu, a w szczególności:  
prowadzenie sekcji sportowych w następujących dyscyplinach sportu:  
- piłka nożna  
- judo**

**II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA ZADANIA Z ZAKRESU:**

- 1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.  
Gmina Niechlów przeznaczy środki w wysokości **55.000,00** złotych\***

---

\* wysokość kwot przeznaczonych na zadania może ulec zmianie po uchwaleniu budżetu Gminy Niechlów na rok 2010

W roku 2009 zadanie było realizowane przez ULKS „VICTORIA” Siciny, ULKS „Sokół” Niechlów, UKS Naratów wysokość dotacji przeznaczonej na zadanie 75.000,00- zł.

(słownie złotych: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych)

### **III. ZASADY PRYZNANIA DOTACJI**

1. Termin realizacji zadania : od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2010 roku.
2. Zadania mają promować działania sportowe.
3. Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania określi umowa zawarta po rozstrzygnięciu konkursu, której druk stanowi załącznik Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania ( Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207 ).
4. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:
  - a) spełniać wymogi określone dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie upoważniające do złożenia oferty, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy,
  - b) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
  - c) wykazać się posiadaniem niezbędnej wiedzy, doświadczonej kadry mającej niezbędne kwalifikacje i odpowiedniego zaplecza lokalowego do realizacji konkretnego zadania .

### **IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać osobiście, przesać przesyłką pocztową lub kurierską w terminie do dnia 18 grudnia 2009 roku, do godziny 15.00 w siedzibie Urzędu Gminy Niechlów, ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów, w sekretariacie Urzędu.
2. Oferty, które zostaną złożone lub doręczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.
3. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207 ).
4. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach, zaadresowanych na Urząd Gminy Niechlów, z podaniem nazwy zadania zamieszczonego w ogłoszeniu w ramach, którego ubiegamy się o środki. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.

### **V. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert będzie miało miejsce w dniu 21 grudnia 2009 r. o godz. 9.00 w sali nr 8 Urzędu Gminy Niechlów.

## VI. INFORMACJE O TRYBIE I KRYTERIACH STOSOWANYCH PRZY DOKONANIU WYBORU OFERT

### 1. Do oferty należy dołączyć:

a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku podmiotów nie będących stowarzyszeniami lub fundacjami – inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności, ( wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ),

b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z całości działalności za rok 2009

- sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać informacje zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 rok w sprawach ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji ( Dz.U. Nr 50, poz. 529 z dnia 22 maja 2001 r. )

- sprawozdanie finansowe powinno zawierać informacje zgodne z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 137, poz. 1539 z 30 listopada 2001 r.),

- jeśli działalność nie była prowadzona stosowne oświadczenie.

c) aktualny statut.

Dokumenty o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela (w przypadku kopii dokumentu, za zgodność z oryginałem należy poświadczyć każdą zapisaną stronę).

2. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy, pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.

3. Przeznaczone do powierzenia realizacji mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Niechlów.

4. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Niechlów.

5. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową pod względem merytorycznym.

Przy ocenie brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria:

a) celowość i zasadność zadania,

- zakres rzeczowy zadania,

- cel zadania,

- zakładane rezultaty zadania,

- liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania,

b) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:

- kosztorys ze względu na rodzaj kosztów,

- kosztorys ze względu na źródło finansowania,

- pozafinansowy wkład własny w realizację zadania,
- c) inne wybrane informacje dotyczące zadania, w tym:
  - posiadane zasoby kadrowe,
  - posiadane rodzaje zasobów rzeczowych,
  - dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju,
  - informacja na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną.
- 6. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia ( w określonym przez siebie terminie ) dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
- 7. Warunki przyznania dotacji i zawarcia umowy:
  - a) oferta zostanie wytypowana przez komisję konkursową do dofinansowania;
  - b) środki przeznaczone na realizację zadań publicznych, objętych niniejszym konkursem, zostaną rozdysponowane pomiędzy poszczególnych oferentów zarządzeniem Wójta Gminy Niechlów, po zatwierdzeniu wyników konkursu;
  - c) kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. W takim przypadku oferent będzie zobowiązany do dokonania korekty kosztorysu ofertowego.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

1. Wójt Gminy Niechlów zastrzega sobie możliwość dofinansowania zadań zgłoszonych w konkursie w ogólnej kwocie niższej, niż to wynika z ogłoszenia o konkursie.
2. Ogłoszenie z informacją o przyjęciu ofert do realizacji lub ich odrzuceniu zamieszczone zostanie na stronie [www.niechlow.com.pl](http://www.niechlow.com.pl) i na tablicy ogłoszeń urzędu.
3. W sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
4. Wójt Gminy Niechlów zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Wójt Gminy Niechlów

/-/ Jan Głuszko