**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej

wartości poniżej 209 000 euro, na zasadach określonych w ustawie

Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku

( Dz. U z 2015r. poz. 2164 ze zmianami )na wykonanie zamówienia pn.:

„**Świadczenie usługi cateringowej w zakresie wyżywienia dzieci uczęszczających do trzech Przedszkoli na terenie Gminy Niechlów w okresie od 01.03.2017 do 28.02.2018** .”

Zatwierdzam :

**Wójt Gminy Niechlów**

**Beata Pona**

Niechlów 20 luty 2017 rok.

**I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Niechlów, ul. Głogowska 31, 56 – 215 Niechlów

(65) 543 56 88; faks (65) 543 58 14;

adres e-mail: urzad@niechlow.pl

strona internetowa: <http://www.niechlow.pl> NIP: 693-19-40-470 REGON: 411050630

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.10 ust.1 oraz art.39 i jest o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z dnia 29 stycznia 2004 (t. j. Dz.U.2015 poz.2164 z późn. zm.) Użyte w specyfikacji słowa mają następujące znaczenie: - „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia. - „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2015 poz.2164 ze zmianami).

2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Numer postępowania: RIT 6213.2.02.17

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

CPV:

55.32.10.00-6 - Usługi przygotowania posiłków

55.52.12.00-0- Usługi dostarczania posiłków do szkół

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu i dostawie wyżywienia dla 40 dzieci w wieku przedszkolnym lat, które będą uczęszczać do Przedszkola w Niechlowie, Naratowie i Sicinach. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostawę trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad i podwieczorek dla grupy maksymalnie 40 dzieci w trzech przedszkolach na terenie Gminy Niechlów. Wartość kaloryczna posiłków: 1300 - 1700 kcal. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku w godzinach: - śniadanie - godz. 8.30 (posiłek nr 1) Posiłek nr 1 ma się składać z kanapek z wędliną lub nabiałem lub dżemem lub paróweczki lub zupy mlecznej np. kaszki mleczno-ryżowej, płatków z mlekiem. Kanapki powinny być podawane ze świeżymi warzywami: pomidorem, ogórkiem, sałatą, rzodkiewką, papryką. Napoje: herbata lub kakao. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 450 kcal.), - obiad - godz. 11.30 (posiłek nr 2), Posiłek nr 2 ma się składać z zupy z wkładkom (max. 2 razy w tygodniu) lub drugie danie mięso/ryba +ziemniaki/kasza/makaron/ryż + surówka ze świeżych warzyw oraz kompotu z owoców. Do mięsa, ryb zamiennie mogą być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 450 kcal. -podwieczorek - godz. 14.15 (posiłek nr 3), Posiłek nr 3 ma się składać z placka z owocami lub bułki maślanej z serkiem homogenizowanym lub kisielu, lub budyniu lub owoców trzy razy w tygodniu np. jabłko, banan. Napoje: herbata lub sok owocowy. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 200 kcal. Zamawiający określa maksymalną wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj. 01.03.2017 r. do 28.02.2018 r. (z wyjątkiem przerw w funkcjonowaniu Przedszkola)-tj. ok. 230 dni, czyli maksymalnie 9.350 śniadań, 9.350 obiadów, 9.350 podwieczorków. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - do godz. 7.15 w dniu świadczenia usługi z możliwością korekty liczby obiadów i podwieczorków do godziny 9.00. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznej liczby dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej. W takim przypadku Wykonawca oświadcza, że nie będzie żądał odszkodowania z tytułu zmniejszenia maksymalnej ilości posiłków opisanej powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty jadłospisu na pierwszych 5 dni żywienia. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać posiłki: - gorące i gotowe do spożycia (dotyczy dań głównych), - uwzględni produkty sezonowe tj.: nowalijki, świeże owoce i warzywa, -przygotowane, dostarczone i podane posiłki będą świeże, pierwszej jakości, zamknięte w pojemnikach przeznaczonych dla produktów wymagających stałych warunków temperaturowych, -sposób podania – estetyczne posiłki powinny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu obiadów uwzględniać będzie świeże produkty, - wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu żywności i żywienia, -w przypadku stwierdzenia przy odbiorze posiłków braków jakościowych świadczonych usług, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo obniżenia wynagrodzenia bądź zerwania umowy z tytułu realizowanej usługi przez Wykonawcę, -miejsca dostaw posiłków: Przedszkole w Niechlowie , ul. Szkolna 23, 56-215 Niechlów, Przedszkole w Sicinach, Siciny 82 56-215 Niechlów i Oddział Przedszkolny w Naratowie, Naratów 15 56-215 Niechlów -wykonawca zapewni transport dostosowanymi do przewozu posiłków pojazdami samochodowymi, -wykonawca zapewni posiłki dietetyczne dla poszczególnych dzieci wskazanych przez Zamawiającego (np. bezglutenowe, bezmleczne, bez cukru, bez wołowiny, bez ryb, bez owoców itp.), 2)W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do: -najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem każdego miesiąca świadczenia usługi, przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu propozycję jadłospisu. Niedopuszczalne jest powtarzanie tego samego zestawu wielokrotnie w ciągu miesiąca. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w przedstawionym jadłospisie. Posiłki muszą być urozmaicone, smaczne i estetyczne, uwzględniające zapotrzebowanie na posiłki dietetyczne dla poszczególnych dzieci (np. bezglutenowe, bezmleczne, bez cukru, bez wołowiny, bez ryb, bez owoców itp.), -świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, -przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.) oraz posiłków. Sposób przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.) -wszystkie posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności, - próbki posiłków winny być przechowywane przez Wykonawcę przez 72 godz. 3)Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowania posiłków z półproduktów. Posiłki powinny być przygotowywane z surowców świeżych i wysokiej jakości z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych. Nie dopuszcza się: -stosowania produktów masłopodobnych, -mięsa tzw. MOM (mięso oddzielone mechanicznie), -produktów typu instant, -gotowych produktów np. gołąbki, pierogi, klopsy. 4)Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania oceny oferowanych posiłków, pod kątem sprawdzenia ich gramatur, zalecanych norm żywieniowych i jakości wykorzystywanych surowców. 5)Zamawiający zastrzega sobie możliwość w uzasadnionych przypadkach zamiany gorącego posiłku na suchy prowiant (bułka z szynką lub serem + soczek + owoc,) i wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. 6)Organizacja usługi gastronomicznej, musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi. 7)Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny mycia rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością, zgodnie z opracowanymi procedurami HACAP. 8)Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia estetycznej odzieży dla pracowników wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego. 9)Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją i dowozem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych. 10)Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności, w szczególności za następstwa zdrowotne wywołane przez dostarczoną żywność. 11)Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione poprzez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego. 12)Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu jednego tygodnia. Posiłki do przedszkola należy dostarczyć w ramach kosztów własnych (wraz z załadunkiem i rozładunkiem). Zamawiający zastrzega, że ilość dzieci korzystających z posiłków może się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy i wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w trakcie przygotowywania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę.

**IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – ofertę można złożyć na jedną.

**V.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi od 1 marca 2017 r. do 28 luty 2018 r., we wszystkie dni funkcjonowania przedszkoli ( z wyłączeniem przerw wskazanych przez Zamawiającego np. dni wolnych od nauki).

**VI.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

6.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje ważną licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym.

6.2.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca ma wykazać, że wykonał należycie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę cateringową dla szkół , przedszkoli, **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1.Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – składane do oferty - aktualne na dzień składania ofert:

7.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3 do siwz);

7.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz);

7.1.3. Oświadczenie o klauzuli społecznej (załącznik nr 9 do swiz);

7.2.Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

7.2.1 W celu potwierdzenia warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Wykonawca składa: zezwolenie na świadczenie usług cateringowej

7.2.2 W celu potwierdzenia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa: nie dotyczy

7.2.3 W celu potwierdzenia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa: - Wykaz usług (wzór załącznik nr 5 do siwz) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – potwierdzający spełnianie warunku dla tej części zamówienia, na którą składana jest oferta; - Wykaz pojazdów – (zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz) – dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp. 8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć: a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu . b) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu . c) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (W TERMINIE TRZECH DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA WWW ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT) – załącznik nr 8.

8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności wykonawca postępuje zgodnie z §4.1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817). W/w dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

8.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę którzy nie zastosują klauzuli społeczne w realizacji usługi. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do zatrudnienia min. 1 osoby, która jest:

a)bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub

b)młodociana, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego lub

c) niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub

d) inna, niż wyżej wymienione, o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 r., poz. 225 ze zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Dana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia. Okres zatrudnienia będzie trwał nieprzerwanie przez okres realizacji umowy na świadczenie usług cateringowych.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia osoby, o której mowa wyżej (np. ewidencja czasu pracy).

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia w/w osoby. W celu kontroli Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do dokumentacji pracowniczej lub innej, potwierdzającej spełnianie przez w/w osobę warunków wymienionych

W przypadku niespełnienia wymagań, przy realizacji zamówienia, w zakresie zatrudnienia osób wskazanych. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości podanej w § 3 ust.1 umowy.

Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, Zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

9.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych NA DZIEŃ ZŁOŻENIA oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

9.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**.

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faksu. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

10.2.Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. Lila Różańska, tel./fax 65 543 58 14 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert . Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.3.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania ze wszystkimi wykonawcami w celu wyjaśnień ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

10.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

10.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

10.6. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli to będzie niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: nie dotyczy.

2. Wadium należy wnieść w terminie : nie dotyczy

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: nie dotyczy

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu;

3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3.3. Gwarancjach bankowych;

3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt

2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz.

730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4 a ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

określonych w ofercie;

b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z

przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

13.1. Opakowanie i adresowanie oferty. Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym: Adresat: Gmina Niechlów , ul. Głogowska 31 , 56 – 215 Niechlów OFERTA NA: „ Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu „AKDAEMIA MŁODEGO GENIUSZA w Gminie Niechlów”

Nie otwierać przed 27 luty 2017r. godz.13:30.

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

13.2. Sposób przygotowania oferty. Oferta powinny zostać sporządzona na „Formularzu ofertowym”, wzór którego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Do oferty Wykonawcy załączą wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ.

13.3. Podpisy. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej. Wykonawca podpisujący ofertę przedłoży dokumenty, z których wynika potwierdzenie reprezentacji i umocowania do podpisania oferty.

2) osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo. Podpis musi być złożony w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która go składa, tj. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub nieczytelny z pieczęcią imienną.

13.4. Forma dokumentów i oświadczeń.

1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie: a) oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, formularz ofertowy, wykaz wykonanych usług, wykaz posiadanych środków transportu, wykaz osób, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, pełnomocnictwo), b) oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy), na każdej zapisanej stronie,

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

13.5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.6. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej,

c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

4) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zwiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego).

13.7. Zaleca się, aby:

1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,

2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,

3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

4) oferta została opracowana na formularzu ofertowym lub wg jego wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego),

13.8. Zmiana / wycofanie oferty:

1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt. 3 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

13.9. Zwrot oferty spóźnionej. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

14.1. Miejsce oraz termin składania ofert. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Niechlów , ul. Głogowska 31, 56 – 215 Niechlów , sekretariat urzędu lub droga pocztową. Termin składania ofert upływa 27 luty 2017 r., godz. 13:30. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Niechlów .

14.2. Miejsce, termin i tryb otwarcia oraz oceny ofert.

1) **Otwarcie ofert odbędzie się dnia 27 luty 2017 r o godz. 14:00. w Gminnym Ośrodku Kultury w Niechlowie ul. Dworcowa 9 pokój nr 5.**

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

5) Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa na zasadach i według kryteriów określonych w ustawie i w specyfikacji. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

a) cena – 60% (C)

b)doświadczenie – 20% (P)

c) posiadany sprzęt – 20 % (S)

Punkty za kryteria będą przyznawane wg następujących wzorów: Nr kryterium Wzór 1. Cena brutto Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 60 punktów. Liczba punktów = Cn/Cb x 60 gdzie: - Cn – najniższa cena spośród badanych ofert - Cb – cena oferty badanej - 60 – wskaźnik stały

Kryterium „Doświadczenie” będzie oceniane:

5 i więcej świadczonych usług dla przedszkoli – 20 punktów

2- 4 świadczonych usług dla przedszkoli – 10 punktów

1 i mniej świadczonych usług dla przedszkoli – 0 punktów

Kryterium „Posiadany sprzęt” Będzie oceniany:

Posiadanie 4 samochodów do przewozu cateringu (3 przedszkola po jednym samochodzie + jeden awaryjny) – 20 punktów

Posiadanie 3 samochodów do przewozu cateringu (3 przedszkola po jednym samochodzie) – 10 punktów

Posiadanie mniej niż 3 samochodów do przewozu cateringu – 0 punktów

15.2. Po dokonaniu oceny oferty przez członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza . Końcowa ocena oferty : W = C + P + S

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

16.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekaże informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni jeżeli zostanie przesłana w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 punkt 1 lit. A, punkt 3 lit. Ustawy Pzp. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. 3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed dopisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

17.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku:

1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego;

2) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;

3) siły wyższej;

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

**XIX. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XX. INFORMACJA O ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacja zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia

Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy – Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp /

warunki udziału;

Załącznik nr 5 Wykaz usług

Załącznik nr 6 Wykaz pojazdów

Załącznik nr 7 Wzór umowy

Załącznik nr 8 Oświadczenie /informacja/ dotycząca grupy kapitałowej

Załącznik nr 9 Oświadczenie o klauzuli społecznej

**załącznik nr 1**

OPIS PRZEDMIOTU

Świadczenie usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu i dostawie wyżywienia dla 40 dzieci w wieku przedszkolnym lat, które będą uczęszczać do Przedszkola w Niechlowie, Naratowie i Sicinach. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostawę trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad i podwieczorek dla grupy maksymalnie 40 dzieci w trzech przedszkolach na terenie Gminy Niechlów. Wartość kaloryczna posiłków: 1300 - 1700 kcal. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku w godzinach: - śniadanie - godz. 8.30 (posiłek nr 1) Posiłek nr 1 ma się składać z kanapek z wędliną lub nabiałem lub dżemem lub paróweczki lub zupy mlecznej np. kaszki mleczno-ryżowej, płatków z mlekiem. Kanapki powinny być podawane ze świeżymi warzywami: pomidorem, ogórkiem, sałatą, rzodkiewką, papryką. Napoje: herbata lub kakao. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 450 kcal.), - obiad - godz. 11.30 (posiłek nr 2), Posiłek nr 2 ma się składać z zupy z wkładkom (max. 2 razy w tygodniu) lub drugie danie mięso/ryba +ziemniaki/kasza/makaron/ryż + surówka ze świeżych warzyw oraz kompotu z owoców. Do mięsa, ryb zamiennie mogą być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 450 kcal. -podwieczorek - godz. 14.15 (posiłek nr 3), Posiłek nr 3 ma się składać z placka z owocami lub bułki maślanej z serkiem homogenizowanym lub kisielu, lub budyniu lub owoców trzy razy w tygodniu np. jabłko, banan. Napoje: herbata lub sok owocowy. Minimalna wartość kaloryczna posiłku: 200 kcal. Zamawiający określa maksymalną wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj. 01.03.2017 r. do 28.02.2018 r. (z wyjątkiem przerw w funkcjonowaniu Przedszkola)-tj. ok. 230 dni, czyli maksymalnie 9.350 śniadań, 9.350 obiadów, 9.350 podwieczorków. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - do godz. 7.15 w dniu świadczenia usługi z możliwością korekty liczby obiadów i podwieczorków do godziny 9.00. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznej liczby dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej. W takim przypadku Wykonawca oświadcza, że nie będzie żądał odszkodowania z tytułu zmniejszenia maksymalnej ilości posiłków opisanej powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty jadłospisu na pierwszych 5 dni żywienia. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać posiłki: - gorące i gotowe do spożycia (dotyczy dań głównych), - uwzględni produkty sezonowe tj.: nowalijki, świeże owoce i warzywa, -przygotowane, dostarczone i podane posiłki będą świeże, pierwszej jakości, zamknięte w pojemnikach przeznaczonych dla produktów wymagających stałych warunków temperaturowych, -sposób podania – estetyczne posiłki powinny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd. Wykonawca przy oferowaniu obiadów uwzględniać będzie świeże produkty, - wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu żywności i żywienia, -w przypadku stwierdzenia przy odbiorze posiłków braków jakościowych świadczonych usług, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo obniżenia wynagrodzenia bądź zerwania umowy z tytułu realizowanej usługi przez Wykonawcę, -miejsca dostaw posiłków: Przedszkole w Niechlowie , ul. Szkolna 23, 56-215 Niechlów, Przedszkole w Sicinach, Siciny 82 56-215 Niechlów i Oddział Przedszkolny w Naratowie, Naratów 15 56-215 Niechlów -wykonawca zapewni transport dostosowanymi do przewozu posiłków pojazdami samochodowymi, -wykonawca zapewni posiłki dietetyczne dla poszczególnych dzieci wskazanych przez Zamawiającego (np. bezglutenowe, bezmleczne, bez cukru, bez wołowiny, bez ryb, bez owoców itp.), 2)W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do: -najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem każdego miesiąca świadczenia usługi, przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu propozycję jadłospisu. Niedopuszczalne jest powtarzanie tego samego zestawu wielokrotnie w ciągu miesiąca. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w przedstawionym jadłospisie. Posiłki muszą być urozmaicone, smaczne i estetyczne, uwzględniające zapotrzebowanie na posiłki dietetyczne dla poszczególnych dzieci (np. bezglutenowe, bezmleczne, bez cukru, bez wołowiny, bez ryb, bez owoców itp.), -świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, -przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.) oraz posiłków. Sposób przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 594 ze zm.) -wszystkie posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności, - próbki posiłków winny być przechowywane przez Wykonawcę przez 72 godz. 3)Zamawiający nie dopuszcza możliwości przygotowania posiłków z półproduktów. Posiłki powinny być przygotowywane z surowców świeżych i wysokiej jakości z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych. Nie dopuszcza się: -stosowania produktów masłopodobnych, -mięsa tzw. MOM (mięso oddzielone mechanicznie), -produktów typu instant, -gotowych produktów np. gołąbki, pierogi, klopsy. 4)Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania oceny oferowanych posiłków, pod kątem sprawdzenia ich gramatur, zalecanych norm żywieniowych i jakości wykorzystywanych surowców. 5)Zamawiający zastrzega sobie możliwość w uzasadnionych przypadkach zamiany gorącego posiłku na suchy prowiant (bułka z szynką lub serem + soczek + owoc,) i wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. 6)Organizacja usługi gastronomicznej, musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi. 7)Wykonawca winien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny mycia rąk, środków transportu, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych w kontakcie z żywnością, zgodnie z opracowanymi procedurami HACAP. 8)Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia estetycznej odzieży dla pracowników wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego. 9)Pracownicy Wykonawcy zajmujący się produkcją i dowozem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu oraz posiadania aktualnych książeczek zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych. 10)Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonej działalności, w szczególności za następstwa zdrowotne wywołane przez dostarczoną żywność. 11)Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości świadczonych usług ujawnione poprzez organy kontrolne oraz służby Zamawiającego. 12)Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu jednego tygodnia. Posiłki do przedszkola należy dostarczyć w ramach kosztów własnych (wraz z załadunkiem i rozładunkiem). Zamawiający zastrzega, że ilość dzieci korzystających z posiłków może się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy i wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w trakcie przygotowywania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę.

**Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się:**

- przygotowania, dowożenia i podanie posiłków w dniu wskazanym przez Zamawiającego w trzech przedszkolach na terenie Gminy Niechlów;

- estetycznego podawania posiłki;

- świadczyć usługę wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;

- przygotowywać posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914, z późn. zm.);

- przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;

Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 28.02.2018 r.

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa (firma) i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . REGON . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . tel. . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . faks . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . e-mail . . . . . . . . . @. . . . . . . . . . . .

Nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie następującego zamówienia publicznego:

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | | **Cena netto za 1 osobę** | **Cena brutto za 1 osobę** | **Ilość sztuk planowana** | **Wartość zamówienia [3X4]** |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Usługa cateringowa | | ……………………. |  | 9.350 | ……………..………….…**\*)** |
|  | **WARTOŚĆ SŁOWNIE ZŁOTYCH**:  …..……………………………………………………...………...................................................................................................  ….....................................................................................................................................................................................zł **\*)** | | | | |

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ, zamówienie wykonamy w okresie podanym w SIWZ, w określonej przez Zamawiającego liczbie dni nauki szkolnej.

4. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności: - przelew w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, które wystawiane będą za zrealizowany dowóz każdego miesiąca. - za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. na okres 30 dni.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

7. Oświadczamy że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

…………………………,dnia …………………………

………………………………………………

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upełnomocnionego

przedstawiciela Wykonawcy )

**Załącznik nr 4**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU   
I KRYTERIÓW SELEKCJI**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „**Świadczenie usługi cateringowej w zakresie wyżywienia dzieci uczęszczających do trzech Przedszkoli na terenie Gminy Niechlów w okresie od 01.03.2017 do 28.02.2018.”**, prowadzonego przez Gminę Niechlów*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego w ..……………………………………………………………………………………………. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),*tj. ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………..*…………………………………..*

*…………………………………………………………………………………………………………………*

*(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w…………………………………………………………..…………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………..……….. w następującym zakresie: …………………………………………………………….

……………………………………………………… (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi cateringowej w zakresie wyżywienia dzieci uczęszczających do trzech Przedszkoli na terenie Gminy Niechlów w okresie od 01.03.2017 do 28.02.2018.** prowadzonego przez **GMINĘ NIECHLÓW, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**

**Nazwa wykonawcy składającego ofertę:**

**……………………………………………..…....................................................................**

Adres wykonawcy składającego ofertę: …....................................................................

**tel.** ............................. **faks** .......................... **e-mail** ................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres** | **Opis i zakres wykonanych usług wraz z ich wartością** | **Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług** | **Nazwa i adres wykonawcy usług** | **Zamawiający**  **(nazwa, adres, telefon)** |
|  |  |  |  |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 6**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**WYKAZ POJAZDÓW , KTÓRYMI WYKONAWCA**

**ZAMIERZA WYKONAĆ ZAMÓWIENIE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Marka** | **Model** | **Rok produkcji** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę.

Miejscowość …………………….data ………………..

…………………………………………

(podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 7**

**UMOWA NR ……/2017**

zawarta dnia ….. …...2017 roku w Niechlowie pomiędzy **Gminą Niechlów**

ul. Głogowska 31 ; 56 – 215 Niechlów

NIP: 693-19-40-470 REGON: 411050630

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Niechlów – Beatę Pona

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Niechlów – Beaty Hałaś

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

……………………………………………………………

……………………………………………………………

……………………………………………………………

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

1. …………………… - ………………

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)

dotyczy:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na zorganizowaniu usług cateringowej dla trzech przedszkoli na terenie Gminy Niechlów w ramach projektu „AKADEMIA MŁODEGO GENIUSZA w Gminie Niechlów” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020”

2. W ramach realizacji usługi cateringowej Wykonawca:

* przygotuje i dostarczy posiłki do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie Gminy Niechlów województwo dolnośląskie, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem;
* przygotuje i dostarczy posiłki na podstawie menu zatwierdzonego przez Zamawiającego;
* przyrządzi posiłki w dniu świadczenia usług cateringowych,
* przygotuje posiłki na bazie produktów świeżych w I gatunku, dania gorące powinny posiadać odpowiednią temperaturę w momencie podania,
* przygotuje potrawy z surowców wysokiej, jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych. Posiłki nie będą wykonywane z produktów typu instant, np. zupy w proszku i sosy w posiłku oraz produktów gotowych. Wykonawca zobowiązuje się, że data przydatności do spożycia użytych produktów nie może kończyć się wcześniej niż 1 miesiąc po złożeniu zamówienia.
* uwzględni w ramach menu posiłki specjalne np. bezglutenowe w sytuacji udziału w spotkaniu osób o szczególnych potrzebach; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takiej sytuacji w terminie min. 3 dni przed planowanym spotkaniem,
* zapewni obsługę kelnerską, rozumianą, jako działanie osoby lub osób, odpowiedzialnych za rozmieszczenie potraw,
* zapewni estetyczne podawanie posiłków,
* dostarczy posiłki na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej 15 min. przed godzinami uzgodnionymi z Zamawiającym,
* uprzątnie naczynia i sprzęt oraz wywiezie śmieci pozostałe po posiłkach 30 minut po zakończeniu spotkania.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę cateringową z najwyższą starannością właściwą dla tego rodzaju prowadzonej działalności.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty żywnościowe świeże i przyrządzone w dniu dostawy.

5. Wykonawca przygotuje posiłki o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej, jakości z zachowaniem zasad bezpieczeństwa określonymi normami HACCP.

6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą wykonuje usługę cateringową, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku świadczenia usługi przez Wykonawcę.

**§ 2**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do chwili wyczerpania kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia, nie dłużej jednak niż do dnia 28 lutego 2018 roku. Ogólna wartość usług cateringowych wynikających z niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy łącznie kwoty ……………… zł brutto (słownie: ……………. złotych brutto w ramach działań finansowanych z RPO Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.
2. Wynagrodzenie ostateczne wynikać będzie z rzeczywiście wykonanych usług, ale nie może przewyższyć kwoty umowy określonej w ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 1. W takim przypadku Wykonawcy nie służy roszczenie o kontynuację umowy, aż do wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Realizacja Umowy będzie odbywać się sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, w oparciu o odrębne zlecenia, składane każdorazowo przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres …………………………….. . Strony mogą zgodnie postanowić o innej formie przekazania informacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie wskazanej w ust. 4 o planowanej usłudze cateringowej w terminie 3 dni roboczych przed planowaną realizacją.

**§ 3**

1. Za świadczenie usługi cateringowej Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie obliczone według rzeczywiście odebranej usługi przez uczestników szkoleń.
2. Wynagrodzenie za realizację poszczególnych zleceń będzie zgodne ze stawkami określonymi w ust. 1 pomnożonymi przez liczbę osób faktycznie uczestniczących w szkoleniu.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Zapłata nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Strony zgodnie stwierdzają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawać będą dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych Umową, a w szczególności w przypadku:
   1. niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków, w szczególności, gdy Wykonawca:
   * realizuje zamówienie niezgodnie z zapytaniem ofertowym lub umową,
   * dwukrotnie odmówi realizacji zlecenia pomimo dopełnienia wszelkich formalności,
   * dwukrotnie nienależycie wykonana usługę cateringową,
   * dostarczy posiłki niezgodnie z zapytaniem ofertowym lub umową w tym posiłki o nieodpowiedniej gramaturze, nieuzupełnianie serwisu kawowego,
   * nieterminowo dostarczy posiłki,
   * dostarczy posiłki niezgodnie z ustalonym z Zamawiającym menu,
   * dostarczy zbyt małe ilości posiłków,
   * nie poinformuje Zamawiającego o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania, mogących mieć wpływ na prawidłowa realizacje kursu.
   1. odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności.
   2. stwierdzenia niezgodnej z zapisami umowy oraz zapytania ofertowego realizacji zobowiązania
   3. niestosowania klauzul społecznych
   4. utraty mocy obowiązującej decyzji zaświadczającej lub wykreślenia z rejestru zakładów nadzorowanych przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
2. Zamawiający nie dopuszcza powierzania wykonywania zobowiązań wynikających z umowy osobom trzecim.
3. Umowa może zostać zmieniona w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiany stawek podatku VAT).

**§ 5**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania części zamówienia, w wysokości 20% wartości tejże części zamówienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 z wynagrodzenia, które ma otrzymać za zrealizowaną usługę cateringową.
3. Przez niewykonanie Umowy przez Wykonawcę, Strony rozumieją brak realizacji usług wskazanych w § 1 ust. 2 w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
4. W przypadku zniszczenia mienia Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca poniesie pełne koszty naprawy na podstawie sporządzonego protokołu szkody.
5. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych w art. 361 § 2 Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

Wykonanie usługi jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 - 2020.

**§ 7**

1. Osobami upoważnionymi do współpracy przy realizowaniu Umowy są:

a) ze strony Zamawiającego:

* p. ...................................., e-mail: ................................., tel.: ……………………;
* p. ...................................., e-mail: ................................., tel.: ……………………;
* p. ...................................., e-mail: ................................., tel.: ……………………;

b) ze strony Wykonawcy: p. ……………………….............................…………..,

e-mail: ................................................. tel. …………………..…… .

1. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany upoważnionych osób wymienionych w ust. 1.
2. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do współpracy Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę. Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany Umowy, w tym oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy albo jej wypowiedzenie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony w pierwszej kolejności podejmą próby polubownego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z wykonywania Umowy. O ile polubowne rozwiązanie sporu nie powiedzie się, Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory pozostające w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego,   
   w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA: Przy kontrasygnacie ZAMAWIAJĄCY: …………………………………… Skarbnika Gminy ………………………………………

……………………………………………

**Załącznik nr 8**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEZNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ W TRYBIE ART. 26 UST. 2D USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**\*

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na** **:** …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………….……….

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu: ……………………

Numer fax:………………………….

e-mail: ………………………………

przedkładam informację, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o tym, że na dzień składania ofert:

nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych; \*\*

należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.\*\*

……………………………………………………..

(miejscowość i data)

………………………………………………………

(podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

\*\* Odpowiednio zaznaczyć.

**Załącznik nr 9**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

### **Oświadczenie o spełnieniu klauzuli społecznej**

Niniejszym oświadczam, iż …..………………….………………..…………………………

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

przy realizacji zamówienia zobowiązuję się do zatrudnienia min. 1 osoby, która jest:

* bezrobotna w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub
* młodociana, o której mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego lub
* niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub
* inna, niż wyżej wymienione, o której mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 r., poz. 225 ze zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Okres zatrudnienia będzie trwał nieprzerwanie przez okres umowy na świadczenie usług cateringowych. Zatrudnienie w/w osoby nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia osoby, o której mowa wyżej (np. ewidencja czasu pracy).

Zobowiązuję się do poddania się kontroli Zamawiającego, dotyczącej spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia w/w osoby i udostępnienia mu w tym celu niezbędnej dokumentacji pracowniczej lub innej, potwierdzającej spełnianie wymagań w zakresie realizacji klauzuli społecznej.

Data……………………………..

....................................................................

podpis/y Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców