**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej

wartości poniżej 209 000 euro, na zasadach określonych w ustawie

Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku

( Dz. U z 2015r. poz. 2164 ze zmianami )na wykonanie zamówienia pn.:

 „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opiekiod 1 lutego 2017 r. do 22 czerwca 2018r.”

 Zatwierdzam :

**Wójt Gminy Niechlów**

**Beata Pona**

Niechlów 10.01.2017 rok.

**I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Niechlów, ul. Głogowska 31, 56 – 215 Niechlów

 (65) 543 56 88; faks (65) 543 58 14;

adres e-mail: urzad@niechlow.pl

strona internetowa: <http://www.niechlow.pl> NIP: 693-19-40-470 REGON: 411050630

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.10 ust.1 oraz art.39 i jest o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z dnia 29 stycznia 2004 (t. j. Dz.U.2015 poz.2164 z późn. zm.) Użyte w specyfikacji słowa mają następujące znaczenie: - „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia. - „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2015 poz.2164 ze zmianami).

2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Numer postępowania: RIT 6213.1.01.17

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

CPV: 60114000-0 Usługi regularnego transportu osób

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli z terenu gminy Niechlów w latach 2017/18w terminie od 01.02.2017r. do 22.06.2018r. wraz z zapewnieniem opieki na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletem miesięcznym (w cenach biletów ustalonych w postępowaniu przetargowym).

2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przejazdy dzieci i młodzieży do szkół i z powrotem (na podstawie biletów miesięcznych).

3. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych do placówek oświatowych z terenu gminy Niechlów w latach 2017/18 wynosi 343 osoby. Szczegółowe zestawienie liczby dowożonych dzieci do placówek oświatowych przedstawiono w załącznikuNr 1 do SIWZ .

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad dziećmi dowożonymi w autobusach w czasie trwania przewozu z miejsca zamieszkania do szkoły i ze szkoły do miejsca zamieszkania, wsiadania do autobusu i wysiadania.

5. Wykonawca zabezpiecza transport dla dzieci i młodzieży szkolnej w ilościach i na utworzonych przez siebie liniach w dniach nauki szkolnej.

6. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone przez Wykonawcę i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały dzieciom dojazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania w dni nauki szkolnej.

7. Wykonawca zaplanuje harmonogram przywozu dzieci do szkół i odwozu ze szkół i przedszkoli dzieci i młodzieży z terenu Gminy Niechlów na podstawie informacji zawartych w załączniku Nr 1 do SIWZ oraz formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

8. Wykonawca zapewni w szczególności dowóz dzieci i młodzieży w godzinach 7.30 do 8.30 na zajęcia oraz powrót z placówek oświatowych w godzinach od 12.00 do 16.00.

9. Ustalenie ostatecznego rozkładu jazdy Wykonawca dokonuje w porozumieniu z Zamawiającym oraz dyrektorami placówek oświatowych. Trasa powinna przebiegać możliwie najkrótszą drogą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany obciążeń na poszczególnych liniach.

10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości dzieci dojeżdżających Wykonawca dostosuje trasy i liczbę kursów do potrzeb sprawnego dowozu dzieci do szkół na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej jeżeli wartość zamówienia będzie mniejsza niż szacowana przez Zamawiającego.

11. Kursy winny się odbywać przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci.

12. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 t.j. z późn. zm.) oraz w innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 t.j.), również między innymi:

a) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsca siedzące dla każdego dziecka;

b) Zamawiający wymaga zapewnienia w okresie niskich temperatur odpowiedniej temperatury w pojazdach przewożących dzieci; c) pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczenia OC i NW oraz aktualne badania techniczne.

13. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu, uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, w szczególności:

a) zmiany w ilości dowożonych dzieci (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych dzieci z poszczególnych miejscowości);

b) zmiany w godzinach odjazdów pojazdów ustalone w porozumieniu z Zamawiającym,

c) o ww. zmianach Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę w terminie 3 dni przed ich wprowadzeniem.

14. Wykonawca zabezpiecza przewozy na wszystkich liniach w dni nauki szkolnej.

**IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – ofertę można złożyć na jedną .

**V.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi od 2 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017r., we wszystkie dni nauki szkolnej ( z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki).

**VI.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

6.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje ważną licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym.

 6.2.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca ma wykazać, że wykonał należycie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę dowozu co najmniej 300 uczniów do szkół przez okres co najmniej 1 roku szkolnego, o wartości rocznej nie mniejszej niż 200 000,00 zł - Wykonawca ma wykazać że dysponuje co najmniej 4 środkami transportu do przewozu osób, z liczbą miejsc siedzących nie mniejszą niż 50 oraz 2 środkami transportu rezerwowymi, z liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 50. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

7.1.Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – składane do oferty - aktualne na dzień składania ofert:

7.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3 do siwz);

 7.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz);

7.2.Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

7.2.1 W celu potwierdzenia warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Wykonawca składa: - licencję na wykonywanie krajowego transportu zbiorowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.).

7.2.2 W celu potwierdzenia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa: - aktualną – opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument na sumę ubezpieczenia OC.

7.2.3 W celu potwierdzenia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa: - Wykaz usług (wzór załącznik nr 5 do siwz) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte

wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – potwierdzający spełnianie warunku dla tej części zamówienia, na którą składana jest oferta; - Wykaz pojazdów – (zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz) – dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

 **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp. 8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę: a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

 8.4. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć: a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu . b) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu . c) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (W TERMINIE TRZECH DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA WWW ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT) – załącznik nr 8.

 8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej działalności wykonawca postępuje zgodnie z §4.1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817). W/w dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

 **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

9.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

9.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

 9.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych NA DZIEŃ ZŁOŻENIA oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

9.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

 **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**.

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faksu. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

10.2.Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. Marcin Jóźwiak, tel./fax 65 543 58 14 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert . Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.3.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania ze wszystkimi wykonawcami w celu wyjaśnień ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

10.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

10.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

10.6. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli to będzie niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 11 000,00 zł.

 2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 20.01.2017 r. do godz. 10:00

 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

 3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

 Zamawiającego w :

 Banku Spółdzielczym we Wschowie 33 86690001 0070 9899 2000 0006

 3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

 kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

 3.3. Gwarancjach bankowych;

 3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;

 3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt

 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

 Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz.

 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4 a ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

 określonych w ofercie;

b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko¬nania umowy;

c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z

 przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

13.1. Opakowanie i adresowanie oferty. Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym: Adresat: Gmina Niechlów , ul. Głogowska 31 , 56 – 215 Niechlów OFERTA NA: „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 01 lutu 2017 r. do 22czerwca 2018r.”

Nie otwierać przed 20.01.2017r. godz. 10.15

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

13.2. Sposób przygotowania oferty. Oferta powinny zostać sporządzona na „Formularzu ofertowym”, wzór którego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Do oferty Wykonawcy załączą wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ.

13.3. Podpisy. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej. Wykonawca podpisujący ofertę przedłoży dokumenty, z których wynika potwierdzenie reprezentacji i umocowania do podpisania oferty.

2) osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo. Podpis musi być złożony w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która go składa, tj. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub nieczytelny z pieczęcią imienną.

13.4. Forma dokumentów i oświadczeń.

1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie: a) oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, formularz ofertowy, wykaz wykonanych usług, wykaz posiadanych środków transportu, wykaz osób, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, pełnomocnictwo), b) oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy), na każdej zapisanej stronie,

 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

13.5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13.6. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej,

c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

 4) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zwiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego).

13.7. Zaleca się, aby:

1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,

2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,

3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

4) oferta została opracowana na formularzu ofertowym lub wg jego wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego),

13.8. Zmiana / wycofanie oferty:

1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt. 3 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

13.9. Zwrot oferty spóźnionej. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

14.1. Miejsce oraz termin składania ofert. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Niechlów , ul. Głogowska 31, 56 – 215 Niechlów , sekretariat urzędu lub droga pocztową. Termin składania ofert upływa 20.01.2017 r., godz. 10.00. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Niechlów .

14.2. Miejsce, termin i tryb otwarcia oraz oceny ofert.

1) Otwarcie ofert odbędzie się dnia 20.01.2017 r o godz. 10.15 w Gminnym Ośrodku Kultury w Niechlowie, ul Dworcowa 9, pok. nr 5

2) Otwarcie ofert jest jawne.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje Zamawiający przekaże wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

5) Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa na zasadach i według kryteriów określonych w ustawie i w specyfikacji. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

 6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

 7) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

 c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

 f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

 g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :

a) cena – 60% (C)

b) czas podstawienia autobusu zastępczego – 40% (P)

Punkty za kryteria będą przyznawane wg następujących wzorów: Nr kryterium Wzór 1. Cena brutto Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 60 punktów. Liczba punktów = Cn/Cb x 60 gdzie: - Cn – najniższa cena spośród badanych ofert - Cb – cena oferty badanej - 60 – wskaźnik stały

15.2. Czas podstawienia autobusu zastępczego: Zaoferowany przez Wykonawców czas podstawienia autobusu zastępczego nie może być dłuższy niż 45 min. W związku z ustalonym kryterium, wykonawcy zaoferować mogą niżej wymienione czasy, które będą podlegać następującej punktacji: Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 40 punktów, przy czym minimalny czas wynosi 20 minut. Czas podstawienia autobusu zastępczego do 20 minut – 40 pkt Czas podstawienia autobusu zastępczego od 20 minut do 45 minut – 20 pkt Czas podstawienia autobusu zastępczego powyżej 45 minut – 0 pkt Końcowa ocena oferty W = C + P Znaczenie: W – całkowita ilość punktów uzyskanych przez ofertę C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena P – liczba punktów uzyskanych w kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego

15.3. Po dokonaniu oceny oferty przez członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza . Końcowa ocena oferty : W = C + P

**XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

16.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekaże informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni jeżeli zostanie przesłana w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 punkt 1 lit. A, punkt 3 lit. Ustawy Pzp. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. 3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed dopisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

17.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku:

1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego;

2) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;

 3) siły wyższej;

4) zmiany liczby dowożonych dzieci;

5) zmian godzin rozkładów jazdy

6) zmiany trasy

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

 **XIX. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XX. INFORMACJA O ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. ZALICZKI**

 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacja zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia

Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy – Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp /

warunki udziału;

Załącznik nr 5 Wykaz usług

Załącznik nr 6 Wykaz pojazdów

Załącznik nr 7 Wzór umowy

Załącznik nr 8 Oświadczenie /informacja/ dotycząca grupy kapitałowej .

**załącznik nr 1**

OPIS PRZEDMIOTU

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług przewozowych na podstawie biletów miesięcznych dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli z terenu gminy Niechlów w latach 2017/18w terminie od 01.02.2017r. do 22.06.2018 r. wraz z zapewnieniem opieki na utworzonych przez Wykonawcę liniach regularnych, z pierwszeństwem przejazdu dzieci i młodzieży z biletem miesięcznym

(w cenach biletów ustalonych w postępowaniu przetargowym).

2. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przejazdy dzieci i młodzieży do szkół i z powrotem

(na podstawie biletów miesięcznych).

3. Szacunkowa liczba dzieci dowożonych do placówek oświatowych z terenu gminy Niechlów w roku 2017 wynosi 343 osoby. Szczegółowe zestawienie liczby dowożonych dzieci do placówek oświatowychprzedstawiono w załączniku Nr 1 do SIWZ .

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad dziećmi dowożonymi w autobusach w czasie trwania przewozu z miejsca zamieszkania do szkoły i ze szkoły do miejsca zamieszkania, wsiadania do autobusu i wysiadania.

5. Wykonawca zabezpiecza transport dla dzieci i młodzieży szkolnej w ilościach i na utworzonych przez siebie liniach w dniach nauki szkolnej.

6. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone przez Wykonawcę i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały dzieciom dojazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania w dni nauki szkolnej.

7. Wykonawca zaplanuje harmonogram przywozu dzieci do szkół i odwozu ze szkół i przedszkoli dzieci i młodzieży z terenu Gminy Niechlów na podstawie informacji zawartych w załączniku Nr 1 do SIWZ oraz formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

8. Wykonawca zapewni w szczególności dowóz dzieci i młodzieży w godzinach 8.00 do 8.30 na zajęcia oraz powrót z placówek oświatowych w godzinach od 12.00 do 16.00.

9. Ustalenie ostatecznego rozkładu jazdy Wykonawca dokonuje w porozumieniu z Zamawiającym oraz dyrektorami placówek oświatowych. Trasa powinna przebiegać możliwie najkrótszą drogą. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany obciążeń na poszczególnych liniach.

10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości dowożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości dzieci dojeżdżających Wykonawca dostosuje trasy i liczbę kursów do potrzeb sprawnego dowozu dzieci do szkół na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej jeżeli wartość zamówienia będzie mniejsza niż szacowana przez Zamawiającego.

11. Kursy winny się odbywać przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci.

12. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 t.j. z późn. zm.) oraz w innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 t.j.), również między innymi: a) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsca siedzące dla każdego dziecka; b) Zamawiający wymaga zapewnienia w okresie niskich temperatur odpowiedniej temperatury w pojazdach przewożących dzieci; c) pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczenia OC i NW oraz aktualne badania techniczne.

13. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu, uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, w szczególności: a) zmiany w ilości dowożonych dzieci (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych dzieci z poszczególnych miejscowości); b) zmiany w godzinach odjazdów pojazdów ustalone w porozumieniu z Zamawiającym, c) o ww. zmianach Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę w terminie 3 dni przed ich wprowadzeniem.

14. Wykonawca zabezpiecza przewozy na wszystkich liniach w dni nauki szkolnej.

Wykaz dowożonych dzieci do placówek oświatowych
w roku 2017/18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dowóz do placówki** | **Liczba osób razem** | **z miejscowości** | **Liczba osób** |
| 1 | Przedszkole w Niechlowie |  43 | Żuchlów  | 12 |
| Bartodzieje | 2 |
| Żabin | 2 |
| Klimontów | 1 |
| Karów | 6 |
| Świerczów | 1 |
| Wągroda | 1 |
| Miechów | 4 |
| Szaszorowice | 4 |
| Lipowiec | 1 |
| Głobice | 7 |
| Bełcz Wielki | 2 |
| 2 | Szkoła Podstawowa w Niechlowie  | 93 | Żuchlów  | 24 |
| Bartodzieje | 7 |
| Żabin | 4 |
| Klimontów | 3 |
| Karów | 12 |
| Świerczów | 1 |
| Wągroda | 4 |
| Miechów | 6 |
| Szaszorowice | 6 |
| Lipowiec | 3 |
| Głobice | 17 |
| Bełcz Wielki | 6 |
| 3 | Gimnazjum w Niechlowie | 54 | Żuchlów  | 17 |
| Bartodzieje | 5 |
| Żabin | 3 |
| Klimontów | 1 |
| Karów | 4 |
| Świerczów | 2 |
| Wągroda | 1 |
| Miechów | 6 |
| Szaszorowice | 5 |
| Lipowiec | 2 |
| Głobice  | 6 |
| Bełcz Wielki | 2 |
| 4 | Przedszkole w Sicinach | 27 | Łękanów | 9 |
| Wronów  | 7 |
| Wioska | 3 |
| Tarpno | 7 |
| Naratów | 1 |
| 5 | Szkoła Podstawowa w Sicinach | 83 | Łękanów | 12 |
| Tarpno | 5 |
| Wioska  | 6 |
| Wronów  | 12 |
| Naratów | 36 |
| Wroniniec | 9 |
| Bogucin | 3 |
| 6 | Oddział Przedszkolny w Naratowie | 7 | Wroniniec | 7 |
| 7 | Gimnazjum w Naratowie | 36 | Łękanów | 8 |
| Siciny | 16 |
| Tarpno | 5 |
| Wioska | 4 |
| Wronów  | 3 |
| **RAZEM** | **343** |  |  |

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa (firma) i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . REGON . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . tel. . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . faks . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . e-mail . . . . . . . . . @. . . . . . . . . . . . Nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie następującego zamówienia publicznego:

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

Cena brutto: ............................... zł. (Słownie złotych cena brutto:..................................................... ........................................................................................).

Cena netto: ................................ zł. Podatek VAT .......... %, tj. ........................... zł.

 W tym:

1. Cena biletu miesięcznego za przewóz 1 ucznia na wszystkich trasach w skali 1 miesiąca

wynosi: ............... zł brutto (słownie: ............................................................ zł).

2. Czas podstawienia autobusu zastępczego ……………. minut

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ, zamówienie wykonamy w okresie podanym w SIWZ, w określonej przez Zamawiającego liczbie dni nauki szkolnej.

4. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności: - przelew w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, które wystawiane będą za zrealizowany dowóz każdego miesiąca. - za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;

 5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. na okres 30 dni.

 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

7. Oświadczamy że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

 …………………………,dnia …………………………

………………………………………………

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upełnomocnionego

przedstawiciela Wykonawcy )

**Załącznik nr 4**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I KRYTERIÓW SELEKCJI**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. …………………………………………………………….. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego w ..……………………………………………………………………………………………. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),*tj. ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………..*…………………………………..*

*…………………………………………………………………………………………………………………*

*(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca)*.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w…………………………………………………………..…………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………..……….. w następującym zakresie: …………………………………………………………….

……………………………………………………… (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 3**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 2 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017r.
prowadzonego przez **GMINĘ NIECHLÓW, 56-215 Niechlów, ul. Głogowska 31** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

 …………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

 **Załącznik nr 5**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG**

**Nazwa wykonawcy składającego ofertę:**

**……………………………………………..…....................................................................**

Adres wykonawcy składającego ofertę: …....................................................................

**tel.** ............................. **faks** .......................... **e-mail** ................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres**  | **Opis i zakres wykonanych robót wraz z ich wartością** | **Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług** | **Nazwa i adres wykonawcy usług** | **Zamawiający** **(nazwa, adres, telefon)** |
|  |  |  |  |  |  |

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 6**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**WYKAZ POJAZDÓW , KTÓRYMI WYKONAWCA**

**ZAMIERZA WYKONAĆ ZAMÓWIENIE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Marka** | **Model** | **Rok produkcji** | **Nr rejestracyjny** | **Ilość miejsc siedzących** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę.

Miejscowość …………………….data ………………..

…………………………………………

(podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 8**

**UMOWA NR ……/2017**

zawarta dnia ….. …...2017 roku w Niechlowie pomiędzy **Gminą Niechlów**

ul. Głogowska 31 ; 56 – 215 Niechlów

NIP: 693-19-40-470 REGON: 411050630

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Niechlów – Beatę Pona

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Niechlów – Beaty Hałaś

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

……………………………………………………………

……………………………………………………………

……………………………………………………………

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

1. …………………… - ………………

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)

dotyczy: zorganizowania transportu poprzez „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 1 lutego 2017 r. do 22 czerwca 2018r.”

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na zorganizowaniu transportu poprzez „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 01.02.2017 r. do 22.06.2018r.”

2. Placówki oświatowe do których należy przywieźć i odwieźć uczniów:

1) Zespół Szkół w Niechlowie

2) Gimnazjum w Naratowie

3) Zespół Szkół w Sicinach

§ 2

1.Obowiązki i zadania Wykonawcy.

1) Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawca zapewni kompetentną opiekę dla dzieci, siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi;

2) Wykonawca zabezpiecza organizację i środki transportu, w szczególności: wykonuje i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań oraz zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i odwozów. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art.82 Prawa o ruchu drogowym);

3) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełną dostępność do świadczonej usługi. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniać ewentualne zmiany;

 4) W przypadku niesprawności środków transportu z jakichkolwiek przyczyn na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Zastępczy środek transportu musi być dopuszczony do przewozów pasażerskich;

5) Przewóz uczniów musi odbywać się autobusami spełniającymi przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci, muszą odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia ( Dz. U. z 2015 r., poz. 305 ze. zm. ) oraz oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.);

6) Zamawiający wymaga, aby okres oczekiwania uczniów w szkole, po ich przywiezieniu do szkoły, na rozpoczęcie zajęć (lekcji) w szkole, przedszkolu i odwóz do domu po skończonych zajęciach (lekcjach) nie był w sumie dłuższy niż 2 godziny dziennie. W związku z tym Wykonawca musi realizować przedmiot zamówienia tak aby dotrzymać powyższego warunku;

7) W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach;

8) Wykonawca zapewnieni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu w postaci opiekunek/ów - oprócz –kierowcy zgodnie z art.17 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);

9) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i przepisów ruchu drogowego oraz innych właściwych przepisów obowiązujących przy wykonywaniu usług.

2. Wykonawca może podnajmować inne pojazdy dopuszczone do przewozu osób na potrzeby realizacji przedmiotu umowy. Z tego tytułu nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy na jedno i na wszystkie zdarzenia obejmującej zakres usług objęty niniejszą umową. Wykonawca bez wezwania przez Zamawiającego przedkłada informację o przedłużeniu polisy ubezpieczeniowej, przekazując Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz tras przejazdu autobusów, godzin dowozu i odwozu, ilość przewożonych dzieci na poszczególnych trasach w dniu podpisania niniejszej umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w rozkładzie jazdy. Informacje o wystąpieniu zmian organizacyjnych w szkołach mających wpływ na zmianę rozkładu jazdy (np. zmiana planu zajęć, skrócenie lekcji,) Wykonawca otrzyma najpóźniej na 3 dni przed planowana zmianą.

6. Liczba osób objętych dowozem określona w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zwiększenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 10 % nie spowoduje zmiany stawki wynagrodzenia Wykonawcy, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do udzielenia zamówienia uzupełniającego. Zmniejszenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 10 % nie skutkuje roszczeniami Wykonawcy wobec Zamawiającego, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do aneksowania umowy.

7. Wykonawca będzie wykonywał usługi określone w § 1 na własny koszt i ryzyko.

8. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy.

9.Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za jakąkolwiek szkodę doznaną przez osoby objęte usługami Wykonawcy lub osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy.

10.Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 14 obejmuje szkody wyrządzone przez osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonywał usługi, albo które wykonywały te usługi na jego zlecenie.

11. Realizacja usługi stanowiącej przedmiot umowy może być wykonywana w ramach przewozów regularnych i za biletami miesięcznymi dla młodzieży szkolnej, zgodnie z art.5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz. U. z 2012 r. poz.1138 z późn. zm.) z tym, że dowóz uczniów następować będzie bezpośrednio do szkół.

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas określony: od dnia 01.02.2017 r. do dnia 22.06.2018 r.
2. Obowiązki wynikające z umowy będą realizowane we wszystkie dni nauki szkolnej ( z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki) - o których mówi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 października 2010 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 4

1. Wartość usług jest określona na maksymalnie kwotę brutto w wysokości: ………..,…. zł brutto (słownie: …………………………………. złotych ../.. zł), w tym kwota netto wynosi: .………..zł (słownie: …………………………… …./…. ), podatek VAT według stawki 8% i wysokości: …………….zł.

2. Cena jednostkowa biletu miesięcznego szkolnego za przewóz 1 ucznia na wszystkich trasach w przeliczeniu na 1 ucznia wynosi: ….,….zł brutto (słownie: siedemdziesiąt trzy złote …/00).

3. Cena określona w ust. 2 stanowi podstawę do dokonywania rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy.

4. Wykonawca odpowiada za prawidłową klasyfikację usług oraz za należyte rozliczenie z tego tytułu podatku VAT z Urzędem Skarbowym.

 5. Wartość umowy oraz ceny jednostkowe określone w ust. 1, 2 zawierają wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

6. Rozliczenia za przewóz uczniów do szkół będą odbywały się co miesięcznie na podstawie list dzieci korzystających w poszczególnych miesiącach z usług przekazanych wykonawcy i po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności 30 dni.

7. Ceny jednostkowe usług nie będą podlegały zmianom w roku budżetowym 2017.

8. W roku budżetowym 2018 Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia lub wzrostu ceny brutto biletu miesięcznego, na podstawie obustronnych uzgodnień jednak tylko w przypadku wzrostu lub spadku ceny oleju napędowego powyżej 10% ustalonej w oparciu o średnią cenę detaliczną w Polsce badaną na podstawie raportu zamieszczonego na stronie internetowej

<http://www.e-petrol.pl/notowania/rynek-krajowy/ceny-stacje-paliw> w stosunku do ceny z dnia zawarcia umowy.

Średnia cena oleju napędowego na dzień podpisania umowy :……………………………………..
9. Każda ze stron może maksymalnie dwukrotnie wnioskować o zmianę ceny biletu w ciągu trwania umowy.

10. Wniosek o dokonanie zmian cenowych może nastąpić tylko w formie pisemnej nie później niż 5 dni roboczych przed końcem miesięcznego okresu rozliczeniowego.

11. Zmiana ceny biletu miesięcznego nie może przekroczyć 33% wartości zmiany procentowej ceny oleju napędowego o której mowa w§ 4 pkt 8.

12. Zmiana ceny biletu obowiązywać będzie od kolejnego miesiąca następującego po dokonanej zmianie.

13. Na okoliczność przeprowadzonych uzgodnień zostanie sporządzony protokół.

14. Podstawą kolejnych zmian cen biletów miesięcznych będzie średnia cena oleju napędowego o której mowa w§ 4 pkt 8 z dnia ostatnich uzgodnień zakończonych sporządzeniem protokołu potwierdzającego zmiany.

15.Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach w trakcie realizacji niniejszej umowy

16. Wykonawca wystawia fakturę za zrealizowany dowóz w każdym miesiącu z dołu, na Gminę Niechlów .

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

 2) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, albo wszczęcia postępowania układowego wobec Wykonawcy,

3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4) w razie zmiany formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy,

5) w razie naruszania postanowień niniejszej umowy,

6) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi mimo wezwania Zamawiającego,

7) utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usługi określonej w umowie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,

 3) odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1.W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych.

2.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną: - za nienależytą realizację przedmiotu zamówienia, w wysokości 4.000,00 zł (czterech tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia, - za odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 ).

3. Naliczone kary będą potrącane z bieżących płatności należnych Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne podlegają sumowaniu.

4.Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1.Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.

2. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

2. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony. 3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601 ze zmianami).

4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

 WYKONAWCA: Przy kontrasygnacie ZAMAWIAJĄCY: …………………………………… Skarbnika Gminy ………………………………………

 ……………………………………………

**Załącznik nr 8**

Nazwa Wykonawcy/Pieczęć

....................................................................

....................................................................

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEZNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ W TRYBIE ART. 26 UST. 2D USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**\*

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Niechlów wraz z zapewnieniem opieki od 2 stycznia 2017 r. do 23 czerwca 2017r.**

Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………….……….

Adres Wykonawcy:

Numertelefonu: ……………………

Numer fax:………………………….

e-mail: ………………………………

przedkładam informację, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) o tym, że na dzień składania ofert:

 nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych; \*\*

 należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.\*\*

……………………………………………………..

 (miejscowość i data)

………………………………………………………

(podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

\*\* Odpowiednio zaznaczyć.