

**UCHWAŁA NR XV/106/2015  
RADY GMINY NIECHLÓW**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Niechlów z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015.1515 j.t.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014. 1118 ze zm)

**Rada Gminy Niechlów:**

**§ 1.** Uchwała Program Współpracy Gminy Niechlów z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechlów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Niechlów.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY**

### **Gminy Niechlów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 .**

#### **§ 1. Postanowienia ogólne.**

Ilekcroć w programie jest mowa o:

**ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014, poz.1118 ze zm.),

**programie** – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Niechlów w danym roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2014r ,poz.1118 ze zm.),

**organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy,

**Radzie Gminy** – rozumie się Radę Gminy Niechlów,

**Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Niechlów,

**Gminie** – rozumie się Gminę Niechlów,

**konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11, ust.2 ustawy,

**dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r., poz.885 ze zm.)

**trybie pozakonkursowym** – należy rozumieć przez to tryb zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, określony w art.19a ustawy.

#### **§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. **Celem głównym programu** jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, jakości życia, pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.

##### **2. Cele szczegółowe:**

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej,
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć,
- 6) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniająca się do poprawy życia mieszkańców Gminy Niechlów poprzez organizację szkoleń, przekazywanie informacji i prowadzenie konsultacji,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność.

#### **§ 3. Zasady współpracy.**

Współpraca Gminy Niechlów z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach :

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty i mieszkańców Gminy,
- 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) **suwerenność stron** - partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów,
- 4) **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) **jawności**- procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

#### **§ 4. Zakres przedmiotowy.**

Współpraca Gminy Niechlów z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **§ 5. Formy współpracy.**

1. Współpraca Gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
  - 1) powierzenia realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 3) Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadań publicznych zgodnie z art.12 ustawy,
  - 4) Gmina może zlecić organizacji z pominięciem konkursu wykonanie realizacji zadania publicznego, zgodnie z art.19a ustawy.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym polegać będzie na:
  - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu ich skutecznej realizacji,
  - 2) konsultowaniu z podmiotami Programu projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów programu,
  - 3) inicjowaniu działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe na terenie gminy,
  - 4) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej o wspólnych przedsięwzięciach Gminy z podmiotami Programu.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.**

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

Zadaniami priorytetowymi we współpracy z organizacjami są:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji:
  - 1) Organizacje imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
  - 2) Wspieranie działalności klubów sportowych,
2. Kultura i sztuka.
  - 1) Organizowanie imprez kulturalno - rekreacyjnych integrujących

społeczność lokalną,

- 2) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej i działań artystycznych dorosłych ,dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć i warsztatów rozwijających zainteresowania,
- 3) tworzenie warunków dla zainteresowania wiedzą i sztuką mieszkańców gminy,
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

3. Ekologia , środowisko naturalne oraz dziedzictwo przyrodnicze :

- 1) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży poprzez organizowanie wyjazdów oraz prowadzenie zajęć terenowych na obszarach chronionych i cennych pod względem ekologicznym,
  - 2) promowanie obszarów przyrodniczo cennych na obszarze gminy,
  - 3) wspieranie działań zmierzających do rozwiązywania problemów związanych z gospodarką odpadami.
4. Wspieranie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom.
- 1) wspieranie w zakresie pomocy dla osób i rodzin z problemem alkoholowym,
  - 2) aktywizacja środowisk w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i uzależnień na bazie działalności punktu pomocy,
  - 3) aktywizacja środowisk w zakresie programów zdrowotnych,
  - 4) wspieranie wypoczynku dla dzieci z programem terapeutycznym w zakresie dysfunkcji rodziny.

5. Pomoc społeczna.

- 1) działania związane z przeciwdziałaniem ubóstwu i społecznej marginalizacji oraz wsparcie rodzin w ich prawidłowym funkcjonowaniu,
- 2) wspieranie osób niepełnosprawnych,
- 3) aktywizacja osób długotrwale bezrobotnych,
- 4) działania na rzecz osób w wieku seniorskim i osób samotnych.

6. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.

- 1) wspieranie kampanii edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem publicznym, ochroną przed zagrożeniami.

### **§ 7. Okres realizacji programu.**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy obowiązuje od dnia 01 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r.

### **§ 8. Sposób realizacji Programu.**

Gmina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami, która polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych,
- 4) sporządzania sprawozdań we współpracy z organizacjami.

### **§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.**

**Wysokość środków finansowych planowanych na finansowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 r. wynosi - 40.000,00 zł**

### **§ 10. Sposób oceny realizacji Programu.**

1. Wskaźnikami efektywności Programu są dane dotyczące jego realizacji, a w szczególności:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

- 2) liczba ofert złożona w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 6) liczba umów zawartych w art.19a ustawy,
- 7) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych przez organizacje.

#### **§ 11. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji odbywa się na podstawie uchwały Nr IV/13/2011 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji.

2. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy.

#### **§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych doopiniowania ofert w otwartych Konkursach ofert**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych gminy w danym obszarze wynikającym z programu w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt powołuje komisję konkursową.

2. Do obowiązków Stanowiska realizującego konkursy na wykonanie zadań publicznych gminy w obszarach wskazanych w Programie należy prowadzenie spraw, związanych z powołaniem i pracą Komisji.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach otwartych. Termin i miejsce posiedzenia komisji ustala Przewodniczący.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.