

Ogłoszenie o konkursie

na realizację zadania publicznego Gminy Niechlów przez organizacje pozarządowe w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Wójt Gminy Niechlów ogłasza

na podst. art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt. 17, art. 5 ust. 4 pkt. 2, art. 11 ust. 1 pkt.1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm) oraz uchwały nr XL/295/2014 Rady Gminy Niechlów z dnia 30 października 2014 r. w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Niechlów z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r.

OTWARTY KONKURS OFERT

na wykonanie zadania publicznego związanego z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2015 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

1. organizacje pozarządowe,
2. podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

II. Cel zadania.

Wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, umożliwiające powszechny dostęp i uczestnictwo w różnych formach aktywności fizycznej, przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym, propagowania aktywnego i zdrowego stylu życia mieszkańców Gminy Niechlów.

III. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania oraz wysokość przyznaných środków publicznych.

Wspieranie, promocja kultury fizycznej i sportu, organizowanie zajęć sportowych oraz prowadzenie sekcji sportowych .

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2015 r. wynosi – 35.000,00 zł

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wykonanie zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2014 r. wyniosła – 34.000,00 zł,
Podmioty, które otrzymały dotację w roku 2014 :
Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „SOKÓŁ” Niechlów – 15.000,00 zł
Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „VICTORIA” Siciny – 19.000,00 zł

IV. Zasady składania ofert oraz wymagane dokumenty.

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie, bądź przesłanie do dnia **06 marca 2015 r. do godz. 12:00** oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25) do Urzędu Gminy Niechlów, ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów. W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu.
2. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. Wkład własny oferenta musi stanowić co najmniej 2% całkowitych kosztów zadania, z czego co najmniej połowę stanowić muszą środki finansowe (w tym pozyskane przez sponsorów).
3. W sytuacji, gdy oferent wnosi do realizacji zadania wkład niefinansowy (świadcząc wolontariatem) przyjmuje się, iż wartość pracy jednego wolontariusza nie może przekroczyć kwoty 15 zł za jedną godzinę pracy. Jeżeli wolontariusz wykonuje pracę wymagającą szczególnych kwalifikacji i uprawnień, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza może być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe, z tym że warunkiem przyjęcia do kalkulacji kwoty wyższej niż 15 zł za jedną godzinę jest posiadanie przez wolontariusza określonych kwalifikacji i uprawnień, a w ofercie należy wyjaśnić przyczynę zastosowania wyższej stawki godzinowej i sposób jej oszacowania.
4. Komplet dokumentów winien być umieszczony w kopercie. Oznaczenie koperty powinno zawierać nazwę i adres składającego ofertę i nazwę konkursu:
„Konkurs na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w 2015 r.”.
5. Do ofert należy dołączyć wszystkie wymagane załączniki:
 - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art.9 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty,
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - kserokopię statutu oferenta potwierdzoną za zgodność oryginałem,
 - upoważnienie osób do reprezentowania w zakresie podejmowania zobowiązań finansowych,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - harmonogram realizacji zadania publicznego w zakresie upowszechniania sportu i rekreacji w 2014 r.

6. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie oraz podpisane przez podmioty do tego nieupoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów nie będą rozpatrywane.
7. W ofercie, należy wypełnić wszystkie wymagane pola i rubryki, ewentualnie wpisać „nie dotyczy”.
8. Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

V. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy, pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.
2. Przeznaczone do wspierania zadania mogą być tylko zadania realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Niechlów.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Niechlów.
4. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową pod względem merytorycznym.
Przy ocenie brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - a) celowość i zasadność zadania,
 - zakres rzeczowy zadania,
 - cel zadania,
 - zakładane rezultaty zadania,
 - liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania,
 - b) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - kosztorys ze względu na rodzaj kosztów,
 - kosztorys ze względu na źródło finansowania,
 - pozafinansowy wkład własny w realizację zadania,
 - c) inne wybrane informacje dotyczące zadania, w tym:
 - posiadane zasoby kadrowe,
 - posiadane rodzaje zasobów rzeczowych,
 - dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju,
 - informacja na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną.
5. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia (w określonym przez siebie terminie) dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Niechlów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty złożenia ofert.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest decyzją administracyjną i nie podlega zaskarżeniu. Decyzja jest ostateczna.
9. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 267) dotyczące wyłączenia pracownika.

10. Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://niechlów.biuletyn.net> oraz na stronie Urzędu Gminy Niechlów www.niechlów.pl

VI. Warunki przekazania i rozliczenia dotacji na realizację zadania publicznego.

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz.U. z 2011, Nr 6, poz.25).
2. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie od dnia podpisania umowy i zakończyć się z dniem 31.12.2015 r.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest dostosowanie kosztorysu do wysokości przyznanej dotacji i przekazanie go wraz z aktualizowanym harmonogramem, uwzględniającym opis poszczególnych działań zadania .
4. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników, w tym oświadczenia o zmianach w stanie faktycznym i prawnym dotowanego podmiotu.
5. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz.25).
6. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania publicznego.
7. Oferent zobowiązany będzie również do złożenia w roku budżetowym sprawozdania częściowego z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Wójt Gminy Niechlów zastrzega sobie możliwość dofinansowania zadań zgłoszonych w konkursie w ogólnej kwocie niższej, niż to wynika z ogłoszenia o konkursie.
2. Wójt Gminy Niechlów zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu

Wójt Gminy Niechlów

Beata Pona

