

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę:

„Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

ZATWIERDZAM

**Wójt Gminy Niechlów
Jan Głuszko**

Niechlów, dnia 01.12.2014 r.

1. Zamawiający:

Nazwa	Gmina Niechlów
Adres	ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów
Numer telefonu	65 543 56 88
Numer faksu	65 543 58 14
Adres e-mail	urząd@niechlow.pl
Strona internetowa	www.niechlow.pl
Godziny urzędowania	poniedziałek 8:00 do 16:00, wtorek – piątek 7:00 do 15:00

Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej w części „Zamówienia publiczne”

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1** Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej _kwot, o których mowa w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
- 2.2** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
- 2.3** W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwa nadana zamówieniu:

„Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

3.2 Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy udzielenia kredytu długoterminowego w wysokości 610 000,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.

- Kredyt zostanie uruchomiony w jednej transzy w wysokości 610.000,00 PLN
- Spłata kapitału kwartalna, płatna 25-go dnia każdego kwartału w latach 2016 – 2022, wg harmonogramu:
Rok 2016 - 25.03.2016, 25.06.2016, 25.09.2016, 25.12.2016 – po 5.000 PLN,
Rok 2017 - 25.03.2017, 25.06.2017, 25.09.2017, 25.12.2017 – po 5.000 PLN,
Rok 2018 - 25.03.2018, 25.06.2018, 25.09.2018, 25.12.2018 – po 10.500 PLN,
Rok 2019 - 25.03.2019, 25.06.2019, 25.09.2019, 25.12.2019 – po 15.000 PLN,
Rok 2020 - 25.03.2020, 25.06.2020, 25.09.2020, 25.12.2020 – po 25.000 PLN,
Rok 2021 - 25.03.2021, 25.06.2021, 25.09.2021, 25.12.2021 – po 42.500 PLN
Rok 2022 - 25.03.2022, 25.06.2022, 25.09.2022, 25.12.2022 – po 49.500 PLN
- Pierwsza spłata raty kapitału nastąpi 25 marca 2016 r., ostateczny termin spłaty kredytu 25.12.2022 r.
- Spłata odsetek miesięczna, płatna 25-go dnia każdego miesiąca. Pierwsza spłata odsetek nastąpi 25 stycznia 2015 r.
- Przy naliczaniu odsetek należy przyjąć kalendarz 360/30.
- Jeżeli termin spłaty rat kapitału i odsetek przypada w dzień wolny od pracy (soboty, niedziele i święta) uważa się że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.

7. Prowizje i opłaty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu – 0 PLN.
8. Podstawą określenia stopy oprocentowania będzie stawka WIBOR 1M powiększona o stałą marżę banku. Marża banku w całym okresie nie może ulec zmianie. Zmiana oprocentowania może nastąpić raz w miesiącu i musi być spowodowana zmianą stawki WIBOR 1M. Oprocentowanie kredytu liczone jest jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR 1M obowiązującej w okresie od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy plus marża banku.
9. W celu przygotowania oferty należy posłużyć się stałą wartością WIBOR 1M wynoszącą 2,05%
10. Forma zabezpieczenia kredytu: weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.
11. Deklaracja wekslowa i weksel będą kontrasygnowane przez Skarbnika Gminy.
12. Gmina złoży oświadczenie o poddaniu się egzekucji.
13. Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania mniejszej kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.
14. Opinia RIO o możliwości spłaty przez Gminę Niechlów kredytu długoterminowego w wysokości 610.000,00 PLN zostanie przekazana niezwłocznie po jej otrzymaniu, przed podpisaniem umowy kredytowej.

3.2.1. Istotne postanowienia umowy, załącznik nr 5 do SIWZ .

3.2.2. Zmiany do umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wszelkie zmiany umowy są możliwe, jeżeli nie naruszają zapisów art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W ramach zmian istotnych planuje się możliwość wprowadzenia następujących zmian: - przewiduje się możliwość zmian umowy polegających na: obniżeniu opłat wyspecyfikowanych w formularzu ofertowym w obrębie kryterium cena oraz oprocentowanie kredytu, - inne zmiany, których potrzeba wprowadzenia wynika z okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, - wprowadzenie do umowy dodatkowych płatnych usług, wynikających z poszerzającego się wachlarza usług bankowych, jeżeli korzystanie z nich jest dla Zamawiającego korzystne i ułatwia właściwą realizację zapisów umownych.

4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
66.11.30.00-5

5. Terminy wykonania zamówienia:

Termin postawienia do dyspozycji środków finansowych:

1. Termin postawienia do dyspozycji środków finansowych: w terminie 2 dni od daty podpisania umowy. Zakładany terminu uruchomienia kredytu: 23.12.2014 r.
2. Kredyt uruchamiany będzie w formie przelewu z rachunku kredytowego na rachunek podstawowy budżetu gminy.

6. Opis części Zamówienia: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Oferty Wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów ani przeprowadzić aukcji elektronicznej.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających: Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), dotyczące:

9.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli wykaże, iż posiada : - aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski w tym realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 Prawo bankowe (Dz .U. z 2012 r. poz. 1376 z późn.zm.). (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zezwolenie składa każdy z Wykonawców).

9.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

Do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za właściwe złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez ustawodawcę w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

9.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za właściwe złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez ustawodawcę w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

9.3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za właściwe złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez ustawodawcę w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

9.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający uzna za właściwe złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez ustawodawcę w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

9.5 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art.89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że wyżej wymienione warunki wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, wymaganych od Wykonawców.

11.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych a także wykazania spełnienia warunków o których mowa w art. 22 wykonawca składa następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

e) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**)

f) Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów) , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**)

11.2 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował Wykonawca:

a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**)

b) Wykonawca wykazując spełnianie warunków , o których mowa w art. 24 ust. 1 na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

11.3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817).

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym punkcie

zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania -wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym punkcie.

11.4. Wymagania w stosunku do podmiotów występujących wspólnie:

- 11.4.1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 11.4.2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 11.4.3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 11.4.4. pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.4.5. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- 12.1. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem, za wyjątkiem oświadczeń Wykonawcy, które muszą być złożone w oryginale oraz udzielonych pełnomocnictw do reprezentowania firmy które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii.
- 12.2. Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 12.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13. Podwykonawstwo

13.1 Zamawiający przewiduje możliwość podwykonawstwa (powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom). Powierzenie Podwykonawcom realizacji zamówienia nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców w takim stopniu, jakby były to działania jego samego.

13.2 W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

13.3 Zakres usługi, który Wykonawca będzie realizował (wykonywał) za pomocą Podwykonawcy, zostanie ustalony (zapisany) w umowie z pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:

- a) zakres usługi powierzony Podwykonawcy, określony będzie w taki sposób, aby można jednoznacznie określić, którą część usługi w ramach niniejszego zamówienia wykona Podwykonawca;

- b) kwoty i terminy zapłaty wynagrodzenia za usługę – kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu usługi wynikająca z oferty Wykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 21 dni od doręczenia Wykonawcy faktury i dokumentów potwierdzających wykonanie usługi.

13.4 Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz każdy projekt jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz ewentualne zmiany zapisów umownych;

14. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

14.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w ust 1 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w ust 1 niniejszej SIWZ. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

14.2 Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami są:
w sprawach merytorycznych:

stanowisko	Skarbnik Gminy Niechlów
imię i nazwisko	Beata Hałas
tel.	65 544 32 43
fax.	65 543 58 14

w sprawach proceduralnych:

stanowisko	Inspektor ds. zamówień publicznych i straży pożarnych
imię i nazwisko	Andrzej Rybak
tel.	65 544 32 44
fax.	65 543 58 14

w godzinach pracy Zamawiającego

14.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane formie pisemnej, faksem (**fax 65 543 58 14**) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

15. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

19. Opis sposobu przygotowania oferty

a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

c) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji:

- **wypełniony przez wykonawcę formularz ofertowy** (wg załącznika nr 1 do SIWZ)

- **dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu**, określone w pkt. 11 SIWZ.

- **pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy)

f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

g) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

h) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

i) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej przed naruszeniem do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa Wykonawcy i jego Adres

Zamawiający: Gmina Niechlów

Oferta na „Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

nie otwierać przed 15.12.2014 r. godz. 10:15

Dokumenty które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w myśl art. 11 ust.4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.z 1993 r. Nr 47, poz.211 z późn. zm.), muszą być

oznakowane i zabezpieczone, w taki sposób aby nie można było ujawniać ani udostępniać innym uczestnikom postępowania w sposób niezamierzony.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku jakiegokolwiek z wymaganych informacji.

19.1. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- a) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
- b) Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- c) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty,
- d) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie przedstawicielem /partneremwiodącym.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

20.1. Oferty należy składać na adres:

Gmina Niechlów ul. Głogowska 31, 56-215 Niechlów

Sekretariat I piętro, pokój nr 19 do dnia 15.12.2014 r. do godz. 10:00.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Zmiany dotyczące treści powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzona napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

20.2. Miejsce otwarcia ofert nastąpi w dniu 15.12.2014 roku o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 9. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający wykona dyspozycję art. 86 ustawy Pzp. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania

21. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, jakie wynikają z przedmiotowej SIWZ, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia/oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia Cenę oferty - Zadania należy podać w „Formularzu ofertowym” – Załącznik nr 1 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonania przedmiotu zamówienia.

Oferta składać się będzie z ceny zamówienia, które wykonawca zamierza realizować. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Zamawiający uzna, że Wykonawca prawidłowo skalkulował wszystkie ilości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, a cena ofertowa jest ceną kompletną.

22. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

1. Cen100% (minimalizacja).

$$\frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \%$$

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska największą ilość punktów) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu. Warunki określone w przepisach i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podmiotów występujących wspólnie.

23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

23.2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.

23.3. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze oferty zamawiający poda informacje zgodnie z zapisami art. 92 ust.1 ustawy Pzp.

23.4. Wybrany wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych .

24. Po wyborze najkorzystniejszej, po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, a przy braku innych przeszkód prawnych umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem

25. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

26. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W postępowaniu nie wprowadza się obowiązku wniesienia należytego wykonania umowy

27. Środki ochrony prawnej

W postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp, dział VI.

28. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm) i KC.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zał. 1 wzór formularza oferty, wraz z wypełnioną specyfikacją usług.

Zał. 2 wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Zał. 3 wzór oświadczenia o braku przesłanek do wykluczenia,

Zał. 4 wzór oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

Zał. 5 istotne postanowienia umowy

Wójt Gminy Niechlów

Jan Głuszko

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

My niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Cena kredytu (koszt udzielenia i obsługi kredytu) dla dokonania oceny oferty stanowi łączną kwotę odsetek do zapłacenia w całym okresie spłaty tj. od momentu postawienia poszczególnych rat kredytu do dyspozycji do dnia spłaty ostatniej raty kredytu.

a/. stopa bazowa ustalona jest w oparciu o stawkę WIBOR 1M , tj. 2,05%.

b/ oprocentowanie kredytu w skali roku%

c/ marża bankowa%

Oferujemy udzielenie w/w kredytu za cenę PLN

(słownie:.....)

w tym:

- odsetki PLN

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu przedmiotu zamówienia.....

4. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

5. Oświadczamy, iż – informacje zawarte na stronach..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami .
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na opisanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
9. W związku z dopuszczeniem do porozumiewania się przez Zamawiającego faxu, oświadczam, że wskazuję do niniejszych czynności następujący numer fax.....
10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

(2).....

.....

.....

.....

.....

....., dnia

(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z warunkami określonymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej (jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy)¹ oświadczam, że:

1. spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie , zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

Miejsce i data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta/

* zaznaczyć odpowiednie.

¹ W przypadku, gdy do podejmowania czynności prawnych przez Wykonawcę w zakresie przedmiotowego zamówienia, wymagana jest reprezentacja więcej niż jednej osoby, podpisy składają wszystkie te osoby, których podpisy są niezbędne do skutecznego dokonania tych czynności

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczanie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania publiczne zgodnie z warunkami określonymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013r. , poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Kredyt długoterminowy na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Niechlów na 2014 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów”

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej (jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy) oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data i podpis Wykonawcy

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa osobno każdy z nich

Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR OŚWIADCZENIA z art. 26 ust. 2d USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907),

Zgodnie z art. 26 ust. 2d) ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że:

- * nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

 - * należymy do grupy kapitałowej i załączamy do naszej oferty przetargowej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- * Niepotrzebne skreślić

.....
data i podpis osoby upoważnionej

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1) Integralną część umowy stanowią przedmiotowe ogłoszenie i SIWZ oraz oferta Wykonawcy,

2)Wszelkie zmiany umowy są możliwe, jeżeli nie naruszają zapisów art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych . W ramach zmian istotnych planuje się możliwość wprowadzenia następujących zmian :

- przewiduje się możliwość zmian umowy polegających na: obniżeniu opłat wyspecyfikowanych w formularzu ofertowym w obrębie kryterium cena, oprocentowanie kredytu,

- inne zmiany, których potrzeba wprowadzenia wynika z okoliczności, których strony umowy nie mogły przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,

3)Zamawiający zastrzega sobie umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku, w którym usługi bankowe będące przedmiotem umowy nie są świadczone w sposób należyty.

Zamawiającemu przysługuje w takim przypadku prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, prawo do odszkodowania oraz prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 złotych.