

**WÓJT GMINY  
MSTÓW**

**Z a r z ą d z e n i e Nr 15/2013  
Wójta Gminy Mstów  
z dnia 18 marca 2013 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mstów w zakresie upowszechniania zajęć z zakresu turystyki w 2013 roku**

Na podstawie art. 30 ust.1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz.1591 z 2001r. - z późn. zm.), oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm)

**Wójt Gminy Mstów  
z a r z ą d z a** co następuje:

**§ 1**

1. Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mstów w zakresie upowszechniania zajęć z zakresu turystyki w 2013 roku.
2. Termin przeprowadzenia otwartego konkursu ofert ustala się na dzień **29.04.2013 r. godz. 12.00.**
3. Treść ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy Mstów.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**

**mgr ADAM JAKUBCZAK**

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm) i Uchwały Nr IX/53/2011 Rady Gminy Mstów z dnia 29 kwietnia 2011r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Mstów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2015

### WÓJT GMINY MSTÓW OGŁASZA

#### **otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Mstów w zakresie upowszechniania zajęć z zakresu turystyki w 2013 r.**

#### **§ 1**

1. Celem konkursu ofert jest wybór i dofinansowanie projektów na realizację w 2013 r. zadań publicznych w dziedzinie upowszechniania zajęć z zakresu turystyki.
2. Zadania, o których mowa w pkt. 1 mogą być realizowane poprzez:
  - a) organizację imprez rekreacyjno – wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży,
  - b) organizowanie letniego wypoczynku w formach wyjazdowych dla członków stowarzyszenia i osób niezrzeszonych.

#### **§ 2**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm),
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- d) spółdzielnie socjalne,
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014), które:
  - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

### § 3

Zlecenie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, może mieć formy:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### § 4

1. Na realizację przedmiotowych zadań w roku 2013 przeznacza się środki publiczne w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Realizacja zadania powinna nastąpić od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2013r.

### § 5

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w terminie:  
**do dnia 29 kwietnia 2013 roku do godz. 8.00.**
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
  - a) przygotowane na formularzu zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6 z 2011 r. poz.25) w zamkniętej kopercie z napisem "Konkurs ofert na zadania publiczne" należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Mstów, ul. 16 Stycznia 14, 42-244 Mstów, pokój nr 36,
  - b) zawierające komplet niezbędnych załączników:
    - aktualny odpis z rejestru sądowego lub właściwego starostwa (ważny 3 miesiące od daty wystawienia),
    - statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Z budżetu gminy mogą być dotowane tylko zadania realizowane na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Nie będą rozpatrywane oferty:
  - a) złożone przez podmioty nie będące organizacjami działającymi statutowo w obszarze turystyki i rekreacji,
  - b) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po upływie terminu wyznaczonego w § 5 pkt. 1.
5. Oferty winny być podpisane przez osoby uprawnione wykazane w odpisie z rejestru.

### § 6

1. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się:
  - a) usługi transportowe,
  - b) koszty noclegów,
  - c) ubezpieczenia uczestników,
  - d) nagrody, materiały biurowe.

### § 7

1. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:
  - a) rozpatrzenie ofert nastąpi **w dniu 29 kwietnia 2013 r. o godz. 12.00** przez komisję

- powołaną przez Wójta Gminy Mstów,
- b) przy rozpatrywaniu ofert komisja uwzględni następujące kryteria:
- oceni dotychczasową współpracę z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje (0-20 pkt.)
  - zakładane rezultaty realizacji zadania (0-20 pkt.)
  - wysokość wkładu własnego w realizację zadania (0-20 pkt.)
  - doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju (0-20 pkt.)
  - skala podejmowanych działań określona liczbowo (0-20 pkt.)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
3. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Mstów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. O podjętych decyzjach oferenci zostaną powiadomieni na piśmie w ciągu 7 dni od rozstrzygnięcia konkursu.
5. Wyniki konkursu zamieszczone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mstów, na stronie internetowej Urzędu Gminy Mstów [www.mstow.pl](http://www.mstow.pl) oraz na stronie BIP Urzędu Gminy Mstów w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

#### **§ 8**

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu, umowy pomiędzy Gminą Mstów, a podmiotem składającym ofertę.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest:
  - a) otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
  - b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - korekta kosztorysu projektu.

#### **§ 9**

W roku 2012 na realizację zadań z zakresu objętego ogłoszeniem Gmina Mstów wydatkowała kwotę 10 000 złotych.

#### **§ 10**

W roku bieżącym nie było realizowane zadanie tego samego rodzaju i nie udzielano żadnych dotacji podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy.

WÓJT GMINY

mgr ADAM JAKUBCZAK