

ZARZĄDZENIE Nr 48/2015

Wójta Gminy Masłów

z dn. 16.03.2015 r.

w sprawie: powołania Zespołu ds. Opracowania Strategii Rozwoju Gminy Masłów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. Powołuję Zespół ds. Opracowania Strategii Rozwoju Gminy Masłów, zwany dalej „Zespołem”, w następującym składzie:

- 1) Monika Dolezińska-Włodarczyk – Przewodnicząca Zespołu,
- 2) Grzegorz Piwko – Zastępca Przewodniczącej Zespołu,
- 3) Małgorzata Kumór – członek Zespołu,
- 4) Dariusz Korczyński – członek Zespołu,
- 5) Joanna Radek – członek Zespołu,
- 6) Agnieszka Borycka – członek Zespołu, obsługa techniczna i organizacyjna prac Zespołu,
- 7) Marzena Biskupska – członek Zespołu,
- 8) Irena Kundera – członek Zespołu,
- 9) Janusz Łoskot – członek Zespołu,
- 10) Sylwester Wojtyna – członek Zespołu.

§2. Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) Udział w pracach i koordynowanie prac Zespołu,
- 2) Przygotowanie i nadzorowanie harmonogramu prac Zespołu,
- 3) Zwoływanie spotkań Zespołu,
- 4) Wyznaczanie oraz nadzorowanie realizacji zadań członków Zespołu,
- 5) Reprezentowanie Zespołu lub delegowanie innych członków Zespołu do reprezentowania Zespołu,
- 6) Przygotowanie wraz z Zespołem analiz, raportów i opracowań,
- 7) Zapraszanie do udziału w pracach Zespołu osoby spoza Zespołu, które będą merytorycznie wspierać działania.

§3. Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) Aktywne uczestnictwo w pracach Zespołu,
- 2) Udział w tworzeniu harmonogramu prac Zespołu,
- 3) Udział w sporządzaniu analiz, raportów i opracowań,
- 4) Udział w warsztatach/spotkaniach mających na celu wyznaczenie: wizji i misji Gminy Masłów, celów strategicznych, celów operacyjnych, wskaźników osiągnięcia celów strategicznych i operacyjnych, oraz zasad monitoringu realizacji Strategii,

- 5) Uczestniczenie w konsultacjach społecznych z udziałem mieszkańców oraz reprezentantów różnych środowisk lokalnych,
- 6) Reprezentowanie Zespołu na zewnątrz na polecenie Przewodniczącego Zespołu,
- 7) Wykonywanie zadań określonych przez Przewodniczącego Zespołu.

§4. W przypadku nieobecności członka Zespołu w posiedzeniach Zespołu uczestniczy wytypowany przez niego Zastępca. Członek Zespołu ma obowiązek powiadomienia Przewodniczącego o planowanej nieobecności oraz przekazania wszystkich dokumentów związanych z posiedzeniem swojemu Zastępcy.

§5. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć przedstawiciele EPRD Biuro Polityki Gospodarczej i Rozwoju Regionalnego Sp. z o. o.

§6. W posiedzeniach Zespołu mogą, na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu, uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Rady Konsultacyjnej, w skład której wchodzi: radni Rady Gminy Masłów, sołtysi, przedstawiciele środowisk lokalnych (przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, społecznych) i inne osoby.

§7. Zobowiązuje się wszystkich kierowników i pracowników Urzędu Gminy Masłów oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych do ścisłej współpracy i udzielania Zespołowi wszelkiej pomocy związanej z realizacją zadania, w tym udzielania żądanych informacji i danych.

§8. Zespół działa do czasu podjęcia przez Radę Gminy Masłów uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Masłów.

§9. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Masłów.

§10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Tomasz Łato