

## ZARZĄDZENIE NR 222/14

WÓJTA GMINY MASŁÓW

z dnia 02 grudnia 2014 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej gruntów oraz składników aktywów i pasywów metodą weryfikacji w Urzędzie Gminy Masłów.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) –

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Komisja inwentaryzacyjna w składzie:

1. Joanna Synak – Przewodnicząca
2. Anna Januchta – z-ca przewodniczącej
3. Monika Barańska – członek
4. Grażyna Kowalska - członek

dokona weryfikacji gruntów objętych ewidencją ilościowo-wartościową Urzędu Gminy Masłów, poprzez porównanie danych wynikających z ksiąg rachunkowych z ewidencją zasobów nieruchomości gminnych i z odpowiednimi dokumentami źródłowymi, oraz weryfikacji realnej wartości tych składników wg stanu na dzień **31 grudnia 2014 roku**.

**§ 2.** Inwentaryzacja w formie weryfikacji poprzez porównanie stanu wynikającego z zapisów w księgach rachunkowych lub inwentarzowych z danymi wynikającymi ze stosownych dokumentów źródłowych lub wtórnych w celu doprowadzenia ich do realnej wartości, zostanie przeprowadzona przez pracowników Referatu Finansów Urzędu Gminy:

- 1) Weryfikację stanów ewidencyjnych przeprowadzą pracownicy prowadzący ewidencję księgową na kontach podlegających weryfikacji.
- 2) Kontrolę prawidłowości przeprowadzonej weryfikacji sprawują bezpośredni przełożeni pracowników dokonujących weryfikacji stanów ewidencyjnych.
- 3) Rozliczenie i ujęcie w księgach wyników inwentaryzacji ma nastąpić w tym roku obrotowym, na jaki przypadał termin inwentaryzacji.

**§ 3.** Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Masłów zatwierdzonej Zarządzeniem Nr 3/2011 Wójta Gminy Masłów z dnia 14 stycznia 2011 roku.

**§ 4.** Upoważniam komisję inwentaryzacyjną wymienioną w § 1 oraz Panią Edytę Hrabaszcz inspektora Urzędu Gminy Masłów do dokonania wyceny gruntów, których wartość nie została określona innym dokumentem. Podstawą wyceny gruntów będzie aktualnie obowiązująca stawka stosowana przez Naczelnika Pierwszego Urzędu Skarbowego w Kielcach do celów obliczenia podstawy opodatkowania dochodów majątkowych (wycena będzie służyła ewidencji księgowej oraz ewidencji mienia komunalnego). Protokół wyceny należy przedłożyć do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Termin rozpoczęcia weryfikacji wyznaczam na dzień 03 grudnia 2014r., a zakończenia na dzień 15 stycznia 2015r., za wyjątkiem weryfikacji określonej w § 2, której termin zakończenia ustalam do dnia zamknięcia ksiąg rachunkowych.

§ 6. Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych, przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej, przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej po zakończeniu weryfikacji.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie weryfikacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi Gminy.

§ 8. Rozliczenie inwentaryzacji powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*mgr Tomasz Lato*