

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ**  
**PONIŻEJ 211.000 EURO**  
**NA DOWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJÓW NA**  
**TERENIE GMINY Masłów w roku szkolnym 2007/2008**  
(CPV 60113100-4)

**I. Zamawiający**

1. Pełna nazwa zamawiającego: Zespół Obsługi Oświaty i Kultury w Masłowie
2. adres: Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26-001 Masłów
3. REGON: 291766475
4. Internet: [www.maslow.ug.gov.pl](http://www.maslow.ug.gov.pl) ,
5. Numer telefonu: (041) 310-30-62, faks (041) 310-30-61
6. Kontakt: Irena Kundera, tel.( 041) 310-30-62, e-mail:[zooik@maslow.ug.gov.pl](mailto:zooik@maslow.ug.gov.pl).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony

**III. Przedmiot zamówienia**

**1)** Przedmiotem zamówienia jest systematyczny przewóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie gminy Masłów

**część I :**

**a)** dowóz dzieci do **Zespołu Szkół w Masłowie Pierwszym** – siedem kursów rano **117 km dziennie:**

1. Masłów Pierwszy szkoła – Dolina Marczakowa kopalnia – Masłów góra MZK – Masłów szkoła – ( 12 km)
2. Masłów I Podklonówka nr dom.167A – Masłów Pierwszy Parcele – Masłów Pierwszy szkoła (13 km)
3. Mąchocice Kapitulne - Masłów Podwiśniówka pętla – Masłów Drugi nr 10 – Masłów góra MZK – Masłów Pierwszy szkoła (16 km ) (**autobus B**)
4. Masłów Pierwszy szkoła – Wiśniówka bloki – Masłów Drugi pętla MZK – Masłów Drugi nr 10 przyst. MZK – Masłów góra – Masłów szkoła (18 km)
5. Masłów Pierwszy szkoła – Barcza – Brzezinki – Masłów Drugi góra MZK – Masłów Pierwszy szkoła (13 km)
6. Masłów Pierwszy szkoła – Dolina Marczakowa – Masłów Drugi (Podwiśniówka) pętla – Masłów Drugi MZK – Masłów Drugi (góra) – Masłów Pierwszy Podklonówka – Masłów Pierwszy Parcele – Masłów Pierwszy szkoła (29 km)
7. Brzezinki (Smuga) – Brzezinki (szkoła podstawowa) – Masłów Pierwszy szkoła – Parcele – Mąchocice Kapitulne – 16 km – **autobusem B**

**b)** powrót do domu z **Zespołu Szkół w Masłowie Pierwszym** – sześć kursów - średnio w tygodniu **92 km dziennie:**

1. Masłów Pierwszy – Parcele – Podklonówka – Dolina Marczakowa - 21 km
2. Masłów Pierwszy – Masłów Drugi – Podwiśniówka – 10 km
3. Masłów Pierwszy - Brzezinki, Barcza – 13 km
4. Masłów Pierwszy - Masłów II - Podwiśniówka – Wiśniówka - 18 km
5. Masłów Pierwszy – Dolina Marczakowa – 12 km
6. Masłów Pierwszy – Wola Kopcowa – Parcele – Podklonówka – 18 km

## **część II:**

**a) dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Mącholicach Kapitulnych i do Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Mącholicach Scholasteria – trzy kursy rano 61 km dziennie:**

1. Ciekowy - Wilków – Ciekoty - Mąhocice Scholasteria – Mąhocice Kapitulne (18 km)
2. Mąhocice Kapitulne – Ciekowy – Mąhocice Scholasteria – Mąhocice Kapitulne – 18 km
3. Mąhocice Kapitulne – Wilków – Ciekoty – Mąhocice Scholasteria – Mąhocice Kapitulne (26 km)

**b) powrót dzieci do domu z Zespołu Szkół w Mącholicach Kapitulnych i Szkoły Podstawowej w Mącholicach Scholasteria - trzy kursy 69 km dziennie:**

1. Mąhocice Kapitulne – Mąhocice Scholasteria – Ciekoty – Wilków – Mąhocice Kapitulne - 26 km
2. Mąhocice Kapitulne – Mąhocice Scholasteria – Ciekoty– Wilków – Mąhocice Kapitulne - 26 km
3. Mąhocice Kapitulne – Mąhocice Scholasteria – Ciekowy – Wilków – Ciekowy (pętla MZK) – 17 km

**Łączna ilość kilometrów realizowana w ramach codziennych przewozów wynosi 339 km dziennie.** Liczba dzieci przewożonych w każdym kursie szacuje się na 45 osób.

Przewoźnik jest zobowiązany do zapoznania się z rzeczywistymi warunkami infrastrukturalnymi gminy przedstawionymi w opisanym trasach.

## **część III:**

Oprócz systematycznych przewozów dzieci przewoźnik zapewni **60 dodatkowych przewozów** dzieci na basen lub inne wyjazdy występujące w ciągu roku szkolnego na łączną liczbę kilometrów 3.240 km.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

od 03 września 2007 do 20 czerwca 2008 (końca roku szkolnego)

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki;

- 1) nie są wykluczeni z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt 1-3 Prawa zamówień publicznych, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówieni,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) spełniają następujące warunki szczególne:
  - a) posiadają minimum dwa pojazdy do przewozu osób.
  - b) pojazdy zgłoszone do świadczenia usługi są wyprodukowane po roku 1996.

## 2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Z ubiegania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- 2) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

## 3. Zamawiający odrzuca ofertę, która

- 1) jest niezgodna z ustawą, lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia, lub nie zaproszonego do składania ofert
- 5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny
- 6) w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt VI SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamawiający może wezwać wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

## **VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. pzp, wykonawca składa następujące dokumenty

### 1. Dokumenty wymagane

- 1) Formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1;
- 2) Oświadczenie stosowne do art. 22 ustawy Pzp – załącznik nr 2;
- 3) zaakceptowany bez zastrzeżeń projekt umowy – załącznik nr 3;
- 4) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 wraz z załączeniem dokumentów, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością.
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) zaświadczenie o nie zaleganiu płatności składek ubezpieczenia społecznego, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) koncesję lub zezwolenie na wykonywanie krajowego drogowego przewozu osób;

8) Uprawnienia zawodowe osób, które wykonywać będą dane zamówienie, stosowne do charakteru zamówienia (potwierdzone kserokopie dokumentów uprawniających do przewozu osób na podstawie ustawy prawo o ruchu drogowym);

9) wykaz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia pojazdów z ich opisem technicznym (nr rejestracyjny, rok produkcji, marka, ilość miejsc), kserokopiami aktualnych badań technicznych, polisą lub potwierdzeniem zawarcia ubezpieczenia OC pojazdu.

10) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## **VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Wszelka korespondencja przekazywana jest: pisemnie (faksem lub pocztą); osobiście w siedzibie Zamawiającego lub w postaci elektronicznej (adres e-mail:

zooik@maslow.ug.gov.pl)

Kontakt: Irena Kundera tel. 041 310-30-62, Masłów 26-001, Wola Kopcowa, ul.

Świątokrzyska 86

## **VIII. Oferty częściowe**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta częściowa może być złożona na jedną /dwie/ trzy z niżej wymienionych części przedmiotu zamówienia:
  - a/ dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Masłowie Pierwszym i odwożenie do domu – 209 km
  - b/ dowóz dzieci do Zespołu Szkół w Mącholicach Kapitulnych i odwożenie do domu - 130 km
  - c/ 60 dodatkowych przewozów dzieci i młodzieży na basen, do muzeum lub inne wyjazdy występujące w ciągu roku szkolnego na łączną liczbę kilometrów 3.240 km (60 x 54 km).

## **IX. Wadium**

Nie dotyczy.

## **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
3. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do specyfikacji. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby dokumenty były ułożone w kolejności podanej w punkcie VI.
5. Pożądane jest, aby karty oferty były na trwale związane.
6. Wykonawca winien umieścić ofertę w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Należy stosować koperty wewnętrzne i zewnętrzne.
7. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana  
„Zespół Obsługi Oświaty i Kultury w Masłowie, Wola Kopcowa, ul. Świętokrzyska 86,  
Masłów 26-001  
Oferta na dowóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjów w gminie Masłów,  
w roku szkolnym 2007/2008,  
nie otwierać przed **30 lipca 2007 roku, godz. 12.10.**”
8. Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto zawierać nazwę i adres wykonawcy.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Termin składania upływa w dniu 30 lipca 2007 roku o godz. 12.00, w siedzibie zamawiającego, ZOOiK w Masłowie, Wola Kopcowa, ul. Świętokrzyska 86.

Otwarcia ofert dokona komisja zamawiającego **w dniu 30 lipca 2007 roku o godzinie 12.10 w siedzibie Zamawiającego**. Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny oraz kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

## **XIII. Sposób obliczania ceny**

Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy.

- a) Cena całkowita zamówienia obliczona jest według wzoru:  
 $(339 \text{ km} \text{ dziennie} \times \dots \text{oferowana stawka za 1 km} \times 183 \text{ dni/1 rok} + (3240 \text{ km} \times \dots \text{oferowana stawka}) = \text{cena ofertowa}$
- b) cena za 1 km musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zadania, wynikające ze SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, wraz z ubezpieczeniem i podatkiem

## **XIV. Kryteria oceny i sposób oceny ofert.**

1. Kryteria:  
cena – 100 pkt

2. Sposób oceny ofert

Oferta zawierająca najniższą cenę całkowitą wyliczoną według wzoru określonego w pkt XIII a) otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania SIWZ przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

## **XV. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.

## **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

## **XVII. Umowa**

Umowa dotycząca zamówienia publicznego zostanie zawarta na warunkach przedstawionych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji.

## **XVIII. Środki odwoławcze**

Wykonawcom, którego interes prawny doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze w postaci protestu, uregulowanego w art. 180 – 183 ustawy Pzp.

## **XIX. Informacje uzupełniające**

- 1/ Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2/ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 3/ Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 4/ Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej,
- 5/ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6/ Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

## **XX. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

### **Wykaz załączników:**

Nr 1 – wzór oferty

Nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

Nr 3 – wzór umowy

Nr 4 – wzór wykazu wykonanych usług