

UCHWAŁA Nr XLIV/337/2014

Rady Gminy Masłów z dnia 23 stycznia 2014r.

w sprawie: wyrażenia zgody na przystąpienie Gminy Masłów do partnerstwa w realizacji projektu pod nazwą „Schematom STOP! Wspólne działanie pomocy społecznej i instytucji rynku pracy-pilotaż” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna”, Działanie 1.2 „Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 10 ust.1, art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.), art. 110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 182, z późn. zm.), **Rada Gminy Masłów uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Wyraża się zgodę na przystąpienie do partnerstwa i realizacji projektu pn. „Schematom STOP! Wspólne działanie pomocy społecznej i instytucji rynku pracy- pilotaż”.
2. Wzór porozumienia o współpracy stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Liderem projektu będzie Powiat Kielecki/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kielcach z siedzibą Kielce Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
2. Partnerem współrealizującym projekt będzie ze strony Gminy Masłów:
 - 1) Urząd Gminy Masłów z siedzibą Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów.
 - 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Masłowie z siedzibą Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5, 26-001 Masłów.

§ 3

1. Upoważnia się Wójta Gminy Masłów do podjęcia wszelkich działań i czynności związanych z przystąpieniem Gminy Masłów do projektu o którym w § 1.
2. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie do podjęcia wszelkich działań i czynności związanych z przystąpieniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie do projektu o którym w § 1.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłów oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr XLIV/337/2014
Rady Gminy Masłów
z dnia 23 stycznia 2014r.

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

zawarte w dniu:,
w sprawie współdziałania przy realizacji pilotażowej części Projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

pomiędzy:

....., z siedzibą reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części porozumienia **Liderem**

a:

1., z siedzibą,
reprezentowanym przez:,
2., z siedzibą,
reprezentowanym przez:,
3., z siedzibą,
reprezentowanym przez:,
4., z siedzibą,
reprezentowanym przez:,

zwanymi w dalszej części porozumienia **Partnerami**,

łącznie zwanymi dalej **Stronami**.

Celem wspólnej realizacji pilotażowej części Projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanego dalej „Projektem”, zmierzającego m.in. do stworzenia skoordynowanego systemu współpracy instytucjonalnej wobec rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z tytułu bezrobocia lub pozostawania w trwałym pokoleniowym bezrobociu i niemożności wyjścia z systemu świadczeń pomocy społecznej, a także do testowego wypracowania nowych instrumentów rodzinnej aktywizacji i integracji społecznej, Strony niniejszego Porozumienia o współpracy, realizujące zadania w obszarze pomocy i integracji społecznej oraz rynku pracy, stanowią zgodnie, co następuje:

§ 1.

1. Niniejsze Porozumienie nie jest umową partnerską w myśl przepisów regulujących realizację Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Strony Porozumienia o współpracy zwanego dalej Porozumieniem zgodnie postanawiają zrealizować wspólne przedsięwzięcie polegające na:
 - 1) przygotowaniu do realizacji zadania wg kompetencji Partnerów Porozumienia;
 - 2) wdrożeniu pilotażowej części Projektu "Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż" zwanego dalej „Projektem” po podpisaniu umowy z Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich o dofinansowanie realizacji pilotażowej części Projektu.
3. Porozumienie zawierane jest na okres przygotowania i realizacji pilotażowej części Projektu.

Za dzień zakończenia uznaje się dzień określony w harmonogramie realizacji pilotażowej części Projektu i umowie na realizację Pilotażu.

4. Projekt swoim zasięgiem obejmuje instytucje oraz organizacje działające na terenie powiatu oraz ich organy założycielskie zainteresowane stworzeniem skoordynowanego systemu współpracy instytucjonalnej wobec rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z tytułu bezrobocia lub pozostawania w trwałym pokoleniowym bezrobociu i niemożności wyjścia z systemu świadczeń pomocy społecznej, a także do testowego wypracowania nowych instrumentów rodzinnej aktywizacji i integracji społecznej wypracowaniem i wdrożeniem efektywnego modelu pracy z rodziną wielodzietną i zagrożoną wykluczeniem społecznym.

§ 2.

1. Całkowita szacowana wartość realizacji pilotażowej części Projektu brutto wynosi: zł (słownie:), z czego:
 - 1) zł (słownie złotych:) – dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej;
 - 2) zł (słownie złotych:) – dotacja celowa – środki budżetu państwa.
2. Obowiązki Lidera i Partnerów zawiera § 6 niniejszego Porozumienia oraz Regulamin pracy Powiatowego Zespołu Koordynującego Współpracę i Regulamin pracy Mobilnej Grupy Interdyscyplinarnej.

§ 3.

1. W celu właściwej realizacji pilotażowej części Projektu Lider powoła Koordynatora powiatowego, zwanego dalej Koordynatorem.
2. Do zadań Koordynatora należeć będzie:
 - 1) organizowanie prac Powiatowych Zespołów Koordynujących Współpracę.;
 - 2) organizowanie prac Mobilnych Grup Interdyscyplinarnych;
 - 3) koordynowanie procesu doboru rodzin wielodzietnych do przetestowania rodzinnych programów zawodowych, pomocy i integracji społecznej;
 - 4) prowadzenie monitoringu działań skierowanych do rodzin wielodzietnych objętych wsparciem;
 - 5) koordynowanie procesu wypracowania lokalnych programów interdyscyplinarnej współpracy;
 - 6) koordynowanie procesu wypracowania rodzinnych programów aktywizacji zawodowej, pomocy i integracji społecznej;
 - 7) prowadzenie sprawozdawczości merytorycznej;
 - 8) przygotowanie dokumentacji przetargowej;
 - 9) utrzymywanie współpracy z ewaluatorem Projektu;
 - 10) utrzymywanie współpracy z podmiotem dokonującym badania wypracowanych podczas Pilotażu narzędzi.

§ 4

1. Lider w porozumieniu z Partnerami powołuje Powiatowy Zespół Koordynujący Współpracę (zwany dalej PZKW), którego zadaniem będzie opracowanie i pilotażowe wdrożenie Lokalnego Programu Interdyscyplinarnej Współpracy oraz opiniowanie rodzinnego programu aktywizacji zawodowej, pomocy i integracji społecznej, opracowanego przez Mobilną Grupę Interdyscyplinarną.
2. Celem Lokalnego Programu Interdyscyplinarnej Współpracy będzie m. in.:
 - 1) integrowanie działań instytucji pomocy, integracji społecznej i rynku pracy;
 - 2) ujednoczenie pracy z klientami w oparciu o dostępną infrastrukturę.
3. Lider w porozumieniu z Partnerami powoła Mobilną Grupę Interdyscyplinarną (zwaną dalej MGI), której zadaniem będzie stworzenie i realizacja rodzinnego programu aktywizacji zawodowej, pomocy i integracji społecznej.
4. Skład PZKW i MGI będzie określony w odrębnym dokumencie.

§ 5

1. Lider zapewnia refundację kosztów wynagrodzeń członków PZKW oraz MGI, ponoszonych zgodnie z wewnętrznym regulaminem wynagradzania poszczególnych Partnerów do wysokości:
 - 1) 500 zł miesięcznie całkowitych kosztów pracodawcy związanych z wynagrodzeniem dla członków PZKW;
 - 2) 1300 zł miesięcznie całkowitych kosztów pracodawcy związanych z wynagrodzeniem dla członków MGI.
2. Refundacja poniesionych wydatków związanych z wynagrodzeniami członków PZKW i MGI, o których mowa w ust. 1 nastąpi po przekazaniu Liderowi noty księgowej wraz z załączonymi do niej dowodami poniesionych wydatków, na które składać się będą:
 - 1) poświadczona za zgodność z oryginałem umowa i zakres obowiązków (tylko przy pierwszej refundacji);
 - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem lista płac wraz z odpowiednią dokumentacją kadrową,
 - 3) potwierdzenie dokonania wydatku np. wyciąg bankowy, raport kasowy lub inny równoważny dokument księgowy;
 - 4) karta czasu pracy (obowiązkowo w przypadku osób zaangażowanych w realizację innych projektów realizowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia).
3. Refundacja wynagrodzenia będzie dokonywana przez Lidera na wskazane przez Partnerów konto w terminie do 21 dni kalendarzowych od przekazania kompletnej dokumentacji oraz w miarę dostępności środków, jakie otrzyma z Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich.
4. Zgodnie z oświadczeniami Partnerów odnośnie osób oddelegowanych do prac PZKW i MGI, Partnerzy otrzymują refundację kosztów wynagrodzeń członków PZKW i MGI do kwoty:
 - 1).....zł. (słownie złotych:.....)

/partner/	/kwota/
-----------	---------

 - 2).....zł. (słownie złotych:.....)

/partner/	/kwota/
-----------	---------

 - 3).....zł. (słownie złotych:.....)

/partner/	/kwota/
-----------	---------

 - 4).....zł. (słownie złotych:.....)

/partner/	/kwota/
-----------	---------

§ 6

1. Do obowiązków Lidera należy:
 - 1) diagnoza potrzeb Partnerów i Lidera w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji pilotażowej części Projektu;
 - 2) koordynowanie prac związanych z przygotowaniem i realizacją pilotażowej części Projektu;
 - 3) przygotowanie dokumentacji technicznej dla pilotażowej części Projektu,
 - 4) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji finansowo-prawnych warunkujących realizację pilotażowej części Projektu w częściach dotyczących Lidera;
 - 5) nadzór i koordynacja procedur uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji finansowo-prawnych warunkujących realizację pilotażowej części Projektu w częściach dotyczących Partnerów,
 - 6) zapewnienie środków finansowych na realizację pilotażowej części Projektu poprzez wnioskowanie do Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich w Warszawie;
 - 7) dokonywanie aktualizacji budżetu i harmonogramu realizacji pilotażowej części Projektu wg potrzeb;

- 8) organizowanie spotkań członków PZKW i MGI w celu realizacji kolejnych etapów prac;
 - 9) reprezentacja Porozumienia o współpracy na zewnątrz – w tym zakresie Partnerzy udzielają Liderowi pełnomocnictwa do reprezentowania ich na zewnątrz w sprawach związanych z realizacją pilotażowej części Projektu;
 - 10) przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i zawieranie umów na realizację zadań w ramach pilotażowej części Projektu z wykonawcami wyłonionymi w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm..) oraz zawieranie innych umów niezbędnych do realizacji Pilotażu;
 - 11) monitorowanie realizacji pilotażowej części Projektu;
 - 12) obsługa prawna pilotażowej części Projektu;
 - 13) przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją pilotażowej części Projektu w zakresie dotyczącym Lidera oraz przechowywanie kopii dokumentacji dotyczącej realizacji pilotażowej części Projektu przez Partnerów;
 - 14) nadzór nad archiwizacją i przechowywaniem dokumentacji związanej z realizacją pilotażowej części Projektu, w zakresie dotyczącym poszczególnych Partnerów;
 - 15) nadzór i kontrola nad zapewnieniem trwałości pilotażowej części Projektu;
 - 16) egzekwowanie od Partnerów zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego Porozumienia, umowy o dofinansowanie, oraz przepisów prawa powszechnego w zakresie koniecznym dla należytej realizacji pilotażowej części Projektu.
 - 17) nadanie pracownikom zaangażowanym w realizację projektu (w tym członkom PZKW i MGI) imiennych upoważnień uprawniających do przetwarzania danych osobowych uczestników pilotażowej części Projektu (członków rodzin).
2. Do obowiązków Partnerów należy:
 - 1) udział w spotkaniach PZKW i aktywne uczestniczenie w opracowaniu Lokalnego Programu Interdyscyplinarnej Współpracy, zgodnie z podziałem obowiązków dokonany przez PZKW;
 - 2) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji formalno – prawnych warunkujących realizację pilotażowej części Projektu w częściach dotyczących poszczególnych Partnerów;
 - 3) współpraca z Liderem w każdym obszarze niezbędnym dla należytego udzielania zamówień w ramach realizacji pilotażowej części Projektu;
 - 4) obowiązek zasilania danymi systemów i aplikacji wdrożonych w pilotażowej części Projektu;
 - 5) osiągnięcie wskaźników i dostarczenie Liderowi informacji o efektach pilotażowej części Projektu;
 3. Zmiana zakresu obowiązków Partnerów może nastąpić wyłącznie w drodze aneksu do niniejszego Porozumienia.
 4. Partnerzy mają prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji pilotażowej części Projektu.

§ 7

1. Partnerzy zobowiązują się w każdym czasie poddać kontroli dokonywanej przez Lidera, Centrum RZL, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą PO KL oraz inne podmioty uprawnione w zakresie prawidłowości realizacji Pilotażu.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Partnera, jak i w miejscu realizacji Pilotażu.
3. Partner zobowiązuje się do:
 - 1) Umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji umowy na realizację Pilotażu dokonywanej przez Lidera oraz inne uprawnione podmioty w siedzibie Partnera lub w miejscu jej realizacji, a w jej ramach do:
 - a) przedkładania pełnej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w tym dokumentów finansowych oraz dokumentów w formie elektronicznej,
 - b) udzielania do protokołu lub pisemnie wyjaśnień i informacji, dotyczących realizacji umowy;
 - 2) Udzielenia bez zbędnej zwłoki na żądanie uprawnionych podmiotów pełnej informacji o stanie wykonywania umowy;

- 3) Umożliwienia Liderowi oraz Centrum RZL lub wskazanemu przez nich podmiotowi, wykonującemu usługę monitoringu lub ewaluacji działalności Lidera, realizacji czynności związanych z monitoringiem i ewaluacją zarówno w siedzibie Partnera, jak i w miejscu realizacji niniejszej umowy;
 - 4) Współpracy z podmiotami, o których mowa w pkt. 3 w zakresie wykonywania przez nie ewaluacji lub monitoringu działalności Lidera w ramach realizacji Pilotażu;
 - 5) Współpracy oraz udostępniania wszelkich informacji ewaluatorom zewnętrznym prowadzącym badania na zlecenie Instytucji Zarządzającej PO KL, Instytucji Pośredniczącej, Centrum RZL lub Lidera w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Partner zapewnia podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją przez niego umowy na realizację Pilotażu, przez cały okres ich przechowywania.
 5. O wynikach kontroli Lider informuje Partnera, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - przekazuje mu wnioski i rekomendacje.
 6. Partner jest zobowiązany do dokonania wdrożenia w trakcie realizacji Pilotażu wniosków i rekomendacji, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania i powiadomienia o tym w formie pisemnej Lidera.
 7. Lider będzie miał prawo dochodzić zwrotu w pełnej wysokości od Partnera kwot przez niego wydatkowanych uznanych przez instytucje uprawnione do kontroli jako niekwalifikowalne.

§ 8.

Porozumienie wygasa w przypadku:

- 1) nie otrzymania dofinansowania na realizację pilotażowej części Projektu ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 2) zrealizowania przedmiotu Porozumienia oraz upływu okresu realizacji pilotażowej części Projektu.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Na mocy niniejszego Porozumienia każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za własne działania i zaniechania wobec osób trzecich wynikające z realizacji umowy na realizację Pilotażu.
4. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszego Porozumienia, których nie można załatwić polubownie, rozpatruje właściwy Sąd.
5. Porozumienie zostało sporządzone w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Niniejsze Porozumienie zastępuje wszystkie poprzednio zawarte umowy, uzgodnienia i listy intencyjne których celem jest wspólna realizacja pilotażowej części Projektu "Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż".

Lider:

.....

Partnerzy:

.....

.....

.....

Uzasadnienie
Uchwały Nr XLIV/337/2014
Rady Gminy Masłów
z dnia 23 stycznia 2014r.

w sprawie: przystąpienia Gminy Masłów do partnerstwa w realizacji projektu pod nazwą „Schematom STOP! Wspólne działanie pomocy społecznej i instytucji rynku pracy- pilotaż” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna”, Działanie 1.2 „Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Działając na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.), art. 110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 182, z późn. zm.) Rada Gminy biorąc pod uwagę potrzeby występujące na terenie Gminy Masłów kieruje do wdrożenia lokalne programy pomocy społecznej, którym jest przedmiotowy projekt pod nazwą „Schematom STOP! Wspólne działanie pomocy społecznej i instytucji rynku pracy-pilotaż”

Głównym celem projektu jest utworzenie skoordynowanego systemu współpracy instytucjonalnej wobec rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym z tytułu bezrobocia lub pozostawania w trwałym pokoleniowym bezrobociu i niemożności wyjścia z systemu świadczeń pomocy społecznej, a także testowe wprowadzenie nowych instrumentów rodzinnej aktywizacji i integracji społecznej. W ramach realizowanego pilotażu na terenie powiatu kieleckiego powstaną dwa zespoły z Gminy Masłów i Gminy Bieliny: Powiatowy Zespół Koordynujący Współpracę (PZKW) oraz Mobilna Grupa Interdyscyplinarna (MGI) Zadaniem PZKW będzie m.in. przygotowanie szczegółowych zasad współpracy instytucji pomocy i integracji społecznej i instytucji rynku pracy w ramach testowania modeli oraz opracowania tzw. Lokalnego Programu Interdyscyplinarnego Współpracy (wspólnego lokalnego katalogu działań) integrującego pracowników instytucji obu obszarów we wspólnych działaniach na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i bezrobociem. MGI natomiast będą odpowiedzialne za opracowanie i wdrażanie rodzinnych programów dla 10 wybranych wielopokoleniowych rodzin objętych pilotażem tj. po 5 rodzin z Gminy Masłów i Gminy Bieliny.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.