

ZAPYTANIE – SONDAŻ RYNKU

1. Zamawiający:

Gminna Komisja ds. profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Masłowie z siedzibą: Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5, 26-001 Masłów
tel. 41/ 311-08-70 wew.121

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Usługa polegająca na prowadzeniu zajęć profilaktycznych zgodnie z opracowanym przez Oferenta programem i harmonogramem zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz osób pełnoletnich,
- 2) Miejsce prowadzenia zajęć profilaktycznych:
 - światlica gminna w Woli Kopcowej w godz. 18.00-20.00, 4h tygodniowo
 - światlica gminna w Masłowie Drugim w godz. 15.00-17.00, 4h tygodniowo

3. **Termin realizacji zamówienia:** od 03-03-2014r. do 30-06-2014r.

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

1) Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe pedagogiczne
- b) ukończone szkolenie w zakresie profilaktyki uzależnień i współuzależnień

2) Wymagania dodatkowe:

- a) dyspozycyjność,
- b) doświadczenie w prowadzeniu zajęć profilaktycznych,
- c) doświadczenie w pracy z osobami z rodzin dysfunkcyjnych.

5. Kryteria wyboru oferty:

- a) kwalifikacje potwierdzone dyplomem, certyfikatem itp.
- b) udokumentowane doświadczenie zawodowe,
- c) cena brutto za jedną godzinę zajęć profilaktycznych.

6. Sposób przygotowania oferty.

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg załącznika – Wzór oferty.

2) Wymagane dokumenty:

- a) CV,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć profilaktycznych
- c) programem i harmonogramem zajęć profilaktycznych

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

- 1) Oferty można składać w następujący sposób:
 - a) drogą elektroniczną na adres e-mail: profilaktyka@maslow.pl lub
 - b) faxem: 41 – 311-08-70 w. 136 lub
 - c) drogą pocztową na adres:
Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii w Masłowie

Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5, 26-001 Masłów

- 2) Oferty należy składać do: **26.02.2014r., godz. 12.00**. Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie 14 dni roboczych.
- 3) Aplikacje, które wpłyną do GKRPA Masłów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).*

7. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Imię i nazwisko: Katarzyna Rachtan

Tel. 041 311-08-70 lub 041 311-08-94 wewn.121

E-mail: profilaktyka@maslow.pl

9. Warunki i zakres realizacji

- 1) Stawkę godzinową należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1). Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający wybierze wykonawcę, który zaoferował najniższą stawkę godzinową.
- 4) Termin wykonania przedmiotowego zadania: od 03.03.2014r. do 30.06.2014r.
- 5) Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zlecenia
Wynagrodzenie z tytułu umowy - zlecenia będzie wypłacane miesięcznie na konto w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni. Podstawę wypłaty wynagrodzenia z tytułu zlecenia będzie stanowić wykaz godzin (lista obecności) poświadczający wykonanie zlecenia.
- 6) Umowa dot. przedmiotowego zadania zostanie podpisana po 03.03.2014r.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.

.....
pieczętka oferenta
.....

Miejscowość, data.....

OFERTA

Do
Gminnej Komisji ds. Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i
Narkomani w Masłowie
Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5
26-001 Masłów
Fax: 41 – 311-08-70 wew.136
E-mail: profilaktyka@maslow.pl

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia

..... (wpisać przedmiot zamówienia)
--

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto.....zł.
Obowiązujący podatek VAT%zł.
Cena bruttozł.
Słownie:

2. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
3. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym
NIP

.....
podpis osoby upoważnionej