

**Zarządzenie Nr 30/2013
Wójta Gminy Masłów
z dnia 01 marca 2013 roku**

**w sprawie używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących
własnością pracodawcy.**

Na podstawie art. 33 ust.3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz.167) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27 poz.271 ze zmianami) –

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wójt Gminy może wyrazić zgodę na użycie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla, motoroweru niebędącego własnością Gminy, na uprzedni pisemny wniosek pracownika.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Użycie samochodów w warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu nie wymaga zawierania umowy cywilnoprawnej.

§ 2.

Do obliczenia kosztów przejazdu przyjmuje się stawki za jeden kilometr przebiegu:

- 1) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³,
- 2) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³,
- 3) dla motocykla,
- 4) dla motoroweru

w wysokości równej maksymalnej stawce dla danego pojazdu, określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym.

§ 3.

Pracownikowi przysługują należności z tytułu podróży służbowych o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej

§ 4.

Z dniem wejścia niniejszego Zarządzenia tracą moc obowiązującą: Zarządzenie Nr 56/2008 Wójta Gminy Masłów z dnia 30 kwietnia 2008 roku, w sprawie ustalenia szczegółowych zasad delegowania pracowników Urzędu Gminy Masłów i odbywania przez nich podróży służbowych i Zarządzenie Nr 27/2011 Wójta Gminy Masłów z dnia 01 marca 2011 roku w sprawie używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Masłów.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
mgr Adam J. Meks
K11-K-411

WÓJT
mgr mgr. Edward Pazera

Sporządził: Jacek Kuchta
przekazano drugi egzemplarz Skarbnikowi Gminy

.....dnia
(imię i nazwisko pracownika)

.....

.....
(nazwa komórki/jednostki organizacyjnej)

**WNIOSEK
O WYRAŻENIE ZGODY NA UŻYCIĘ POJAZDU NIEBĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ
PRACODAWCY DO CELÓW SŁUŻBOWYCH**

Proszę o wyrażenie zgody na użycie prywatnego samochodu osobowego/ motocykla/
motoroweru:

- Marka/typ:
- Pojemność skokowa silnika cm³

Do celów służbowych:

.....
.....
.....
.....

W dniu / dniach:

UZASADNIENIE POTRZEBY UŻYCIA

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, iż opisany wyżej pojazd znajduje się w stanie technicznym
umożliwiającym jego wykorzystanie do wnioskowanego celu.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody *

.....

(data i podpis)

**Uwaga! Podstawą rozliczenia kosztów użycia pojazdu może być wyłącznie wniosek
zaakceptowany przed dniem wykorzystania pojazdu do celów służbowych.*

WÓJT
mgr inż. Edward Pasera