

**Uchwała Nr XX/143/2012**  
**Rady Gminy Masłów**  
**z dnia 24 kwietnia 2012 roku**

**w sprawie: wprowadzenia stałych terminów i tematów obrad Rady Gminy Masłów**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Masłów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stałe terminy i tematykę sesji Rady Gminy Masłów, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Masłów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Masłów

/-/ Sylwester Wojtyna

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/143/12  
Rady Gminy Masłów z dnia 24 kwietnia.2012 roku

<i>Lp</i>	<i>Tematyka posiedzeń</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów i realizację</i>
1	Uchwalenie Roczno Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok następny.	do końca listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu	Kierownik GOPS
2	Uchwalenie stawek podatków i opłat lokalnych.	listopad – grudzień roku poprzedzającego rok budżetowy	Wójt Gminy
3	Przyjęcie Roczno Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Masłowie na rok następny.	do końca grudnia roku poprzedzającego okres obowiązywania programu	Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
4	Przyjęcie sprawozdań z pracy komisji stałych Rady Gminy. Przyjęcie planów pracy komisji stałych Rady Gminy.	do końca stycznia każdego roku	Przewodniczący Komisji stałych Przewodniczący Komisji stałych
5	Uchwalenie budżetu Gminy Masłów. Przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Masłów.	do końca stycznia roku budżetowego	Wójt Gminy
6	Sprawozdanie z wykonania średnich wynagrodzeń za ubiegły rok.	do końca stycznia roku następującego po roku rozliczonym	Kierownik SZOO
7	Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Masłowie za dany rok.	do końca marca roku następującego po roku rozliczonym	Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
8	Program Opieki nad Zwierzętami Bezdomnymi oraz Zapobiegania Bezdomności Zwierząt na terenie Gminy Masłów.	do końca marca każdego roku	Wójt Gminy
9	Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za ubiegły rok. Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Masłów za ubiegły rok.	do końca marca roku następującego po roku rozliczonym	Kierownik GOPS
10	Sprawozdanie z realizacji Roczno Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi za dany rok.	do końca kwietnia roku następującego po roku rozliczonym	Kierownik SZOO
11	Przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Masłowie.	do końca maja roku następującego po roku rozliczonym	Dyrektor GOK
12	Przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Masłowie.	do końca maja roku następującego po roku rozliczonym	Dyrektor GBP

13	Przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności Komendanta Policji – informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa.	do końca maja roku następującego po roku rozliczonym	Komendant Komisariatu Policji w Bodzentynie
14	Sprawozdanie z realizacji budżetu za ubiegły rok. Przyjęcie rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury. Absolutorium dla Wójta Gminy Masłów.	do końca czerwca roku następującego po roku rozliczonym	Wójt Gminy Komisja Rewizyjna
15	Informacja na temat realizacji budżetu gminy za I półrocze. Informacja o wykonaniu planu finansowego instytucji kultury za I półrocze.	do końca sierpnia	Wójt Gminy
16	Analiza oświadczeń majątkowych za miniony rok.	do końca października	Przewodniczący Rady Gminy Wójt Gminy
17	Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w gminie Masłów za miniony rok szkolny wraz z wynikami sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.	do końca października	Kierownik SZOO
18	Uchwalenie wydatków niewygasających	do końca grudnia roku budżetowego	Wójt Gminy

Przewodniczący Rady Gminy Masłów

/-/ Sylwester Wojtyna

#### UZASADNIENIE

Miasto Gdynia przystąpiło do ogólnopolskiej akcji społecznej „Przejrzysta Polska”. Akcja ma na celu m. in. poprawę wizerunku samorządu w oczach mieszkańców, poprzez rzetelne i autentyczne realizowanie konstytucyjnej zasady jawności życia publicznego.

Jednym z zadań, przyjętych przez gminę do realizacji w ramach tzw. zasady przewidywalności działań samorządu, jest wprowadzenie stałych terminów obrad rady gminy i określanie corocznie harmonogramu sesji uwzględniającego kluczowe dla społeczności decyzje i sprawy.

Proponuje się, aby harmonogram sesji rady uwzględniał w szczególności: uchwalenie budżetu miasta, rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu oraz udzielenie absolutorium z tego tytułu, przyjęcie rocznego sprawozdania z działalności prezydenta, sprawozdanie z działalności komisji stałych, zatwierdzenie rocznego sprawozdania z działalności miejskiego rzecznika konsumentów, roczne raporty jednostek organizacyjnych miasta, program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Harmonogram sesji udostępniany będzie w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Masłów.

Mając powyższe na uwadze celowe jest przyjęcia proponowanej uchwały