

**Zarządzenie Nr 37/07
Wójta Gminy Masłów
z dnia 14 marca 2007r.**

w sprawie: otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych i powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert złożonych na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) oraz art. 25, art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Masłów do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o treści stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Powołuje się komisję konkursową do rozpatrzenia ofert o których mowa w § 1 w następującym składzie osobowym:

- 1) Monika Dolezińska- Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie- Przewodniczący Komisji
- 2) Aneta Majcherczyk- Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych- członek Komisji
- 3) Grażyna Kowalska- Inspektor ds. Księgowości Budżetowej- członek Komisji
- 4) Elżbieta Moskal- Pracownik Socjalny GOPS Masłów- członek Komisji
- 5) Marzena Biskupska- Referent ds. kultury w Gminnym Ośrodku Kultury w Masłowie- członek Komisji

2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

3. Komisja rozpatruje oferty w Zespołach. Pełny skład Zespołu wynosi 4 osoby, zaś decyzje wiążące mogą zapadać min. 3 osób.

4. Komisja rozpatruje oferty jawnie na jednym posiedzeniu w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 23 kwietnia 2007r. o godz. 13:00 w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie.

§ 4. Ogłoszenie o którym mowa w § 1 umieszcza się w lokalnej prasie, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
Zarządzenie Nr 37/07
z dnia 14 marca 2007r.
Wójta Gminy Masłów

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

na realizację zadań publicznych z zakresu:

- I. „profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”,*
- II. „upowszechniania kultury fizycznej i sportu”*
- III. „pomocy społecznej”*

*Tel. /041/ 311-08-78
Fax. /041/ 311-08-36*

WÓJT GMINY MASŁÓW O G Ł A S Z A

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) oraz art. 25, art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (t.j. Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

OTWARTY KONKURS OFERT

I. NA DOFINANSOWANIE DO REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Przedmiotem KONKURSU jest wyłonienie pomiotu, któremu zostanie przyznana dotacja na:

1. prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz zorganizowanie terapii dla osób współuzależnionych z terenu Gminy Masłów w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Wiśniówce

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2007 roku wynosi **7.800,00 zł.**

Termin i warunki składania ofert

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 20 kwietnia 2007r. w Sekretariacie Urzędu Gminy Masłów** w zaklejonej kopercie podpisanej „**OTWARTY KONKURS OFERT na dofinansowanie do realizacji zadania w zakresie prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz zorganizowanie terapii dla osób współuzależnionych z terenu Gminy Masłów w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Wiśniówce**”

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

- 2) Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz.2207). Wzór oferty i

sprawozdania można pobrać z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie, Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5.

- 3) Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzące działalności w zakresie profilaktyki i zapobiegania problemom alkoholowym.
- 4) Zadanie powinno być wykonane w 2007r. z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową.
- 5) Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - Aktualny odpis z rejestru ważny do trzech miesięcy od daty jego wystawienia z zastrzeżeniem, że termin ważności posiadanego odpisu nie może być krótszy niż do dnia 30 kwietnia 2007r.,
 - Statut
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2006
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru regon
 - Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu składek
 - Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek
 - Deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji określonego zadania.
 - Kalkulację cenową jednostkowej usługi
 - Pisemny program zajęć terapeutycznych lub profilaktycznych wraz z zaświadczeniami o uprawnieniach wychowawców do ich realizacji.*
***Uwaga** nie dopuszcza się realizacji programów prowadzonych w szkołach Gminy Masłów: „Spójrz inaczej”, „Drugie elementarz”, „NOE”, „Tajemnica zaginionej skarbonki”

Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

- 6) Oferty niespełniające wymogów, o których mowa wyżej jak również pochodzące od podmiotów nieuprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie profilaktyki i zapobiegania problemom alkoholowym, pożytku publicznego, podlegają odrzuceniu.

Koszt realizacji zadania w roku 2006 w zakresie ***prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz zorganizowanie terapii dla osób współzależnionych z terenu Gminy Masłów w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Wiśniówce*** wynosił 28.430,22zł. z przekazaną dotacją w kwocie 7.800,00 zł. i była przekazana dla Caritas Diecezji Kieleckiej

2. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizowanych kierunków i celów,
- 2) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji,
- 3) innowacyjność proponowanych rozwiązań,
- 4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania, oraz udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
- 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków,

6) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.

II. NA REALIZACJĘ ZADANIA W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

Przedmiotem KONKURSU jest wyłonienie pomiotu, któremu zostanie przyznana dotacja na:

1. organizowanie turniejów tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży szkolnej

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2007 roku wynosi **3.000,00 zł.**

Termin i warunki składania ofert

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 20 kwietnia 2007r. w Sekretariacie Urzędu Gminy Masłów** w zaklejonej kopercie podpisanej „*OTWARTY KONKURS OFERT na realizację zadania w zakresie organizowania turniejów tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży szkolnej.*

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

- 2) Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz.2207). Wzór oferty i sprawozdania można pobrać z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie, Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5.
- 3) Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzące działalności w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
- 4) Zadanie powinno być wykonane w 2007r. z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową.
- 5) Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - Aktualny odpis z rejestru ważny do trzech miesięcy od daty jego wystawienia z zastrzeżeniem, że termin ważności posiadanego odpisu nie może być krótszy niż do dnia 30 kwietnia 2007r.
 - Statut
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2006
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru regon
 - Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu składek
 - Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek
 - Deklarację o zamiarze osiągania lub nie osiągania zysku przy realizacji określonego zadania.
 - Kalkulację cenową jednostkowej usługi
 - Harmonogram rozgrywek

Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

- 6) Oferty niespełniające wymogów, o których mowa wyżej jak również pochodzące od podmiotów nieuprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, pożytku publicznego, podlegają odrzuceniu.

W 2006r. zlecono realizację zadania w zakresie organizacji turniejów tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży szkolnej, która wynosił 3.000,00 zł. i została przekazana w formie dotacji dla Klubu Sportowego „SKALNIK” w Wiśniówce.

2. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizowanych kierunków i celów,
- 2) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji,
- 3) innowacyjność proponowanych rozwiązań,
- 4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania, oraz udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
- 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
- 6) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.

III. NA DOFINANSOWANIE DO REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

Przedmiotem KONKURSU jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie przyznana dotacja na:

1. prowadzenie dożywiania w Stołówcze w Wiśniówce.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2007 roku wynosi **15.500,00 zł.**

Termin i warunki składania ofert

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 20 kwietnia 2007r. w Sekretariacie Urzędu Gminy. Masłów** w zaklejonej kopercie podpisanej „**OTWARTY KONKURS OFERT na dofinansowanie do realizacji zadania w zakresie pomocy społecznej- prowadzenie dożywiania w Stołówcze w Wiśniówce.**”

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

- 2) Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz.U. Nr 44, poz. 427). Wzór oferty można pobrać z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie, Masłów Pierwszy ul. Jana Pawła II 5.
- 3) Uczestnikami konkursu mogą być podmioty prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.
- 4) Zadanie powinno być wykonane w 2007r. z najwyższą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową.
- 5) Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - Aktualny odpis z rejestru ważny do trzech miesięcy od daty jego wystawienia z zastrzeżeniem, że termin ważności posiadanego odpisu nie może być krótszy niż do dnia 30 kwietnia 2007r.
 - Statut
 - Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2006
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP
 - Zaświadczenie o nadaniu numeru regon

- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu składek
- Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek
- Deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nie osiągnięcia zysku przy realizacji określonego zadania.
- Kalkulację cenową jednostkowej usługi

Kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

- 6) Oferty niespełniające wymogów, o których mowa wyżej jak również pochodzące od podmiotów nieuprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie pomocy społecznej podlegają odrzuceniu.

Koszt realizacji zadania w zakresie prowadzenia dożywiania w Stołówce Charytatywnej w Wiśniówce w roku 2006 wynosił 44.032,59 zł w tym wysokość dotacji przekazanej dla *Caritas Diecezji Kieleckiej ul. Jana Pawła II, 25-013 Kielce* wynosiła 14.000,00 zł.

2. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla realizowanych kierunków i celów,
- 2) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu podanych informacji,
- 3) innowacyjność proponowanych rozwiązań,
- 4) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania, oraz udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
- 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
- 6) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.

Wójt
mgr Włodzimierz Korona