

**UCHWAŁA Nr XVIII/175/08**  
**Rady Gminy Majdan Królewski**  
**z dnia 29 grudnia 2008r**

w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.) Rada Gminy Majdan Królewski uchwala co następuje:

**§ 1**

Gmina Majdan Królewski wspiera rozwój sportu kwalifikowanego propagującego rozwój fizyczny mieszkańców Gminy, poprzez:

- 1) budowę, rozbudowę i modernizację gminnych obiektów sportowych, które mogą być wykorzystywane przez kluby sportowe dla przeprowadzenia zawodów i innych zajęć sportowych,
- 2) udostępnianie gminnych obiektów sportowych dla potrzeb sportu kwalifikowanego,
- 3) utrzymywanie gminnych obiektów sportowych,
- 4) wspieranie finansowe klubów sportowych.

**§ 2**

Wsparcie finansowe klubów sportowych może dotyczyć:

- 1) zakupów wyposażenia sportowego, sprzętu, odzieży i obuwia oraz materiałów,
- 2) organizowania zawodów sportowych w tym m. in. transportu i opłat sędziowskich,
- 3) przygotowań do zawodów, w tym koszty szkoleń,
- 4) opłat regulaminowych, licencji i ubezpieczeń,
- 5) bieżących wydatków utrzymania obiektów.

**§ 3**

Wsparcie finansowe udzielane jest na zasadzie dotacji.

**§ 4**

1. Warunkiem uzyskania wsparcia finansowego, o którym mowa w § 2 jest złożenie do Wójta Gminy wniosku o wsparcie finansowe, który powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę klubu sportowego,
- 2) szczegółowy opis zakresu rzeczowego wnioskowanego wsparcia finansowego,
- 3) informację o zasobach kadrowych, rzeczowych i finansowych wskazujących na możliwość uczestnictwa w zawodach,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięć sportowych,
- 5) wnioskowaną wysokość dotacji oraz udziału środków własnych i z innych źródeł,
- 6) planowany terminarz i miejsca zawodów oraz innych zajęć.

2. Wniosek składa się na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

3. Wniosek powinien być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego, w tym głównego księgowego lub skarbnika klubu.

4. Wnioski o przyznanie dotacji powinny być składane do Wójta Gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, a w przypadku składania wniosku o dotację w 2009 roku do dnia 15 marca 2009 r.

5. Wnioski niekompletne, bądź zgłoszone po terminie, nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji.

#### **§ 5**

1. Wójt powołuje komisję ds. opiniowania wniosków, o których mowa w § 4.

2. Wójt rozpatruje wnioski po ich zaopiniowaniu przez komisję wymienioną w ust. 1.

3. Wsparcie finansowe może być udzielone w kwocie mniejszej od wnioskowanej przez klub sportowy i musi zawierać się w łącznej kwocie wsparcia zaplanowanej w budżecie gminy.

#### **§ 6**

1. Dotacje przekazywane są na podstawie zawartych umów określających zasady przekazania środków finansowych.

2. Umowa powinna określać:

- 1) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji należnej klubowi sportowemu i tryb płatności,
- 3) tryb kontroli wykonania zadania,
- 4) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasad zwrotu dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

#### **§ 7**

1. Kluby sportowe otrzymujące dotacje przedstawiają Wójtowi Gminy półroczne rozliczenia finansowe i rzeczowe z otrzymanych dotacji do dnia 15 lipca każdego roku.

2. Ostateczne rozliczenie finansowe i rzeczowe dotacji następuje w terminach określonych w umowie, nie później niż do 31 stycznia roku następnego, wraz z załączonymi kserokopiami rachunków określających na jaki cel dotacja została wykorzystana, co będzie stanowiło podstawę ustalenia prawidłowości wykorzystania dotacji.

3. Klub sportowy przedstawia rozliczenie rzeczowo - finansowe zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

#### **§ 8**

1. W trakcie realizacji umowy Gmina ma prawo kontroli, przyznanej dotacji.

2. Kontrola winna obejmować w szczególności:

- 1) prawidłowość wykorzystania dotacji,
- 2) prowadzoną dokumentację realizacji warunków umowy.

#### **§ 9**

1. Dotacje pobrane nienależnie czy w nadmiernej wysokości oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy dotacje podlegają zwrotowi w terminie 3 dni od dnia odstąpienia od umowy wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

#### **§ 10**

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

#### **§ 11**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Wniosek o udzielenie wsparcia finansowego z budżetu Gminy Majdan  
Królewski na rozwój sportu kwalifikowanego.**

1. Wnioskodawca:

1) Nazwa i siedziba klubu sportowego.....

2) Nazwa Banku i nr rachunku.....

3) Status prawny.....

4) Data zarejestrowania podmiotu.....

5) Aktualny wyciąg z rejestru sądowego bądź ewidencji jednostki nadzoru administracyjnego.....

6) Cele i zadania statutowe.....

7) Posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe.....

8) Dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie sportu kwalifikowanego.....

2. Informacja o planowanych zawodach sportowych i innych działaniach.

1) Opis.....

2) Termin i miejsce realizacji.....

3) Planowane koszty.....

4) Wnioskowana kwota dotacji z budżetu.....

5) Źródła finansowania zadania:

a) elementy finansowania z wnioskowanej dotacji.....

b)Środki własne.....

c)Środki z innych źródeł.....

6)Rozliczenie dotacji – termin.....

.....

7)Wysokość i cele dotychczasowych dotacji udzielonych z budżetu gminy.....

.....

.....

8)Osoby odpowiedzialne za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczenie przyznanej dotacji.....

.....

9)Harmonogram realizacji zadania.....

.....

.....

.....  
pieczęć i podpisy osób uprawnionych

**Rozliczenie dotacji udzielonej z budżetu gminy Majdan Królewski w kwocie**

**.....zł, jako wsparcie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego,  
dla klubu sportowego ,zrealizowanego w dniach.....**

1. Powyższą kwotę wydatkowano na:

Lp.	Nr faktury rachunku	Data faktury rachunku	Wystawca faktury rachunku	Treść faktury rachunku	Kwota

Kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem stanowią załącznik do rozliczenia dotacji.

2. Całkowite rozliczenie wsparcia finansowego (dotyczący wszystkich źródeł finansowania)

3. Sprawozdanie z wykonania zadań z zakresu sportu kwalifikowanego objętych dotacją (ocena merytoryczna efektów).

.....  
pieczętka podpisy osób uprawnionych