

Łąkie, dnia 19.07.2011 r.

**Dyrektor Zespołu Szkół
w Łąkiem
mgr Iwona Peciak**

Zatwierdzam

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Łąkiem
Peciak
mgr Iwona Peciak

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA USŁUGI PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

załącznik nr 1.

I. Zamawiający :

Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77-420 Lipka k/Złotowa

II. Tryb zamówienia - przetarg nieograniczony.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art, 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
 3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust, 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
 4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796).
 5. Kodeks cywilny.
 - 4) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.
- Ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr **206434 – 2011** z dnia 19. 07.2011 roku, na stronie internetowej www.lipka.pnet.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. Przedmiot zamówienia ;

Przedmiot zamówienia to dowóz dzieci i młodzieży wraz z opieką z ich miejsca zamieszkania do Zespołu Szkół w Łąkiem oraz odwiezienie ich do domu po skończonych zajęciach odpowiednimi autobusami, na trasach określonych w harmonogramie stanowiący *załącznik nr 2 do SIWZ* dołączonym do specyfikacji

istotnych warunków zamówienia. Usługi transportowe będą świadczone tylko w ustawowych dniach nauki szkolnej (około 186 – 190 dni w ciągu roku) z wyłączeniem sobót, niedziel, ferii, wakacji i innych przerw w nauce w czasie trwania roku szkolnego. Środki transportu muszą mieć: pierwszy minimum 48 miejsc siedzących oraz drugi: mniejszy, posiadający co najmniej 26 miejsc. Limit kilometrów to ok. 153 km dziennie (ok. 7 kursów) w dniach nauki szkolnej. Długości tras nie obejmują dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających trasy z siedziby Wykonawcy oraz powrotów autobusów z przystanków kończących trasy przejazdu. Usługa będzie wykonywana dla ok. 140 dzieci. Szczegółowe ustalenia tras dowozu uczniów, godzin przyjazdów autobusu i jego odjazdu dokonane zostanie wspólnie z Dyrektorem szkoły w Łąkiem a Przewoźnikiem, który wygra przetarg. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras i ilości kilometrów po rozpoczęciu roku szkolnego oraz w trakcie roku szkolnego. Pod pojęciem dowożenia rozumie się: dowożenie uczniów z przystanków - w miejscu zamieszkania do szkoły i odwożenie uczniów ze szkoły do miejsca zamieszkania (ustalone przystanki). Pod pojęciem opieka rozumie się zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu dzieci autobusem, która jest niezbędna przy tego rodzaju przewozach. (zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami). W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany. W przypadku awarii wyznaczonego autobusu Przewoźnik podstawia autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany usytuowania przystanków jak i zwiększenie lub zmniejszenie ilości przystanków. Zamawiający wymaga, aby organizacja dowożenia uczniów nie uległa pogorszeniu w stosunku do rozkładów jazdy w obecnym roku szkolnym zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ. Zamawiający ma prawo odwołać kurs z przyczyn organizacyjnych lub uciążliwych warunków pogodowych, powiadamiając o tym fakcie przewoźnika telefonicznie najpóźniej 2 godziny przed danym kursem, następnie potwierdzi ten fakt faxem lub pocztą mailową.

Wyjazd z miejsca wyznaczonego przez zamawiającego najwcześniej może nastąpić o godz. 6⁵⁰. Najpóźniejszy przyjazd do szkoły w Łąkiem do godz. 7⁵⁰. Oferent przystępujący do przetargu winien przedstawić zgodnie z formularzem oferty roczny i trzyletni koszt przejazdu na trasach ogółem 153 km dziennie wraz z opieką. **zgodnie z załącznikiem nr 3**

IV. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia od 01 września 2011 do dnia 30 czerwca 2014r. Usługi dowożenia uczniów będą świadczone wyłącznie w dni nauki szkolnej przez 186 ~ 190 dni w ciągu roku.

VII. Opis przedmiotu zamówienia.

Okres realizacji usługi w trzech kolejnych latach szkolnych tj. rok szkolny 2011/2012; rok szkolny 2012/2013, 2013/2014. Dowóz dzieci i młodzieży wraz z opieką z ich miejsca zamieszkania do Zespołu Szkół w Łąkiem oraz odwiezienie ich do domu po skończonych zajęciach autobusem, na trasach określonych w harmonogramie.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;

1. posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Wykonawcy winni udokumentować posiadanie:

- 1) aktualnej licencji na wykonanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r, nr 125 poz 874 ze zmianami),
- 2) certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób.
2. **posiadanie wiedzy i doświadczenia:** Wykonawcy winni udokumentować, że w okresie ostatnich 3 lat, przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca wykonywał usługi transportu osób.
3. **dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym,** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia dysponowali (własność, leasing, dzierżawa itp.) odpowiednimi autobusami: pierwszy minimum 48 miejsc siedzących oraz drugi: mniejszy, posiadający co najmniej 26 miejsc, posiadającymi aktualne badania techniczne i ubezpieczenia.
4. **dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia dysponowali:
 - co najmniej jednym kierowcą posiadającym uprawnienia do kierowania autobusami komunikacji publicznej,
 - osobą do opieki nad uczniami w czasie przewozu.
5. **sytuacji ekonomicznej i finansowej:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia dysponowali: opłaconą polisą lub innym dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
10. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.
11. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - należy dołączyć:

1. Wypełniony formularz ofert - zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- 2.1. Oświadczenie o niewykluczeniu z art. 24 ust.1 i 2 - **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Dokumenty potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

3.1. kopię aktualnej licencji na wykonanie transportu drogowego, o której mowa w art. 5 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r, nr 125 poz 874 ze zmianami),

3.2. certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób.

4. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym:

4.1. Wykonawca przedstawi wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autobusów, jakie posiada wykonawca, przewidzianych do wykonania zamówienia z podaniem: typu, ilości miejsc siedzących dla pasażerów, roku produkcji itp - **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.**

Uwaga: Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość oględzin autobusów zaproponowanych do realizacji zamówienia.

5. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawcy powinni udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia tj potwierdzenie dysponowania:

- kierowcami posiadającymi uprawnienia do kierowania autobusami komunikacji publicznej – minimum jedna osoba.

Wykonawca przedstawi wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – w przypadku kierowców z dokumentami stwierdzającymi, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia (kopie uprawnień – posiadanie prawa jazdy kategorii D należy dołączyć). **Zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

6. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia

6.1. Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, licząc od dnia złożenia oferty.

Wykonawcy winni udokumentować, że w okresie ostatnich 3 lat, przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonawca wykonywał usługi transportu osób wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały wykonane należycie – zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ.**

7. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:

7.1. Oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez oferenta opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia w.w. warunki udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest załączyć do ofert - oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 - **zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.**

Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w pkt. 9 należy dołączyć do oferty **w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.** Kopie dokumentów muszą być

czytelne i zgodne z oryginałem, tj. zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy itd., które figurują na oryginale. Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz sposób porozumiewania się z wykonawcami;

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego:

· Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89 77 – 420 Lipka,

· za pomocą faksu na numer /67/ 2665862,

· za pomocą poczty elektronicznej na adresy poczty elektronicznej zslakie@poczta.onet.pl

Odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą również na stronie internetowej www.lipka.pnet.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z oferentami jest **Iwona Peciak - Zespół Szkół w Łąkiem oraz Jolanta Supernat (067) 2631595 w godz. 12.30 - 14.00.**

XI. Wyjaśnienie treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa wyżej, po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XII. Modyfikacja treści specyfikacji

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.lipka.pnet.pl.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert, Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przestanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieszcza informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

XIII. Wadium.

Wadium w wysokości **2 000,- zł**, winno być płacone w następujących formach;

- w pieniądzu *na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Lipce nr nr rachunku: 41 8943 0004 0000 0257 2000 0010 z dopiskiem wadium – Szkoła dowożenie w Zespole Szkół w Łąkiem;*
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami). Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 46 ust.1.

XIV. Termin związania z ofertą

Ustala się termin związania z ofertą na 30 dni od dnia ostatecznego składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

Ofertę należy złożyć w kopercie opisanej hasłem „**DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014**” WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”.

Koperty zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem i bez uszkodzenia.

Wszelkie poprawki powinny być asygnowane przez osobę uprawnioną.

Dokumenty sporządzone przez oferenta podpisane przez osobę uprawnioną.

Informacje pozostałe:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w zaklejonych i zabezpieczonych kopertach w **Zespole Szkół w Łąkiem do dnia 27 lipca 2011 r. do godz. 10.00.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 lipca 2011 r. o godz. 10.15** w siedzibie zamawiającego – **Zespół Szkół w Łąkiem – pokój nauczycielski.**

Oferty nieważne i złożone po terminie składania ofert nie będą przez zamawiającego rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w sposób jawny, oferenci mogą brać udział w części jawnej postępowania.

Oferentowi, który nie mógł przybyć na otwarcie ofert, na jego wniosek zamawiający prześle zestawienie ofert otwartych. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom.

O wyniku przetargu zamawiający zawiadomi oferentów, których oferty były rozpatrywane niezwłocznie po wyborze oferty. Podczas rozpatrywania ofert Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest sprzeczna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Wykonawca zostanie wykluczony, jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny :

Cena - za 1 km wraz z opieką brutto .

Cena brutto - 100 %

$$X_A = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 100 \text{ pkt}$$

cena min – najniższa cena za 1km wraz z opieką brutto

cena oferowana – cena rozpatrywana za 1km wraz z opieką brutto

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- a) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - oferta, co do formy opracowania i treści, spełnia wymagania określone w SIWZ,
 - z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ,
 - złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego

b) W postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Pozostałym Oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wg powyższego wzoru.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

a) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

c) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w szczególności:

- 1) nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy(firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

d) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z dyspozycjami art. 94 ustawy Pzp.

e). Oferent, którego oferta została wybrana podpisze umowę z Gminą Lipka, ul. Kościuszki 28, 77-420 Lipka przed upływem terminu związania z ofertą.

f) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala 5 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy ceny całkowitej podanej w ofercie. Cena całkowita jest to iloczyn sumy ilości kilometrów i stawki za 1 km wraz z opieką określoną w ofercie przetargowej. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w kilku następujących formach;

- pieniądzu na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Lipce nr: 41 8943 0004 0000 0257 2000 0010 z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „**DOWOŻENIE UCZNIÓW DO**

ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014”, WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej.

XXI. Istotne dla stron postanowienia w umowie

Zamawiający istotne postanowienia zawarł w projekcie umowy dołączonej do specyfikacji, która stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**

XXII. Środki ochrony prawnej – Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. **odwołanie i skarga**.

XXIII. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Przewidywane zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4. w/w ustawy.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

XXV. Adres poczty elektronicznej.
e-mail: zslakie@poczta.onet.pl

XXVI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą realizowane w PLN.

XXVII. Aukcja elektroniczna.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVIII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu .
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.

XXIX. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 w ustawie prawo zamówień publicznych.

XXX. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Łąkiem
Tejcia
mgr Iwona Pećciak

**HARMONOGRAM DOWOZU I ROZWOZU UCZNIÓW
AUTOBUSEM SZKOLNYM ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁAKIEM
W ROKU SZKOLNYM 2010/2011**

DOWOZY:

KURS	TRASA	godz	ILOŚĆ KM	ILOŚĆ UCZNIÓW	RAZEM KM
I	Trudna - Huta	6:50	5,5	24	15km
	Huta - N. Wiśniewka	6:55	5,5		
	N. Wiśniewka - Łąkie szkoła	7:05	4,0		
II	Łąkie szkoła - Scholastykowo	7:10	3,0	23	8 km
	Scholastykowo - Łąkie SHR -	7:15	5,0		
	Łąkie szkoła	7:15			
III	Łąkie szkoła - Kiełpin	7:20	5,0	47	10km
	Kiełpin - Łąkie szkoła	7:30	5,0		
IV	Łąkie szkoła - Laskowo	7:40	6,0	42	12km
	Laskowe - Scholastykowo	7:45	3,0		
	Scholastykowo - Łąkie szkoła	7:50	3,0		
	Razem		45 km		

ROZWOZY

Kurs	TRASA		ILOŚĆ KM		RAZEM KM
I	Łąkie szkoła - Scholastykowo	12:45	3,0	25	38km
	Scholastykowo - Laskowo		3,0		
	Laskowe - Łąkie szkoła		6,0		
	Łąkie szkoła- Kiełpin	13:00	5,0	22	
	Kiełpin - N. Wiśniewka		8,0		
	N. Wiśniewka - Trudna		7,0		
	Trudna - Łąkie szkoła		6,0		
II	Łąkie szkoła - Scholastykowo	13:45	3,0	23	38km
	Scholastykowo - Laskowo		3,0		
	Laskowo - Łąkie szkoła		6,0		
	Łąkie szkoła- Kiełpin	14:00	5,0	27	
	Kiełpin - N. Wiśniewka		8,0		
	N. Wiśniewka - Trudna		7,0		
	Trudna - Łąkie szkoła		6,0		
III	Łąkie szkoła - Scholastykowo	14:40	3,0	16	32km
	Scholastykowo - Laskowo		3,0		
	Laskowo - Łąkie szkoła		6,0		
	Łąkie szkoła- Kiełpin	14:55	5,0	23	
	Kiełpin - N. Wiśniewka		8,0		
	N. Wiśniewka - Trudna		7,0		
RAZEM			108 km	136	108km
Razem dowóz i rozwóz			153 km	136	153 km

Formularz oferty**I. Nazwa i adres zamawiającego***Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77 – 420 Lipka k/ Złotowa***II. Nazwa przedmiotu zamówienia**

Dowóz dzieci i młodzieży z miejsca zamieszkania do Zespołu Szkół w Łąkiem oraz odwiezienie ich do domu po skończonych zajęciach wraz z zapewnieniem opiekunów podczas przewozu na lata 2011/ 2012, 2012/2013, 2010/2014.

III. Tryb postępowania

Przetarg nieograniczony.

IV. Nazwa i adres oferenta:

adres : _____

nr telefonu _____ nr fax _____

nr tel. komórkowego _____

REGON: _____

NIP: _____

Cena ryczałtowa z podatkiem VAT wraz z zapewnieniem opiekuna podczas przewozu dzieci

L p	Trasa dzienna (ok. 7 kursów)	Długość trasy w km w skali roku szkolnego	Cena brutto za 1 km + opieka	Cena brutto wraz z opieką (ok. 27 tygodni) 1 rok szkolny	Cena brutto ogółem wraz z opieką za całość zamówienia (3 lata szkolne)
1	153 km	765 km razy ok. 27 tygodni = 20 655 km			

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę _____ (netto) plus podatek
Vat (zgodnie z obowiązującymi przepisami) _____

Razem cena brutto: _____

słownie

V. **Termin realizacji:** od 01.09.2011 do ostatniego dnia zajęć lekcyjnych w czerwcu 2012 r. oraz od 01.09.2012 do ostatniego dnia zajęć lekcyjnych w czerwcu 2013, od 01.09.2013 do ostatniego dnia zajęć lekcyjnych w czerwcu 2014r.

VI. **Oświadczam, że:**

- a) zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- b) akceptuję wstępny projekt umowy,
- c) okres związania z niniejszą ofertą zgodny ze SIWZ,
- d) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- e) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udziale zamówienia określone w art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).
- f) usługi objęte zamówieniem wykonać siłami własnymi,
- g) dokonałem wizji lokalnej związanej z przedmiotem zamówienia.

Uwaga: Formularz może być wypełniony pismem odręcznym.

podpis oferenta

miejsowość, data

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77-420 Lipka

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014” WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”**

na trasach określonych w harmonogramie dołączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 2. Wyjazd z miejsca wyznaczonego przez zamawiającego najwcześniej może nastąpić od godz. 6.50. Najpóźniejszy przyjazd do szkoły w Łąkiem do godz. 7.50.”.

Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/nych i pieczęć firmy

Sprzęt do świadczenia usług dowożenia

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77-420 Lipka

NAZWA OFERENTA

Adres

oferenta

Tel. faks

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług dowozu uczniów do Zespołu Szkół w Łąkiem na lata 2011 - 2014** oświadczamy, iż nasza firma dysponuje następującymi co najmniej dwoma w pełni sprawnymi autobusami przeznaczonymi do realizacji zamówienia z wymaganymi aktualnymi badaniami technicznymi.

Opis autobusu (nazwa, producent, model, rok produkcji)	Numer Rejestracyjny	Nazwa właściciela (forma władania)	Charakterystyka, w tym ilość miejsc siedzących dla pasażerów

Załączam:

- a) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dowodów rejestracyjnych z aktualnymi badaniami technicznymi co najmniej 2 autobusów do przewozu osób.

Zamawiający: Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, tel. 67 2631595, Przetarg nieograniczony na dowożenie uczniów do Zespołu Szkół w Łąkiem.

- b) kopie poświadczone za zgodność z oryginałem uprawnień kierowców w ilości co najmniej jeden do kierowania pojazdami do przewozu osób (przewozu autobusami).

Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/nych i pieczęć firmy

Załącznik nr 6 – informacje o personelu, wykaz osób

Pieczęć wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77-420 Lipka

NAZWA OFERENTA

Adres oferenta

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014**” **WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA**” podajemy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Kwalifikacje zawodowe nr uprawnień i zakres jeżeli dotyczy	Informacją o podstawie do dysponowania osobami, które będą wykonywać zamówienie	Nazwa podmiotu, który udostępni osobę do wykonania zamówienia**

--	--	--	--	--	--

....., dn. __ . __ . 2011

.....

.....

Podpis osoby/osób upoważnionej/nych i pieczęć firmy

* - należy dołączyć oświadczenie, że osoby wskazane w wykazie na kierowców posiadają właściwe uprawnienia w zakresie przewozu osób
 ** - dotyczy osób wymienionych w wykazie, które nie są pracownikami wykonawcy – należy dołączyć zobowiązanie podmiotu, u którego są zatrudnione o udostępnieniu ich do wykonania przedmiotowego zamówienia.

.....

oferent

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014” WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”

dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia:

1. kierowcy (.....osoba/osób)
2. osoby do opieki nad uczniami w czasie przewozu (.....osoba/osób)

....., dn. __ . __ . 2011

.....

.....

Podpis osoby/osób upoważnionej/nych i pieczęć firmy

Załącznik nr 7- WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Pieczęć wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
**„DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013,
2013/2014” WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”**

oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem dat wykonania oraz odbiorców:

L p	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji		Nazwa zleceniodawcy
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie (3 referencje).

....., dn. _ _ . _ _ . 2011

Pieczęć i podpis oferenta

Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami)

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół w Łąkiem, Łąkie 89, 77-420 Lipka

WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami):

1. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję potencjałem technicznym, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/nych i pieczęć firmy

Załącznik nr 9 – projekt umowy

UMOWA – projekt

Zawarta w dniu...../2011 r.

Pomiędzy:

1. Gminą Lipka, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, posiadającym nr NIP ..767 – 15 – 98 - 809, reprezentowaną przez Przemysława Kurdzieko– Wójta Gminy Lipka przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Lipka Barbary Józefko.

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy Zleceniobiorcą / Przewoźnikiem/, posiadającym nr NIP:
reprezentowanym przez:

-
.....

o następującej treści:

§ 1

w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego w dniu2011 roku
„DOWOŻENIE UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ W ŁĄKIEM NA LATA 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014” WRAZ Z OPIEKĄ W TRAKCIE DOWOŻENIA”

Zamawiający zleca wykonanie zamówienia w zakresie:

.....
na okres od dnia 01.09.2011r- do ostatniego dnia zajęć w roku szkolnym 2011/2012r. oraz na rok szkolony 2012/2013, 2013/2014.

§ 2

1. Zleceniobiorca/Przewoźnik zapewni przewożonym uczniom opiekę drugiej, oprócz kierowcy, osoby w czasie przewozu zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 ze zmianami).

§ 3

1. Zleceniobiorca/Przewoźnik zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami określonymi w SIWZ, stanowiącymi integralną część umowy.
2. W przypadku awarii środka transportu Zleceniobiorca / Przewoźnik/ zobowiązuje się do natychmiastowego podstawienia zastępczego środka transportu spełniającego określone wymogi techniczne i bezpieczeństwa na swój własny koszt.
3. Jeśli Zleceniobiorca/Przewoźnik/ nie dokona podstawienia zastępczego środka transportu , Zamawiający dokona podstawienia na jego koszt wg ceny uzgodnionej z nowym przewoźnikiem.
4. W przypadku przerwy z winy Przewoźnika/ Zleceniobiorcy dłuższej niż dwa dni szkolne w dowożeniu uczniów do szkół Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

5. Zamawiający ma prawo odwołać kurs z przyczyn organizacyjnych lub uciążliwych warunków pogodowych, powiadamiając o tym fakcie przewoźnika telefonicznie najpóźniej 2 godziny wcześniej, następnie potwierdzi ten fakt faxem lub pocztą mailową. Wykonawcy nie przysługuje prawo zgłaszania roszczeń ze względu na zmianę ilości przejechanych kilometrów.

§ 4

1. Przewoźnik zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu środków transportu, które wykazał w załączniku nr 5 do SIWZ.

§ 5

Strony ustalają cenę nettozł VAT..... cena brutto
..... za ilość kilometrów wraz z opieką ,
słownie:.....

uwzględniając stawkę za 1km podaną w ofercie przetargowej w wysokości za 1 km.

2. W przypadku wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa GUS w Monitorze Polskim oraz wzrostu minimalnej płacy krajowej oraz wzrostu cen paliwa zmiana ceny jednostkowej za 1 km będzie ustalona w formie aneksu do umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego określonego w harmonogramie stanowiącym załącznik *Nr 2 do SIWZ*, po cenie jak za 1km obowiązującej w niniejszej umowie jeżeli uzna to za konieczne ze względu na prawidłowy przebieg dowozu uczniów wynikający z rozkładu zajęć lekcyjnych w szkole.

4. Strony ustalają, że:

a) udział paliwa w kosztach dowożenia wynosi% i ta część kosztów na wniosek strony będzie zmieniana proporcjonalnie do zmiany cen paliwa na podstawie średnich cen detalicznych w trzech wybranych stacjach paliw nie częściej niż raz na miesiąc.

b) udział płac w kosztach dowożenia wynosi% i ta część kosztów na wniosek strony będzie zmieniana proporcjonalnie do zmiany najniższej płacy krajowej,

c) pozostała część kosztów, tj.% będzie zmieniana proporcjonalnie do stopy inflacji nie częściej niż raz na kwartał.

d) dla obliczenia wskaźnika wzrostu poszczególnych cen ustala się, że:

- najniższe wynagrodzenie od 01.01.2011r. wynosi 1. 386 zł;

- średnia cena paliwa wynosi, ponieważ ceny oleju napędowego na dzień u dostawców paliwa na dystrybutorze wynoszą:

1/ Stacja Paliw Meg – Benz Piróg – Złotów zł

2/ Stacja Paliw Barbara i Zbigniew Stelmach zł

3/ CePeN Człuchów zł

§ 6

Faktury VAT wystawiane będą na płatnika:

Zespół Szkół w Łąkiem

Łąkie 89

77-420 Lipka

NIP 767-14 – 96 - 003

1. Zapłata nastąpi po wykonaniu usługi i przedłożeniu faktury VAT.- dwa razy w m-cu: 15-go i 30-go dnia miesiąca.
2. Do wystawionej przez Wykonawcę faktury dołączone będą zestawienia zrealizowanych tras z danego okresu potwierdzone przez Dyrektora szkoły.
3. Termin płatności strony ustalają na 14 dni licząc od daty wystawienia faktury VAT wraz z wykazem zrealizowanych kilometrów.
4. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 7

1. Autobus musi być oznaczony znakiem **"PRZEWÓZ UCZNIÓW"** z elementami odbłaskowymi.
2. Osoby sprawujące opiekę nad uczniami w czasie przejazdu muszą mieć ubraną kamizelkę jaskrawego koloru wyróżniającą się spośród uczniów.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a/ 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności.
 - b/ W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Przewoźnik może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - c/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Zleceniobiorcy/Przewoźnika/
 - d/ Zleceniobiorca/ Przewoźnik nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - e/ w przypadku przerwy dłuższej niż dwa dni szkolne w dowozie uczniów do szkoły.

§ 9

1. Przewoźnikowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) zamawiający zawiadomi Przewoźnika, że wobec zaistniałych nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec niego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które przewoźnik nie odpowiada, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dotychczas wykonane usługi.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zleceniobiorca/ Przewoźnik zobowiązuje się zapłacić zleceniodawcy karę umowną w wysokości 30 % rocznej wartości zamówienia, a w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszej umowy, w tym nieuzasadnionej przerwy w realizacji zamówienia co najmniej przez 2 dni robocze.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień umowy, a w szczególności podstawienie niesprawnego środka transportu, niezgodnego z wykazem przedstawionym do oferty, w zakresie wykonywania usługi przez osoby nieuprawnione – Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz może dochodzić stosownych roszczeń na drodze cywilnej.

§ 11

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

§12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§13

Integralną część umowy stanowi harmonogram dowozów i rozwozów uczniów – załącznik nr 2 do SIWZ.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Zleceniobiorca - Przewoźnik