

**UCHWAŁA NR XXVIII/143/05**  
**RADY GMINY LIPKA**  
**z dnia 29 listopada 2005r.**

w sprawie zmiany procedury uchwalania budżetu oraz materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806 D.U. z 2003 Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2002r. Nr 153, poz. 1271, z 2004r. Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441), Rada Gminy Lipka uchwała co następuje:

§1 W uchwale nr IX/31/05 z dnia 16 października 2003 w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu wprowadza się następujące zmiany:

§4 otrzymuje brzmienie:

Jednostki nie zaliczane do sektora finansów publicznych nie działając w celu osiągnięcia zysku, podejmujące się realizacji zadań z zakresu działania gminy, składają wnioski w terminach i wg zasad określonych odrębną uchwałą za wyjątkiem organizacji ubiegających się o dotacje w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§5. otrzymuje brzmienie:

Projekty planów finansowych opracowuje się na podstawie:

- 1) stawek podatkowych, opłat, cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego.
- 2) prognozy cen w roku budżetowym,
- 3) przewidywanego zatrudnienia oraz obowiązujących wynagrodzeń na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 4) założeń do ustawy budżetowej na rok przyszły

§ 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

W terminie do 5 listopada Skarbnik Gminy sporządza i przedkłada Wójtowi Gminy zestawienie zbiorcze dochodów i wydatków projektu budżetu, opracowane na podstawie złożonych wniosków, projektów planów, skalkulowanych dochodów własnych budżetu gminy, dotacji, subwencji, obligatoryjnych wydatków gminy.

§8. otrzymuje brzmienie:

Na projekt budżetu gminy składają się co najmniej następujące materiały:

1. Projekt uchwały budżetowej obejmujący:

1) zestawienia tabelaryczne powiązane z zapisami uchwały budżetowej:

- a) dochodów budżetu gminy sklasyfikowanych do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej,
- b) wydatków budżetu gminy sklasyfikowanych do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej,
- c) źródeł pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu,
- d) wydatków na realizację zadań inwestycyjnych,
- e) wydatków związanych z wieloletnimi programami inwestycyjnymi,

- f) wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami,
- g) planu przychodów i wydatków GFOŚiGW,
- h) planu przychodów i wydatków rachunku dochodów własnych,
- i) planu wydatków rzeczowych na remonty i modernizację budynków znajdujących się w mieszkaniowym zasobie gminnym (Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały),
- j) udzielanych dotacji,
- k) inne informacje wymagane przepisami szczególnymi,

2) pozostałe informacje, w tym:

- a) zapis o ustaleniu rezerwy ogólnej oraz rezerw celowych do wysokości określonej w ustawie o finansach publicznych,
- b) określenie dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii,
- c) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek (względnie emisji papierów wartościowych) na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego,
- d) upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie w zakresie określonym w art. 128 ust. 2 ustawy o finansach publicznych,
- e) określenie maksymalnej kwoty do jakiej Wójt Gminy może zaciągać zobowiązania,
- f) inne upoważnienia dotyczące wykonywania budżetu.

2. Objasnienia do budżetu zawierające:

- 1) informację o wysokości stawek podatkowych i opłat,
- 2) omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 3) omówienie przeznaczenia wydatków zaplanowanych w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej,
- 4) informacje o finansowaniu zadań inwestycyjnych obejmujące w szczególności:
  - a) nazwę inwestycji,
  - b) źródła finansowania,
  - c) ogólną kwotę inwestycji,
  - d) wielkość nakładów zrealizowanych (w przypadku inwestycji kontynuowanych),
  - e) stan zobowiązań na inwestycji wieloletniej,
  - f) datę rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.
- 5) omówienie przychodów i rozchodów zaplanowanych w projekcie budżetu wraz z informacją o wysokości nadwyżki/deficytu z lat ubiegłych, stanie zadłużenia gminy z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów, wysokości poręczeń udzielnych przez gminę oraz wysokości innych zobowiązań finansowych gminy,
- 6) omówienie zadań gminy, których realizację powierza się innym jednostkom samorządu terytorialnego oraz zadań, które przyjęto do realizacji od innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związanych z tymi zmianami wydatków,

- 7) arkusze kalkulacyjne stanu zatrudnienia i wynagrodzeń stanowiące załączniki do objaśnień – zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki 2 i 3 do niniejszej uchwały.
  - 8) omówienie planu wydatków rzeczowych na remonty i modernizację budynków znajdujących się w mieszkaniowym zasobie gminnym na rok budżetowy
3. Informacja o stanie mienia komunalnego sporządzona wg stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, zawierająca dane wymienione w art. 120 ustawy o finansach publicznych wg wzoru nr 4.1-4.6 do niniejszej uchwały.

§ 14 otrzymuje brzmienie:

1. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach budżet uchwalany jest nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego. Termin określony w § 11 ulega stosownym przesunięciom.

§ 15 otrzymuje brzmienie:

Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

1. odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, oraz propozycji zmian w projekcie uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
2. odczytanie wniosków nie uwzględnionych w projekcie uchwały budżetowej,
3. odczytanie opinii komisji Rady Gminy,
4. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
5. dyskusja nad projektem uchwały budżetowej i propozycjami zmian do uchwały budżetowej,
6. głosowanie nad propozycjami zmian do uchwały budżetowej,
7. głosowanie nad uchwałą budżetową.

§2. 1. Załącznik nr 1 przyjmuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik nr 2 przyjmuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotychczasowy załącznik nr 2 oznacza się odpowiednio nr 3

4. Wprowadza się załączniki od nr 4.1 do 4.6 jak załączniki nr 3.1 do 3.6 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. Zmiany określone w §4, 5, 7.1, 8, 14, 15 oraz zmienione załączniki dotyczą projektu budżetu od roku 2007.