

**Zamawiający:**

**Gmina Leśna Podlaska**

**ul. Bialska 30**

**21-542 Leśna Podlaska**

tel/: (0 83) 345-07-20 fax: (0 83) 345-07-21

adres e-mail: [ug@lesnapodlaska.pl](mailto:ug@lesnapodlaska.pl)

**ZO.271.3.2018**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Leśna Podlaska zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowej inwestycji pn. „ **Przebudowa drogi gminnej Nr 100034 L w miejscowości Witulin i Witulin – Kolonia**”

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę drogi gminnej nr 100034L w miejscowości Witulin i Witulin – Kolonia Gmina Leśna Podlaska** –od km 3+180 +do km 6+467 o dł ok. 3,287km. ( ciąg drogi droga woj. 811- Komarno-Solinki-Witulin-Kolonia – Witulin – droga powiatowa 1022L)
2. Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt wykonać wszelkiego rodzaju pomiary, mapy, (w tym do celów projektowych,) inwentaryzację oraz inne czynności i dokumenty , a także uzyskać wszelkie dokumenty i decyzje, w tym decyzje administracyjne, opinie, uzgodnienia, zgody, a także ekspertyzy, badania ( w tym geotechniczne gruntu w zależności od potrzeb) , operaty, mapy, które zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa okażą się niezbędne do wykonania przez niego dokumentacji.  
Szczegółowy zakres projektowanych robót, zawartość projektów oraz warunki techniczne zostały określone w załączniku nr 6 do Zapytania ofertowego

**W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy co najmniej 5 spotkań roboczych z Inwestorem w celu dokonywania uzgodnień.**

3. Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami , w tym między innymi:
  - 1) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. . w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie ( Dz. U z 2016r, poz.124 )
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia30 maja 2000r. . w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000r. Nr 63, poz. 735 ze zm.)
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( Dz. U.z 2003,Nr 120, poz. 1126)
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.z2013r., poz. 1129).)

- 5) Projekt budowlany powinien być opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. ,poz.1332ze zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu , Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 .w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U z 2012,poz. 462ze zm.)
4. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowej dokumentacji do zachowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) Przedmiotowa dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia robót budowlanych. W związku z tym Wykonawca zwróci szczególną uwagę na zapisy art.29 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa m. in. że „przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba ,że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń , a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest więc do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych.
5. Dokumentacja będzie obejmować:
  - 1) Projekt budowlany- wykonawczy – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 2 egz. w formie elektronicznej (1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. PDF)
  - 2) Kosztorys inwestorski sporządzony metoda uproszczona- 2 egz. w formie papierowej oraz 2 w formie elektronicznej (1 egz. w formacie ath oraz 1 egz. PDF)
  - 3) Przedmiar robót – 2 egz.w formie papierowej oraz 2 w formie elektronicznej (1 egz. w formacie ath oraz 1 egz. PDF)
  - 4) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych -3 egz. w formie papierowej oraz 2 egz. w formie elektronicznej (1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. PDF)
  - 5) Projekt stałej organizacji ruchu-4 egz. w formie papierowej oraz 2 egz. w formie elektronicznej (1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. PDF) zatwierdzony przez właściwy organ zarządzający ruchem.
  - 6) Informacje dotyczące BIOZ – **5 egz.** w wersji papierowej oraz **2 egz.** w formie elektronicznej (1 egz. w wersji edytowalnej oraz 1 egz. PDF)
6. **W ramach opracowania dokumentacji wymagane jest uzyskanie w imieniu Inwestora wszelkich decyzji, uzgodnień i opinii łącznie z uzyskaniem decyzji zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (ZRID) (przewidywany jest projekt podziału działek), w tym ewentualnie decyzji środowiskowej i operatu wodno-prawnego.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy ,którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczą doświadczenia oraz potencjału kadrowego Wykonawcy.
2. Warunek zostanie spełniony jeśli :
  - 1) wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie minimum dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy drogi publicznej o długości co najmniej 1km każda .
  - 2) wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności drogowej.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów , musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie ,będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane** (dotyczy to obowiązku bezpośredniego, rzeczywistego udziału tych podmiotów w realizacji zamówienia).
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczające będzie wykazanie, że łącznie spełniają podane wyżej wymogi.

III. **wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu :**

1. Wykonawca wraz z ofertą załączy:
  - 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, a mianowicie ze wskazaniem co najmniej 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**) wraz z kopiami ich uprawnień, z którego wynikać będzie dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej
  - 2) **Wykaz usług** wykonanych okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości ,przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz , których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz ,którego usługi były wykonywane, (**załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**).

**Niespełnienie powyższych warunków skutkować będzie odrzuceniem złożonej oferty.**

#### IV. Termin wykonania

Wymagany termin realizacji zamówienia

**do dnia - 20.12.2018 roku;**

#### V. Kryteria wyboru oferty

-najniższa ryczałtowa **cena (brutto)** za wykonanie całości zamówienia -100%

1. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru :

$$\text{Ilość punktów za kryterium cena} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100\% \times 100$$

#### VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego w pokoju 16 – (Sekretariat) Urzędu Gminy Leśna Podlaska ul. Bialska 30, **lub pocztą na adres Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.07.2018 roku, do godz. 09:00.** Decyduje data dostarczenia oferty do zamawiającego – oferty zostaną opatrzone pieczęcią wpływu z zaznaczeniem godziny i kolejnego nr oferty.
2. **Otwarcie ofert nastąpi 25.07.2018 roku, o godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego w pokoju **Nr 08**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.

#### VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Ofertę** należy sporządzić na **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego jednocześnie załączając:
  - a) zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, w zakresie oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; -jeżeli dotyczy
  - b) pełnomocnictwo do podpisywania oferty i innych dokumentów, jeśli jest wymagane.
  - c) Wykaz osób wraz z kopiami uprawnień,
  - d) Wykaz usług wraz z referencjami,
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, wypełniona w sposób trwały i czytelny.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Wszystkie informacje finansowe należy podawać w polskich złotych.
7. Formularz oferty podpisuje wykonawca / osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
8. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie) opatrzonym nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz oznaczeniem: „**OFERTA na opracowanie dokumentacji projektowej „Budowa drogi**

**gminnej nr 100034L w miejscowości Witulin i Witulin - Kolonia”- Nie otwierać przed dniem: 25.07.2018 roku, godz. 09:15**

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
10. Zmiany należy wprowadzić według takich samych zasad jak składana oferta, i włożyć do koperty z dopiskiem „**ZMIANA**”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego pisemne powiadomienie o jej wycofaniu – oferta taka zostanie oznaczona słowem „**WYCOFANIE**” i nie będzie otwierana.

#### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca w ofercie podaje cenę netto i brutto oraz wysokość podatku VAT. w formularzu ofertowym – załącznik nr 1, za wykonanie całości zamówienia. Negocjacje ceny nie będą prowadzone..
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej „5” należy końcówkę pominąć, powyżej i równe „5” należy zaokrąglić w górę).

#### **IX. Postanowienia końcowe:**

1. Warunki płatności: przelew w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury , po wcześniejszym odbiorze dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń.
2. Kary umowne zgodnie ze wzorem umowy.
3. Gwarancja jakości zgodnie ze wzorem umowy.
4. Osoby do kontaktu: Tomasz Duda Tel. (83)345 07 35 lub Maria Biczak (83)345 07 36

#### **X. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZO.271.3.2018-zapytanie ofertowe**
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - zobowiązanie
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób.
4. Załącznik nr 4 - Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy.  
Załącznik nr 1 do umowy
6. Załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia
7. Załącznik nr 7 - mapa sytuacyjna