

**UCHWAŁA NR .../.../2020  
RADY GMINY KURYŁÓWKA  
z dnia ... ..... 2020 r.**

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuryłówka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Leżajsku, Rada Gminy Kuryłówka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuryłówka”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuryłówka.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXII/188/2017 Rady Gminy Kuryłówka dnia 27 października 2017 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuryłówka (Dz. Urz. Woj. Podka. z 2017 r., poz. 3749)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

*Załącznik  
do uchwały Nr .../.../2020  
Rady Gminy Kuryłówka  
z dnia ..... 2020 r.*

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KURYŁÓWKA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin obowiązuje wszystkich właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Kuryłówka i określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuryłówka.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.);
- 2) ustawie o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.);
- 3) odbiorcy odpadów – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, który uzyskał wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Kuryłówka i który prowadzi działalność w przedmiotowym zakresie;
- 4) harmonogramie – należy przez to rozumieć ustalony przez Wójta Gminy Kuryłówka harmonogram wywozu odpadów i odbioru surowców wtórnych z terenu Gminy Kuryłówka;
- 5) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to właścicieli nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy;
- 6) deklaracji – należy przez to rozumieć składaną przez właścicieli nieruchomości Wójtowi Gminy Kuryłówka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6m ustawy;
- 7) PSZOK – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 8) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuryłówka”.

**§ 3.** Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.);
- 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.);
- 3) ustawie z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (t.j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 542 ze zm.);
- 4) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1895 ze zm.);
- 5) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 521 ze zm.);
- 6) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2132);
- 7) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 638);

8) rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 2028).

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru odpadów na terenie Gminy Kuryłówka.

2. Przez selektywne zbieranie odpadów należy rozumieć prowadzoną przez właściciela nieruchomości segregację odpadów powstałych na terenie jego nieruchomości.

3. Segregacja odpadów polega na podziale odpadów na poszczególne rodzaje (frakcje) oraz osobnym gromadzeniu ich w odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach:

- 1) papier i tektura – w tym opakowania z papieru i tektury, gazety, czasopisma, itp.;
- 2) tworzywa sztuczne – w tym opakowania z tworzyw sztucznych, folie itp.;
- 3) metale – puszki, drobny złom;
- 4) szkło – szkło kolorowe i bezbarwne, w tym opakowania ze szkła;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe – np. wielomateriałowe opakowania po sokach i napojach;
- 6) bioodpady;
- 7) zimny popiół, żużel;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady tekstyliów i odzieży;
- 13) odpady niebezpieczne;
- 14) przeterminowane leki;
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 16) przeterminowane chemikalia, tj. farby, lakiery, zużyte oleje, rozpuszczalniki itp. (nie dotyczy środków ochrony roślin);
- 17) odpady budowlane i rozbiórkowe (np. gruz, styropian, ramy okienne bez szkła).

4. Odpady resztkowe, pozostałe po dokonaniu prawidłowej segregacji określonej w ust. 3, zebrane zostaną jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

5. Jeżeli w jednym pojemniku znajdują się odpady z różnych frakcji, to są to niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i nie jest to wtedy selektywne zbieranie odpadów komunalnych. W takim przypadku właściciel nieruchomości poniesie podwyższoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Sелеktywnym zbieraniem jest również indywidualne przekazanie odpadów wymienionych w ust. 3 do PSZOK.

7. Na terenie Gminy Kuryłówka znajduje się PSZOK odpadów wymienionych w ust. 3, o lokalizacji którego Gmina Kuryłówka poinformuje właścicieli nieruchomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez publikację tej informacji na stronie internetowej.

8. Odpady, o których mowa w ust. 3 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale 4 niniejszego Regulaminu.

§ 5. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się po chodnikach pieszych.

§ 6. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

§ 7. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy lub zabiegi konserwacyjne pod warunkiem:

- 1) zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### Rozdział 3.

#### Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunki ich rozmieszczania i utrzymania

§ 8. 1. Ustala się następujące rodzaje i pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) pojemność pojemników i ich rodzaj powinny być dostosowane do potrzeb właścicieli nieruchomości, uwzględniając średnią ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczbę osób korzystających z tych pojemników;
- 2) do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych stosuje się pojemniki lub worki w **kolorze czarnym** o pojemności minimalnej 120 l;
- 3) do selektywnego gromadzenia odpadów stosuje się worki o minimalnej pojemności 60 l, w następującej kolorystyce:
  - a) **żółty** – worek przeznaczony na metale i tworzywa sztuczne,
  - b) **zielony** – worek przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe,
  - c) **niebieski** – worek przeznaczony na papier i tekturę,
  - d) **brązowy** - worek przeznaczony na bioodpady, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
  - e) **szary** – worek przeznaczony na zimny popiół, żużel.

2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności dostosowanej do ilości wytwarzanych odpadów i ilości osób z nich korzystających.

3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych dostosowują pojemność pojemników do swoich potrzeb, jednak ich łączna pojemność nie może być mniejsza niż:

- 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków lub innych placówek tego typu – 3 litry na każdego ucznia, dziecko i pracownika, jednak nie mniej jak 240 litrów;
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;
- 3) dla lokali handlowych innych niż wymienionych w pkt 2, nie mniej jak 240 litrów na lokal;
- 4) dla lokali gastronomicznych 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;



- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i innych, z uwzględnieniem pomieszczeń biurowych i socjalnych 24 litry na każdego pracownika, jednak nie mniej niż 240 litrów na lokal;
- 6) dla hoteli, pensjonatów i innych placówek tego typu 60 litrów na łóżko, jednak nie mniej jak 240 litrów na lokal;
- 7) dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi powyżej 24 litry na każdego pracownika, jednak nie mniej niż 240 litrów na lokal;
- 8) dla domków letniskowych – co najmniej 120 l na 1 domek;
- 9) działalność rekreacyjna (kempingi, pola namiotowe ) - co najmniej 1100 l.
- 10) dla cmentarzy – w zależności od powierzchni przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 5 l na 10 m<sup>2</sup> powierzchni miesięcznie – jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l;
4. Do gromadzenia odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na przystankach komunikacyjnych stosuje się pojemniki o pojemności minimalnej 35 litrów.
5. Drogi publiczne wyposażone będą w pojemniki i kosze umieszczone w pobliżu przystanków komunikacyjnych.
6. Na terenie Gminy Kuryłówka zabrania się uszkodzania pojemników do zbierania odpadów komunalnych ustawionych w miejscach publicznych.
7. Worki, o których mowa w ust. 1 pkt 3 z wyjątkiem worka czarnego na zmieszane odpady komunalne, dostarczane będą jednorazowo przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne w formie tzw. „pakietu startowego”, natomiast kolejne worki dostarczane będą na wymianę w ilości odpowiadającej odebranych workom zapełnionym.
8. Odpady gromadzone w workach właściciel nieruchomości zobowiązany jest zabezpieczyć przed rozsypaniem.
9. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości i porządku wymagane jest także ustawienie pojemnika na zewnątrz, przed wejściem do tego lokalu w ilości wystarczającej na zapewnienie utrzymania czystości i porządku.
10. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla odbierających odpady, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich – przed posesją w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór.
11. W miejscach publicznych takich jak chodniki, przystanki autobusowe, place, tereny zielone, itp., odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych.
12. Właściele terenów, na których organizowane są imprezy masowe, mają obowiązek zapewnienia dostatecznej liczby pojemników do gromadzenia odpadów.
13. Właściele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Właściele tego rodzaju nieruchomości zobowiązani są do zawarcia indywidualnych umów na odbiór odpadów komunalnych z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie Gminy Kuryłówka.
14. Właściele nieruchomości wymienieni w ust. 13 są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków w tym ustępie określonych, poprzez okazanie na żądanie upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Kuryłówka umowy z uprawnionym podmiotem oraz dowodów (faktur, rachunków) płacenia za takie usługi.
15. Właściele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania dokumentów wymienionych w ust. 14 przez okres dwóch lat od daty ich wystawienia.

## **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 9.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1) od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przez odbiorcę odpadów:

a) zmieszane odpady komunalne - raz na miesiąc, z wyjątkiem okresu od 01 kwietnia do 31 października - raz na dwa tygodnie,

b) zebrane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu,

c) bioodpady - raz na miesiąc, a w okresie od 01 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie, z tym że odpady zielone jeden raz w miesiącu od 01 maja do 31 października,

d) bioodpady:

– należy poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości w przydomowych kompostownikach (nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich),

– w przypadku braku możliwości kompostowania należy je gromadzić w workach, które należy wystawić przed posesję - raz na miesiąc z wyjątkiem okresu od 01 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie lub dostarczyć samodzielnie do PSZOK, w tym że odpady zielone jeden raz w miesiącu od 01 maja do 31 października,

e) zimny popiół, żużel - dostarczyć do PSZOK lub wystawić przed posesję w okresie od 01 września do 30 kwietnia,

f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dostarczyć do PSZOK, przy czym sprzęt ten można przekazywać także na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 1895 ze zm.) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub wystawić przed posesję zgodnie z ustalonym harmonogramem,

g) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dostarczyć do PSZOK lub wystawić przed posesję zgodnie z ustalonym harmonogramem,

h) zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej lub dostarczyć do PSZOK,

i) zużyte opony - dostarczyć do PSZOK lub wystawić przed posesję zgodnie z ustalonym harmonogramem,

j) odpady tekstyliów i odzież – dostarczyć do PSZOK,

k) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia lub dostarczyć do PSZOK,

l) odpady niebezpieczne, przeterminowane chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, należy dostarczyć do PSZOK.

ł) odpady budowlane i rozbiórkowe - dostarczyć do PSZOK;

2) terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów parków i przystanków komunikacyjnych, opróżnianie koszy ulicznych następuje nie rzadziej niż raz w miesiącu lub w miarę napełnienia pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia;

3) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.

**§ 10.** 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

3. Postanowienia ust. 1 należy stosować odpowiednio do opróżniania osadników oczyszczalni przydomowych.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego podmiotowi uprawnionemu do wykonywania tego rodzaju usług, z którym właściciel nieruchomości podpisał stosowną umowę.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 11.** 1. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
- 2) kupować produkty w koncentratkach;
- 3) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 4) używać toreb wielokrotnego użytku;
- 5) przekazywać nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;
- 6) kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.
- 7) zamiast baterii kupować akumulatory nadające się do ponownego ładowania.

2. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich**

**§ 12.** 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się samodzielnie zwierzęcia poza ten teren.

3. Wyprowadzanie psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny - na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe;

2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość zapanowania nad zwierzęciem.

4. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Nie można pozostawiać psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.

6. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

7. Postanowienia ust. 6 nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich**

§ 13. 1. W Gminie Kuryłówka, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego, wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w sposób niepogarszający warunków zdrowotnych ludzi oraz w sposób niepowodujący zanieczyszczania powietrza, gleby i wody.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstałych w związku z hodowlą zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym sanitarno-epidemiologicznymi oraz ochrony środowiska.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się tych zwierząt poza teren nieruchomości.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 14. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej zlokalizowane na terenie Gminy Kuryłówka, w tym budynek Urzędu Gminy Kuryłówka, szkoły, przedszkola, ośrodki kultury, biblioteki, remizy strażackie, budynki Zakładu Gospodarki Komunalnej w Kuryłówce.

2. Terminy przeprowadzenia deratyzacji ustala się w okresie jesiennym od 15 października do 15 listopada lub w innym terminie, w zależności od potrzeb.