

Załącznik do Uchwały Nr VII/36/2011  
Rady Gminy Kuryłówka  
z dnia 29 kwietnia 2011 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KURYŁÓWCE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity - Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity - Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 6) niniejszego statutu,
- 7) innych przepisów prawa dotyczących Ośrodka Pomocy Społecznej i Gminy.

§ 2. Ilekroć w dalszej części statutu jest mowa o:

- 1) Ośrodka – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kuryłówce,
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kuryłówkę,
- 3) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuryłówce,
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuryłówka.

§ 3. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Kuryłówka powołaną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

2. Siedzibą Ośrodka jest jednopiętrowy budynek położony w Kuryłówce, 37- 303 Kuryłówka 114.

3. Obszar działalności Ośrodka stanowi Gmina Kuryłówka.

4. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną:

- w zakresie zadań własnych gminy z budżetu gminy,
- w zakresie zadań zleconych ze środków administracji rządowej.

### **Rozdział 2. Cel i zadania ośrodka**

§ 4. 1. Zadaniem ośrodka jest:

- działanie mające na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- niesienie pomocy osobom i rodzinom w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.

2. Świadczenia pomocy społecznej powinny służyć również umacnianiu rodziny.

3. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

4. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

5. Rodzaj, forma i rozmiar świadczonej pomocy powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

6. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej.

7. Zadania w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenia warunków sprzyjających temu celowi.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania zlecone i zadania własne Gminy.

**1. Do zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym należy:**

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne, osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń, na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej i osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

**2. Do zadań własnych Gminy należy również:**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, a także o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

**3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Gminę należy:**

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki dla opiekunów prawnych.

Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w pkt 1-6 zapewnia budżet państwa.

Koszty obsługi zadania, o którym mowa w pkt 7, wynoszą 1,5 % otrzymanej dotacji celowej na wypłacanie wynagrodzeń za sprawowanie opieki.

**§ 6. 1. Do zadań Ośrodka w zakresie wykonywania innych zadań zleconych Gminie należą:**

- przyznawanie i wpłacanie świadczeń wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. - Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
- przyznawanie i wpłacanie świadczeń wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. - Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.),
- opiniowanie wniosków dotyczących przyznawania kombatanom i innym osobom uprawnionym, doraźnej lub okresowej pomocy pieniężnej.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu osób uprawnionych do alimentów oraz koszt ich obsługi, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne są finansowane w formie dotacji celowej z budżetu państwa.

**2. Do zadań Ośrodka w zakresie wykonywania innych zadań własnych obowiązkowych gminy należy:**

- przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 ze zm.).

§ 7. Ośrodek Pomocy Społecznej może wszczynać na rzecz obywateli powództwa w sprawie roszczeń alimentacyjnych.

### **Rozdział 3. Organizacja Ośrodka**

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje kierownik, który jest odpowiedzialny za jego działalność.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka przedstawia Radzie Gminy potrzeby z zakresu pomocy społecznej.

5. Wójt Gminy Kuryłówka:

- udziela upoważnienia kierownikowi ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej,

- może udzielić upoważnienia kierownikowi ośrodka do wydawania decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych,

- może udzielić upoważnienia kierownikowi ośrodka do wydawania decyzji w sprawie pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- oraz może udzielić kierownikowi upoważnienia do wydawania decyzji w zakresie zadań zleconych innymi przepisami.

§ 9. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka opisuje Regulamin Organizacyjny GOPS.

2. Regulamin organizacyjny opracowuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej i przedstawia Wójtowi do zatwierdzenia.

3. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy zgodnie z ustaleniami Wójta Gminy.

4. Ośrodek wykonuje zadania zlecone Gminie, zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

### **Rozdział 4. Przepisy końcowe**

§ 10. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.

2. Zmiana treści Statutu wymaga podjęcia przez Radę Gminy uchwały o jego zmianie.

§ 11. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Stanisław Kotulski*