

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 34/2008  
Burmistrz Krobi  
z dnia 28 marca 2008 roku

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i uchwały XVII/121/2008 w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Krobia

### Burmistrz Krobi

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w 2008 roku, określonych w uchwale Nr XIII/84/2007 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 29 października 2007 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Krobia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2008”.

#### I. Rodzaj zadania

Rodzaj zadania	Wysokość środków	Wysokość środków na realizację zadania w 2007 r.
1	2	3
Organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krobia	30 000 zł	26 853 zł
Upowszechnienie i popularyzacja uprawiania sportu w dyscyplinie <u>piłka siatkowa</u> , w tym udział w rozgrywkach organizowanych przez PZPS w ramach wspierania sportu kwalifikowanego przez Gminę Krobia	10 000 zł	Nie realizowano
Upowszechnienie i popularyzacja uprawiania sportu w dyscyplinie <u>piłka nożna</u> , w tym udział drużyn juniorskich w rozgrywkach organizowanych przez PZPN w ramach wspierania sportu kwalifikowanego przez Gminę Krobia	19 200 zł	Nie realizowano

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi w formie wsparcia tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

## **II. Warunki realizacji zadania**

1. W konkursie „Organizacja sportowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krobia” mogą uczestniczyć :
  - organizacje pozarządowe,
  - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie kultury fizycznej,
  - jednostki organizacyjne podlegające organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych.
2. W konkursach w ramach wspierania sportu kwalifikowanego przez Gminę Krobia wsparcie finansowe mogą otrzymać kluby sportowe, spełniające łącznie następujące warunki:
  - co najmniej jednym z celów statutowych klubu jest upowszechnianie i popularyzacja uprawiania sportu,
  - siedziba klubu mieści się na terenie Gminy Krobia,
  - klub posiada aktualną licencję przyznaną przez właściwy polski związek sportowy, a zawodnicy w niej zrzeszeni posiadają kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający ich do uczestnictwa w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym na szczeblu ponadgminnym.
3. Oczekiwany termin realizacji zadań do 31 grudnia 2008 roku,
4. Dotacje zostaną przyznane podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.
5. Zlecenie realizacji zadań nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotami, które przedstawią najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
6. Dotacje zostaną przekazane na wskazane w ofercie konto.
7. Wybrani oferenci będą zobowiązani do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)

## **III. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).**

## **IV. Termin i procedura składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Rynek 1 63-840 Krobia – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 maja 2008 r.
2. Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz.

2207) Druki ofert są dostępne na stronie internetowej gminy oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego. Oferty niezgodne z wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.

3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie; koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
4. Na każdy rodzaj zadania można złożyć jedną ofertę. Ten sam oferent może złożyć oferty na realizację więcej niż jednego rodzaju zadań i dla każdego rodzaju zadań należy złożyć ją odrębnie.
5. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

## **V. Termin otwarcia ofert**

Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 21 dni po terminie składania ofert.

## **VI. Zasady i kryteria wyboru oferty:**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
3. Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadanie przez nie realizowane.
4. Dopuszcza się możliwości realizacji zadań wymienionych w dziale I przez kilka podmiotów.
5. Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, który w tym celu może zasięgnąć opinii Komisji Konkursowej.
6. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu w formie zarządzenia Burmistrza Krobi w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
7. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań lub, gdy zostanie wyłoniony więcej niż jeden oferent do realizacji poszczególnego zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków, W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Oferent może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji, po dacie podpisania umowy z Gminą Krobia. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą mogły być rozliczone.

Burmistrz Krobi zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.

Burmistrz Krobi  
/-/ Sebastian Czwojda