

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 26 /2009
Burmistrz Krobi
z dnia 14 kwietnia 2009 roku

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami)

Burmistrz Krobi

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z kultury oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w 2009 roku, określonych w uchwale Nr XXIX/234/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 01 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Krobia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2009”.

I. Rodzaj zadania

Rodzaj zadania	Wysokość środków	Wysokość środków na realizację zadania w 2008 r.
1	2	3
Działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na terenie gminy Krobia	4 000 zł	Nie realizowano
Upowszechnianie i popularyzacja folkloru na terenie gminy Krobia oraz jego promowanie poza jej obszarem, w tym udział w festiwalach i przeglądach zespołów ludowych	20 000 zł	20 000 zł
Redagowanie i kolportaż prasy lokalnej o zasięgu gminnym	35 000 zł	35 000 zł

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi w formie wsparcia tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. W konkursie w ramach pozostałych zadań wsparcie finansowe mogą otrzymać prowadzące działalność na rzecz mieszkańców gminy:
 - organizacje pozarządowe,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie kultury fizycznej,
 - jednostki organizacyjne podlegające organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych.
2. Oczekiwany termin realizacji zadań do 31 grudnia 2009 roku,
3. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi bądź podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.
4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
5. Dotacja zostanie przekazana na wskazane w ofercie konto.
6. Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.j. Dz. U. Nr 264, poz. 2207 ze zmianami).

III. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami).

IV. Termin i procedura składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Rynek 1 63-840 Krobia – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 maja 2009 r.
2. Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.j. Dz. U. Nr 264, poz. 2207 ze zmianami). Druki ofert są dostępne na stronie internetowej gminy oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego. Oferty niezgodne z wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie; koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - a/ aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,

- b/ sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za 2008 rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres działalności,
 - c/ statut organizacji
5. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

V. Termin otwarcia ofert

Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 21 dni po terminie składania ofert.

VI. Zasady i kryteria wyboru oferty:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 2. Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
 3. Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadania przez nie realizowane.
 4. Dopuszcza się możliwości realizacji zadania wymienionego w dziale I przez kilka podmiotów.
 5. Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, który w tym celu może zasięgnąć opinii Komisji Konkursowej.
 6. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu w formie zarządzenia Burmistrza Krobia w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
 7. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań lub, gdy zostanie wyłoniony więcej niż jeden oferent do realizacji poszczególnego zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
 8. Kwota o którą wnioskować będzie organizacja może ulec zmniejszeniu również w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
8. Oferent może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji, po dacie podpisania umowy z Gminą Krobia. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą mogły być rozliczone.

VII Informacje dodatkowe

1. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, ogłoszeniach, ulotkach, zaproszeniach, regulaminach), a także na banerach i innych reklamach, informacji, że zadanie jest dotowane przez Gminę Krobia.

2. Podmiot, który otrzyma dotację zobowiązany do:

1) poddania się okresowej kontroli i ocenie realizacji zadania, w przypadku przeprowadzenia kontroli okresowej,

2) składania sprawozdań z realizacji zadania

3) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,

4) dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

3. Dopuszcza się uzupełnienie oferty wraz z załącznikami przed podpisaniem umowy oraz sprawozdań z realizacji zadania, za zgodą Gminy Krobia.

4. Osobą odpowiedzialną za kontakty z oferentami jest Adam Sarbinowski – pracownik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Plac Kościuszki 4, tel. 0-65 57 12 645 e-mail: promocja@krobia.pl

Burmistrz Krobi zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.

Burmistrz Krobi
/-/ Sebastian Czwojda