

Krobia, dnia 23 listopada 2007

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**INWESTOR: GMINA KROBIA REPREZENTOWANA PRZEZ  
BURMISTRZA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY: „DOWOŻENIE DZIECI DO  
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA KROBIA

UL. RYNEK 1

63-840 KROBIA

TEL. 0-65 571-11-11

FAX 0-65 571-11-11, 573 -87-80

REGON: 411050623

NIP: 6961749038

e-mail: [pzp@krobia.pl](mailto:pzp@krobia.pl)

[www.krobia.pl](http://www.krobia.pl)

REPREZENTOWANA PRZEZ: BURMISTRZA KROBI  
SEBASTIANA CZWOJDE

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „ przetargu nieograniczonego” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 ze zm. )

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”  
CPV 60117100-2, 60117200-3, 85312110-3

**Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie usługi dowożenia (dowóz i odwóz do miejsc zamieszkania – miejsc przystankowych) **dzieci do szkół podstawowych i gimnazjalnych:** Zespołu Szkoły Podstawowej im. prof. Józefa Zwierzyckiego i Gimnazjum w Krobi, Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. gen. Franciszka Dzierżykraję Morawskiego w Pudliszkach oraz Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Starej Krobi, a także **zapewnienie opieki uczniom** w czasie dowozu i odwozu.

Usługa realizowana będzie od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r. z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych, oraz dni wolnych od zajęć szkolnych zgodnie z planem zajęć lekcyjnych.

Usługa polega na przewozie uczniów:

a) **AUTOKARAMI** o minimalnej ilości miejsc:

- minimum 48 miejsc – 3 autokary

- minimum 40 miejsc – 2 autokary

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 3.090,5 km.

b) **BUS** o minimalnej ilości miejsc -18 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 147 km.

c) **BUS** o minimalnej ilości miejsc - 8 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 135 km.

Ilość dowożonych dzieci około 626 uczniów.

W ofercie należy podać **cenę netto oraz cenę brutto za 1 km.**

**W cenie jednego kilometra należy uwzględnić opiekę na dziećmi.**

Wykonawca jest zobowiązany do punktualnego przestrzegania przedstawionego planu dowozu, a w wypadku awarii autobusu jest zobowiązany do podstawienia innego pojazdu.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania umowy – 31.12.2008 r.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia, określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

a także którzy spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń, które zamawiający określił w siwz.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, każdy wykonawca składa następujące dokumenty ponumerowane jako załączniki, w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków.

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2.**

**W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.**

2. Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 100.000,00 **jako załącznik nr 3.**

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (w przypadku dokumentu wystawionego w okresie wcześniejszym wymagane jest potwierdzenie przez organ wydający w wymaganym terminie, z którego powinno wynikać, że stan prawny ujawniony w zaświadczeniu się nie zmienił), jako załącznik nr 4.**

**W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.**

**Poza dokumentami wymienionymi powyżej wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

1. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty **musi być dołączone pełnomocnictwo (PEŁNOMOCNICTWO WINNO BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY, O ILE NIE WYNIKA Z INNYCH DUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ).**
2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo (PEŁNOMOCNICTWO WINNO BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY, O ILE NIE WYNIKA Z INNYCH DUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ).**

**PEŁNOMOCNICTWA, O KTÓRYCH MOWA WYŻEJ NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ORYGINAŁU LUB NOTARIALNIE POŚWIADCZONEJ KOPII.**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne załącza do oferty wyżej wymagane dokumenty .

Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub **KSEROKOPII POŚWIADCZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ DO PODPISYWANIA OFERTY ( NA KAŻDEJ KSEROKOPII NALEŻY UMIEŚCIĆ ZAPIS: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" WRAZ Z DATĄ, PIECZĄTKĄ I PODPISEM).**

Jeśli kserokopia jest obustronna wówczas obydwie strony muszą być poświadczone. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Wykonawcy, którzy ubiegać się będą wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszyscy wykonawcy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z postanowieniami. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, to zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ WYKLUCZENI WYKONAWCY, KTÓRZY NIE SPEŁNIĄ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 ORAZ WYKONAWCY, KTÓRZY NIE ZŁOŻYLI OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW LUB ZŁOŻONE DOKUMENTY ZAWIERAJĄ BŁĘDY, Z ZASTRZEŻENIEM ART. 26 UST. 3. ZAMAWIAJĄCY WYKLUCZY Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCĘ, JEŻELI STWIERDZI, ŻE DOSTARCZONE PRZEZ NIEGO INFORMACJE MAJĄCE WPŁYW NA WYNIK PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA SĄ NIEPRAWDZIWE. OFERTĘ WYKONAWCY WYKLUCZONEGO UZNAJE SIĘ ZA ODRZUCONĄ.**

**JEŚLI OFERTA NIE SPEŁNI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W USTAWIE, SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, WÓWCZAS ZAMAWIAJĄCY ZOBOWIĄZANY BĘDZIE ODRZUCIĆ OFERTĘ.**

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumiewają się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

ALDONA ŻOŁĘDZIOWSKA,  
stanowisko – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.

od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 4, w godzinach 7<sup>15</sup> -15<sup>00</sup>, a także telefonicznie pod nr 0-65 571-11-11.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Termin związania ofertą – 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

Wykonawca składa wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz druk oferty przetargowej stanowiący **załącznik nr 1** wraz z załącznikami, o których mowa w „**WYKAZIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**”.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie załączniki dotyczące siwz stanowią jej integralną część. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych ( DZ.U z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm. ) i spełniają wymagania zamieszczone w niniejszej siwz.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę, która będzie sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną i na tyle wyczerpujący by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania jakie stawia zamawiający. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej .

Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, cenę należy podać w walucie polskiej. **Formularz ofertowy i wszelkie załączniki do formularza ofertowego powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy,**

**zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.**

Wszelkie poprawki winny być **NANIESIONE CZYTELNIE** oraz **OPATRZONE PODPISEM OSOBY UPRAWNIONEJ**.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, czyli w kopercie odpowiednio oznakowanej i dodatkowo z adnotacją „ZMIANA”. Koperty oznaczone adnotacją „ZMIANA” zostaną otwarte w miejscu i terminie otwarcia ofert i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem pisemnego powiadomienia zamawiającego. Powiadomienie o wycofaniu oferty należy złożyć według zasad składania ofert, a koperta musi posiadać dodatkowe oznaczenie „wycofane”. Koperta oznaczona dopiskiem „wycofane” będzie otwierana w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperta oferty wycofanej nie będzie otwierana. Zwrot oferty nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert. Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien złożyć w odrębnym opakowaniu.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz udostępnia na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

**ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM - O ILE DOTYCZY, A TAKŻE PODANIA NAZW ( FIRM) PROPONOWANYCH PODWYKONAWCÓW – WYKONAWCA WINIEN ODPOWIEDNIO WYPEŁNIĆ TREŚĆ OŚWIADCZENIA W OFERCIE I ZAŁĄCZYĆ DOKUMENT Z DANymi.**

Zamawiający nie określa warunku, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę **NALEŻY ZŁOŻYĆ** w zamkniętej kopercie zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Na kopercie należy umieścić napis: **PRZETARG NIEOGRANICZONY – „DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (Urząd Miejski w Krobi ul. Rynek 1, 63-840 Krobia), w sekretariacie (pokój nr 10).

Termin składania ofert upływa dnia **03.12.2007 r. o godzinie 9<sup>45</sup>**.

Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za pokwitowaniem odbioru na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.

Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie do składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**OTWARCIE OFERT** nastąpi w siedzibie zamawiającego (Urząd Miejski w Krobi ul. Rynek 1,63-840 Krobia), w pokoju nr 7.

Termin otwarcia ofert – **03.12.2007 r. o godzinie 10<sup>00</sup>**.

**Otwarcie ofert jest jawne.**

Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, które zostaną ogłoszone podczas otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich PLN.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę realizacji przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

W ofercie należy podać cenę netto zamówienia i cenę brutto zamówienia. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, to jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.

**XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ich ofert na podstawie kryterium „CENA” .

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena                    znaczenie        - 100 %

Kryterium „cena”- max ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali natomiast proporcjonalnie mniej. Oceny pozostałych ofert zostaną przeliczone według następującego wzoru:

Ocena = wartość minimalna / wartość oceniana

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz wszystkim wymaganiom określonym w siwz i uzyskał najwyższą ilość punktów w wyżej wymienionym kryterium.

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ( firmy ), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównaniem złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informacje, o których mowa w pkt 1 zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.krobia.pl](http://www.bip.krobia.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą . Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy

### **XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY , ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Wszelkie przyszłe zobowiązania związane z wykonywaniem umowy znajdują się w załączonym do specyfikacji projekcie umowy .

Zgodnie z art. 41 § 1 k.r.o. i w związku z art. 787 k.p.c. do zaciągnięcia zobowiązania (w przypadku wykonawcy, któremu zamawiający udzieli zamówienia) niezbędna będzie zgoda małżonka poprzez złożenie stosownego oświadczenia, na druku stanowiącym **załącznik nr 5**.

### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.



Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6 ustawy. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu.

## **XVI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

### **Część nr 1:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH” autokarami o minimalnej ilości miejsc:

- minimum 48 miejsc – 3 autokary
- minimum 40 miejsc – 2 autokary

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 3.090,5 km.

### **Część nr 2:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH” busem o minimalnej ilości miejsc -18 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 147 km.

### **Część nr 3:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH” busem o minimalnej ilości miejsc - 8 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 135 km.

## **XVII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **XVIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 i 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **XIX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych .

**XX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między wykonawcą, a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. Formularz ofertowy   | - załącznik nr 1 |
| 2. Formularz oświadczenia z art. 22 ust.1                             | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie dot. wyrażenia zgody na egzekucję z majątku wspólnego | - załącznik nr 5 |
| 4. Formularz – wykaz podmiotów (podwykonawców)                        | - załącznik nr 6 |
| 5. Projekt umowy  | - załącznik nr 7 |

ZATWIERDZAM:

**Burmistrz Krobi**  
/-/ Sebastian Czwojda

Sporządził: Aldona Żołędziowska

.....  
Pieczęć wykonawcy

## Formularz ofertowy

data .....

Wykonawca .....

.....

.....

.....

( nazwa, siedziba, adres, telefon, )

Zamawiający: **GMINA KROBIA  
REPREZENTOWANA  
PRZEZ BURMISTRZA  
ul. Rynek 1  
63-840 Krobia**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia pn. **„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, za cenę:

### **Część nr 1:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”  
autokarami o minimalnej ilości miejsc:

- minimum 48 miejsc – 3 autokary

- minimum 40 miejsc – 2 autokary

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 3.090,5 km.

(cena netto) ...../1km PLN, słownie: .....

.....

(cena brutto) ...../1 km PLN, słownie: .....

.....

W cenie jednego kilometra uwzględniona została opieka na dziećmi.

## **Część nr 2:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”

busem o minimalnej ilości miejsc -18 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 147 km.

(cena netto) ...../1 km PLN, słownie: .....

.....

(cena brutto) ...../1 km PLN, słownie: .....

.....

W cenie jednego kilometra uwzględniona została opieka na dziećmi.

## **Część nr 3:**

„DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH”

busem o minimalnej ilości miejsc - 8 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 135 km.

(cena netto) ...../1 km PLN, słownie: .....

.....

(cena brutto) ...../1km PLN, słownie: .....

.....

W cenie jednego kilometra uwzględniona została opieka na dziećmi.

Termin wykonania zamówienia: .....

Płatność faktur: .....

Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze SIWZ, a w szczególności z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz że uzyskaliśmy przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje służące prawidłowej wycenie usług stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Oświadczam(y), że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam(y), że zawarty w siwz projekt (wzór) umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Oświadczam(y), że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

\*Oświadczam(y), że zakres usług objętych umową wykonamy osobiście, z wyłączeniem podwykonawców / lub

\*Oświadczam(y), że część usług wykonamy osobiście, a część wykonamy przy pomocy podwykonawców – **wg załącznika nr 6**  
*(\*niepotrzebne skreślić).*

Oświadczam(y), że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w siwz.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”  
.....”

oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.):

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. ....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana(y).....  
współmałżonek (imię i nazwisko współmałżonka).....  
legitymująca(y) się dowodem osobistym NR .....PESEL.....  
oświadczam, iż wyrażam zgodę na egzekucję z majątku wspólnego w związku z art. 787  
k.p.c. i art. 41 § 1 k.r.o.

....., dn. ....

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW - PODWYKONAWCÓW,  
 KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
 W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Obowiązuje w przypadku wykonania części robót przy pomocy podwykonawców

<b>Podmiot</b> Nazwisko lub firma (nazwa)	<b>kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia</b>	<b>zakres wykonywanych czynności</b>

....., dn. ....

.....  
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej)



**UMOWA ...../2007**

zawarta w dniu ..... pomiędzy GMINĄ KROBIA, 63-840 Krobia, ul. Rynek 1, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. Sebastiana Czwojgę - Burmistrza Krobi
2. Damiana Walczaka - Kontrasygndata Skarbnika Gminy

a

.....  
.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

o następującej treści:

§1.1.Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór oferty w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego .

2.Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę: „DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I GIMNAZJALNYCH” CPV 60117100-2, 60117200-3, 85312110-3.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dowożenia (dowóz i odwóz do miejsc zamieszkania – miejsc przystankowych) dzieci do szkół podstawowych i gimnazjalnych:Zespołu Szkoły Podstawowej im. prof. Józefa Zwierzyckiego i Gimnazjum w Krobi, Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. gen. Franciszka Dzierżykraj Morawskiego w Pudliszkach oraz Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Starej Krobi, a także zapewnienie opieki uczniom w czasie dowozu i odwozu.

3. Usługa polega na przewozie uczniów:

1) **AUTOKARAMI** o minimalnej ilości miejsc:

- minimum 48 miejsc – 3 autokary

- minimum 40 miejsc – 2 autokary

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 3.090,5 km.;

2) **BUS** o minimalnej ilości miejsc -18 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 147 km.;

3) **BUS** o minimalnej ilości miejsc - 8 miejsc – 1 bus

Tygodniowa ilość kilometrów wynosi około 135 km..

4. Wykonawca jest zobowiązany do punktualnego przestrzegania przedstawionego planu dowozu, a w wypadku awarii autobusu jest zobowiązany do podstawienia innego pojazdu.

5. W czasie każdego kursu opiekę pełni osoba dorosła, do której obowiązków należy zachowanie pełnego bezpieczeństwa podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu oraz zachowanie spokoju i dyscypliny w czasie jazdy.

6. Ubezpieczenie dzieci w czasie dowozu uczniów do szkoły jest realizowane w zakresie NW w szkole, do której dowożone dzieci uczęszczają, jak również w ramach posiadanego przez wykonawcę ubezpieczenia OC na przewóz dzieci i ubezpieczenia OC pojazdu i NW kierowcy i pasażerów

§ 2. 1. Podstawę wynagrodzenia wykonawcy stanowią ceny jednostkowe określone przez wykonawcę w ofercie:

1) Autokary (minimum 48 miejsc, minimum 40 miejsc)

= ...../1KM PLN (netto)

(słownie: .....)

= ...../1KM PLN (brutto)

(słownie: .....);

2) Bus ( minimum 18 miejsc)

= ...../1KM PLN (netto)

(słownie: .....)

= ...../1KM PLN (brutto)

(słownie: .....);

3) Bus ( minimum 8 miejsc)

= ...../1KM PLN (netto)

(słownie: .....)

= ...../1KM PLN (brutto)

(słownie: .....).

2. Wynagrodzenie ustalane będzie na podstawie faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu ilości kilometrów.

3. Strony ustalają, że rozliczenie będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych wystawionych za okresy miesięczne. Należność zostanie przekazana na konto wykonawcy w terminie do .....dni od daty otrzymania faktury.

4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco kart pracy kierowcy. Z dokumentów tych wynikać winien zakres wykonywanej usługi: czas pracy, ilość kilometrów.

§ 3. 1. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r.

§ 4. 1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) w razie upadłości lub rozwiązania firmy wykonawcy;
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy;
- 4) wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie;
- 5) wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

4. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług, według stanu na dzień odstąpienia.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 5. 1. Wykonawca poza karami umownymi ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na zdrowiu i mieniu osób trzecich przebywających w miejscu realizowanych usług.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na zdrowiu i mieniu wyrządzone dojeżdżającym dzieciom.

§ 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 7. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sądy Powszechne.

§ 8. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

KONTRASYGNA:TA: