



Udostępnianie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych

1. Podstawa Prawna

- Art.44h, art.44i ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie wysokości opłat za udostępnianie danych ze zbiorów meldunkowych, ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych, zbioru PESEL, ogólnokrajowej ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych oraz sposobu wnoszenia tych opłat (t. j. Dz. U. Nr 207, poz.1298),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 maja 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 105, poz. 667).

2. Wymagane dokumenty

- Pisemny wniosek na formularzu wg wzoru określonego rozporządzeniem MSWiA z dnia 21 maja 2010r. (Dz. U. Nr 105, poz. 667)

• W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest zobowiązany w pkt. IV wniosku wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych osobowych innej osoby lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes.

Przykłady dokumentów potwierdzających interes prawny:

wezwanie sądowe, wezwanie komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie osoby, której dane mają być udostępnione wobec wnioskującego o udostępnienie danych (np. kopie umów, wezwań do zapłaty, faktur, wyroków sądowych itp.)

- Osobom i podmiotom, które nie wykażą interesu prawnego tylko faktyczny, dane mogą być udostępnione wyłącznie za zgodą osób, których te dane dotyczą.

• W przypadku gdy wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika, do każdego wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

3. Termin odpowiedzi

W terminie do 30 dni.

4. Sposób załatwienia sprawy



Urząd Miejski w Krobi

ul. Rynek 1, 63-840 Krobia
tel.: (0-65) 5711 111, 5711 164, fax: (0-65) 5738 780
e-mail: krobia@krobia.pl
www.krobia.pl

Karta usługi publicznej
EW-01

- Udostępnienie danych osobowych zostanie przesłana listownie lub istnieje możliwość osobistego odbioru informacji.
- W przypadku odmowy udostępnienia danych zostanie wydana decyzja.

5. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Spraw Społecznych – Krobia Plac Kościuszki 3

Inspektor ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych – Aniela Hajduk

tel. 65-5711141, e-mail: ewidencja@krobia.pl

6. Opłaty

Oплата za udostępnienie danych osobowych wynosi 31 zł;

Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy Gminy Krobia - Bank PKO S.A. nr 82 1020 4027 0000 1802 0806 2657 tytuł przelewu: opłata za udostępnienie danych osobowych

W przypadku gdy wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika, należy uiścić opłatę skarbową za udzielenie pełnomocnictwa w wysokości 17 zł;

Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy Gminy Krobia - Bank PKO S.A. nr 89 1020 4027 0000 1302 0806 582 tytuł przelewu: opłata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa.

Udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych następuje odpłatnie. Dowód opłaty należy załączyć do wniosku o udostępnienie danych.

W przypadku gdy wnioskodawca działa za pośrednictwem pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie.

Nieodpłatnie udostępnia się dane: organom administracji publicznej, sądom, prokuraturze, Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Biuru Ochrony Rządu, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, strażom gminnym (miejskim), organom kontroli skarbowej i wywiadu skarbowego, państwowym i komunalnym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych przepisach oraz Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi - w zakresie danych osób poszukiwanych.

Z opłat zwolnione są także osoby i jednostki organizacyjne, które wykażą interes prawny w przypadku udostępnienia im danych niezbędnych do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia.



Urząd Miejski w Krobi

ul.Rynek 1, 63-840 Krobia

tel.: (0-65) 5711 111, 5711 164, fax: (0-65) 5738 780

e-mail: krobia@krobia.pl

www.krobia.pl

Karta usługi publicznej

EW-01

7. Tryb odwoławczy

Organem odwoławczym od orzeczeń administracyjnych wydanych przez burmistrza na podstawie ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych jest wojewoda. Burmistrz wydaje decyzję administracyjną w przedmiocie udostępnienia danych osobowych tylko w przypadku odmowy udostępnienia, jeżeli udostępnienie spowodowałoby naruszenie dóbr osobistych osoby, której dane dotyczą, lub innych osób.

8. Uwagi

Szczegółowych informacji udziela inspektor ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych Aniela Hajduk tel. 065-5711141, e-mail: ewidencja@krobia.pl

Załączniki

Wniosek o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych

Opracował: 08.02.13
Pracownik ds. ewidencji
ludności i dowodów
osobistych

Sprawdził: 09.02.13
Naczelnik Wydziału
Spraw Społecznych

Zatwierdził: 20.02.13
Burmistrz Krobi

Data ostatniego przeglądu: 20.02.13
Naczelnik Wydziału Spraw
Społecznych