

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

pn:

„Zaprojektowanie i budowa szerokopasmowej sieci dostępu do Internetu na terenie Gminy Krobia”

Postępowanie realizowane jest w ramach projektu unijnego: pn **„Budowa gminnej infrastruktury dostępu do Internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym w gminie Krobia”**, dofinansowanego ze środków unijnych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8 Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3: Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowanemu – eInclusion.

Nr sprawy: WIGP.271.24.2012.ZP2

I. Zamawiający:

Gmina Krobia
63-840 Krobia, ul. Rynek 1
tel. +48 65 571 11 11, fax +48 65 571 11 11
e-mail: krobia@krobia.pl , http: www.krobia.pl
Godziny pracy:
poniedziałek 8:00– 16:00
wtorek – piątek 07:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia oraz generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 (tekst jednolity DZ. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą.
3. Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.krobia.pl
4. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Zaprojektowanie i budowa szerokopasmowej sieci dostępu do Internetu na terenie Gminy Krobia”, **w tym:**
 - Wykonanie projektu sieci światłowodowej zawierającego planowane trasy kanalizacji teletechnicznej doprowadzone do obiektów stanowiących węzły sieci światłowodowej.

- Wykonanie projektu sieci radiowej wraz z planowaniem radiowym celem, którego będzie określenie parametrów teleinformatycznych obiektów infrastruktury m.in. stacji bazowych WiMAX oraz instalacji pośredniczących WiMAX/WiFi na terenie gminy Krobia.
- Budowa kanalizacji teletechnicznej wraz z dostawą okablowania światłowodowego i uruchomieniem światłowodowej sieci szkieletowej na terenie Gminy Krobia wraz z wprowadzeniem kabli do wewnątrz budynków i montaż szaf światłowodowych.
- Budowa na terenie gminy obiektów infrastruktury radiowej wraz z dostawą i uruchomieniem stacji bazowych oraz radiowych urządzeń pośredniczących pracujących w standardzie Wimax 802.16.
- Adaptacja pomieszczenia, dostawa urządzeń, wdrożenie na potrzeby Centrum Zarządzania Siecią. Dostawa i konfiguracja serwera oraz pozostałych urządzeń aktywnych (radiowych i światłowodowych).
- Dostawa i konfiguracja sprzętu i uruchomienie systemu dostępu do Internetu na terenie miasta i gminy Krobia.
- Dostawa, konfiguracja i instalacja 100 zestawów komputerowych wraz z monitorem i oprogramowaniem systemowym u odbiorców w gospodarstwach domowych i podłączenie do sieci Internet oraz oznakowanie ich zgodnie Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu.
- Dostawa, konfiguracja i instalacja 47 zestawów komputerowych wraz z monitorem i oprogramowaniem systemowym w jednostkach publicznych podległych Gminie Krobia i podłączenie do sieci Internet oraz oznakowanie ich zgodnie Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu.
- Dostawa, konfiguracja i instalacja 3 zestawów komputerowych typu laptop wraz z oprogramowaniem systemowym w jednostkach publicznych podległych Gminie Krobia i podłączenie do sieci Internet oraz oznakowanie ich zgodnie Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu.
- Uruchomienie usługi dostępu do internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym w gminie Krobia.
- Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- Przeprowadzenie cyklu 3 szkoleń w języku polskim dla wszystkich beneficjentów końcowych Projektu wraz z opracowaniem materiałów dla uczestników szkoleń.

- Wykonanie 30 tablic informacyjnych i naklejek informacyjnych zgodnie z Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu.
- Umieszczenie na każdym sprzęcie komputerowym i urządzeniu podłączonym do sieci naklejki informująca o dofinansowaniu do ze środków Unii Europejskiej zgodnie z Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007 – 2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – Program Funkcjonalno – Użytkowy.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego urządzenia wymienione odpowiednio w Załączniku nr 1 do SIWZ. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia (w tym okres gwarancji) stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne urządzenia lub oprogramowania muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Jeśli Zamawiający wskazał marki lub nazwy handlowe określa to klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.

3. UWAGA:

Każdy z Wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia, przed złożeniem oferty powinien przeprowadzić wizję lokalną celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i ujęcia w ofercie wszystkich prac składających się na wykonanie zamówienia, zgodnie z celem realizacji zadania zawartym w SIWZ. Każdy z Wykonawców winien zgłosić Zamawiającemu chęć dokonania wizji lokalnej terenu robót. Koszty wizji lokalnych obciążają Wykonawcę.

4. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem:

32412100-5 Sieć telekomunikacyjna
32581000-9 Sprzęt do przesyłu danych
32420000-3 Urządzenia sieciowe

- 32424000-1 Infrastruktura sieciowa
- 32523000-5 Urządzenia telekomunikacyjne
- 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia
- 45232320-1 Kablowe linie nadawcze
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego
- 45317300-5 Instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych
- 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
- 45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45312300-0 Instalowanie anten
- 30200000-1 Urządzenia komputerowe
- 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania,
- 80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.11.2013r. zgodnie z harmonogramem rzeczowo –finansowym stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.
2. Spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - 2.A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;Zamawiający nie ustanowił szczegółowego warunku w powyższym zakresie

2.B. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Za spełniających powyższy warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna tych Wykonawców, którzy :

W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- **wykonali co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda obejmowała co najmniej zaprojektowanie i wykonanie radiowej sieci szerokopasmowej opartej o technologię WiMAX i WiFi, o wartości łącznej wykonanych robót co najmniej 2.500.000,00 zł brutto,**
- **wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na zaprojektowaniu i budowie sieci światłowodowej o długości nie krótszej niż 20 km.,**

2.C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami dolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełniających powyższy warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna tych Wykonawców, którzy dysponują następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- **Specjalista ds. montażu, konfiguracji i obsługi oferowanych urządzeń** – co najmniej 1 osoba (i) posiadająca doświadczenie wynikające z udziału w min. 3 projektach obejmujących montaż, konfigurację i obsługę urządzeń pracujących w technologii WiMAX oraz (ii) posiadająca certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu w zakresie konfiguracji oferowanej platformy WiMAX wystawiony przez producenta oferowanej platformy WiMAX,
- **Specjalista ds. planowania radiowego** – co najmniej 1 osoba posiadająca certyfikat z odbytych szkoleń z planowania radiowego oraz posiadająca doświadczenie wynikające z udziału w min. 3 projektach obejmujących budowę sieci szerokopasmowej w technologii WiMAX,
- **projektant w branży konstrukcyjno – budowlanej** - co najmniej 1 osoba (i) legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego,
- **projektant w branży telekomunikacyjnej** – co najmniej 1 osoba (i) legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności

- telekomunikacyjnej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego, ponadto (iii) posiadająca co najmniej 2 lata doświadczenia w realizacji projektów budowy linii światłowodowych i projektów budowy sieci szerokopasmowych w technologii WiMAX,
- projektant w branży instalacyjnej** – co najmniej 1 osoba (i) legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - projektant w branży drogowej** – co najmniej 1 osoba (i) legitymująca się uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz należąca (ii) do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - kierownik budowy w branży konstrukcyjno – budowlanej** – co najmniej 1 osoba (i) dysponująca uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - kierownik budowy w branży telekomunikacyjnej**– co najmniej 1 osoba (i) dysponująca uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego oraz (iii) legitymująca się 2 letnim doświadczeniem polegającym na kierowaniu robotami

budowlanymi lub nadzorowaniu robót budowlanych polegających na budowie linii światłowodowych i na budowie sieci szerokopasmowych w technologii WiMAX,

- kierownik budowy w branży instalacyjnej**– co najmniej 1 osoba (i) dysponująca uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz (ii) należąca do właściwej izby samorządu zawodowego,
- kierownik budowy w branży drogowej**– co najmniej 1 osoba dysponująca uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, które zostały wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006r. Nr 83, poz. 578) lub odpowiadającymi im uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz należąca do właściwej izby samorządu zawodowego,

Wskazane powyżej role projektantów i kierowników budowy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane. W przypadku projektanta w branży telekomunikacyjnej oraz kierownika budowy w branży telekomunikacyjnej osoby takie muszą legitymować się wskazanym powyżej doświadczeniem, wymaganym dla danej roli.

2.D. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Za spełniających powyższy warunek udziału w postępowaniu Zamawiający uzna tych Wykonawców, którzy

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 4.000.000,00 złotych,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 4.000.000,00 złotych,

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp, natomiast warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawcy ci powinni spełniać łącznie.

4. Uwaga! W przypadku, gdy w dokumentach składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu kwoty będą wyrażone w walucie innej niż PLN

Zamawiający dokona przeliczenia kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców i innych dokumentów

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o treści Załącznika nr 3 do SIWZ,
 - b) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale V ust. 2.B.), wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania i odbiorców - wg Załącznika nr 5 do SIWZ
 - c) dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że roboty wskazane w wykazie robót budowlanych zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ,
 - d) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami dolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonym w rozdziale V ust. 2.C), wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg Załącznika nr 6 do SIWZ,
 - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
 - f) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 4.000.000.00 złotych, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 - g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 4.000.000,00 złotych,

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o treści Załącznika nr 4 do SIWZ,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wymienione w pkt 2 a) do d). Dokumenty wymienione w pkt 1 wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają wspólnie.
4. 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa:
 - a) w rozdziale VI pkt 2 b) do d) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których w mowa w pkt 4.1. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Do terminu wystawienia tego dokumentu postanowienia rozdz. VI pkt .2.b)-d) znajdują odpowiednie zastosowanie.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt 2 a)-d).
7. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdz. VI pkt 1 f) dotyczącej tych podmiotów.
8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
9. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:
- a) Pełnomocnictwo (w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii) dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych,

- b) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie należy przedstawić dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.
 - c) oświadczenia, certyfikaty i dokumenty wymagane w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (załącznik nr 1 do SIWZ), jeżeli w Programie Funkcjonalno – Użytkowym wyraźnie zażądano ich złożenia wraz z ofertą,
 - d) wypełniony harmonogram rzeczowo – finansowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
10. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1. a), oraz pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 9. a) i b) składane jest w oryginale, zaś pozostałe dokumenty, o których mowa niniejszym rozdziale, mogą być składane zarówno w oryginale jak i w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji informacji zawartych w dokumentach przedstawionych przez Wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:

Gmina Krobia

63-840 Krobia, ul. Rynek 1

fax +48 65 571 11 11

e-mail: krobia@krobia.pl

2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem strona, która otrzymała wiadomość za pośrednictwem faksu zobowiązana jest potwierdzić drugiej stronie fakt jego otrzymania bez dodatkowego wezwania.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

imię i nazwisko: Piotr Napierała

tel./fax

tel. +48 65 571 11 11, fax +48 65 571 11 11

w godzinach pracy gminy.

VIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji

Wykonawca może zwrócić się do o wyjaśnienia, dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ oraz sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie faksem na nr +48 65 571 11 11, na piśmie na adres: Gmina Krobia, 63-840 Krobia, ul. Rynek 1 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: krobia@krobia.pl

z dopiskiem: dotyczy postępowania na: „Zaprojektowanie i budowę szerokopasmowej sieci dostępu do Internetu na terenie Gminy Krobia”.

Odpowiedzi zostaną udzielone na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść pytań zostanie jednocześnie przekazana wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona także na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej na której jest ona zamieszczona
2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na ww. stronie internetowej.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zostanie przedłużony termin składania ofert o ten czas i poinformowani o tym Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona informacja na ww. stronie internetowej.

IX. Termin związania ofertą

1. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ i załącznikami do niej, z wykorzystaniem wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (w tabeli formularza dot. oferowanego sprzętu i oprogramowania należy wymienić wszystkie oferowane urządzenia i oprogramowanie).
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
3. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictwo albo pełnomocnictwa, dowód wniesienia wadium zgodnie z rozdziałem XVIII SIWZ, oświadczenia, certyfikaty i dokumenty wymagane w Programie Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ (jeżeli w Programie Funkcjonalno – Użytkowym wyraźnie zażądano ich złożenia wraz z ofertą), wypełniony harmonogram rzeczowo – finansowy (załącznik nr 8 do SIWZ)
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też zostać przygotowane przez Wykonawcę i mieć treść zgodną z treścią niniejszej SIWZ.
6. Strony oferty powinny być ponumerowane, parafowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

Oferta w postępowaniu pn:

„Zaprojektowanie i budowa szerokopasmowej sieci dostępu do Internetu na terenie Gminy Krobia”

Nie otwierać przed dniem: 03.12.2012r. godz. 10:30

Koperta ponadto powinna zostać opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego.

8. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli

z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby

9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę albo osoby podpisujące ofertę.
10. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i jego siedziby.
11. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.
12. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty, przyporządkowującego do określonych dokumentów i oświadczeń wchodzących w skład tej oferty odpowiednie numery jej stron.
13. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XI. Koszt przygotowania oferty

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **03.12.2012r.** do godziny **10:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Krobi, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, Ratusz-Biuro Obsługi Klienta-Parter.
2. Oferty można składać osobiście lub przesać pocztą za pokwitowaniem odbioru na w/w adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę – zmiany lub wycofanie złożonej przez siebie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.

4. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”.
5. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.12.2012 r.** o godzinie **10:30** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, Ratusz Sala Posiedzeń, I piętro.
8. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich wniosek.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.1). Zgodnie z ww. ustawą cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Wykonawca powinien podać całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego szczegółowo w załączniku nr 1 do SIWZ. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa wynika z podsumowania harmonogramu rzeczowo – finansowego (załącznik nr 8 do SWZ, tj. z pozycji RAZEM brutto PLN. W Formularzu

oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) Wykonawca wpisuje cenę całkowitą brutto, z tytułu realizacji zadania pn. „Zaprojektowanie i budowa szerokopasmowej sieci dostępu do Internetu na terenie Gminy Krobia”.

3. Cenę należy podać w złotych polskich, podstawę do określenia ceny stanowi zakres zamówienia określony w niniejszym SIWZ i załącznikach do niej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga
1	Cena brutto	100%

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryterium: cena – 100%.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczonych wg wzoru:

$$3. C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert.

C_{bad} – cena brutto badanej oferty.

XV. Poprawianie oczywistych omyłek w treści oferty

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. Wzór umowy

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają

zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków zgodności oferty z treścią SIWZ.

3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w przypadku:

Dopuszcza się zmiany Umowy:

a. W zakresie terminu i zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku:

- gdy po podpisaniu Umowy producent sprzętowej lub oprogramowania wprowadzi nowe wersje zamawianych elementów sprzętu lub oprogramowania (charakteryzujące się wyższymi lub lepszymi parametrami);
- realizacja Przedmiotu Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów, w tym: decyzji, uzgodnień, opinii z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;
- niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
- konieczne są zmiany w związku z zaakceptowaniem przez Zamawiającego projektu technicznego,
- gdy zaistnieją inne okoliczności niezależne od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu Umowy, jak również oszczędnemu, celowemu gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych,
- gdy wystąpią zdarzenia losowe,
- przedłużających się procedur formalnoprawnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji z współfinansujących realizację przedmiotu

b. W zakresie wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia:

- w przypadku zmiany zakresu Przedmiotu Umowy,
- w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy, a zmiana Umowy jest korzystna dla Zamawiającego.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymagać będzie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosić będzie 3 % wartości umowy brutto.

2. Zamawiający dopuszcza wnoszenie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy .
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu, należy je wpłacić na konto o nr: 94102040270000110208062590 a dowód wpłaty dołączyć do oferty.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w innej formie niż pieniądź, należy je złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 1 w Krobi w Biurze Obsługi Klienta - Parter najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Ustala się, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego podpisania Umowy przeznaczają się jako gwarancję zgodnego z Umową wykonania przedmiotu zamówienia, zaś 30% przeznaczają się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zmiana formy zabezpieczenia w trakcie realizacji niniejszej Umowy dopuszczalna jest jedynie w trybie art. 149 Ustawy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących terminach:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie 30 dni po końcowym odbiorze całego zakresu zadania,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

XVIII. Wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 90.000,00 PLN (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe, spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej oraz poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.) winny być wystawione na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego,

nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a) oraz art. 46 ust. 5 pkt 1, 2, 3 ustawy.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy 94102040270000110208062590 z dopiskiem: Nr sprawy: WGP.271.24.2012.ZP2.
5. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego. Bankowy dowód wpłaty należy przedstawić w formie dołączonej do oferty kserokopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
6. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone w oryginale wraz z ofertą (niepołączone z nią w sposób trwały). Kopię niniejszego dokumentu wadium, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy dołączyć do oferty.
7. Wadium winno obejmować cały okres czasu związania ofertą.
8. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 16.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XIX. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp,
 - b) spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,
 - c) uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacje o których mowa w pkt. 2 lit. a Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp) przed podpisaniem

umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej ich współpracę.

4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w pkt XVII niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje innych formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Ogólne.

- a) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198) ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- b) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówienie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- c) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:
 - Odwołanie do Prezesa Urzędu
 - Skarga do sądu

2. Odwołanie:

- a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- b) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu
- c) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- d) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.

3. Skarga do sądu

- a) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- b) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- c) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- d) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

XXI. Załączniki

Załącznik nr 1 – program funkcjonalno - użytkowy

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 6 – wykaz osób

Załącznik nr 7 – wzór umowy

Załącznik nr 8 – harmonogram rzeczowo - finansowy