

**Uchwała nr VI/41/2019
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 22 lutego 2019r.**

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kraszewice dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) w zw. z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.) **Rada Gminy Kraszewice uchwala, co następuje:**

§1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Kraszewice oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji przez przedszkola i szkoły niepubliczne oraz publiczne prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Kraszewice.

§2. 1. Organy prowadzące przedszkole lub szkołę składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie: dzieci niepełnosprawnych; dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; uczniów; uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych; dzieci odbywających wychowanie przedszkolne spoza terenu Gminy Kraszewice.

2. W zależności od czasu rozpoczęcia działania podmiotu oświatowego prowadzonego przez inny niż samorząd organ ustala się następujący termin złożenia wniosku o udzielenie dotacji:

1) w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji – w przypadku gdy podmiot oświatowy jest dotowany w roku poprzednim,

2) w terminie 30 dni od dnia otrzymania zezwolenia na prowadzenie przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkoły – w przypadku, gdy wniosek składany jest po raz pierwszy od otrzymania zezwolenia na prowadzenie w/w podmiotów.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. 1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę przekazuje, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, Wójtowi Gminy informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca – na który dotacja jest udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. W przypadku, gdy uczniowie zostali przyjęci lub odeszli z dotowanej placówki po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja należy w

miesiącu następnym w informacji miesięcznej ująć liczbę uczniów z podaniem liczby dni pozostawania uczniem.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§4. 1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę jest zobowiązany sporządzać i przekazywać Wójtowi Gminy Kraszewice pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. W przypadku zaprzestania prowadzenia przedszkola lub szkoły w trakcie trwania roku budżetowego organ prowadzący, w terminie do 30 dni od dnia zakończenia działalności składa pisemne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Kraszewice przedszkoli lub szkół przez ten sam organ prowadzący, należy złożyć rozliczenie osobno dla każdego typu podmiotu.

5. Dotację przyznaną na dany rok kalendarzowy, należy wykorzystać do 31 grudnia roku, na który została przyznana. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została przyznana.

6. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Gminy Kraszewice należy zamieścić opis: „ Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Kraszewice, w roku, w kwocie zł, dotyczący.....(nazwa podmiotu dotowanego)” oraz opatrzyć pieczęcią i podpisem osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu dotowanego.

7. W przypadku stwierdzenia w toku czynności kontrolnych, o których mowa w §5 niniejszej uchwały, wydatkowania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości lub nienależnego pobrania dotacji, dotowana placówka zwróci do budżetu gminy kwotę dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrola prowadzona jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Kraszewice .

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Wójt Gminy Kraszewice zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy, co najmniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach – w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. W przypadku nie posiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki oświatowe.

8. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

9. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący.

§7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Kraszewice w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Kraszewice rozpatruje złożone wyjaśnienia oraz zawiadania pisemnie kontrolowaną jednostkę o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§8. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Kraszewice w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w §7 ust. 3, kieruje się do kontrolowanego

podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Kraszewice uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w §7 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Kraszewice o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§9. Traci moc uchwała nr XXXVIII/217/2018 Rady Gminy Kraszewice z dnia 2 lutego 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kraszewice dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Artur Chowański
mgr Artur Chowański

Uzasadnienie do Uchwały nr VI/41/2019
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 22 lutego 2019r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kraszewice dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kraszewice dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania wynika z potrzeby dostosowania prawa miejscowego do zapisu art. 35 ust. 4 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203), który reguluje kwestię przekazania i wykorzystania dotacji na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

WÓJT GMINY

mgr Konrad Kuświk

.....
(pieczęć organu prowadzącego osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Kraszewice
Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kraszewice na rok.....

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Dane placówki:

a) nazwa:.....

b) adres:.....

c) REGON:..... NIP:.....

d) Typ (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła)
.....

e) numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola,
publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, publicznej szkoły:
.....
.....

3. Rachunek bankowy placówki:

a) Nazwa banku:.....

b) Nazwa i adres posiadacza rachunku bankowego:
.....

c) Numer rachunku bankowego placówki:.....

4. Planowana liczba uczniów ogółem:

PRZEDSZKOLE	STYCZEŃ - SIERPIEŃ	WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ
Ogółem liczba dzieci uczęszczających do przedszkola:

Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które realizują obowiązek przedszkolny:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które nie realizują obowiązku przedszkolnego.	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci spoza gminy – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego:	.....	.....
INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO	STYCZEŃ - SIERPIEŃ	WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ
Ogółem liczba dzieci korzystających z innych form wychowania przedszkolnego:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które realizują obowiązek przedszkolny:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które nie realizują obowiązku przedszkolnego:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:	.....	.....
Ogółem liczba dzieci spoza gminy – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego:	.....	.....
SZKOŁA PODSTAWOWA	STYCZEŃ - SIERPIEŃ	WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ
Ogółem liczba uczniów:	.....	.....
Ogółem liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich:	.....	.....

Ogółem liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi):	.....	.....
Ogółem liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi) w oddziałach integracyjnych:	.....	.....
Ogółem liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju:	.....	.....
Ogółem liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:	.....	.....

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis organu prowadzącego

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Artur Chowański
mgr Artur Chowański

Załącznik nr 2
do uchwały nr VI/41/2019
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 22 lutego 2019r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień
miesiąca..... roku.....**

1. Nazwa i adres podmiotu oświatowego:

.....
.....
.....

2. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

3. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca:

PRZEDSZKOLE	OGÓLEM
Ogółem liczba dzieci uczęszczających do przedszkola:
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które realizują obowiązek przedszkolny:
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które nie realizują obowiązku przedszkolnego:
Ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
Ogółem liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:
INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO	OGÓLEM
Ogółem liczba dzieci korzystających z innych form wychowania przedszkolnego:

Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które realizują obowiązek przedszkolny:	.....
Ogółem liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi), które nie realizują obowiązku przedszkolnego:	.....
Ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:	.....
Ogółem liczba dzieci objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:	.....
SZKOŁA PODSTAWOWA	OGÓLEM
Ogółem liczba uczniów:	.....
Ogółem liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich:	.....
Ogółem liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi):	.....
Ogółem liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju niepełnosprawności (wagi) w oddziałach integracyjnych:	.....
Ogółem liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:	.....
Ogółem liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:	.....

4. Liczba dzieci odbywających wychowanie przedszkolne niebędących mieszkańcami Gminy Kraszewice – niebędących uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego:

- z Gminy.....
- z Gminy.....
- z Gminy.....

5. Liczba uczniów:

- którzy przybyli do placówki oświatowej w miesiącu ubiegłym – po pierwszym dniu tego miesiąca z podaniem liczby dni kalendarzowych pozostawania uczniem danej

placówki.....
.....
.....

- którzy ubyli z placówki oświatowej w miesiącu ubiegłym – po pierwszym dniu tego
miesiąca z podaniem liczby dni kalendarzowych pozostawania uczniem danej
placówki.....
.....
.....

.....
Piecątka i podpisy osób
reprezentujących podmiot oświatowy

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Artur Chowański
mgr Artur Chowański

Załącznik nr 3
do uchwały nr VI/41/2019
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 22 lutego 2019r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Rozliczenie dotacji przyznanej z budżetu Gminy Kraszewice
na rok.....**

I. Dane placówki oświatowej (nazwa i adres):

.....
.....

II. Dane organu prowadzącego:

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....
.....

2. Adres:

.....
.....

3. Telefon:

.....

III. Dane dotyczące sprawozdania

1. Sprawozdanie z wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Kraszewice w roku.....
dotyczy okresu:

- od 01 stycznia do 31 grudnia

- za rok

2. Faktyczna liczba uczniów w placówce oświatowej, na których otrzymano dotację:

Miesiąc	Ogółem	w tym		
		Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				

Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

Kwota dotacji otrzymanej od początku roku	
Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
Kwota niewykorzystanej dotacji	
Kwota zwróconej dotacji	

IV. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami dotacji za wskazany okres

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenia brutto nauczycieli i dyrektora	
2	Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników wychowawczo – opiekuńczych oraz obsługi	
3	Pochodne od wynagrodzeń nieujęte w punktach 1-2	
4	Wydatki eksploatacyjne	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Zakup pomocy dydaktycznych	
7	Zakup usług	
8	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
9	Pozostałe wydatki (wymienić jakie):	

	-..... -.....	
10	Wydatki związane z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz organizacją zajęć rewalidacyjno – wychowawczych zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	

.....
Miejscowość i data

.....
pieczętka i podpis organu
prowadzącego

.....
imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie

Dane do kontaktu:

Imię i nazwisko:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

V. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....

.....

Miejscowość i data

.....

pieczętka i podpis
osoby uprawnionej

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Artur Chowański
mgr **Artur Chowański**