

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA DOSTAWĘ OPAŁU DO BUDYNKÓW  
ADMINSTROWANYCH PRZEZ URZĄD GMINY W KOWALI**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

## 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 GMINA KOWALA , 26-624 KOWALA zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

1.2 Przedmiotem postępowania jest zamówienie na dostawę NA DOSTAWĘ OPAŁU DO BUDYNKÓW ADMINSTROWANYCH PRZEZ URZĄD GMINY W KOWALI, w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.

1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert (*nie dotyczy trybu negocjacji z ogłoszeniem*) oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca.

1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Gminy
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
- f) ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.6 Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji: Urząd Gminy w Kowali 26-624 Kowala , Kowala 105A

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (048) 6101760

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: [budownictwo@kowala.pl](mailto:budownictwo@kowala.pl)

Znak Postępowania: BGK-341/22/08. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem. BGK-341/22/08

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Dostawa opału do budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Kowali według następujących rodzajów i parametrów :

- węgiel kostka , gat. I o wartości opałowej nie mniej niż 25.000 kJ/kg , zawartości siarki nie więcej niż 0,6 % i zawartości popiołu nie więcej niż 12% , w ilości = 12 ton
- miał węglowy , o wartości opałowej nie mniej niż 25.000 kJ/kg , zawartość siarki nie więcej niż 0,6 % i zawartości popiołu nie więcej niż 12% , w ilości = 228 ton

Dla następujących budynków :

- Publiczna Szkoła Podstawowa w Mazowszanach
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kończycach
- Publiczna Szkoła podstawowa w Młodocianie Mniejszym
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kowali
- Publiczne Gimnazjum w Parznicach
- Publiczne Przedszkole w Kowali
- Urząd Gminy w Kowali
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Bardzicach

**2.2. Zamawiający - nie dopuszcza możliwość/ci składania ofert wariantowych ;**

**2.3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających ;**

**2.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wielkości zamówienia , w zależności od warunków pogodowych – mających wpływ na zużycie opału;**

## **3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1 Zamawiający wymaga, aby Zamówienie zostało wykonane *do dnia 30.04.2009 r.*

3.2 Kara umowna za każdy dzień opóźnienia w dostawie wynosić będzie 0,2% wartości opału nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ;

3.3 Miejscem wykonania Zamówienia jest Gmina Kowala

## **4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- 4.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 4.1.4 nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2 wymagane jest posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia w zakresie : zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania usługi o podobnym charakterze , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie ( min. 3 ) , potwierdzone referencjami – opiniami Zamawiających , iż zostały wykonane należycie .

4.2.1 . Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.1.

4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.2.

4.2.3 W zakresie warunków wskazanych w punkcie 4.1.1 i 4.1.4 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.3.

## **5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4**

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.1 SIWZ – wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenia, że posiada niezbędną wiedzę i

doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Jednocześnie do oferty należy załączyć:

- wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca;
- wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
- zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;

5.1.2 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.2 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Jednocześnie do oferty należy załączyć:

- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia.

5.1.3 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 SIWZ - do ofert każdy z Wykonawców powinien załączyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności

gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem";

- dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

## **6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

6.2 **Zamawiający nie dopuszcza składania** Korespondencji za pomocą teleksu, telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## **7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Cezary Drzewi tel. (048) 6101760 wew. 32.

## **8. WADIUM**

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium**

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i

parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty.

10.4.1 **Formularz cenowy oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ (wszystkie ceny w formularzu powinny być poddane w złotych polskich, powiększone o należny podatek VAT);

10.4.2 Dokumenty dotyczące przedmiotu Zamówienia:

a) Wzór umowy , wraz z załącznikami .

10.4.3. **Oświadczenia**, zawarte w jednym lub kilku odrębnych dokumentach oraz podpisane przez Osoby Uprawnione, w których Wykonawca potwierdza, że wypełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o których mowa w punkcie 4.1 SIWZ;

10.4.4 **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4.2 SIWZ.

10.4.6 **Oświadczenia**, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert

10.4.7 Podpisane przez Osoby Uprawnione **oświadczenie dotyczące Uzupelnionego Wzoru Umowy**, o których mowa w punkcie 15 SIWZ.

10.4.8 Załączniki w postaci dokumentów wskazanych w punkcie 5.1 SIWZ.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. Dz. U. Nr 71, poz. 645).

10.5 W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z



ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.1 SIWZ. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punktach 5.1.2. oraz 5.1.3. przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum. W zakresie dokumentów i oświadczeń dotyczących przedmiotu Zamówienia punkt 10.4.2 powyżej) wystarczające będzie przedłożenie wraz z ofertą jednego kompletu dokumentów.

10.6 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę .

10.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

10.8 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na dostawę opału do budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Kowali– nie otwierać przed dniem 14.08.2008 roku, do godz.10<sup>15</sup>”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.9 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.10 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.8 SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

11.1. Termin składania ofert upływa 14.08.2008 r. o godz. 10<sup>00</sup>. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2. Oferty należy dostarczyć do *siedziby Zamawiającego* i zaadresować:

Urząd Gminy w Kowali , 26-624 Kowala 105A z dopiskiem : „**Oferta na Dostawa opału do budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Kowali**”

11.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.08.2008 r. , o godz. 10<sup>15</sup>, w *siedzibie Zamawiającego*, pok. 33.

11.4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

## 12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi kryteriami:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium: - **cena ofertowa 100%**

Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt

**cena oferowana brutto minimalna**  
-----x **100 pkt**  
**cena oferty brutto badanej**

## 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

13.1 **Zamawiający nie żąda** zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

## 14. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

14.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa dostawy :

Dostawa opału do budynków administrowanych przez Urząd Gminy w Kowali według następujących rodzajów i parametrów :

- węgiel kostka , gat. I o wartości opałowej nie mniej niż 25.000 kJ/kg , zawartości siarki nie więcej niż 0,6 % i zawartości popiołu nie więcej niż 12% , w ilości = 12 ton

- miał węglowy , o wartości opałowej nie mniej niż 25.000 kJ/kg , zawartość siarki nie więcej niż 0,6 % i zawartości popiołu nie więcej niż 12% , w ilości = 228 ton

Dla następujących budynków :

- Publiczne Przedszkole w Kowali
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Mazowszanach
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kowali
- Urząd Gminy w Kowali
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Młodocinie Mniejszym

- Publiczna Szkoła Podstawowa w Kończycach
- Publiczne Gimnazjum w Parznicach
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Bardzicach

14.1 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie Zamówienia (dalej „Wzór Umowy”). Wzór Umowy musi zostać uzupełniony przez Wykonawcę wyłącznie zgodnie ze wskazaniem zawartymi w SIWZ oraz we Wzorzecie Umowy, o dane dotyczące Wykonawcy oraz dane zawarte w ofercie (tj. cena, \_\_\_\_\_). Tak uzupełniony Wzór Umowy określany jest dalej mianem „Uzupełnionego Wzoru Umowy”.

14.2 Do oferty należy załączyć Uzupełniony Wzór Umowy, parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione oraz oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Uzupełnionego Wzoru Umowy. Wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku do SIWZ.

## **15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

15.1 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawca może złożyć protest.

15.2 Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 Ustawy.

15.3 Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia, informując jednocześnie Zamawiającego o wniesieniu odwołania.

## **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **17. GWARANCJA I INNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

17.1. Wykonawca zobowiązany jest do każdej partii opału dołączyć certyfikat jakościowy , wystawiony przez służby kontroli jakości producenta .

17.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru dostawy do przeważenia na koszt Wykonawcy .

17.3. Zamawiający dopuszcza zmianę cen opału , kiedy Wykonawca spełni wszystkie następujące warunki :

- kopalnie wprowadzą podwyżki cen
- podwyżka będzie większa niż 5%
- dostawca udokumentuje podwyżkę cen w kopalni
- Wykonawca sam wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem uzasadniającym wprowadzenie podwyżki

## **18. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu wymagań wg ustaw

Załącznik nr 3: Oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem opłat

Załącznik nr 4: Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 5: Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń

Załącznik Nr 6. Wzór umowy

Opracował

Cezary Drzewi

Inspektor

Zatwierdził