

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... w Urzędzie Gminy w Kowali pomiędzy **Wójtem Gminy Kowala** z siedzibą 26-624 Kowala Kowala 105A, powiat radomski reprezentowanym przez Sławomira Stanika - **Wójta Gminy Kowala**

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,
NIPREGON

Reprezentowanym przez:

1
treści następującej:

§1

W oparciu o wyniki przeprowadzonego w dniu..... przetargu nieograniczonego, którego ogłoszenie ukazało się w Internecie na stornie www.kowala@kowala.pl oraz wywieszona zostało na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1. Usługi przewozowej w zakresie dowozu i odwozu dzieci do szkół w roku szkolnym 2007/2008 do:

Placówek oświatowych na terenie Gminy Kowal

2. Dowóz uczniów na imprezy kulturalno-oświatowe i sportowe.

Dokładną trasę, ilość kursów (przywozów i odwozów), ilość kilometrów, godziny przywozu i odwozu będą określone w porozumieniu z Dyrektorami poszczególnych szkół po ułożeniu planu zajęć dla dzieci.,

§2

Umowa zostaje zawarta na rok szkolny 2007/2008 do 24 czerwca 2008 r.

§3

Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zobowiązań przyjętych niniejszą umową innej osobie lub podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Posiadania odpowiedniego i sprawnego środka transportu do przewozu dzieci.
2. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC.
3. Ogrzewania pojazdów w okresie zimowym.

§5.

Integralną częścią niniejszej umowy są:
oferta oferenta, - specyfikacja istotnych
warunków zamówienia.

§ 6

W przypadku nieuzasadnionego spóźnienia w dowozie lub odwozie dzieci Wykonawca płaci Zamawiającemu karę w wysokości 20 % wartości dowozu dziennego, zaś w przypadku nie wykonania dowozu lub odwozu w ogóle - karę 200 % wartości usługi w danym dniu. Kary umowne za spóźnienie lub niewykonanie usługi Zamawiający ma prawo potrącić Wykonawcy z rachunku za dowóz.

§7

Wykonawcy za wykonanie usługi wymienione w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe - cena netto w wysokości zł. za 1 kilometr + VAT (słownie złotych:

(długość dzienna trasy liczy się od miejsca pierwszego przystanku dzieci dowożonych, a kończy się na końcowym przystanku dzieci odwożonych - zgodnie z ustaleniami w SPIWZ).

§8.

1. Faktura za wykonanie usługi przewozowej powinna być złożona po zakończeniu każdego miesiąca.
2. Faktura powinna zawierać ilość przejechanych kilometrów x cena 1 kilometra.
3. Płatność następować będzie w terminie 30 dni po otrzymaniu Faktury, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Każdy rachunek winien być potwierdzony przez dyrektorów szkół.

§9.

Codzienny nadzór nad terminowym oraz bezpiecznym wykonywaniem przyjętych przez Wykonawcę obowiązków sprawuje dyrektorzy placówek oświatowych do których będą dowożeni uczniowie.

§10.

Umowa może być rozwiązana:

1. Za porozumieniem stron - na piśmie w każdym czasie.

2. Za miesięcznym wypowiedzeniem - na piśmie, licząc od 1-go dnia następnego miesiąca po otrzymaniu wypowiedzenia.
3. Bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przepisów mających wpływ na wykonanie mniejszej umowy i naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.

§11.

Dodatkową trasę Wykonawca zobowiązany jest wykonać po złożeniu pisemnego zamówienia przez Zamawiającego według ustalonej ceny netto w wysokościzł. za 1 km + 7 % podatek VAT (słownie:
zgodnie z przyjętą ofertą.

§12.

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§14.

Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikłych w czasie realizacji postanowień umowy władny jest Sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

§15.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: