

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala”**

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 t.j. z dnia 27.09.2019r.).

**Zatwierdzam:**

**Wójt Gminy Kowala  
Dariusz Bulski**

**Kowala, dn. 12.12.2019r.**

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Kowala

z siedzibą: Urząd Gminy w Kowali, Kowala 105A 26-624 Kowala

NIP: 9482371307;

REGON 670223818

tel.: 48 610-17-60

adres e-mail: [przetargi@kowala.pl](mailto:przetargi@kowala.pl)

adres strony internetowej: [www.kowala.pl](http://www.kowala.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwaną w dalszej części „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### 2.2. Podstawa prawna:

1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwana dalej ustawą Pzp,

2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz.U.2019.1145 t.j. z dnia 2019.06.19) zwany dalej ustawą KC.

2.3. Zamawiający dokona oceny ofert na zasadach określonych w art. 24aa Pzp (tzw. „procedura odwrócona”).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

### 3.1 Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**50513000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji zaworów odcinających.**

### 3.2 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii wodociągowych w okresie od podpisania umowy do 31.12.2022r. Usuwanie awarii polegać będzie na likwidacji przecieków lub nieszczelności występujących na sieci wodociągowej (pęknięcia rur, przecieki na kielichach) i przyłączach przydomowych na odcinku od sieci wodociągowej do wodomierza. Ponadto do zakresu usuwania awarii należy wymiana uszkodzonych zasuw na sieci wodociągowej, opasek do przyłączy, hydrantów p-poż., jak również likwidacji nieszczelności na przyłączach wodociągowych na odcinku od opaski do wodomierza głównego. W przypadku wystąpienia awarii pod drogami asfaltowymi do Wykonawcy należeć będzie wymiana gruntu i wymiana asfaltu wyciętego do usunięcia awarii.

3.3. Wykonawca do wykonywanych zleceń będzie używał materiałów i elementów zgodnych z polskimi normami.

3.4. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę odbywać się będą przy obecności oddelegowanego/wskazanego pracownika Urzędu Gminy. Wykonawca będzie otrzymywał zlecenia od Zamawiającego każdorazowo na poszczególne zadania.

3.5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynoszącej minimum 24 miesiące licząc od dnia odbioru. Ustalenie minimalnego okresu gwarancji na ww. termin ma na celu obniżenie kosztów cyklu życia przedmiotu zamówienia, ponoszonych przez Zamawiającego podczas jego eksploatacji.

3.6. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3.2. niniejszej specyfikacji w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040, z późn. zm.). Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3.7. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a - na

- podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie siedmiu dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
- 3.8.** Zamawiający uprawniony jest do kontroli czy czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Konsekwencje wykrycia przypadku, w którym czynności wykonuje osoba niezatrudniona na podstawie umowy o pracę wzór umowy.
- 3.9.** Obowiązki wykonawcy:
- 3.9.1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 3.9.2.** Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 3.9.3.** Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 3.9.4.** Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.9.5.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3.10.** Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.
- 3.11.** Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.
- 3.12.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w granicach przewidzianych dla usług w art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 3.13.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.14.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia od dnia podpisania umowy do **31.12.2022r.**

#### **5. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. usuwania awarii poprzez likwidację przecieków lub nieszczelności występujących na sieci wodociągowej, wymianę uszkodzonych zasuw na sieci wodociągowej, opasek do przyłączy, hydrantów p-poż, jak również likwidacji nieszczelności na przyłączach wodociągowych.**

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki.

##### **6.1. Posiadają zdolność techniczną i zawodową do realizacji zamówienia.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a)** W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej jedną taką usługę (usuwanie awarii wodociągowych) na kwotę nie mniejszą niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych) z podaniem daty, miejsca i wartości tych usług oraz przedstawi dokumenty potwierdzające rzetelne, terminowe i prawidłowe ich wykonanie.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

**b)** Dysponuje co najmniej:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji wodno- kanalizacyjnych.
- jedną osobą posiadającą uprawnienia operatora koparko-ładowarki

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

- c)** Dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o m podstawie do dysponowania co najmniej wymienionymi zasobami tj.:

Koparko-ładowarka – 1 szt.

Mini koparka do pracy w miejscach trudnodostępnych – 1 szt.

Agregat prądowłóczy - 1 szt.

Pompa do pompowania wody z wykopu - 1 szt.

Piła do cięcia rur i śrub przy zasuwach i opaskach - 1 szt.

Piła do cięcia asfaltu – 1 szt.

Walec do asfaltu – 1 szt.

Samochód ciężarowy – 1 szt.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

#### **6.2. Są w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaze, że:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **500 000,00 zł.** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

#### **6.3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

**6.4.** Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w niniejszej SIWZ, jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż podane warunki Wykonawca spełnił.

### **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.**

**7.1.** Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp - *którego wzór stanowi zał. Nr 2 do SIWZ.*

**7.2.** Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);

#### **7.3. Inne załączniki do oferty.**

**7.3.1.** Pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika.

**7.3.2.** W przypadku gdy podmiot występuje wspólnie z innymi podmiotami, w ramach konsorcjum: do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp; Zamawiający będzie się kontaktować z Pełnomocnikiem w sprawach dotyczących wszelkiej korespondencji oraz rozliczeń,

**7.3.3.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają w formie oświadczeń podpisanych przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 25a ust 6 Pzp.

**7.3.4.** Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą złożyć wspólnie (spełnianie warunków stawianych Wykonawcom Zamawiający w postępowaniu ocenia w stosunku do konsorcjum jako całości).

### **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

#### **8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**8.2.** Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej takiej usługi o wartości nie mniejszej niż **500 000,00 zł brutto** (słownie: pięćset tysięcy złotych). Wykaz powinien zawierać przedmiot robót, wartości robót, daty wykonania, nazwy Zamawiających, a także załączony dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. poświadczenie).

**8.3.** Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem ich stanowiska, funkcji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego wraz z informacją o

podstawie dysponowania tymi osobami.

- 8.4.** Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania co najmniej:

Koparko-ładowarka – 1 szt.

Mini koparka do pracy w miejscach trudnodostępnych – 1 szt.

Agregat prądotwórczy - 1 szt.

Pompa do pompowania wody z wykopu - 1 szt.

Piła do cięcia rur i śrub przy zasuwach i opaskach - 1 szt.

Piła do cięcia asfaltu – 1 szt.

Walec do asfaltu – 1 szt.

Samochód ciężarowy – 1 szt.

- 8.5.** Aktualny dokument uwiarygadniający, że osoby wskazane posiadają uprawnienia:
- do kierowania robotami budowlanymi zakresie instalacji wodno- kanalizacyjnych,
  - operatora koparko-ładowarki

- 8.6.** Dokument (np. polisa) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż **500 000,00 zł.** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

**9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składa (na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert)**

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust. 5 ustawy Pzp:

- 9.1.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 9.2.** Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 9.3.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 9.4.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- 9.5.1.** Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 10.1, 10.2 i 10.3 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a)** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

**9.5.2.** Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 10.4 i 10.5 niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

**9.6.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.

**9.7. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w języku polskim**

**9.8.** Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **10. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów**

**10.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**10.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**10.3.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

**10.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**10.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6 SIWZ.

**Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w języku polskim.**

## **11. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania przy wystąpieniu przesłanek**

z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

**12. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego musi przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie wymienionych przez Wykonawcę osób na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy.**

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**13.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca (Kowala 105A, 26-624 Kowala), lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 123) (**przetargi@kowala.pl**), z zastrzeżeniem postanowień pkt 11.4.

**13.2.** W przypadku zawiadomień lub informacji przekazywanych przez Zamawiającego za pomocą środków komunikacji elektronicznej Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż następnego dnia roboczego, potwierdzi fakt ich otrzymania na ww. adres e-mail.

**13.3.** W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień lub informacji, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.

**13.4.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, zmiany lub wycofania oferty oraz uzupełniania i wyjaśniania oferty w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

**13.5.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

**13.6.** Wszelkie wyjaśnienia i informacje dotyczące treści SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający umieszcza również na stronie internetowej [www.bip.kowala.pl](http://www.bip.kowala.pl).

**13.7.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja po złożeniu ofert dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

**13.8.** Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami celem wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

**13.9.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom na stronie internetowej [www.bip.kowala.pl](http://www.bip.kowala.pl)

**13.10.** Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. W przypadku modyfikacji SIWZ Zamawiający stosuje zasady określone w art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.

**13.11.** Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

- w sprawach procedury przetargowej: Damian Brożyna, pokój nr 16, tel. 48 610-17-60 wew. 46,
- w sprawach merytorycznych: Mirosław Furczyński, pokój nr 2, tel. 48 610-17-60 wew. 53;
- w dni robocze w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**14. Wymagania dotyczące wadium.**

**14.1.** Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10.000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

- 14.2.**Wadium powinno być wniesione na podstawie art. 45 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3.**Wadium może być wniesione w jednej z form wymienionych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
- 14.4.**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Oddział w Radomiu Nr 46 9147 0009 0020 4785 2000 0003, prowadzony z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy ZPK.271.21.2019 „Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala”**”. Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto Zamawiającego.
- 14.5.**Wadium wniesione w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie oryginału przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
- 14.6.**Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji będzie akceptowane przez Zamawiającego, jeżeli będzie zawierać wszystkie określone ustawą Pzp przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnienie bezwarunkowej wypłaty przez Gwaranta na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 14.7.**Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 ustawy Pzp.
- 14.8.**Oferta Wykonawcy, który nie dokona zabezpieczenia oferty akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 14.9.**Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **15. Termin związania ofertą.**

- 15.1.**Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 15.2.**Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3.**Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.4.**Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **16. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Informacje ogólne.

- 16.1.**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.
- 16.2.**Oferta oraz załączniki do niej powinny być:
- sporządzone w języku polskim zgodnie z art. 9 ust 2 ustawy Pzp,
  - opieczątowane pieczęcią Wykonawcy lub sporządzone na papierze firmowym Wykonawcy,
  - podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (uczestników konsorcjum) wraz z pieczęcią imienną (w zastępstwie pieczęci imiennych wymagany czytelny podpis). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone



pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- d) treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ,
- e) ewentualne poprawki powinny być czytelne oraz opatrzone datą dokonania poprawki, a także parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f) do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty określone w punkcie 8 niniejszej SIWZ,
- g) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub oddzielone w złożonej ofercie, opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania - tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- h) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złożone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

### **16.3. Zawartość oferty.**

**16.3.1.** Wypełniony druk oferty.

**16.3.2.** Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

**16.3.3.** Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

**16.3.4.** Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (dotyczy Wykonawców, którzy udzielili pełnomocnictw innym osobom).

**16.3.5.** Oświadczenia wymienione w pkt 8.1.niniejszej specyfikacji.

**16.3.6.** Osoby fizyczne prowadzący działalność gospodarczą wraz z ofertą składają Klauzule zgody na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 6

**16.3.7.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno być opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem, i być zaadresowane na Zamawiającego oraz oznaczone w następujący sposób:

**Urząd Gminy w Kowali. 26-624 Kowala, Kowala 105A  
„OFERTA - Nr sprawy: ZPK.271.21.2019 pod nazwą:  
Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala  
NIE OTWIERAĆ PRZED 19.12.2019 r. przed godz. 10.30”**

**16.3.8.** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,

**16.3.9.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**16.3.10.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem, w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

### **17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**17.1.** Oferty należy złożyć lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. do **Urzędu Gminy w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala, Sekretariat pokój nr. 27 (I piętro) - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19.12.2019 r. do godz. 10.00**

**17.2.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, w tym również drogą pocztową, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowań.

**17.3.** Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania

przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego nie później niż do dnia 19.12.2019 r. do godz. 10.00

**17.4. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w 19.12.2019 r. o godz. 10.30**

w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Kowali, pok. Nr 43.

**17.5. Otwarcie ofert zostanie dokonane publicznie w obecności Wykonawców.**

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) liczbę złożonych ofert, stwierdzenie nienaruszenia kopert,
- 3) informację, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
- 4) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 5) cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej z narzutami i podatkiem VAT
- 6) cena maszynogodziny (koparka, koparko-ładowarka)
- 7) koszty zakupu
- 8) okres płatności faktur
- 9) czas przystąpienia do usuwania awarii

**17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny jednostkowej roboczogodziny kosztorysowej z narzutami i podatkiem VAT, ceny maszynogodziny (koparka, koparko-ładowarka), koszty zakupu, okres płatności faktur, czas przystąpienia do usuwania awarii

**17.7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji zawartych w pkt. 17.6 niniejszej SIWZ przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

**18. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**18.1.** Wykonawca obliczy stawki oferty i wskaże w formularzu oferty (zał. Nr 1 do SIWZ) stawki netto, podatek VAT i stawki brutto oraz określone wskaźniki do kosztorysowania, na podstawie których sporządzany będzie kosztorys powykonawczy będący podstawą do wystawienia faktury, którą Zamawiający obowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie 3 niniejszej SIWZ

**18.2.** Stawki powinny być podane w PLN cyfrowo i słownie oraz być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**18.3.** Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

**18.4.** W cenie należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia.

**18.5. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,** Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1. cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej z narzutami i podatkiem VAT – 40 %**
- 2. cena maszynogodziny (koparka, koparko-ładowarka) – 15 %**
- 3. koszty zakupu – 5%**
- 4. okres płatności faktur – 20%**
- 5. czas przystąpienia do usuwania awarii – 20%**

- 19.1.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej z narzutami i podatkiem VAT:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:  
 **$Cr = (Cr \text{ min}/Cr \text{ o}) \times 40 \text{ pkt}$**   
gdzie:  
Cr min- najniższa cena brutto roboczogodziny z ocenianych ofert.  
Cr o - cena brutto roboczogodziny określona w ocenianej ofercie.
- 19.2.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena maszynogodziny pracy koparko-ładowarki:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:  
 **$Cm = (Cm \text{ min}/Cm \text{ o}) \times 15 \text{ pkt}$**   
gdzie:  
Cm min- najniższa cena brutto maszynogodziny pracy koparki z ocenianych ofert  
Cm o - cena brutto maszynogodziny pracy koparki określona w ocenianej ofercie
- 19.3.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium narzut koszty zakupu:  
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:  
 **$Kz = (Kz \text{ min}/Kz \text{ o}) \times 5 \text{ pkt}$**   
gdzie:  
Kz min- najniższy narzut koszty zakupu z ocenianych ofert  
Kz o - narzut koszty zakupu określony w ocenianej ofercie
- 19.4.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium termin płatności:  
Wykonawca może zadeklarować termin płatności faktur w następującym przedziale:  
20 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu **30 dni**  
10 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu **21 dni**  
0 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu **14 dni**
- 19.5.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium czas reakcji:  
Zamawiający wymaga przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż trzy godziny od momentu zgłoszenia. Liczba punktów w kryterium czas reakcji jakości zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę czas przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy od momentu zgłoszenia. Wykonawca może zadeklarować rozpoczęcie realizacji napraw w następującym przedziale:  
20 pkt otrzyma oferta której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie **do 2 godzin,**  
10 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie **do 2,5 godziny,**  
0 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie **do 3 godzin,**  
**Wykonawca może zaoferować maksymalny czas reakcji wynoszący 3 godziny.**
- 19.6.** Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriach.
- 19.7.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
- 19.8.** Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.9.** Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
- 19.10.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku

podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**19.11.** Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**20.1.** Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie będzie zawierać:

- a) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) informacje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- d) informacje o unieważnieniu postępowania;  
- z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

**20.2.** Wybranemu Wykonawcy, który udowodnił spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**20.3.** Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

**20.4.** Jeśli wybrany w procedurze Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosił wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**20.5.** Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

**20.6.** W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

**20.7.** Od Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie i których oferta zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

**23.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**23.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**23.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**23.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**23.5.** Terminy wniesienia odwołania:

**23.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**23.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**23.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.5.1. i 22.5.2. niniejszej specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**23.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**23.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

**23.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**23.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **24. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustaw: ustawy Pzp, ustawy prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## **25. Załączniki do SIWZ.**

**25.1.** Wzór formularza oferty - zał. Nr 1.

- 25.2.**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. Nr 2.
- 25.3.**Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu - zał. Nr 3.
- 25.4.**Wzór umowy - zał. Nr 4.
- 25.5.**Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 5.
- 25.6.**Klauzula informacyjna o danych osobowych przetwarzanych przez urząd Gminy w Kowali – zał. nr 6.

Wójt Gminy Kowala

Nazwa Wykonawcy .....

Dokładny adres .....

NIP .....

REGON .....

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu .....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

Wójt Gminy Kowala  
Kowala 105A  
26-624 Kowala

Oferta

**Na: „Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala”**

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr ZPK.271.21.2019 prowadzonego przez gminę Kowala w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w SIWZ.

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za wynagrodzeniem brutto w wysokości:

**1. Cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej z narzutami i podatkiem VAT (brutto):**

.....zł

(słownie złotych: .....)

**2. Cena jednostkowa maszynogodziny kosztorysowej pracy koparko-ładowarki brutto:**

.....zł

(słownie złotych: .....)

**3. Koszty zakupu: ..... %**

(słownie: ..... %)

**4. Termin płatności faktur .....dni.**

**5. Deklarujemy przystąpienie do realizacji zgłoszenia awarii w czasie do ..... godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.**

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 31 grudnia 2019 r.**

2. Oświadczamy, że wadium w kwocie ..... zł (słownie: .....)  
zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje i materiały do sporządzenia oferty.
4. Oświadczamy, że zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ oraz, że akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych projekt umowy.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.

6. Wykonawca informuje, że wybór oferty:

**nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

**będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług : ....., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto;

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 2174 ze zm.)

**(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)**

7. Oświadczamy, że:

- jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem\*,

- nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem\*.

**(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)**

8. Oferta zawiera ..... zapisanych stron / kart\*\*, ponumerowanych kolejnymi numerami.

Wykaz załączników

1. ....
2. ....
3. ....

\_\_\_\_\_  
Miejscowość/data

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
wraz z jej/ich pieczętami

\* Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.Urz.UE L 124 z 20.05.2003r., str. 36):

- **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

- **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\* - niepotrzebne skreślić



Wykonawca:

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

.....  
(pełna nazwa/firma i adres Wykonawcy)

### **Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843),

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie zamówienia pn.:** .....,  
prowadzonego przez ....., oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr ZPK.271.21.2019

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr ZPK.271.21.2019, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma i adres Wykonawcy)

## **Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie zamówienia pn.:**....., prowadzonego przez ....., oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



Urząd Gminy w Kowali  
Kowala 105A, 26-624 Kowala  
www.kowala.pl. e-mail: kowala@kowala.pl

## UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Kowala,  
reprezentowaną przez Wójta Gminy Kowala Pana Dariusza Bulskiego  
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Kowala Pani Agnieszki Delikat  
NIP 948-237-13-07  
REGON 670-223-818  
z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,  
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”  
a

.....  
prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod nazwą:  
.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
NIP: .....  
REGON: .....  
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego numer ZPK.271...2019 pod nazwą: „**Usunięcie  
awarii wodociągowych w Gminie Kowala**” - o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:  
„**Usunięcie awarii wodociągowych w Gminie Kowala**”.
2. Usunięcie awarii polegać będzie na likwidacji przecieków lub nieszczelności  
występujących na sieci wodociągowej i przyłączach przydomowych na odcinku od  
sieci wodociągowej do wodomierza. Ponadto do zakresu usuwania awarii należy  
wymiana uszkodzonych zasuw na sieci wodociągowej, opasek do przyłączy,  
hydrantów p-poż, jak również likwidacji nieszczelności na przyłączach  
wodociągowych. W przypadku wystąpienia awarii pod drogami asfaltowymi do  
wykonawcy należeć będzie wymiana gruntu i wymiana asfaltu wyciętego do  
usunięcia awarii.
5. Przedmiot umowy wymieniony w pkt. 1 Wykonawca wykona zgodnie z wiedzą  
i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania  
niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie  
z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi  
w budownictwie.
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez  
Wykonawcę, które powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty, atesty PZH

kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty oraz umożliwić Zamawiającemu prowadzenie bieżącej kontroli jakości materiałów używanych do wykonania robót.

## § 2

### Termin wykonania umowy

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania do **31.12.2022 r.**

## § 3

### Wynagrodzenie

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego z uzgodnionymi cenami jednostkowymi zaakceptowanymi przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.

1. Czynniki cenotwórcze:

1.1. Stawka roboczogodziny pracy z narzutami i podatkiem VAT.....(słownie:.....zł)

1.2. Stawka maszynogodziny pracy koparko-ładowarki z narzutami i podatkiem VAT .....(słownie .....zł)

1.3. Koszty zakupu .....%

zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Czas reakcji od zgłoszenia awarii – zlecenia wynosi zgodnie z ofertą do ..... godz.
3. Za czas reakcji przyjmuje się czas liczony od powiadomienia przez Zamawiającego do czasu efektywnego podjęcia się wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Koszt usunięcia awarii uwzględnia faktycznie poniesione nakłady pracy, czas pracy sprzętu i wykorzystanych materiałów.
5. W przypadku robót awaryjnych zgłaszanych na telefon lub w inny sposób, jak również prace wykonywane w dni wolne od pracy, święta, będzie obowiązywało wynagrodzenie określone w § 3 pkt. 1 umowy.

## § 4

### Płatność

Strony ustalają następujące sposoby płatności:

1. Należność regulowana będzie za każdy miesięczny okres rozliczeniowy na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie kosztorys powykonawczy wykonany przez Wykonawcę i potwierdzony przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Kowali. Wykonawca za pomocą kosztorysu powykonawczego rozlicza czas pracy ludzi, sprzętu oraz koszt materiałów.
3. Ustala się termin płatności prawidłowo wystawionej faktury do ... dni od daty złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia faktur dotyczących zakupu materiałów użytych do usunięcia awarii.
5. W przypadku przekroczenia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, umowa ulega rozwiązaniu.
6. Dane do faktury:

Gmina Kowala

Kowala 105A  
26-624 Kowala  
NIP: 948-237-13-07

## **§ 5** **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, aktualnymi normami z należytą starannością i w terminach umownych.
2. Zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności.
3. Odtworzenia nawierzchni drogi.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie prowadzonych prac.
5. Utrzymanie porządku na terenie prac oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu prac.
6. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie prac materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem.
7. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
8. Przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
9. Zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
11. Naprawienie na własny koszt wszelkich szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych robót i doprowadzenie ich do stanu pierwotnego.
12. Zabezpieczenie we własnym zakresie dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
13. Niezwłoczne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z ww. osobą.
14. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, Wykonawca ma obowiązek aktualizacji ich wykazu w ciągu siedmiu dni od dnia zaistnienia zmiany. Wykonawca może dokonać zmiany ww. osób tylko na inne zatrudnione na podstawie umowy o pracę, posiadające odpowiednie kwalifikacje
15. Wykonawca jest obowiązany posiadać wszelkie stosowne umowy ubezpieczenia przed wejściem na teren robót budowlanych.
16. Posiadane ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach umowy przez okres trwania umowy. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej:
  - 16.1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej, kontraktowej w związku z realizacją umowy,
  - 16.2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
17. Wykonanie prac koniecznych ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczające przed awarią.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1. Szkody i zniszczenia powstałe na terenie prowadzonych prac.
2. Szkody i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem prac przekazanym Wykonawcy.
3. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub niniejszą umową.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych, powstałe przed odbiorem przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

## **§ 7**

### **Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru będzie każdorazowe wykonanie przedmiotu umowy określonego niniejszą umową.
2. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad. W przypadku stwierdzenia wad i konieczności ich usunięcia w określonym przez Zamawiającego terminie, po dokonaniu napraw, sporządzony zostanie kolejny protokół odbioru końcowego.
3. Termin odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy w ramach rękojmi i gwarancji oraz ogólnych zasad odpowiedzialności rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
4. Odbiór robót będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości robót, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru robót.

## **§ 8**

### **Gwarancja**

Dokonanie protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w terminie reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego awarię.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 niniejszej Umowy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia do Umowy:
  - 1.1. gdy Wykonawca dwukrotnie nie stawiał się do realizacji przedmiotu umowy, w czasie określonym w umowie,
  - 1.2. gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację przedmiotu umowy,
  - 1.3. gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim,
  - 1.4. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. za nie przystąpienie do usuwania awarii w czasie przewidzianym niniejszą umową - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 200,00 złotych za każdą godzinę zwłoki,
  - 1.2. za nie przystąpienie do robót w ciągu maksymalnie 3 godzin od momentu zgłoszenia - Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania robót przez inny podmiot i obciążenie kosztami Wykonawcy, oraz do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
  - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 1.4. za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 30 000,00 zł.
  - 1.5. za nie przedłożenie w terminie siedmiu dni od podpisania umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać wymienionego w pkt. 3.9 SIWZ w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
  - 1.6. za brak zatrudnienia na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy osób wymienionych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w wysokości 1 000,00 złotych za każdy przypadek braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



## **§ 11**

### **Zmiany do umowy**

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
  - 1.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 1.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 1.3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1.1, 1.2, 1.3 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji

Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.

5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1.1, 1.2, 1.3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **Wady i usterki**

1. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, bez dodatkowego wynagrodzenia.
  - 1.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Strony potwierdzą protokolarnie stwierdzone wady, uwzględniając sposób i termin ich usunięcia.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
  - 5.1. poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
  - 5.2. zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.

## **§ 13**

### **Spory**

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z umową.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## **§ 14**

### **Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać oraz przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca.

**WYKONAWCA**

**SKARBNIK GMINY**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych**

**Wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych przez:

**Urząd Gminy w Kowali**  
Kowala 105 A  
26-624 Kowala - Stępcina,

w celu realizowania przez ten Urząd obowiązków ustawowych wynikających z poszczególnych aktów prawnych dotyczących:

przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 t.j. z dnia 27.09.2019r.) w ramach przetargu pn.,,

„**Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala**” znak sprawy: ZPK.271.21.2019

TAK

NIE

.....  
(podpis)

---

Jestem **świadom/świadoma**, iż przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych i możliwości ich poprawiania.

.....  
(podpis)

---

Jestem **świadom/świadoma**, iż moja zgoda może być odwołana w każdym czasie, co skutkować będzie zakończeniem postępowania administracyjnego toczącego się na mój wniosek. W każdej chwili masz prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ  
URZĄD GMINY W KOWALI**

**Administratorem Danych** w Urzędzie Gminy w Kowali, adres: Kowala 105 A 26-624 Kowala – Stępcocina jest Wójt Gminy Kowala – Dariusz Bulski

**Inspektorem Ochrony Danych** jest Sylwia Kwapisz, z którą możesz się skontaktować w sprawach ochrony Twoich danych osobowych i realizacji Twoich praw poprzez (do wyboru):

- a. formularz kontaktowy na stronie [www.kowala.pl](http://www.kowala.pl) ;
- b. e -mail: [iod@kowala.pl](mailto:iod@kowala.pl) ;
- c. telefonicznie: 48/ 610-17-60 wew. 21
- d. pisemnie na adres siedziby Administratora Danych, wskazany powyżej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, informujemy, że:

1. dane osobowe przetwarzane są przez Urząd Gminy w Kowali w zakresie niezbędnym do realizowania zadań gminy zgodnie z prawem. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
2. dane osobowe mogą być przekazywane na żądanie organom państwowym;
3. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
4. dane osobowe będą przechowywane przez okresy, o których mowa w poszczególnych ustawach regulujących zakres prac Urzędu Gminy w Kowali,
5. *osoba, której dane dotyczą* ma prawo do:
  - a. dostępu do treści swoich danych,
  - b. ich sprostowania,
  - c. usunięcia<sup>i</sup> lub ograniczenia<sup>ii</sup> przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania<sup>iii</sup>;
  - d. przenoszenia danych<sup>iv</sup>,
  - e. cofnięcia zgody<sup>v</sup>
6. *osoba, której dane dotyczą* ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO<sup>vi</sup>.
7. podanie przez *osobę, której dane dotyczą* danych osobowych gromadzonych w dokumentacji Urzędu Gminy w Kowali jest obowiązkiem ustawowym, dlatego *osoba, której dane dotyczą* jest zobowiązana do podania swoich danych osobowych. Konsekwencje nie podania swoich danych osobowych określone są w poszczególnych ustawach określających zakres prac poszczególnych Referatów Urzędu Gminy w Kowali.
8. dane *osoby, której dane dotyczą* nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

---

<sup>i</sup> **prawo do usunięcia danych osobowych** musi mieć podstawę prawną.

<sup>iii</sup> **prawo do ograniczenia przetwarzania** osoba, której dane dotyczą może żądać, aby Administrator ograniczył przetwarzanie jej danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z tą osobą działań, jeżeli jej zdaniem Administrator ma nieprawidłowe dane osobowe lub przetwarza je bezpodstawnie.

<sup>iii</sup> **prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:** osoba, której dane dotyczą ma prawo sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, a także, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub do sprawowania powierzonej nam władzy publicznej. Osoba, której dane dotyczą powinna wtedy wskazać swoją szczególną sytuację, która jej zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez Administratora przetwarzania objętego sprzeciwem. Administrator zaprzestanie przetwarzania danych w tych celach, chyba że wykaże, że podstawy przetwarzania danych są nadrzędne wobec praw osoby, której te dane dotyczą lub też że jej dane są niezbędne Administratorowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

<sup>iv</sup> **prawo do przenoszenia danych:** osoba, której dane dotyczą ma prawo otrzymać od Administratora w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła Administratorowi na podstawie zgody lub na prawnie uzasadnione wezwanie Administratora

<sup>v</sup> **prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych:** w każdej chwili osoba, której dane dotyczą ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych, które przetwarza Administrator na podstawie zgody tej osoby. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

<sup>vi</sup> **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:** jeżeli osoba, której dane dotyczą uważa, że Administrator przetwarza jej dane niezgodnie z prawem, może złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego

.....

(podpis i data)