

UCHWAŁA NR XIV.106.2019
RADY GMINY KOWAŁA

z dnia 29 listopada 2019 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowala

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.:Dz. U. z 2019 r., poz. 2010), po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu - Rada Gminy Kowala uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowala.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
- 2) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz.19);
- 3) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** dalej zwanym WPGO - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024 wprowadzony uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego Nr 3/19 z dnia 22 stycznia 2019 r.;
- 4) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych** zwanym dalej PSZOK.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swojej nieruchomości w zakresie określonym ustawą, rozporządzeniem oraz poprzez selektywne zbieranie odpadów komunalnych z podziałem co najmniej na:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 6) pozostałości po segregacji odpadów komunalnych;
- 7) żużle i popioły komunalne;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady zielone;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmuje pozbywanie się odpadów komunalnych określonych w ust. 1 powstałych na tej nieruchomości w następujący sposób:

- 1) papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, pozostałości po segregacji odpadów komunalnych, żużle i popioły komunalne należy przekazać podmiotom odbierającym odpady komunalne;
- 2) przeterminowane leki należy przekazać do PSZOK lub przekazać do apteki w Kowali;
- 3) chemikalia pochodzące z gospodarstwa domowego należy przekazać do PSZOK;
- 4) zużyte baterie i akumulatory należy oddać w miejscu zbierania baterii w punktach handlowych lub przekazać do PSZOK;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazać do PSZOK lub oddać w punkcie sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne lub do PSZOK;
- 7) zużyte opony należy przekazać do PSZOK;
- 8) odpady zielone i inne ulegające biodegradacji należy poddawać procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, oddać do PSZOK lub przekazać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku drobnych robót prowadzonych we własnym zakresie należy przekazać do PSZOK.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do uprzątkowania błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Właściciele nieruchomości wykonując obowiązek w zakresie uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego gromadzą śnieg i zanieczyszczenia na swojej nieruchomości lub w przyzmacach wzdłuż krawędzi chodnika i jezdni w taki sposób, aby:

- 1) nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów;
- 2) nie powodowały uszkodzenia zieleni, nie zanieczyszczały żywopłotów, trawników, urządzeń technicznych pasa drogowego.

3. Materiał użyty do likwidacji śliskości chodnika należy usunąć z chodnika po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

§ 5. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą być dokonywane na terenie nieruchomości, spełniając następujące warunki:

- 1) mycie samochodów odbywać się będzie na utwardzonej, uszczelnionej powierzchni, w granicach nieruchomości, z użyciem czystej wody lub środków ulegających biodegradacji;
- 2) powstające na nieruchomości w wyniku mycia pojazdów ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej poprzez urządzenia podczyszczające lub będą gromadzone w zbiorniku bezodpływowym;
- 3) odpady powstające podczas napraw powinny być gromadzone selektywnie w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazane do właściwego przetworzenia.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Określa się następujące rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki/worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru w tym odpady z tektury;
- 2) pojemniki/worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.;
- 3) pojemniki/worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z metali, tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;

- 4) pojemniki/worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
- 5) pojemniki koloru czarnego z przeznaczeniem na pozostałości po segregacji zmieszanych odpadów komunalnych i na odpady niesegregowane.

2. Określa się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 120 l przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych albo zmieszanych odpadów komunalnych lub pozostałości po segregacji odpadów komunalnych;
- 2) worki foliowe o minimalnej pojemności 60 l przeznaczone do zbierania segregowanych odpadów komunalnych;
- 3) kontenery o minimalnej pojemności 2,5 m³ przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych albo odpadów wielkogabarytowych.

3. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne należy zbierać do pojemników lub kontenerów szczelnych zapewniających bezpieczny i zgodny z przepisami BHP odbiór odpadów.

4. Pojemniki na odpady komunalne właściciel nieruchomości utrzymuje w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez mycie i dezynfekcje.

5. Pojemność pojemników powinna być dostosowana do ilości odpadów oraz do częstotliwości odbioru odpadów w taki sposób, aby uniemożliwić przepełnianie lub przeciążenie pojemnika, tj. tak, aby pojemnik można było zawsze swobodnie zamknąć klapą.

6. Właściciel nieruchomości powinien zapewnić dostęp do pojemników na odpady komunalne w taki sposób, aby umożliwić odbiór odpadów w dniu wyznaczonym w harmonogramie odbioru odpadów.

§ 7. Ustala się minimalne sumaryczne pojemności pojemników na odpady.

- 1) Dla nieruchomości zamieszkałych - 60 l na 1 mieszkańca/tydzień
- 2) Dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne:

Lp.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów)	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzania odpadów	Minimalna objętość pojemników na odpady pozostałe po sortowaniu	Minimalna łączna objętość pojemników na odpady selektywnie zbierane
1	2	3	4	5
1.	Szkoły przedszkola, żłobki	na ucznia /dziecko/pracownika	4	10
2.	Szpitale, hotele, i inne placówki dziennego pobytu	na łóżko	40	40
		na osobę pracującą	30	30
3.	Lokale handlowe branża spożywcza, zielniaki	na 1 m ² powierzchni handlowej	20	10
		na osobę pracującą	20	20
3a.	Pozostałe lokale handlowe do 25 m ² powierzchni handlowej	na 1 m ² powierzchni handlowej	5	5
		na osobę pracującą	20	20
3b.	Pozostałe lokale handlowe od 26 m ² do 50 m ² powierzchni handlowej	na 1 m ² powierzchni handlowej	100 l + 4 l za każdy m ²	100 l + 4 l za każdy m ²
		na osobę pracującą	20	20
3c.	Pozostałe lokale handlowe od 51 m ² do 100 m ² powierzchni handlowej	na 1 m ² powierzchni handlowej	250 l + 3 l za każdy m ²	250 l + 3 l za każdy m ²
		na osobę pracującą	20	20
3d.	Pozostałe lokale handlowe powyżej 100 m ² powierzchni handlowej	na 1 m ² powierzchni handlowej	350 l + 2 l za każdy m ²	350 l + 2 l za każdy m ²
		na osobę pracującą	20	20
4.	Punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie)	za punkt	600	20
		na osobę pracującą	20	20
5.	Lokale gastronomiczne	na 1 miejsce konsumpcyjne	40	10
		na osobę pracującą	20	20
6.	Urzędy, instytucje, banki	na osobę pracującą	30	30

7.	Zakłady wytwórcze, Pozostała działalność gospodarcza	na osobę pracującą	30	10
8.	Ogródki działkowe	na działkę	40	80
9.	Związki wędkarskie, stowarzyszenia	na daną lokalizację	110/120	60
10.	Cmentarze	na miejsce pochówku	2	2
11.	Wszystkie inne niż wyżej wymienione	na daną lokalizację	110/120	60

§ 8. 1. W miejscach publicznych odpady gromadzi się w koszach ulicznych.

2. Ustala się minimalną pojemność dla koszy ulicznych 10 l.

3. Kosze uliczne należy rozmieścić na ciągach komunikacji pieszej w taki sposób, aby były ogólnodostępne.

4. Kosze uliczne należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez mycie i dezynfekcje nie rzadziej niż raz w roku.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Określa się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października co najmniej raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady z metali i tworzywa sztucznego – co najmniej raz w miesiącu;
- 3) odpady z papieru i tektury – co najmniej raz na kwartał;
- 4) odpady opakowań szklanych – co najmniej raz na kwartał;
- 5) zmieszane odpady komunalne oraz odpady pozostałe po sortowaniu – co najmniej raz na dwa tygodnie;
- 6) popioły i żużle komunalne – co najmniej raz w miesiącu w sezonie grzewczym, tj. listopad - kwiecień;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku.

2. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne raz na dwa tygodnie.

3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych ustala się na jeden raz w tygodniu, z zastrzeżeniem, że może być zwiększona w celu niedopuszczenia do przepełnienia koszy.

§ 10. 1 Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się wytworzonych na nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z zapisami § 3.

2. Odbiór odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się w taki sposób, aby częstotliwość odbioru gwarantowała zachowanie czystości i porządku tego terenu.

§ 11. 1. Nieczystości ciekłe powinny być wywożone samochodami asenizacyjnymi do stacji zlewnej.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna być dostosowana do pojemności zbiornika w taki sposób, aby uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z wytycznymi wynikającymi z instrukcji eksploatacji.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12. Należy dążyć do:

1) zmniejszenia masy powstających odpadów poprzez:

- a) ograniczenie marnowania żywności,

- b) wprowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów z zakładów zbiorowego żywienia;
- 2) zwiększenia świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami z żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 3) zmniejszenia udziału zmieszanych odpadów komunalnych w całym strumieniu zebranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie);
- 4) zapewnienie jak najwyższej jakości zebranych odpadów przez dostosowanie systemów selektywnego zbierania odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi;
- 5) zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniach odpadów komunalnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13. Obowiązkiem osób utrzymujących zwierzęta domowe jest :

- 1) zapewnienie zwierzętom takich warunków bytowania, które nie powodują uciążliwości dla otoczenia, w szczególności poprzez zanieczyszczanie otoczenia;
- 2) dbanie o stan zdrowia zwierząt i zapewnienie im odpowiedniej opieki weterynaryjnej, zapobiegając w ten sposób rozprzestrzenianiu się chorób;
- 3) niepozostawianie zwierząt bez opieki w miejscach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo spowodowania zagrożenia bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi;
- 4) przestrzeganie środków ostrożności ustalonych przez przewoźnika przy przewożeniu ich środkami komunikacji zbiorowej;
- 5) natychmiastowe usuwanie odchodów i innych zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do wspólnego użytku, w pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego poprzez zebranie zanieczyszczeń i wyrzucenie ich do specjalnego pojemnika lub kosza na odpady;

§ 14. 1. Zabrania się:

- 1) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych do piaskownic oraz zwalniania ich ze smyczy w miejscach publicznie dostępnych przeznaczonych do zabaw dzieci;
- 2) wprowadzania psów i innych zwierząt na tereny, do pomieszczeń i obiektów, których właściciele, czy też podmioty zarządzające wprowadziły ten zakaz. Zakaz ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psów - przewodników;
- 3) wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt. Zakaz ten nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psów – przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 15. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich na własny użytek, pod warunkiem posiadania pomieszczeń inwentarskich przeznaczonych dla zwierząt spełniających wymogi przepisów odrębnych jeżeli wszelkie uciążliwości dla środowiska związane z utrzymaniem zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której znajdują się zwierzęta.

§ 16. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie pozostałych w związku z utrzymywaniem zwierząt odpadów i nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby;
- 2) utrzymywanie w czystości terenu i pomieszczeń inwentarskich;
- 3) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych i weterynaryjnych;
- 4) usuwanie i unieszkodliwianie padliny zgodnie z odrębnymi przepisami weterynaryjnymi.

§ 17. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi;
- 2) w pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony;
- 3) na terenie nieruchomości wpisanych na podstawie odrębnych przepisów przez właściwe organy do rejestru zabytków.

Rozdział 8.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 18. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze i inne pomieszczenia piwniczne, strychy, zsypy i komory zsypanne, osłony śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne, gospodarcze, magazyny, placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi.

2. Deratyzacji dokonuje się dwukrotnie w ciągu roku:

- 1) I termin: kwiecień - akcja wiosenna;
- 2) II termin: od 1 września do 31 października - akcja jesienna.

3. Deratyzację należy przeprowadzić doraźnie w innym terminie – w przypadku wystąpienia gryzoni.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowala.

§ 20. Traci moc uchwała Nr XXXVI.216.2017 Rady Gminy Kowala z dnia 25 maja 2017 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowala.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kowala

Dariusz Chruślak