

**Zarządzenie Nr 38..2019**

**Wójta Gminy Kowala**

**z dnia .....2019**

**w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowali**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506, ze zm.) w związku z rozdziałem 5 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1292 ) oraz art. 18 ust. 8 art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze. zm.), zarządzam, co następuje:

- §1. Wprowadza się legitymację służbową dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowali.
- §2. Legitymacje służbowe członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wystawia Wójt Gminy Kowala.
- §3. Legitymacje podlegają ewidencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- §4. Ewidencję legitymacji prowadzi członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- §5. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- §6. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej członek obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wystawiającego legitymację.
- §7. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
  - 1) zmiany nazwiska;
  - 2) uszkodzenia lub zniszczenia.
- §8. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności kontrolnych.
- §9. Członkowie obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, a także chronić je przed utratą i zniszczeniem.
- §10. Członkowie nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).
- §11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
Dariusz Bulski

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 88..2019  
Wójta Gminy Kowala  
z dnia 25.09.2019

## WZÓR EWIDENCJI LEGITYMACJI SŁUŻBOWYCH CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

L.p.	Imię i nazwisko	Numer legitymacji*	Wydanie		Zwrot				Utrata		Uwagi		
			data	Podpis otrzymującego	Data	w tym z powodu:			Podpis przyjmującego	Data i przyczyna wg oświadczenia posiadacza legitymacji		Podpis składającego oświadczenia	
						Zmiany nazwiska	Uszkodzenia – zniszczenia**	Odwolania przez Burmistrza Miasta Gorlice					
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

\* wyrażona cyframi arabskimi (kolejne) łamanymi przez rok wydania (np. 1/2019)

\*\* wskazać właściwy powód

WÓJT  
  
Dariusz Bulski

**WZÓR**

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA**

.....  
(pieczęć jednostki wydającej)

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA CZŁONKA  
GMINNEJ KOMISJI  
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH W KOWALI**



**GMINNA KOMISJA  
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH W KOWALI**

**LEGITYMACJA NR ...../.....**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(pełniona funkcja)

**Legitymacja upoważnia do dokonywania  
kontroli przestrzegania zasad i warunków  
korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie  
napojów alkoholowych**

Kowala, dn.....

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna na rok:

20.....R.

20.....R.

20.....R.

.....  
(podpis wystawcy)

WÓJTA  
Dariusz Bulski