



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
Tel. Fax. (48) 610-17-60, www.kowala.pl. E-mail: kowala@kowala.pl

ZPK.271.1.30.2019

Kowala dn. 18.09.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Tryb udzielenia zamówienia

1.1. Zamówienie publiczne o wartości poniżej równowartości kwoty 30 tysięcy euro nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Urząd Gminy w Kowali zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym wykonania zadania pn. **„Urządzenie wspólnego miejsca spotkań i organizacji imprez kulturalnych i sportowych dla mieszkańców sołectwa Huta Mazowskańska poprzez wybudowanie altany na działce gminnej w Hucie Mazowskańskiej (własność gminy) FS”**.

2.2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest budowa wiaty rekreacyjnej w miejscowości Huta Mazowskańska. Przedsięwzięcie zlokalizowane będzie na działce nr ewid. 350/7 we wsi Huta Mazowskańska. Obiekt zaprojektowany w całości w technologii drewnianej. Dach nad całością czterospadowy. Więźba drewniana krokwiowo-jętkowa na płatwiach podpartymi słupami drewnianymi. Posadowienie bezpośrednio na fundamentach betonowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2.3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Inwestorowi najpóźniej w dniu odbioru końcowego geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej lub potwierdzenia złożenia inwentaryzacji powykonawczej we właściwym Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

2.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w stosunku do wskazanych wyrobów. Zamawiający pod pojęciem „produkt równoważny” rozumie się produkt o parametrach takich samych bądź lepszych od produktów wskazanych w dokumentacji projektowej.

2.5. Wszystkie materiały powinny być fabrycznie nowe, tzn. żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana oraz winna posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa (jeżeli dotyczy).

3. Termin realizacji zamówienia

3.1. Wymagany termin wykonania do 15.11.2019r.

4. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 4.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące oferty.
- 4.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 4.5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

- 5.1. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:
 - 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1)
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 3) Kosztorys ofertowy.

6. Kryterium wyboru i odpłatności:

- 6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:
 - **Cena (80%);**
Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena:
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:
$$Cd = (Cd \text{ min} / Cr \text{ o}) \times 80 \text{ pkt}$$
 - **Gwarancja (20%);**
Dodatkowe postanowienia dot. kryterium czas reakcji:
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:
1 rok – 0 pkt;
2 lata – 10 pkt;
3 lata – 20 pkt.
- 6.2. Wykonawca powinien w ofercie podać kwotowo cenę jednostkową netto i cenę brutto w PLN;
- 6.3. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty;
- 6.4. Wykonawca uczestniczący w zapytaniu zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w terenie celem zapoznania się w/w lokalizacją przedmiotowego zadania.

7. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- 7.1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia dla wszystkich rodzajów prowadzonych robót (uprawnienia budowlane,

zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego);
7.2. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

8. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

8.1. Termin składania ofert do **27.09.2019r.** do godz. 10.00 w urzędzie Gminy w Kowali w zamkniętych kopertach.

8.2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno być opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i być zaadresowane na Zamawiającego z dopiskiem: **„Urządzenie wspólnego miejsca spotkań i organizacji imprez kulturalnych i sportowych dla mieszkańców sołectwa Huta Mazowskańska poprzez wybudowanie altany na działce gminnej w Hucie Mazowskańskiej (własność gminy) FS”**

Urząd Gminy w Kowali

Kowala 105A

26-624 wala

Zamawiający zwróci ofertę źle opisaną.

8.3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania


WÓJT
Dariusz Bulski

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

Załącznik nr. 1 - FORMULARZ OFERTY

Na wykonanie:

.....
.....
.....

poniżej 30 000 euro

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
NAZWA

.....
ADRES

.....
NIP

.....
NUMER TELEFONU I ADRES E-MAIL

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena za wykonanie usługi		
Cena netto za wykonanie usługi	VAT	Cena brutto za wykonanie usługi
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnianiu warunków udziału

Składając ofertę na realizację zamówienia publicznego

.....
oświadczam/my że,

- 1) *Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
- 2) *Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie.*
- 3) *Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
- 4) *Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*
- 5) *Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.*
- 6) *W cenie zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.*

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz
z jej/ich pieczętkami

