



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
Tel. Fax. (48) 610-17-60, www.kowala.pl, E-mail: kowala@kowala.pl

ZPK.271.1.11.2019

Kowala dn. 16.04.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie publiczne o wartości poniżej równowartości kwoty 30 tysięcy euro nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

Urząd Gminy w Kowali zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym wykonania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w ramach zadania pn.: „Zmiana Studium Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kowala-zaspokajanie potrzeb zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie ładu przestrzennego”.

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest opracowanie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kowala dla części terenów Gminy Kowala z niezbędnymi dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami szczegółowymi.

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- Pozyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy (w tym na potrzeby opracowania prognoz oddziaływania na środowisko), w tym niezbędnych kopii map pochodzących z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- Sporządzenie projektu zmiany studium w zakresie wprowadzenia terenów osadniczych wskazanych do intensywniejszego rozwoju różnych form mieszkalnictwa oraz koncentracji usług i rzemiosła nieuciążliwego (również produkcji) z koniecznością realizacji infrastruktury ekologicznej na terenach objętych zmianą Gminy Kowala; zgodnie z § 4 ust.1 Rozporządzenia Min .Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie *zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy* (Dz. U. . nr 118 poz.1233);
- Sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko do zmiany studium;
- Sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz,
- Współpracę z komisją urbanistyczno – architektoniczną, w tym w razie potrzeby: prezentacje projektu zmiany studium na posiedzeniu komisji urbanistyczno – architektonicznej, jak również na innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy tj. komisjach i sesjach Rady Gminy w Kowali;

- Przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projektów pism zgodnie z art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zawiadomień, wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji papierowej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury) oraz wprowadzenie zmian do projektu zmiany studium wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień, w tym sporządzenie wykazów: materiałów planistycznych sporządzonych na potrzeby zmiany studium wniosków, opinii, uzgodnień, uwag wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia;
- Przygotowanie projektu zmiany studium do ponowienia procedury opiniowania i uzgadniania (jeśli okaże się to konieczne) oraz wyłożenia do publicznego wglądu wraz z ogłoszeniami i obwieszczeniami, udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu zmiany studium, prezentacje i udział w dyskusji publicznej;
- Zajęcie stanowiska (w formie pisemnej) w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu zmiany studium, dokonanie ewentualnych zmian w projektach dokumentów wynikających z uwzględnionych uwag i ponownych uzgodnień;
- Przygotowanie projektu uchwały o uchwaleniu zmiany studium wraz z załącznikami celem przedłożenia Radzie Gminy w Kowali do uchwalenia stosownie do art. 12 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- Sporządzenie dokumentacji formalno - prawnej prac planistycznych stosownie do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz. 1233) do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny jej zgodności z przepisami prawa;
- Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia zmiany studium do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę;
- Sporządzenie „podsumowania” oraz „uzasadnienia”, o których mowa art. 55 ust. 3 oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 353 z późn. zm.);
- Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalona zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego zatwierdzona przez Wojewodę wraz z załącznikami graficznymi oraz niezbędną dokumentacją.

Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego dla gminy jest konieczne w związku ze zmianą polityki przestrzennej gminy, która zmieniła się na przestrzeni lat co wpływa na konieczność zmian opracowań planistycznych, a także nowego układu komunikacyjnego związanego z przebiegiem dróg S7 i S12 wokół Radomia.

Gmina Kowala znajduje się w województwie mazowieckim, w powiecie radomskim, od strony północnej graniczy z Radomiem, od wschodu z jego osiedlami mieszkaniowymi i gminą Skaryszew, od południa z gminami Orońsko i Wierzbica, a od zachodu z gminą Wolanów. Siedziba gminy to Kowala Stępcocina. Obszar gminy wynosi około 74,71 km².

Przedmiotowe zamówienie jest wpisane do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowala (zwaną dalej WPF). Zamawiający przewiduje możliwość wystawiania faktur częściowych przez

Wykonawcę na kwoty nie przekraczające kwot przeznaczonych na realizację zadania w WPF Gminy Kowala w danym roku.

2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu całość opracowania w formie:

- Analogowej, jako kolorowy wydruk całości opracowania, tj. tekst zmiany studium (kierunki oraz uwarunkowania) oraz rysunki dokumentów w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania - 4 egz.
- Elektroniczny zapis w formacie CD - 2 egzemplarze,
- Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację (2 egzemplarze):
 - opracowanie ekofizjograficzne bądź jego aktualizację,
 - prognozę oddziaływania na środowisko.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr. 118, poz. 1233 z późn. zm.);
- Z przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, itd.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

4. OKRES GWARANCJI

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru zamówienia, w którym to okresie dokona nieodpłatnie usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad w przedmiocie zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy posiadają:

- niezbędną wiedzę - udokumentowaną co najmniej 1 referencją w zakresie sporządzania projektów zmian „studium” lub „miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”,
- kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- zdolności techniczne lub zawodowe,
- osoby zdolne do realizacji zamówienia.

6. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ WYKONAWCY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:

- Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
- Oświadczenie (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego), że Wykonawcy zapoznali się z zapytaniem ofertowym (w tym opisem przedmiotu zapytania ofertowego) i nie wnoszą do niego zastrzeżeń,
- Oświadczenie (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego), że Wykonawcy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiącej przedmiot niniejszego zapytania ofertowego, tj. spełniają wymogi, o których mowa w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- Oświadczenie (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego), że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- Oświadczenie (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego), że Wykonawcy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia,
- Oświadczenie (na załączniku numer 2 do zapytania ofertowego), że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Ofertę na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- Referencje w zakresie sporządzania projektów zmian „studium” lub „miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego” (co najmniej 1),
- Kopie uprawnień dla wymaganych specjalności.

Wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. Kryterium wyboru i odpłatności:

7.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:

- **Cena (80%):**

Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

$$Cd = (Cd \text{ min}/Cr \text{ o}) \times 80 \text{ pkt}$$

- **Termin wykonania (20%):**

Dodatkowe postanowienia dot. kryterium termin wykonania:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

Do 30 czerwca 2020r. – 0 pkt;

Do 31 marca 2020r. – 10 pkt;

Do 31 stycznia 2010r. – 20pkt.

7.2. Wykonawca powinien w ofercie podać kwotowo cenę jednostkową netto i cenę brutto w PLN;

7.3. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty;

7.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

7.5. W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy równowartość 30 000 euro Zamawiający unieważni zapytanie;

8. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- 8.1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia;
- 8.2. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;

9. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

- 9.1. Termin składania ofert do **26.04.2019r.** do godz. 10.00 w urzędzie Gminy w Kowali w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Zmiana Studium Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kowala**”

Urząd Gminy w Kowali

Kowala 105A

26-624 Kowala

Uwaga: Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres wykonawcy aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Zamawiający zwróci ofertę źle opisaną.

- 9.2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania


WÓJT
Dariusz Bulski

